



COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA
Oficio No. CT/225/2024
Xalapa, Ver., a 08 de octubre de 2024

**C. SOLICITANTE CON FOLIO 300563324000169
PRESENTE.**

En relación a su solicitud de acceso a la información pública recibida el 03 del presente mes, presentada en esta Coordinación a mi cargo a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, bajo el número de folio **300563324000169**, con efectos al mismo día, y toda vez, que la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver., 2022-2025 tiene como uno de sus ejes rectores el principio de máxima publicidad en su gestión, facilitando a los particulares el ejercicio del derecho de acceso a la información en los términos establecidos en el artículo 6 de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 121, 122, 123 y 125 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, los artículos 132, 134 fracción II, III, VII, 139, 140, 141, 142, 143 y 145 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y los artículos 59 fracción III, 67 fracción VIII y XII, 73 fracción II y XXII y 75 fracción I y XII del Reglamento Interior de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver., me permito precisar lo siguiente:

PRIMERO.-En consecuencia, en términos del artículo 134 fracción II, III y VII y artículo 145 de la Ley número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; se requirió la información a las áreas de este organismo operador a lo cual se señala lo siguiente:

En atención a la solicitud No. **300563324000169** donde menciona:

“solicito el avance del POA de la unidad de género” (Sic)

Se solicitó a la **Unidad de Género** mediante memorándum **no. CT/479/2024** de fecha 03 del presente mes, misma que entregó respuesta a su petición a través del memorándum no. **UG/0068/2024**, recibido en fecha 08 del mismo mes, adjuntándose el mismo con su anexo.

Así mismo, es importante, destacar que los titulares de las áreas administrativas que integran esta Comisión son responsables de la toma de sus decisiones dentro de la esfera de su competencia, validez del acto administrativo que realicen y el contenido de la respuesta proporcionada representa la voluntad manifestada del que la suscribe.

Lo anterior, de acuerdo a la Ley General de Transparencia en su Artículo 131. Las Unidades de Transparencia deberán garantizar que las solicitudes se turnen a todas las Áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo a sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada.

**CMAS**COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA**Xalapa**
H. Ayuntamiento 2022 - 2025

En cumplimiento al criterio emitido por el Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (IVAI) 8/2015 "ATRIBUCIÓN DE LAS UNIDADES DE ACCESO DE REALIZAR LOS TRÁMITES INTERNOS NECESARIOS PARA LOCALIZAR Y ENTREGAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA REQUERIDA DEBE ACREDITARSE. Para tener por cumplida la atribución de las unidades de acceso de realizar los trámites internos necesarios para localizar y entregar la información pública requerida, prevista en el artículo 29, fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, es menester acompañar a la respuesta la documentación expedida por el área o áreas competentes para ello."

Criterios emitidos por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) 7/19 que a la letra dice "Documentos sin firma o membrete. Los documentos que son emitidos por las Unidades de Transparencia son válidos en el ámbito de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública cuando se proporcionan a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, aunque no se encuentren firmados y no contengan membrete". Y el 7/09 que a la letra dice "Los documentos sin firma o membrete emitidos y/o notificados por las Unidades de Enlace de las dependencias o entidades son válidos en el ámbito de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental cuando se proporcionan a través del sistema Infomex".

SEGUNDO.-En caso de inconformidad con la respuesta, no omito manifestarle que de acuerdo a la Ley en materia, en sus artículos 153 y 156, usted tiene el derecho de interponer el recurso de revisión contra la presente respuesta ante el Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en un plazo de 15 días hábiles, de que se haya tenido conocimiento o se ostente sabedor del mismo, anexando el acuse de recibido esto con la finalidad de computar los plazos contados a partir de la recepción del presente.

Por último me permito informarle que esta Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver., le refrenda el compromiso democrático con el acceso a la información pública y la rendición de cuentas, por lo que la información que solicite relativa a las funciones de este sujeto obligado seguirá estando a su disposición.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo. Para cualquier duda, estoy a sus órdenes en el número de teléfono 2282370300 ext. 122 y 123 o a los correos electrónicos transparencia@cmasxalapa.gob.mx y transparenciacmasxalapa@hotmail.com

ATENTAMENTE
LIC. IRMA RODRÍGUEZ ÁNGEL
COORDINADORAC.C.P. Minutario/Expediente.
*IRA/afmn/xpdgAvenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal.
C. P. 91140, Xalapa, Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00**Trabajo**
y transparencia



COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA
Memorándum No. CT/479/2024
Xalapa, Ver., a 03 de octubre de 2024

PSICOL. PAMELA ROJAS SÁNCHEZ
JEFA DE LA UNIDAD DE GÉNERO
PRESENTE.

Por medio del presente, me permito solicitarle de la manera más atenta su colaboración y apoyo, en aras de poder dar respuesta en tiempo y forma a la solicitud de información recibida el 03 del presente mes, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, bajo el número de folio **300563324000169**, con efectos al mismo día, en la que se requiere lo siguiente:

“solicito el avance del POA de la unidad de género” (Sic)

Lo anterior, por considerar que dicha información obra en sus archivos y es de su competencia, como ya es de su conocimiento, deberá remitir dicha información dentro del término de **tres días hábiles**, a partir de la fecha de recepción del presente, con fundamento en los artículos 3 fracciones VII, XVI, XXXI y XXXII, 4, 9 fracción V, 132, 134 fracciones II, III, VII y XVIII, 139, 143 y 145 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y los artículos 59 fracción III, 67 fracción VIII y XII, 73 fracción II y XXII y 75 fracción I y XII del Reglamento Interior de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver.

La respuesta que proporcione a la misma, deberá conducirla de conformidad con el criterio emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) 2/17 que a la letra dice “Congruencia y exhaustividad. Sus Alcances para garantizar el derecho de acceso a la información. De conformidad con el artículo 3 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, de aplicación supletoria a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en términos de su artículo 7; todo acto administrativo debe cumplir con los principios de congruencia y exhaustividad. Para el efectivo ejercicio del derecho de acceso a la información, la congruencia implica que exista concordancia entre el requerimiento formulado por el particular y la respuesta proporcionada por el sujeto obligado; mientras que la exhaustividad significa que dicha respuesta se refiera expresamente a cada uno de los puntos solicitados. Por lo anterior, los sujetos obligados cumplirán con los principios de congruencia y exhaustividad, cuando las respuestas que emitan guarden una relación lógica con lo solicitado y atiendan de manera puntual y expresa, cada uno de los contenidos de información”.

Asimismo, es significativo subrayar que si de la lectura de la solicitud de información usted advierte lo siguiente, lo haga de conocimiento de la que suscribe:

- Que la información no se encuentra en los registros o archivos de este Sujeto Obligado le ruego justifique y motive lo anterior a efecto de que se **oriente** al solicitante para que acuda ante otro sujeto obligado de acuerdo a lo establecido en los artículos 3 fracción VII y 4, 7, 143 y 145 fracción III de la Ley de Transparencia.



CMAS

COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA



Xalapa
H. Ayuntamiento 2022 - 2025

- Que los datos contenidos en la misma fuesen insuficientes o erróneos para atender la petición que nos ocupa, deberá informarlo a esta Coordinación en un plazo improrrogable de dos días hábiles, a fin de que en términos del artículo 140 de la ley de la materia, se realice la **prevención** correspondiente al solicitante exhortándole a que aporte más elementos o corrija los datos originalmente proporcionados en su petición.
- En caso de requerir **ampliación de plazo** para dar respuesta, el plazo referido en el artículo 145 podrá ampliarse hasta por diez días más, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas por usted, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento.
- Para el caso de que la información a proporcionar debe ser clasificada como **reservada o confidencial**, deberá comunicarlo, argumentando las causas de manera justificada y motivada de conformidad con los numerales 55, 65, 69, 70, 144 y 149 de la ley de la materia, para que dichas consideraciones sean presentadas al Comité de Transparencia.
- Si después de una búsqueda exhaustiva y minuciosa en los archivos del área a su cargo, se concluye que la información que requiere el solicitante es **inexistente o se es incompetente**, deberá comunicarlo atendiendo los artículos 7, 150 y 151 de la Ley de la materia, con la finalidad de que dicha manifestación de inexistencia o de incompetencia sea presentada al Comité Transparencia.
- Para dar respuesta a la presente solicitud, podrá y deberá hacer uso de los criterios orientadores derivados de las resoluciones emitidas por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales y las emitidas por el Instituto Veracruzano de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, mismos que se encuentran publicados en el portal de transparencia del órgano estatal en la siguiente dirección electrónica: http://www.iva.org.mx/?page_id=12387

Sin otro particular, quedo a su disposición para cualquier comentario, duda u orientación al respecto. Con el agradecimiento por la oportuna y eficaz colaboración que el área a su digno cargo realice en el cumplimiento a la transparencia, acceso a la información pública y rendición de cuentas.

ATENTAMENTE

LIC. IRMA RODRÍGUEZ ÁNGEL
COORDINADORA

C.c.p. Ing. Ana Iris Ruiz Gómez, Directora General de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa. Para su conocimiento.
Minutario/Expediente.
IRÁ/afmn/xpdg



Avenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal.
C. P. 91140, Xalapa, Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00

Trabajo
y transparencia

UNIDAD DE GÉNERO

Xalapa Enríquez Ver., 07 de septiembre de 2024

Memorándum No. UG/0068/2024

LIC. IRMA RODRÍGUEZ ÁNGEL
COORDINADORA DE TRANSPARENCIA
P R E S E N T E:

Por medio del presente, en atención al Memorándum No. CT/479/2024; en el cual bajo el número de folio **300563324000169** de la solicitud de información, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia **"solicito el avance del POA de la unidad de género" (Sic)**. Se informa que de acuerdo al art. 143 de la ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que expresa que los sujetos obligados solo entregarán aquella información que se encuentre en su poder, dicha entrega no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés particular del solicitante (art. 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 143 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública). Asimismo, los sujetos obligados al otorgar el acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencia o funciones, lo harán conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior los sujetos obligados deben garantizar el derecho al acceso a la información, proporcionando la información con la que cuenta en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documento ad hoc para atender la solicitud de la información, criterio 03/17 INAI. La obligación de acceso a la información se dará por cumplida cuando se pongan los documentos o registros a disposición del solicitante.

Por lo anterior y en cumplimiento con las obligaciones de Transparencia y Acceso a la información Pública; me permito anexar el POA de enero a septiembre de este año por la Unidad de Género.

Sin otro particular, me despido de Usted con un cordial saludo.

ATENTAMENTE

PSIC. PAMELA ROJAS SÁNCHEZ
JEFA DE LA UNIDAD DE GÉNERO



C.c.p. Ing. Ana Iris Ruiz Gómez.- Directora General de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver.. Para su conocimiento.
Expediente
Archivo
PJS/larm*

Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa
Reporte de Avances del Programa Operativo Anual
2024

CLASIFICACIÓN DEL PROGRAMA:		PERIODO DE INFORME:		FECHA:		02 DE OCTUBRE DEL 2024												
SECTOR:		TIPO DE PROGRAMA:		PROGRAMA DEL PLAN MUNICIPAL AL QUE CONTRIBUYE:		EQUIDAD DE GÉNERO E INCLUSIÓN SOCIAL.												
DIRECCIÓN GENERAL		ACTIVIDAD INSTITUCIONAL		OBJETIVO DEL PROGRAMA DEL PMD AL QUE CONTRIBUYE:		Impulsar un gobierno que incorpore enfoque de género a sus políticas públicas, al mismo tiempo que fomenta la participación de todos los sectores de la población, principalmente los que padecen discriminación o marginación en cualquier modalidad.												
UNIDAD PRESUPUESTAL:		NOMBRE DEL PROGRAMA:		1 DE 1														
UNIDAD DE GÉNERO		EQUIDAD DE GÉNERO																
OBJETIVO DEL PROGRAMA:		Contribuir a la institucionalización de la Perspectiva de Género en la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa para el cumplimiento de la Política Municipal para la Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres, y una Vida Libre de Violencia.																
#	DESCRIPCIÓN DE LA META	AVANCE		1er Trimestre		2do Trimestre		3er Trimestre		4to Trimestre		METAS		FÓRMULA DEL INDICADOR	OBSERVACIONES			
		PROGRAMADO	EJECUTADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	U. MEDIDA	CANTIDAD ANUAL	
1	Realizar o gestionar eventos de sensibilización y capacitación, presencial o virtual, sobre Género, Derechos Humanos de las Mujeres y afines a los temas de Ética.	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1		evento	12
		0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1					
		0%	0%	0%	0%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	0%	0%	0%		
		% AVANCE MENSUAL	% AVANCE ACUMULADO	0%	0%	8%	17%	25%	42%	50%	58%	67%	67%	67%	67%			
2	Realizar la difusión y sensibilización sobre Género, Salud, Derechos Humanos, Ética y temas afines, a través de material impreso, visual o electrónico.	1	3	3	3	3	2	3	3	1	1	1	1	3	2	2	documento	25
		2	3	3	2	3	3	3	1	1	1	1						
		0%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%		
		% AVANCE MENSUAL	% AVANCE ACUMULADO	0%	20%	32%	40%	52%	64%	68%	72%	76%	76%	76%	76%			
3	Promover la difusión de fechas conmemorativas en el pizarrón correspondiente a Unidad de Género con temas de relevancia para la Igualdad entre Hombres y Mujeres, Derechos Humanos, Salud física y emocional, así como cívicas.	6	6	6	6	17	10	13	16	11	10	10	10	9	8	7	documento	123
		6	6	17	10	13	16	11	10	10	10							
		0%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%		
		% AVANCE MENSUAL	% AVANCE ACUMULADO	0%	10%	24%	32%	42%	55%	64%	72%	80%	80%	80%	80%			
4	Gestionar y participar en las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité de Integridad.	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	1	0	1	0	sesión	5
		1	0	0	0	1	1	0	1	1	1							
		100%	0%	0%	0%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%		
		% AVANCE MENSUAL	% AVANCE ACUMULADO	20%	20%	20%	20%	40%	60%	60%	80%	100%	100%	100%	100%			

PSIC. PAMELA ROJAS SÁNCHEZ
JEFA DE LA UNIDAD DE GÉNERO