

C. RODRIGO MORALES GALÁN
P R E S E N T E.

Con relación a su solicitud de información, recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, con el número de folio arriba citado, mediante el cual requiere lo siguiente:

Requiero los CV'S Versión Pública de los Siguientes Servidores Públicos
1.- HERIBRANT PEDRAZA MEZA
Nivel J23 "SECRETARIO DE ACUERDOS DE JUZGADO "A" SECRETARIO DE ACUERDOS DE JUZGADO A"
2.- ARACELI RESENDIZ MARTIN
Nivel J43 PASANTE DE DERECHO PASANTE DE DERECHO JUZGADO 13°
Ambos del JUZGADO 13° CIVIL DE PROCESO ORAL (quiero saber su trayectoria y experiencia)
Así mismo requiero el número de sus extensiones (no del juzgado que no te comunican con los Servidores públicos que se requieran)
Sus perfiles de puestos.
Si han recibido alguna sanción, multa o actas administrativas.
Han tenido denuncias ante el Tribunal de Justicia Administrativa de la Ciudad de México y Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México

No obstante lo anterior, se informa que atendiendo a las facultades que competen a la **Dirección Ejecutiva de Recursos Humanos**, está aportó los elementos correspondientes que permite dar respuesta en los siguientes términos:

En relación a su segmento **consistente** en:

"...Requiero los CV'S Versión Pública de los Siguientes Servidores Públicos

1.- HERIBRANT PEDRAZA MEZA

Nivel J23 "SECRETARIO DE ACUERDOS DE JUZGADO "A" SECRETARIO DE ACUERDOS DE JUZGADO A"

13° Ambos del JUZGADO 13° CIVIL DE PROCESO ORAL..." (sic)

La **Dirección Ejecutiva de Recursos Humanos**, respondió:

"Al respecto y a fin de dar cumplimiento a dicha petición me permito informar a Usted, lo siguiente:

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 211 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, que a la letra dice:

"Artículo 211. Las Unidades de Transparencia deberán garantizar que las solicitudes se turnen a todas las Áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo a sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada." (sic)

En ese sentido, se informa que, después de realizar una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, y dentro de los registros físicos y digitales de esta Dirección Ejecutiva, se advierte lo siguiente:

...

Respuesta.- Respecto a la información relativa al currículum vitae del personal de su particular interés de este H. Tribunal, **la misma se proporciona como se tiene publicada, es decir, en términos de la fracción XVII (Formato 17ª) “Información curricular y perfil de puestos”** del artículo 121 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, y en términos de las obligaciones en ella contenidas.

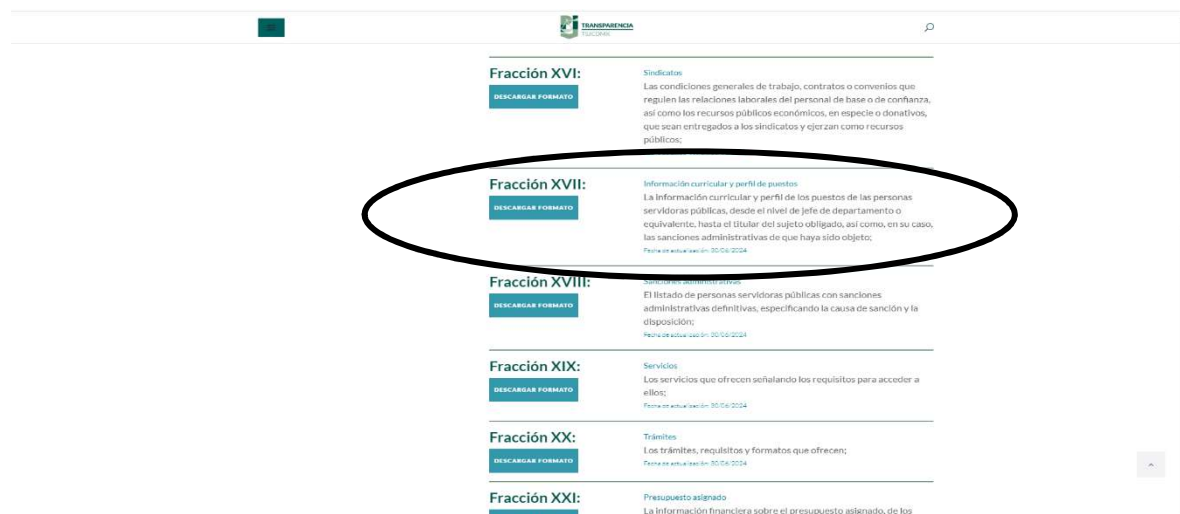
Por lo que se le sugiere seguir la ruta descrita con anterioridad como se ilustra a continuación:

https://www.poderjudicialcdmx.gob.mx/transparencia/121_2/

Una vez seleccionada la liga de consulta, se desplegarán los artículos de la Ley de Transparencia Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, que establecen la publicación de obligaciones de transparencia, en el cual deberá seleccionar el artículo 121, como se ilustra a continuación:



Posteriormente, deberá seleccionar la fracción XVII “**Información curricular y perfil de puestos**”, como señala a continuación:



Formulario 17_130UPRC_Art_12UP_2011.docx									
https://www.poderjudicial.gob.mx/transparencia/121/DEH/cvcurriculum/751374_Censurado.pdf									
Campos de exposición	Hipótesis de documento que contenga la información (Redactados con perspectiva de género)	Realización que afecta al perfil del puesto en cuestión	Resolución de la información que afecta al perfil del puesto en cuestión	Hipótesis de la información que afecta al perfil del puesto en cuestión	Resolución de la información que afecta al perfil del puesto en cuestión	Fecha de actualización	Nota		
	https://www.poderjudicial.gob.mx/transparencia/121/DEH/cvcurriculum/751374_Censurado.pdf	https://www.poderjudicial.gob.mx/transparencia/121/DEH/cvcurriculum/751374_Censurado.pdf	No	https://www.poderjudicial.gob.mx/transparencia/121/DEH/cvcurriculum/751374_Censurado.pdf	Dirección Ejecutiva de Asesoría Jurídica	30/09/2024	Nota 1. La información clasificada correspondiente a la presente fracción, se sometió al Comité de Transparencia del Tribunal Superior de Justicia del Estado de México, por lo que, una vez que se encuentre totalmente No obstante lo anterior, para mayor certeza a continuación se cita la liga donde se encuentra la información: http://www.poderjudicial.gob.mx/transparencia/121/DEH/cvcurriculum/751374_Censurado.pdf		

CURRICULUM VITAE.

DATOS PERSONALES:

NOMBRE: Heribrant Pedraza Meza.

CÉDULA PROFESIONAL: 4491818.

DATOS ESCOLARES:

UNIVERSIDAD: Licenciatura en Derecho en Universidad Latina, S.C., 1996-2003, y seminario de titulación en el Centro de Estudios Tecnológicos y Universitarios I.A.M.P., del cual se obtiene el Título.

DATOS LABORALES:

Mecanógrafo, adscrito al Juzgado 46 Civil, el cual se acredita con el nombramiento de fecha 31 de octubre de 2003.

Pasante de Derecho, adscrito al Juzgado 46 Civil, el cual se acredita con el nombramiento de fecha 09 de febrero de 2007.

CURSOS:

"ORTOGRAFÍA Y REDACCIÓN PARA JUZGADOS", impartido por el Instituto de Estudios Judiciales de este Tribunal.

"CONFERENCIAS DEL XV CICLO DE ACTUALIZACIÓN JUDICIAL 2005", impartido por el Instituto de Estudios Judiciales de este Tribunal.

"CURSO DE PREPARACIÓN AL CARGO DE SECRETARIO ACTUARIO EN MATERIA CIVIL CICLO 2006", impartido por el Instituto de Estudios Judiciales de este Tribunal.

"CURSO DE PREPARACIÓN AL CARGO DE SECRETARIO PROYECTISTA EN MATERIA CIVIL CICLO 2007-2008", impartido por el Instituto de Estudios Judiciales de este Tribunal.

"CURSO DEL IDIOMA INGLÉS, CICLO ESCOLAR 2008-2009", impartido por el Instituto Politécnico Nacional.

Con lo anterior, podrá consultar la información relativa al currículum del personal de su particular interés de este H. Tribunal.

Bajo ese tenor, es oportuno citar el **CRITERIO 04/21** emitido por el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, que a la letra dice:

"En caso de que la información requerida se encuentre publicada en internet, es suficiente con que el sujeto obligado proporcione la liga electrónica que remita

directamente a dicha información. Cuando la información requerida se encuentra disponible y publicada vía internet para efectos de garantizar el principio de celeridad y gratuidad de la información, se podrá proporcionar la liga electrónica que remita directamente a la información y, en su caso, de manera detallada y precisa se indiquen los pasos a seguir para poder acceder a esta. Para la entrega de la información se deberá privilegiar la modalidad elegida por el recurrente”. (sic)

Tocante a su segmento **consistente** en:

“...Requiero los CV’S Versión Pública de los Slguientes Servidores Públicos

...

2.- ARACELI RESENDIZ MARTIN

Nivel J43 PASANTE DE DERECHO PASANTE DE DERECHO JUZGADO...” (sic)

La **Dirección Ejecutiva de Recursos Humanos**, respondió:

“Respuesta.- Haciendo la aclaración, que por lo que hace al personal técnico operativo, esta Dirección se encuentra imposibilitada para enviar dicha información, en virtud de que, no es requisito recabar el curriculum vitae.

En consecuencia, del personal técnico operativo adscrito al Juzgado Décimo Tercero de Proceso Oral Civil, se hace del conocimiento del peticionario que esta Dirección Ejecutiva no cuenta con algún registro que documente la información solicitada al nivel de desagregación que se requiere, sin que exista alguna norma o disposición que le obligue a contar con la información al nivel de detalle requerido.

Respecto del planteamiento **consistente** en **“...(quiero saber su trayectoria y experiencia) ...”** (sic)

La **Dirección Ejecutiva de Recursos Humanos**, respondió:

“Respuesta.- Se desglosa como sigue:

Nombre	Denominación del Puesto	Área de adscripción	Fecha
Reséndiz Martín Araceli	“Administrativa (o) Especializada (o)”	Juzgado 31° Penal	01/07/2010 al 9/08/2011.
		Juzgado 48° de Paz Penal	10/08/2011 al 06/01/2013.
	“Pasante de Derecho”	Juzgado 13° Civil de Proceso Oral Civil	07/01/2013 a la fecha.

Nombre	Denominación del Puesto	Área de adscripción	Fecha
Pedraza Meza Heribrant	“Mecanógrafa”	Juzgado 46° de lo Civil	01/11/2003 al 01/02/2007.
	“Pasante de Derecho”	Juzgado 46° de lo Civil	01/02/2007 al 31/12/2007.
	“Mecanógrafa”	Juzgado 17° de Paz Civil	01/01/2008 al 01/06/2009.
	“Conciliador de Juzgado”	Juzgado 46° de lo Civil	01/06/2009 al 06/01/2013.
	“Secretario (a) de Acuerdos de Juzgado de Primera Instancia”	Juzgado 13° de lo Civil de Proceso Oral	07/01/2013 a la fecha.
	Actualmente con la denominación de “ Secretario (a) de Acuerdos de juzgado “A”		

En lo relativo a su planteamiento:

“...Así mismo requiero el número de sus extenciones (no del juzgado que no te comunican con los Servidores públicos que se requieran) ...” (sic)

La Dirección Ejecutiva de Gestión Tecnológica, respondió:

“Respuesta: En el ámbito de las atribuciones conferidas a esta Dirección Ejecutiva bajo mi responsabilidad y con relación a la solicitud de información con **folio 090164124002069**, me permito comunicar que con fundamento en el Artículo 235 fracción II de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Ciudad de México, que la Dirección Ejecutiva tiene como objetivo:

“Artículo 235. La Oficialía Mayor dependerá de la o el Presidente del Poder Judicial de la Ciudad de México y podrá ser asistida por la Comisión de Administración y Presupuesto del Consejo; asimismo, contará con las Direcciones Ejecutivas y de Área que correspondan a los apartados de este artículo. Además, ejercerá directamente o por conducto de aquellas, las facultades y obligaciones siguientes:

...

II. En materia de Tecnologías de la Información:

...

b) Proporcionar a las áreas del Tribunal Superior de Justicia, los servicios de apoyo requeridos en materia de diseño de sistemas y equipamiento tecnológico, que serán por lo menos los necesarios para que las Salas y Juzgados dispongan de los equipos de cómputo y sistemas de red interna, comunicaciones y archivo, así como los demás que sean necesarios para el mejor desempeño de las funciones del Tribunal Superior de Justicia; y...” (sic)

Por lo anterior, me permito remitir la información siguiente:

1.- Heribrant Pedraza Meza
Juzgado del Proceso Oral 13º
Secretario de Acuerdos de Juzgado “A”
55-9156-4997 ext. 694302

2.- ARACELI RESENDIZ MARTIN
No cuenta con extensión asignada.

Cabe destacar, que la información solicitada se proporciona como se tienen publicados en el portal del Poder Judicial de la Ciudad de México <https://www.poderjudicialcdmx.gob.mx/>; esto, en términos de la fracción VIII del artículo 121 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, el cual estipula:

“Artículo 121. Los sujetos obligados, deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada a través de los respectivos medios electrónicos, de sus sitios de internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas siguientes según les corresponda:

...

VIII. El directorio de todas las personas servidoras públicas, desde el titular del sujeto obligado hasta jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, fotografía, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y **dirección de correo electrónico oficiales.** ..." (sic)

Tocante a su segmento **consistente** en:

"...Sus perfiles de puestos..." (sic)

La **Dirección Ejecutiva de Recursos Humanos**, respondió:

"Respuesta.- La información relacionada con el perfil de puesto con la denominación de "Secretario (a) de Acuerdos de Juzgado de Primera Instancia" actualmente con la denominación de "Secretario (a) de Acuerdos de juzgado "A" con el nivel J23; así como la denominación de "Pasante de Derecho" con nivel J43, se adjunta en formato PDF, constante de 4 fojas útiles por una sola de sus caras el perfil de puestos de las denominaciones antes señaladas para su pronta referencia." (sic)

Relativo a sus planteamientos **consistentes** en:

"...Si han recibido alguna sanción, multa o actas administrativas..."

"...Han tenido denuncias ante el Tribunal de Justicia Administrativa de la Ciudad de México y Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México..." (sic)

Al respecto se informa, que su solicitud fue remitida de manera parcial al Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México, para que ésta se pronunciara dentro de su respectivo ámbito de competencia, mediante oficio **P/DUT/7180/2024** de 7 de noviembre de 2024.

Atento a lo dispuesto por el artículo 201 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, con relación al artículo Cuadragésimo Cuarto de los Lineamientos para la Implementación y Operación de la Plataforma Nacional de Transparencia, se comunica a usted que, en caso de inconformidad con la respuesta otorgada, puede presentar un Recurso de Revisión ante el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, en apego a los artículos 233, 234, 235, 236 y demás correlativos de la ley referida. El Recurso de Revisión es un medio de defensa que tienen los particulares en contra de las respuestas o la falta de ellas, derivadas de la gestión de las solicitudes de acceso a la información pública.

El Recurso de Revisión deberá presentarse por medios electrónicos, por escrito libre o a través de los formatos establecidos por el Instituto para tal efecto o mediante el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información (SISAI), o por conducto del correo electrónico recursoderevision@infodf.org.mx, dentro de los 15 días hábiles posteriores contados a partir de la

notificación de la respuesta a su solicitud de información; o el vencimiento del plazo para la entrega de la respuesta de la solicitud de información, cuando dicha respuesta no hubiera sido entregada, conforme al artículo 236 de la ley citada.

Lo que se hace de su conocimiento, con fundamento en el artículo 6, fracción XLII, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

Reciba un saludo cordial.

A T E N T A M E N T E.
DIRECTOR DE LA UNIDAD
DE TRANSPARENCIA DEL
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

LIC. ALFONSO SANDOVAL SERVÍN

Elaboró: Mtra. Isela Iveth Contreras Nieto
Revisó y autorizó: Lic. Alfonso Sandoval Servín



EVIDENCIA CRIPTOGRAFICA - TRANSACCION

Archivo Firmado: 2042 respuesta

Autoridad Certificadora del Poder Judicial de la Ciudad de México

Firmante(s): 1

Hoja(s): 9

Folio: 496A6DEF-870B-4D41-8B58-962B04CDFDC9

Firmantes				Firmas	
Nombre(s):	ALFONSO SANDOVAL SERVIN	Validez:	Vigente	No Serie:	70.6a.63.64.6d.78.32.30.30.36.30.38.34
OCSP					
Fecha: (UTC / CDMX)	15/11/24 19:58:28 - 15/11/24 13:58:28				
Nombre del respondedor(es):	Servicio delegado OCSP de la AC del Poder Judicial de la CDMX				
Emisor(es) del respondedor(es):	Autoridad Certificadora del Poder Judicial de la Ciudad de México				
Numero(s) de serie:	70.6a.63.64.6d.78.32.30.32				
TSP					
Fecha: (UTC / CDMX)	15/11/24 19:58:28 - 15/11/24 13:58:28				
Nombre del emisor de la respuesta TSP:	Entidad Emisora de Sellos de Tiempo del Poder Judicial de la Ciudad de México				
Emisor del certificado TSP:	Autoridad Certificadora del Poder Judicial de la Ciudad de México				
Sellos Digitales					
36 2c a7 0b a5 6e f0 bf da df c3 37 fb 31 f8 d2 e8 af aa 50 9b 3e 91 bb 70 38 5a da a2 92 f4 6d 56 79 63 65 e2 33 f5 24 a0 7e 14					