



DIF
ESTATAL TLAXCALA

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN,
FINANZAS Y RECURSOS MATERIALES**

Oficio No. 002966



Asunto.- Se emite respuesta a la solicitud de información con número de control 291216724000108.

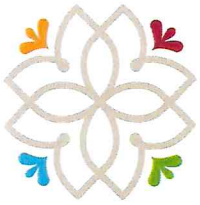
marianagarcia@ciep.mx
PRESENTE.

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Artículo 19 fracción IV de la Constitución Local; Artículos 4, 14, 23, 24, 41 fracciones II y IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala; Y en lo dispuesto por el artículo 124 en relación al 118 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de Tlaxcala, en respuesta a la solicitud de información recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, con número de folio citado al rubro.

Información Solicitada: La información que solicitamos corresponde a la educación inicial no escolarizada y complementaria del formato 911 administrada por su institución. De manera específica se solicita lo siguiente:

1. Ciclo Escolar: Años del ciclo escolar (poner el más reciente disponible).
2. CCT: Clave de Centro de Trabajo.
3. Nombre del Centro/Servicio: Nombre del centro o servicio de educación inicial.
4. Modalidad: Tipo de modalidad: escolarizado, no escolarizado.
5. Servicio: CAI SEP, CONAFE, Visitas a los Hogares, CCAP, Guardería-IMSS, Guardería-IMSS subrogada, EBDI-ISSSTE, EBDI-ISSSTE Subrogada, Privada, Otro.
6. Sostenimiento: Origen de los recursos: Federal, Estatal, Municipal.
7. Prestador del Servicio: Institución que presta el servicio: SEP, CONAFE, IMSS, ISSSTE, DIF, PEMEX, SEDENA, Otra.
8. Clave del Municipio: Clave numérica del municipio donde se encuentra el centro o se presta el servicio.
9. Municipio: Nombre del municipio donde se encuentra el centro o se presta el servicio.
10. Clave de Localidad: Clave numérica de la localidad donde se encuentra el centro o se presta el servicio.
11. Localidad: División territorial o administrativa para núcleo poblacional. Es más pequeña que un municipio.
12. Dirección: Dirección del centro o servicio.
13. Estructura Ocupacional: Número de personas que están en el centro/servicio. Tomar en cuenta desde la dirección, agentes educativos, puericultistas, intendencia, etc.
14. Matrícula Niños en Inicial: Número de niños de 0 a 2 años/11 meses que asisten.
15. Matrícula Niñas en Inicial: Número de niñas de 0 a 2 años/11 meses que asisten.
16. Matrícula Total de Inicial: Total de niños y niñas de 0 a 2 años/11 meses que asisten.
17. Matrícula Niños en Preescolar: Número de niños de 3 a 5 años que asisten.

Handwritten signature in blue ink.



DIF
ESTATAL TLAXCALA

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN,
FINANZAS Y RECURSOS MATERIALES**

18. Matrícula Niñas en Preescolar: Número de niñas de 3 a 5 años que asisten.
19. Matrícula Total de Preescolar: Total de niños y niñas de 3 a 5 años que asisten.
20. Costo Per Cápita del Servicio: Costo anual por infancia en el servicio (incluyendo materiales, alimentos, servicios profesionales y administrativos).
Encontrarán una hoja de datos con el nombre "Template", la cual se compone de tres hojas y que sugerimos para la respuesta de la solicitud.

El Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Tlaxcala, remite información en el formato "Template.xlsx" Excel, del punto 1 al 19, información recabada en el archivo antes mencionado, sin embargo, en el inciso número 20.- Costo Per Cápita del Servicio: Costo anual por infancia en el servicio (incluyendo materiales, alimentos, servicios profesionales y administrativos) referente a esto, debemos establecer que en el **CONVENIO DE COORDINACIÓN Y COLABORACIÓN ADMINISTRATIVA, PARA CONTINUAR EL FUNCIONAMIENTO DE CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL EN EL ESTADO DE TLAXCALA entre los distintos Municipios y DIF Estatal**, en su cláusula **octava**, inciso (T) que a su letra dice: El municipio llevará el control administrativo de las cuotas de recuperación, mientras que en la cláusula **novena** a la letra dice EL CENTRO DE ATENCIÓN INFANTIL "CAI" es autofinanciable y se sostendrá operando las cuotas de recuperación, estas serán destinadas únicas y exclusivamente para alimentos de las niñas y niños, pago de personal, mobiliario, equipo, reposición de material didáctico y/o adecuación del local. Lo cual, se encuentra resguardado en las oficinas del departamento de prevención familiar. Por lo que el Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia a través del Departamento de Prevención Familiar, no cuenta con esa información.

Sin otro particular, le expreso un cordial saludo.

Tlaxcala, Tlax., a 29 de octubre del 2024.

ATENTAMENTE

LIC. SERGIO DANIEL PADILLA HERRERA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



C.c.p.- Archivo.

IPFB/sme*