



Coordinación Universitaria de
Transparencia, Acceso a la Información
y Protección de Datos Personales

Universidad Veracruzana

CUTAI/DAI/0462/2024

04/09/2024

Asunto: Respuesta a solicitud 300564224000448

C. SOLICITANTE

PRESENTE

En atención a su solicitud de información recibida mediante el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información SISAI 2.0 con número de folio **300564224000448**; y en términos de los artículos 143 y 145 de la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, se hace de su conocimiento lo siguiente;

PRIMERO. - Esta Coordinación, turnó su solicitud a la **Facultad de Contaduría y Negocios, región Veracruz**, área administrativa a quien corresponde dar atención a su solicitud.

SEGUNDO. – La Dra. María Esther Fragoso Terán, **Directora de la Facultad de Contaduría y Negocios, región Veracruz** de la Universidad Veracruzana, da contestación mediante oficio **095/2024**, mismo que se pone a su disposición para su consulta, reproducción y obtención.

Finalmente me permito comunicarle que, si usted no está satisfecho con esta respuesta, puede interponer Recurso de Revisión ante el Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales conforme a los supuestos señalados en el Título Octavo de la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

“Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz”

Mtro. Rubén Eder Contreras Rojas

Coordinador Universitario de Transparencia, Acceso a la
Información y Protección de Datos Personales
Universidad Veracruzana

Rectoría

Coordinación Universitaria de Transparencia, Acceso
a la Información y Protección de Datos Personales

Calle Guillermo Prieto
No.103
Col. Dos de Abril
C.P. 91030
Xalapa, Veracruz.

Teléfono
01 (228) 8 41 59 20

Conmutador
01 (228) 8 42 17 00
01 (228) 8 42 27 00

Conm. Ext.
10501, 10502,
10503 y 10504

Correo electrónico
transparencia@uv.mx



Universidad Veracruzana

Facultad de Contaduría y Negocios
Dirección

Región Veracruz

Oficio núm., 095/2024
03/09/2024

A QUIEN CORRESPONDA

PRESENTE

Por medio del presente, en seguimiento al folio 300564224000448, donde la descripción de la solicitud es la siguiente: 1.- Precisar si el requisito de presentar el Documento de Exaver 1 de dominio del idioma inglés es obligatorio o se puede entregar una carta compromiso de acreditar dicho idioma antes de egresar de la Maestría en Gestión de Negocios, se da respuesta mediante el oficio 095-2024 con lo siguiente:

Proceso para solicitar prórroga para presentar documento de acreditación de EXAVER 1

- El aspirante o en su caso estudiante deben acreditar con documentos tener conocimientos en el idioma inglés (documentos distintos a la certificación de EXAVER 1)
- Solicitar la prórroga por escrito de manera física o PDF (formato inserto)
- La prórroga no excederá 6 meses.
- Se podrá otorgar otra prórroga de 6 meses siempre y cuando demuestre haber presentado la evaluación para la certificación sin haberla acreditado.

Agradeciendo de antemano su atención al presente, le envío un cordial saludo.

"Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz"


Dra. Maria Esther Fragoso Terán

Directora

Universidad Veracruzana

c.c.p.- archivo

*min.



Av. SS: Juan Pablo II s/n
Fracc. Costa Verde
94294 Boca del Río,
Ver. México

Conmutador
(229)775-20-00

Conm. Ext.
Est. 22401, 22403

Correo electrónico
efragoso@uv.mx

FORMATO SUGERIDO PARA PRORROGA DE EXAVER 1

Dr. Rosendo Orduña Hernández

Coordinador de la Maestría en Gestión de Negocios

Facultad de contaduría y Negocios

Universidad Veracruzana

_ L_ que suscribe: C. _____ en mi calidad de aspirante a la Maestría en Gestión de Negocios, solicito de la manera más atenta una prórroga para presentar el comprobante de inglés EXAVER 1.

El motivo corresponde a que aún no cuento con el documento antes mencionado y me encuentro en proceso de tramitarlo; cabe mencionar que cuento con los conocimientos del Idioma inglés sin embargo no he realizado dicha acreditación.

Hago el compromiso de entregar el comprobante correspondiente en un tiempo máximo de 6 meses.

Sin más por el momento

Lugar y Fecha

Nombre y firma