



UNIDAD DE TRANSPARENCIA.
H. Ayuntamiento de Pahuatlán, 04 de octubre de 2024
Asunto: Respuesta al folio SISA 210436524000024.

Estimado Solicitante:
PRESENTE

En relación a su solicitud de información con folio 210436524000024 recibida a través del Sistema Electrónico SISA para la Unidad de Transparencia del H. Ayuntamiento de Pahuatlán, mediante la cual solicita la siguiente información:

MECANISMOS DE PREVENCIÓN E INSTRUMENTOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS Artículo 16 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas (LGRA): Los Servidores Públicos deberán observar el código de ética que al efecto sea emitido por las Secretarías o los Órganos internos de control, conforme a los lineamientos que emita el Sistema Nacional Anticorrupción, para que en su actuación impere una conducta digna que responda a las necesidades de la sociedad y que oriente su desempeño. El código de ética a que se refiere el párrafo anterior, deberá hacerse del conocimiento de los Servidores Públicos de la dependencia o entidad de que se trate, así como darle la máxima publicidad. **Pregunta al Sujeto Obligado:** En su dependencia: ¿Quiénes o quién elaboró el Código de Conducta y/o Ética de su institución?, en caso de haber contratado el servicio de una consultoría externa, favor de indicar el monto total que se pagó por la elaboración del documento y el nombre de la consultoría. En caso de haber sido elaborado por personas servidoras públicas adscritas a su institución, favor de especificar sus nombres, cargos desempeñados y si tienen alguna formación en ética en el servicio público, anticorrupción o integridad, en caso de tener alguna de estas formaciones o algunas similares, indicar nombre de las capacitaciones e instituciones que impartieron la capacitación o instrucción. De igual forma presentar los históricos de códigos de ética con los que cuente, es decir desde la primera edición a la más reciente, presentando una tabla con las fechas de elaboración y sus fechas de actualización, si el código de ética o conducta tiene más de 3 años de no ser actualizado, informar el por qué no se ha actualizado este documento. Asimismo, presentar evidencia, si es que se cuenta con ella, de que todas las personas servidoras públicas han tenido conocimiento de este o estos documentos (oficios firmados por las personas servidoras públicas, listas de asistencia a cursos de capacitación en materia de integridad, anticorrupción, ética en el servicio, Etc. circulares firmadas de conocimiento por todas las personas servidoras públicas) presentar la información a partir de mayo 2022 a la fecha. **Artículo 17 de la LGRA:** Los Órganos internos de control deberán evaluar anualmente el resultado de las acciones específicas que hayan implementado conforme a este Capítulo y proponer, en su caso, las modificaciones que resulten procedentes, informando de ello a la Secretaría en los términos que ésta establezca. **Pregunta al Sujeto Obligado:** En su dependencia, ¿han emitido algún informe relativo a las acciones implementadas en materia de integridad o de mecanismos de prevención e instrumentos de rendición de cuentas? En caso de ser afirmativa la respuesta, favor de remitir los informes relativos a esta pregunta o lo que indica el artículo 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.



- **Datos complementarios:** Alcance a la solicitud de acceso a la información: FOLIO AYUNTAMIENTO 210425424000046 H. Ayuntamiento de Acajete 210426924000017 H. Ayuntamiento de Aquixtla 210427824000016 H. Ayuntamiento de Axutla 210431624000016 H. Ayuntamiento de Epallán 210442624000018 H. Ayuntamiento de Teteles de Ávila Castillo 210442824000018 H. Ayuntamiento de Tianguismanalco 210443524000014 H. Ayuntamiento de Tlanepantla 210443624000024 H. Ayuntamiento de Tlaola 210444724000058 H. Ayuntamiento de Venustiano Carranza 210432224000019 H. Ayuntamiento de Hermenegildo Galeana 210433324000014 H. Ayuntamiento de Hueytamalco 210433424000013 H. Ayuntamiento de Hueytlalpan 210435524000018 H. Ayuntamiento de Molcaxac 210436524000021 H. Ayuntamiento de Pahuatlán 210436824000013 H. Ayuntamiento de Petlalcingo 211319024000012 H. Ayuntamiento de San Jerónimo Xayacatlán 210440024000013 H. Ayuntamiento de Santa Catarina Tlaltempan

Con fundamento en los artículos 2, fracción V; 12, fracción VI; 16, fracciones I y IV, 149 y 156 fracción IV, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla; hago de su conocimiento lo siguiente:

1. **Pregunta:** ¿Quiénes o quién elaboró el Código de Conducta y/o Ética de su institución?, en caso de haber contratado el servicio de una consultoría externa, favor de indicar el monto total que se pagó por la elaboración del documento y el nombre de la consultoría. En caso de haber sido elaborado por personas servidoras públicas adscritas a su institución, favor de especificar sus nombres, cargos desempeñados y si tienen alguna formación en ética en el servicio público, anticorrupción o integridad, en caso de tener alguna de estas formaciones o algunas similares, indicar nombre de las capacitaciones e instituciones que impartieron la capacitación o instrucción.

Respuesta:

El Código de Ética y Conducta del H. Ayuntamiento de Pahuatlán fue elaborado internamente por el **Comité de Ética y Prevención del Conflicto de Interés del Ayuntamiento 2021-2024**, integrado por las siguientes personas servidoras públicas:

- **Lic. Josué Paredes Licona** - Secretario del Ayuntamiento
- **Lic. Brenda Michell Vargas Aparicio** - Regidora de Gobernación, Justicia y Seguridad Pública.
- **Lic. Isayuri Hernández Zapotilla** - Síndico Municipal
- **Lic. Miguel Ángel López Cortez** - Contralor Municipal

Los integrantes del comité cuentan con experiencia en la administración pública y su formación está alineada con la ética en el servicio público.

2. **Pregunta:** Presentar los históricos de códigos de ética con los que cuente, es decir desde la primera edición a la más reciente, presentando una tabla con las fechas de elaboración y sus fechas de actualización. Si el código de ética o conducta tiene más de 3 años de no ser actualizado, informar el por qué no se ha actualizado este documento.



Respuesta:

El **Código de Ética y Conducta** del H. Ayuntamiento de Pahuatlán fue elaborado en el marco de la actual administración municipal (2021-2024), por lo que no tiene más de tres años desde su creación. No existen versiones anteriores de este documento. Se presenta a continuación la tabla solicitada:

Versión	Fecha de Elaboración	Fecha de Aprobación
2021	Diciembre 2021	15 de diciembre de 2021

El documento puede ser consultado en el siguiente enlace:
https://municipiopahuatlan.org/wp-content/uploads/2022/01/CA%CC%83_DIGO-DE-A%CC%83_TICA-Y-CONDUCTA-DEL-H.-AYUNTAMIENTO-DE-PAHUATLA%CC%83_N.pdf

3. **Pregunta:** Presentar evidencia, si es que se cuenta con ella, de que todas las personas servidoras públicas han tenido conocimiento de este o estos documentos (oficios firmados por las personas servidoras públicas, listas de asistencia a cursos de capacitación en materia de integridad, anticorrupción, ética en el servicio, etc. circulares firmadas de conocimiento por todas las personas servidoras públicas) presentar la información a partir de mayo 2022 a la fecha.

Respuesta:

Se anexa la **Circular No. MPP/CM/015/2023** que fue enviada a todas las áreas del Ayuntamiento, así como el **Informe Anual de Actividades 2023 del Comité de Ética y Prevención del Conflicto de Interés del Ayuntamiento 2021-2024**, donde podrá verificar las acciones de capacitación realizadas en el año 2023, donde se puede verificar la participación de las personas servidoras públicas en cursos de **integridad, anticorrupción y ética en el servicio público**.

4. **Pregunta:** ¿En su dependencia, han emitido algún informe relativo a las acciones implementadas en materia de integridad o de mecanismos de prevención e instrumentos de rendición de cuentas? En caso de ser afirmativa la respuesta, favor de remitir los informes relativos a esta pregunta o lo que indica el artículo 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Respuesta: Si, A continuación, se anexa el Informe Anual de Actividades 2023 del **Comité de Ética y Prevención del Conflicto de interés del Ayuntamiento 2021-2024**, en los que se detallan las acciones ejecutadas.

Sin otro particular reciba saludos cordiales.



MUNICIPIO DE PAHUATLÁN, PUEBLA
CONTRALORÍA MUNICIPAL
CIRCULAR NÚM.: MPP/CM/015/2023

DIRECTORAS, DIRECTORES,
SUBDIRECTORAS, SUBDIRECTORES Y
TITULARES DE ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA MUNICIPAL DE PAHUATLÁN
PRESENTES

Es un placer dirigirme a ustedes con el propósito de informarles sobre la importancia de familiarizarse con los Documentos Oficiales que respaldan el adecuado funcionamiento y rendimiento de las labores que llevamos a cabo en esta Presidencia Municipal. En este sentido, deseo compartirles los enlaces correspondientes a dichos documentos, cuya revisión y consideración resultan fundamentales para el logro de los objetivos y metas institucionales.

1. Organigrama de la Administración Municipal 2021-2024
<https://municipiopahuatlan.org/organigrama-2/>
1. Manuales de Organización
<https://municipiopahuatlan.org/manuales-de-organizacion/>
2. Manuales de Procedimientos
https://municipiopahuatlan.org/wp-content/uploads/2023/05/MANUAL-DE-PROCEDIMIENTOS_.pdf
3. Código de Ética y Conducta
https://municipiopahuatlan.org/wp-content/uploads/2022/01/CA%CC%83_DIGO-DE-A%CC%83_TICA-Y-CONDUCTA-DEL-H.-AYUNTAMIENTO-DE-PAHUATLA%CC%83_N.pdf

Se les solicita amablemente dedicar el tiempo necesario para revisar estos documentos, ya que su comprensión y aplicación son esenciales para el éxito de nuestras funciones y responsabilidades.

Agradezco de antemano su colaboración.. Sin más por el momento, agradezco su compromiso y atención.

Pahuatlán, Puebla a 04 de octubre de 2023

ATENTAMENTE
"TRANSFORMANDO CON DIGNIDAD Y ESmero"

CONTRALORIA
MUNICIPAL
L.C.P.y.A.P. Miguel Ángel López Cortez
Contralor Municipal de Pahuatlán, Puebla
2021-2024





INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2023
COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS



Transformando con dignidad y esmero

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2023

**COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL
MUNICIPIO DE PAHUATLÁN**

CONTENIDO

Presentación	02
1.- Instalación del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés	03
2.- Primera Sesión Ordinaria: Aprobación de la Carta de Aceptación y Aprobación del Cuestionario de Percepción del Código de Ética.	03
3.- Segunda Sesión Ordinaria: Presentación de las estadísticas generadas a partir del Cuestionario de Percepción del Código de Ética.	04
4.- Presentación Ética Pública	04

PRESENTACIÓN

Con fundamento en la fracción XII del artículo 8 de los Lineamientos del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del Municipio de Pahuatlán, Puebla, y con base en el Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del Municipio de Pahuatlán para el ejercicio 2023, corresponde al Comité de Ética *"Elaborar y presentar en el mes de enero al Presidente Municipal durante la primera sesión del ejercicio fiscal siguiente el Informe Anual de Actividades"*.

En este sentido, el presente documento presenta el Informe Anual de Actividades el Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del Municipio de Pahuatlán 2023.

El Informe Anual de Actividades se conforma de acuerdo a las actividades aprobadas en las sesiones ordinarias realizadas por el comité.

SESIÓN	FECHA	TEMA
Instalación del Comité	23 de enero del 2023	Instalación del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del Municipio de Pahuatlán.
Primera Sesión Ordinaria	20 de marzo del 2023	Aprobación de la Carta de Aceptación del Código de Ética y Conducta y Aprobación del

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2023
COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS

		Cuestionario de Percepción del Código de Ética y Conducta.
Segunda Sesión Ordinaria	17 de julio del 2023	Presentación de las estadísticas generadas a partir del Cuestionario de Percepción del Código de Ética.

1.- INSTALACIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL MUNICIPIO DE PAHUATLÁN

Con fundamento en el Artículo 9 de los Lineamientos del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del Municipio de Pahuatlán se instaló el presente comité de la siguiente manera, con fecha el 17 de Julio del 2023.

- I. Por el/la Titular de la Secretaría del Ayuntamiento, como Presidente;
- II. Por el/la Regidor (a) de Gobernación, Justicia y Seguridad Pública, como Vicepresidente;
- III. Por el/la Síndico Municipal, como Vocal;
- IV. Por el/la Titular de la Contraloría Municipal, como Secretario Técnico.

(Se anexa acta de instalación del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del Municipio de Pahuatlán)

2.- PRIMERA SESIÓN ORDINARIA:

APROBACIÓN DE LA CARTA DE ACEPTACIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA Y CONDUCTA

Con base en el Programa Anual de trabajo, "*Elaboración de un documento de difusión interna en la que se presenten el Código de Ética y Conducta.*" Se llevó a cabo la aprobación e implementación de una carta de aceptación del Código de Ética y Conducta para los servidores públicos del H. Ayuntamiento del Municipio de Pahuatlán, con un total de 121 firmas de aceptación del Código de Ética recabadas.

(Se anexan cartas de aceptación del Código de Ética firmadas por personal del H. Ayuntamiento del Municipio de Pahuatlán)

APROBACIÓN DEL CUESTIONARIO DE PERCEPCIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA Y CONDUCTA.

Con el fin de vigilar de manera constante el cumplimiento del Código de Ética y Conducta, y cumpliendo con las actividades escritas en el Programa Anual de Trabajo 2023, se aprobó

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2023 COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS

e implemento un cuestionario de percepción del Código de Ética y Conducta al personal del H. Ayuntamiento del Pahuatlán, contando con la participación de 56 servidores públicos.

(Se anexa formato del cuestionario de Percepción del Código de Ética y Conducta)

3.- SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA:

PRESENTACIÓN DE LAS ESTADÍSTICAS GENERADAS A PARTIR DEL CUESTIONARIO DE PERCEPCIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA.

En seguimiento a las actividades aprobadas en la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés y a fin de dar cumplimiento al Programa Anual del Trabajo 2023 del mismo comité, se presentó en su Segunda Sesión Ordinaria las Estadísticas generadas a partir de la implementación del Cuestionario de Percepción del Código de Ética, contando con 56 servidores públicos que participaron en el cuestionario.

(Se anexa estadísticas generadas a partir del cuestionario de Percepción del Código de Ética y Conducta)

4.- PRESENTACIÓN ÉTICA PÚBLICA.

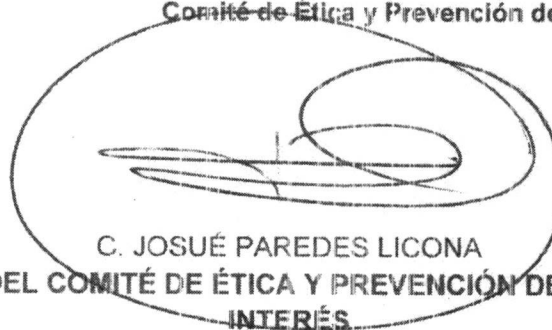
Con el objetivo de fomentar acciones permanentes en materia de ética, se realizó una presentación a 31 servidores públicos del H. Ayuntamiento de Pahuatlán con el tema de Ética Pública, su importancia, así como la integridad en el servicio público contribuyendo a potenciar la calidad de los servicios que se ofrecen así como contribuir a la creación de un sentido de lo correcto y lo incorrecto en el desempeño de las actividades que se realizan dentro de las áreas de trabajo.

(Se anexa Presentación de Ética Pública y listado de personal que asistió)

Con esta última información se concluye el Informe Anual de Actividades del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del año 2023.

Enero de 2024

Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés



C. JOSUÉ PAREDES LICONA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2023
COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS



C. BRENDA MICHELL VARGAS
APARCIO

VICEPRESIDENTE DEL COMITÉ DE
ÉTICA Y PREVENCIÓN DE
CONFLICTO DE INTERÉS

C. ISAYURI HERNÁNDEZ
ZAPOTITLA

VOCAL DEL COMITÉ DE ÉTICA Y
PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE
INTERÉS



C. MIGUEL ÁNGEL LÓPEZ CORTEZ
SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE
CONFLICTO DE INTERÉS



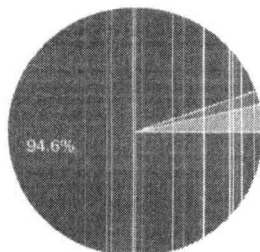
**CUESTIONARIO DE PERCEPCIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA Y CONDUCTA DE LAS PERSONAS
SERVIDORAS PÚBLICAS DEL H. AYUNTAMIENTO DE PAHUATLÁN, PUEBLA.**

ESTADÍSTICA GENERADA

No. de servidores públicos que participaron en el cuestionario: 56

Durante este año, ¿se le ha dado a conocer el Código de Ética y Conducta del H. Ayuntamiento de Pahuatlán?

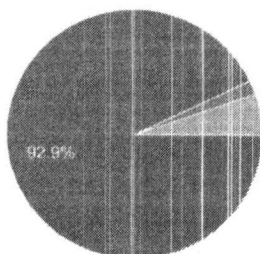
56 respuestas



- Si
- No
- No recuerdo

Durante este año, ¿firmó una carta de aceptación de conocer y aplicar el Código de Ética y Conducta?

56 respuestas

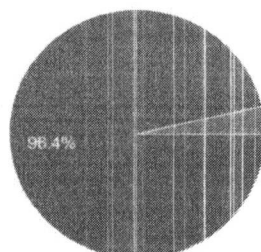


- Si
- No
- No recuerdo



¿El Código de Ética y Conducta del H. Ayuntamiento de Pahuatlán me resulta adecuado y suficiente para saber cómo debo actuar para satisfacer lo que la ciudadanía espera de mí como persona servidora pública?

56 respuestas



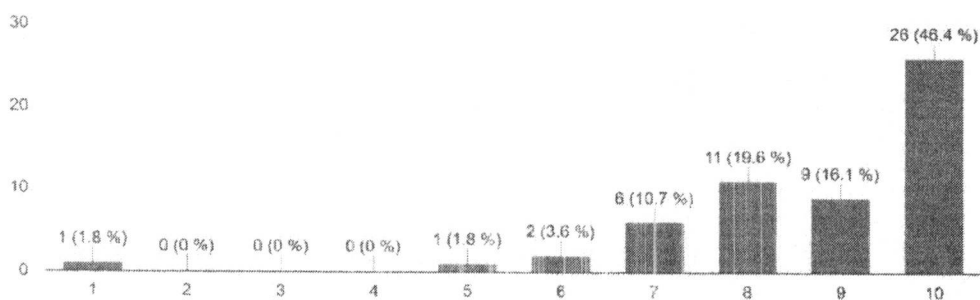
● Sí
● No

Instrucciones: En las siguientes afirmaciones, por favor seleccione el valor que considere más EXACTO O MÁS ADECUADO, en una escala del 1 al 10. Considere que "1" significa "Nada"; y "10" significa "Todo o completamente".

Las mujeres y los hombres servidoras y servidores públicos del H. Ayuntamiento de Pahuatlán, generalmente...

Siguen las normas aplicables a su empleo, cargo o comisión.

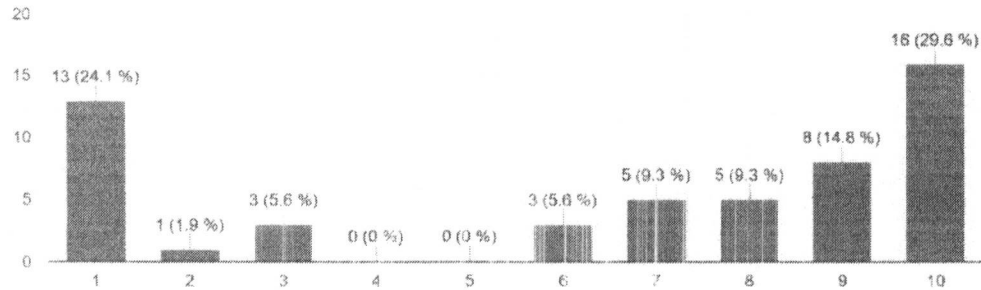
56 respuestas





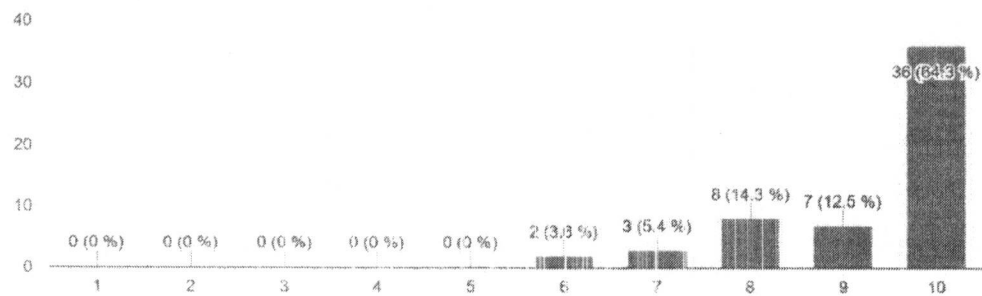
No usan su posición laboral en beneficio personal o de terceros.

54 respuestas



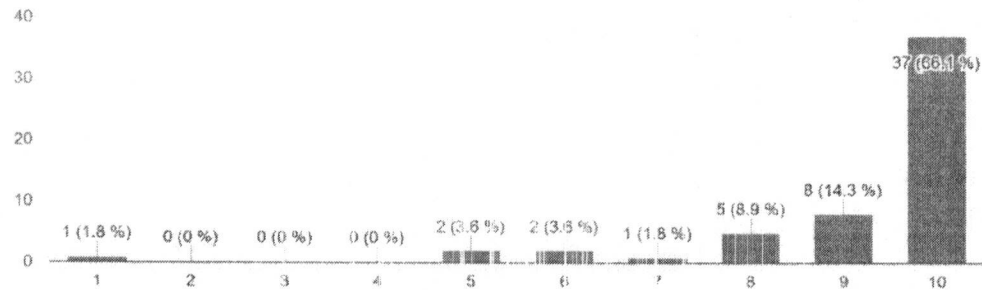
Tienen como prioridad atender a la ciudadanía.

56 respuestas



Dan trato igualitario a todos, sin dar preferencia o discriminar a ninguna organización o persona.

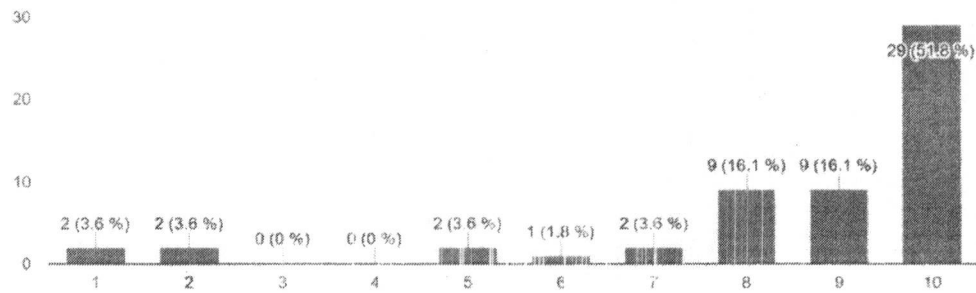
56 respuestas





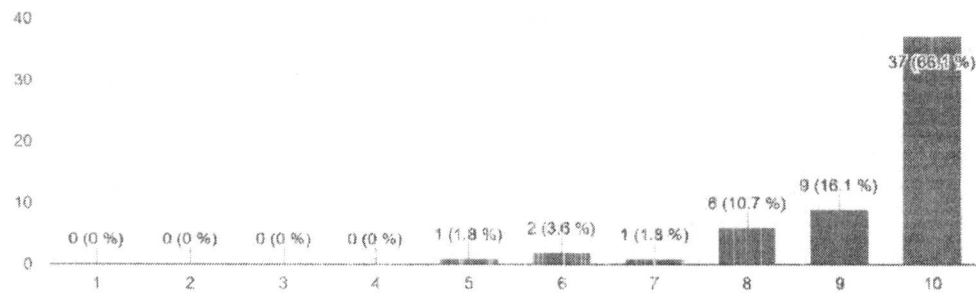
Eficientizan el uso de recursos públicos para alcanzar sus metas.

56 respuestas



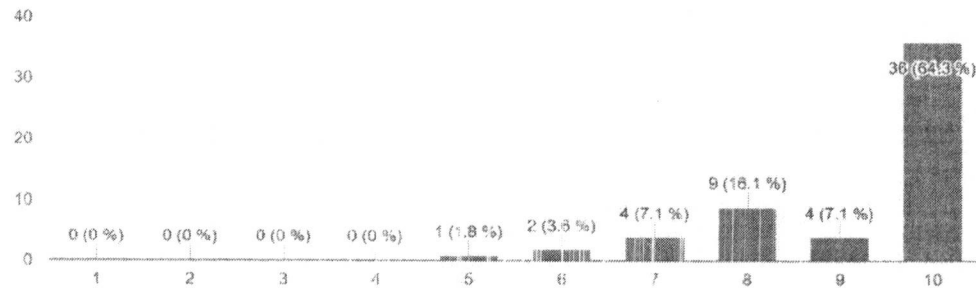
Manejan los recursos públicos con legalidad, austeridad y disciplina.

56 respuestas



Realizan sus labores de forma responsable.

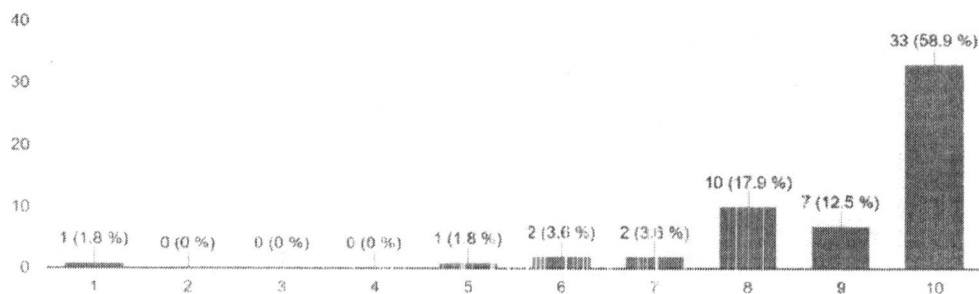
56 respuestas





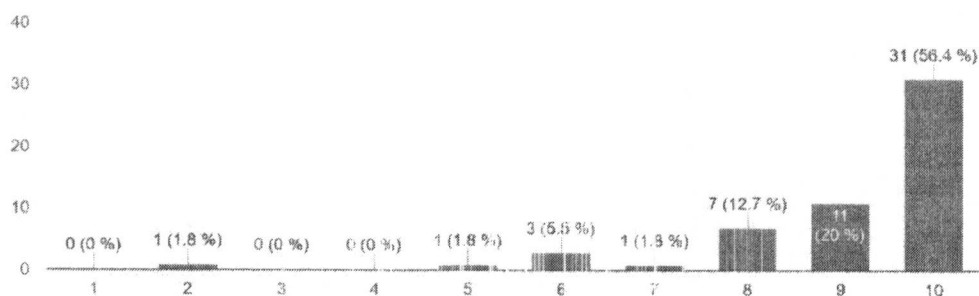
Mantienen la disciplina, integridad y respeto hacia sus compañeros y personas ajenas.

56 respuestas



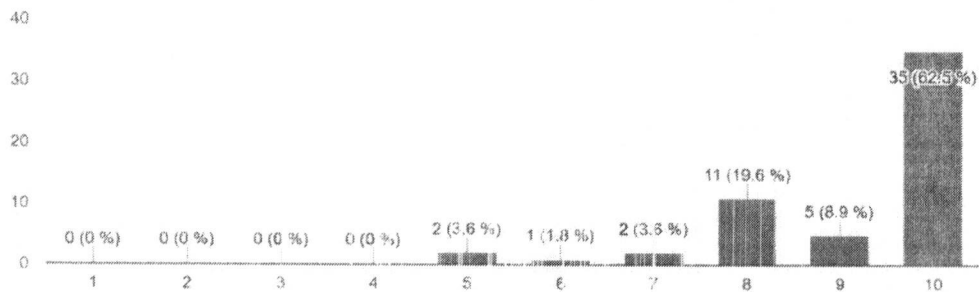
Actúan de manera neutral e imparcial en la toma de decisiones.

55 respuestas



Asumen la responsabilidad en sus labores diarias.

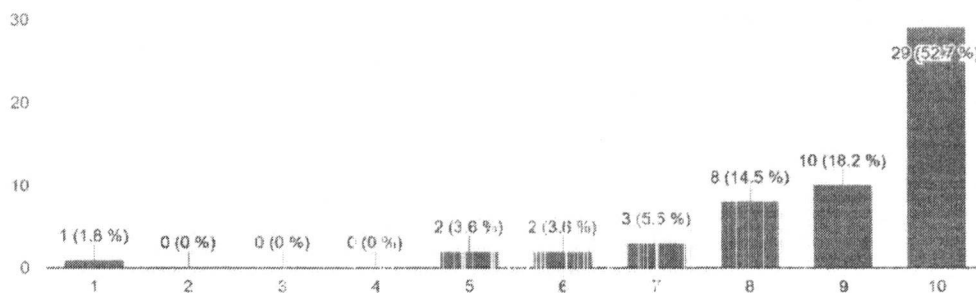
56 respuestas





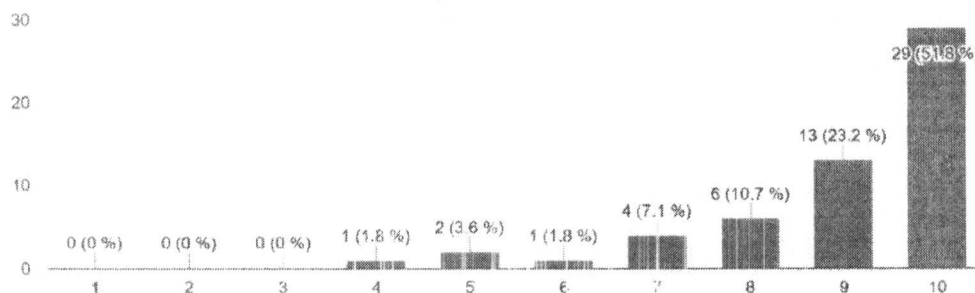
Son elegidos para sus puestos según su habilidad, capacidad y experiencia.

55 respuestas



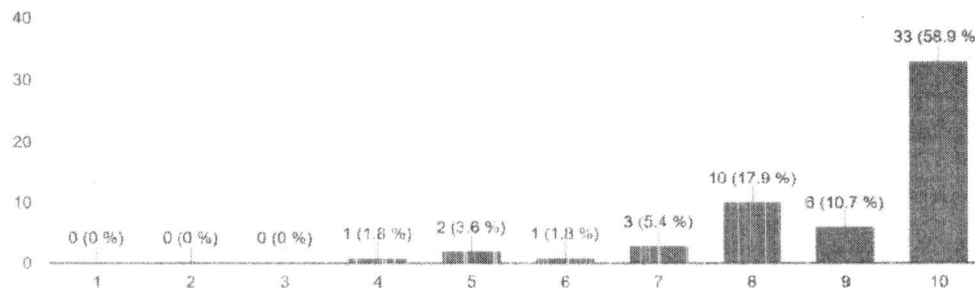
Siguen una cultura de servicio orientada al logro de resultados.

56 respuestas



Siempre actúan conforme a sus principios en el desempeño de sus labores.

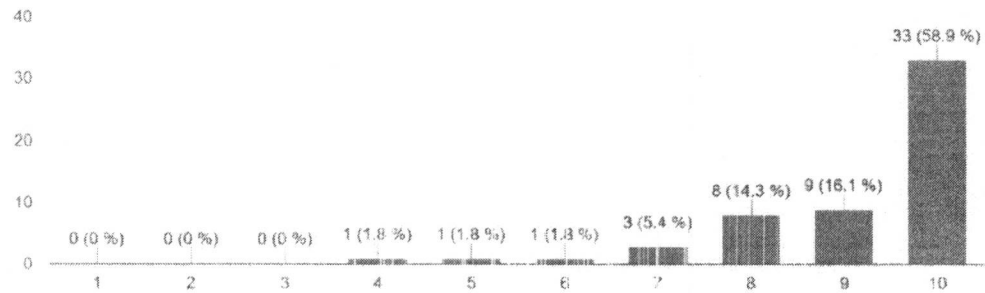
56 respuestas





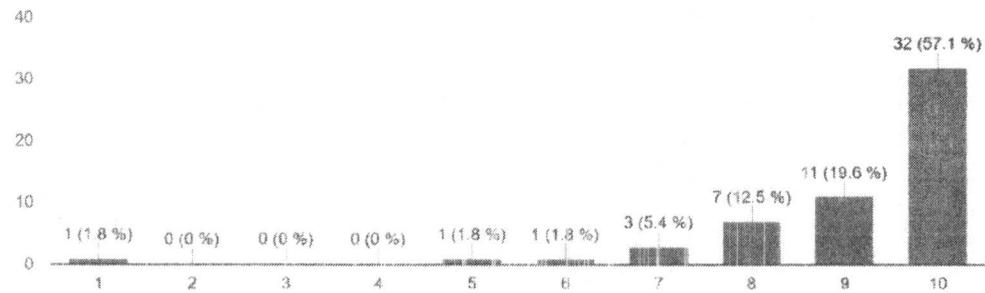
Buscan que todas las personas tengan acceso justo e igualitario a bienes, servicios, recursos y oportunidades.

56 respuestas



Colaboran y fomentan el trabajo en equipo para lograr los objetivos comunes de los planes y programas gubernamentales.

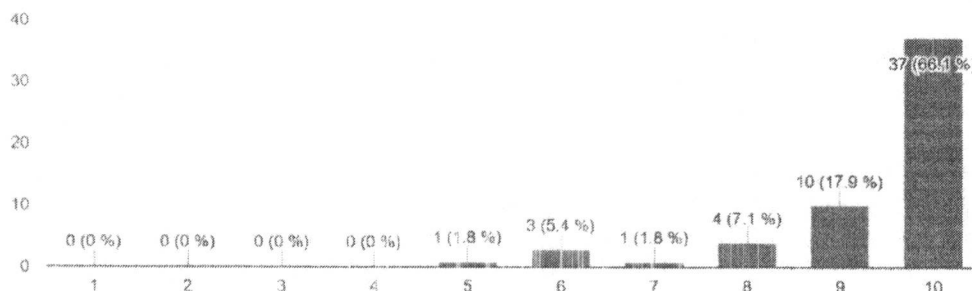
56 respuestas





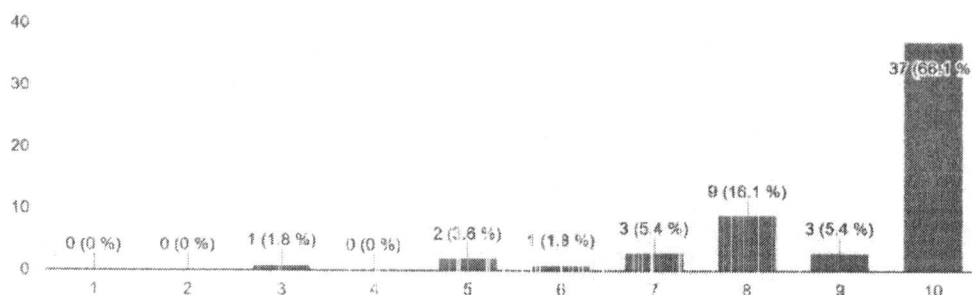
Aseguran igualdad de acceso para mujeres y hombres a bienes y servicios públicos.

56 respuestas



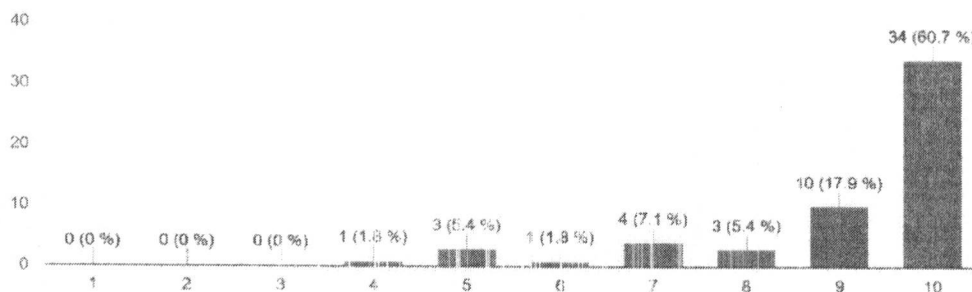
Buscan atender las necesidades de la sociedad por encima de intereses particulares.

56 respuestas



Brindan un trato amable y respetuoso a todas las personas, incluyendo a sus compañeros

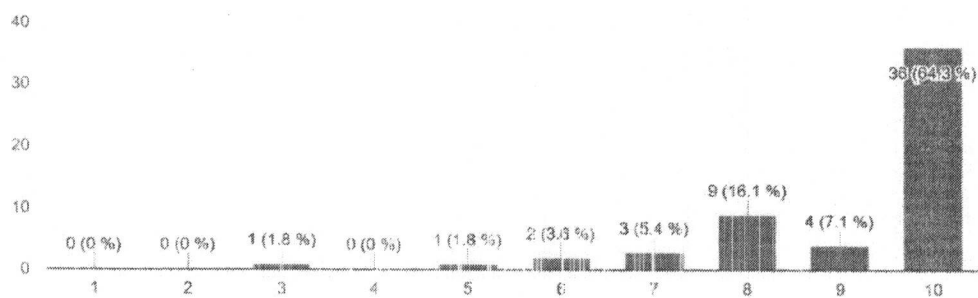
56 respuestas





Garantizan, promueven y protegen los Derechos Humanos.

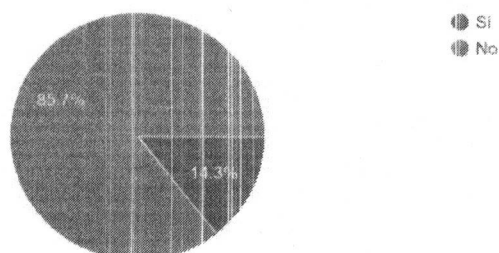
56 respuestas



Experiencias y preguntas sociodemográficas.

¿Presenció o fue víctima de alguna situación en la que posiblemente no se respetaron los Derechos Humanos?

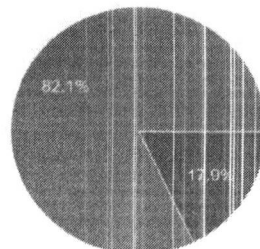
56 respuestas





¿Presenció o fue víctima de alguna situación en la que posiblemente se discriminó a alguna persona?

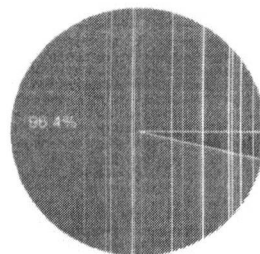
56 respuestas



- Si
- No

¿Presenció o fue víctima de alguna situación en la que posiblemente no se respetó la equidad de género?

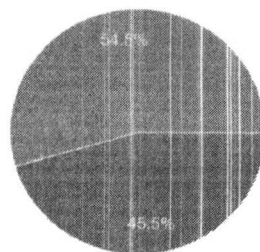
56 respuestas



- Si
- No

Soy de sexo:

55 respuestas

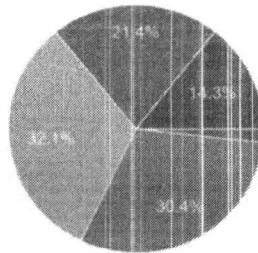


- Hombre
- Mujer
- Prefiero no decirlo



Actualmente tengo la siguiente edad:

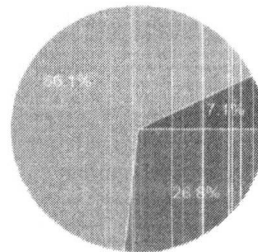
56 respuestas



- Menos de 20 años
- Entre 20 a 29 años
- Entre 30 a 39 años
- Entre 40 a 49 años
- Entre 50 a 59 años
- 60 o más de 60 años

Respecto a la situación que se tenía hace un año, la integridad y el comportamiento ético de las personas que laboran en el Ayuntamiento de Pahuatlán...

56 respuestas



- Ha empeorado
- Sigue igual
- Ha mejorado
- Aún no trabajaba aquí



H. AYUNTAMIENTO DE PAHUATLÁN
CONTRALORÍA MUNICIPAL
PRESENTACIÓN ÉTICA PÚBLICA



NOMBRE	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	FIRMA
Reginaldo García Figuera	Protección Civil	
Juan Siméon Trejo	Protección Civil	
Leticia Ibarra Fernández	DIF	
Dafne Woodard Mejía	DIF	
Teresa Patricia Santos	DIF	
Brian Eliel Cruz Vargas	Turismo	
Marisol Romero Victoriano	"C2"	
Andrés Santos Cárdenas	Tesorero	
Aleli Vargas Hernández	Tesorería	
Jesús Francisco López	Caja	
Maribel Elizabeth Vargas Santos	Contabilidad	
Luzma López Romo	Enlace de Bienestar Municipal	



H. AYUNTAMIENTO DE PAHUATLÁN
CONTRALORÍA MUNICIPAL
PRESENTACIÓN ÉTICA PÚBLICA



NOMBRE	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	FIRMA
Ana María Luna Justo	Secretaría del Ayuntamiento	
Julieta Aparicio Mendoza	Secretaría de H. Ayuntamiento	
Emelia Hernández Hernández	Secretaría	
Fabio Arlaí Hernández García	Obras Públicas	
OSCAR KOCHIMILCO MENDOZA	OBRAS PUBLICAS	
Hecoria Aparicio C.	Registro Civil	
Lucía Teller U.	Registro Civil	
Jorge de Santiago	Archivos	
Donovan Urbina Sanchez	Nueva Coordinadora de Archivos	
Juan Acosta Ortiz	Educación, Cultura y Deporte	
Maria Solomé Cruz Soto	Biblioteca	
Conrado Amador Jiménez	Subdirección Deporte	

[illegible]

ÉTICA PÚBLICA

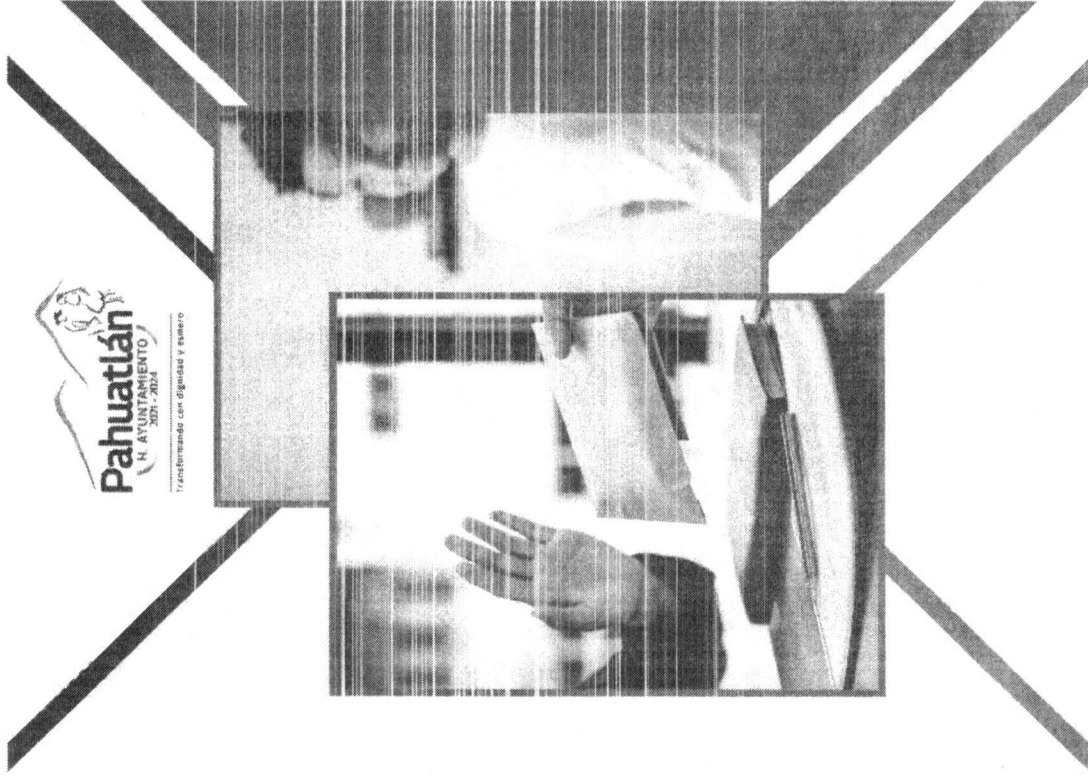
CONTRALORÍA MUNICIPAL
PAHUATLÁN, PUEBLA



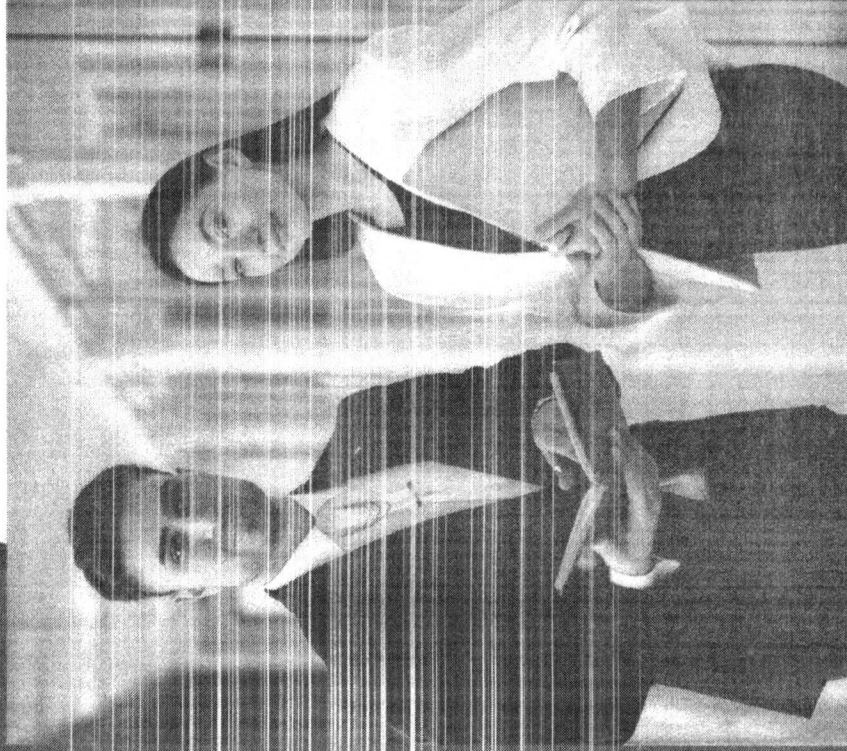
Transformando con dignidad y esmero

ÉTICA

LA ÉTICA SE OCUPA DE LAS RELACIONES PERSONALES DE CADA PERSONA (COMO LAS DECISIONES QUE SE TOMAN EN EL DÍA A DÍA) Y EN UN SENTIDO MÁS AMPLIO, DE LOS VÍNCULOS COLECTIVOS.



IMPORTANCIA



LA ÉTICA ES PORTADORA DE VALORES
NORMATIVOS QUE CONTRIBUYEN A
POTENCIAR LA CALIDAD DE LA
DEMOCRACIA TENIENDO COMO
REFERENTE PRINCIPAL EL APEGO A LA
LEGALIDAD, LA IMPARCIALIDAD Y LA
IGUALDAD JURÍDICA Y POLÍTICA.

RICARDO UVALLE, B. (2014).

ASIMILACIÓN

REFLEXIÓN Y DELIBERACIÓN

APERTURA DE MENTE Y ADQUISICIÓN DE CONCIENCIA

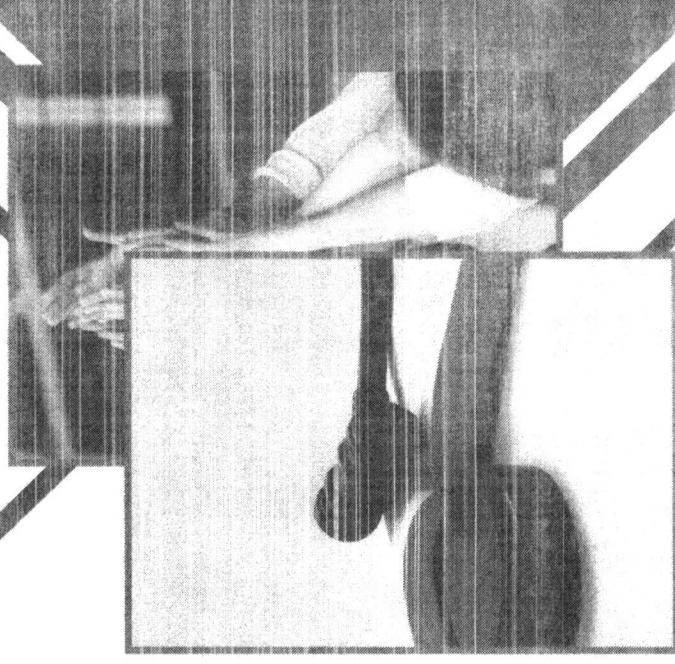
DISTINCIÓN ENTRE LO CONVENIENTE Y LO NOCIVO

ADOPCIÓN DE PRINCIPIOS SANOS

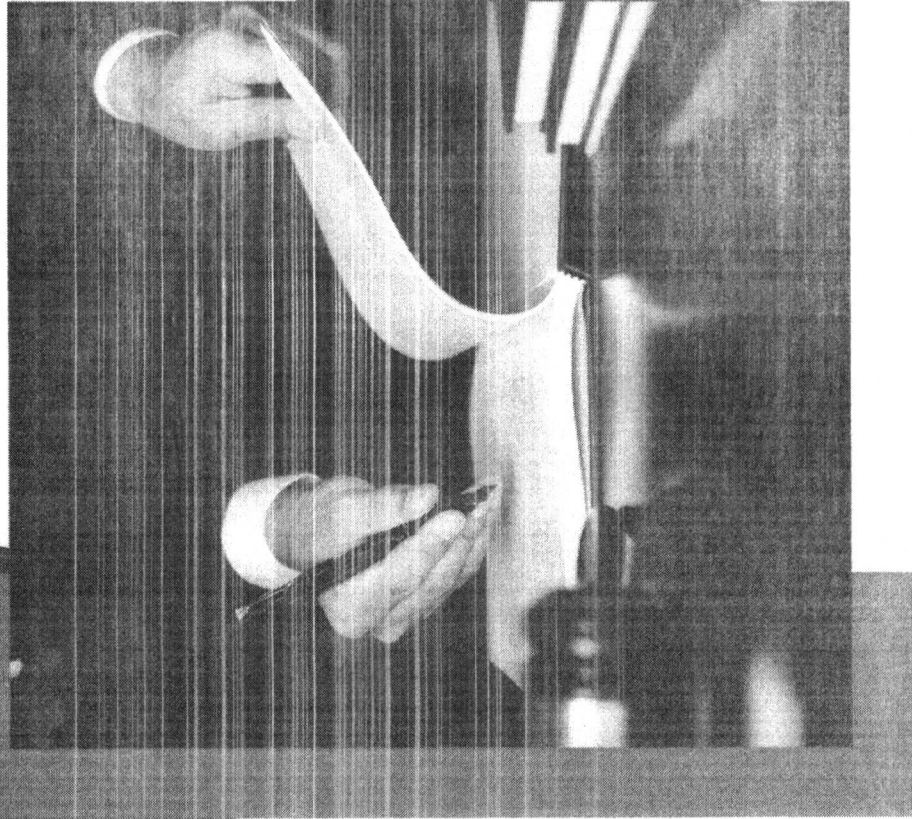
ASUNCIÓN VOLUNTARIA DE DEBERES POR CONVICCIÓN

MADUREZ DE JUICIO Y CONVICCIÓN

ACTUACIÓN ÍNTEGRA Y RESPONSABLE



ÉTICA PÚBLICA



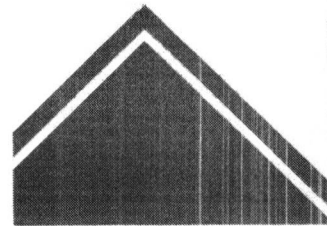
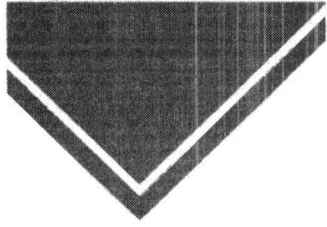
LA ÉTICA PÚBLICA OFRECE POR TANTO AL
SERVIDOR PÚBLICO UN CONOCIMIENTO
QUE LE PERMITE ACTUAR
CORRECTAMENTE EN CADA SITUACIÓN.
POR DIFÍCIL QUE ÉSTA SEA.
(ARISTÓTELES, GRAN ÉTICA, 72)

IMPORTANCIA DE LA ÉTICA PÚBLICA

CREACIÓN DE UN SENTIDO DE LO
CORRECTO Y LO INCORRECTO EN EL
DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES
DENTRO DE LAS ÁREAS DE TRABAJO.
PARA OFRECER UN SERVICIO MÁS JUSTO
Y PLENO A NIVEL PROFESIONAL.

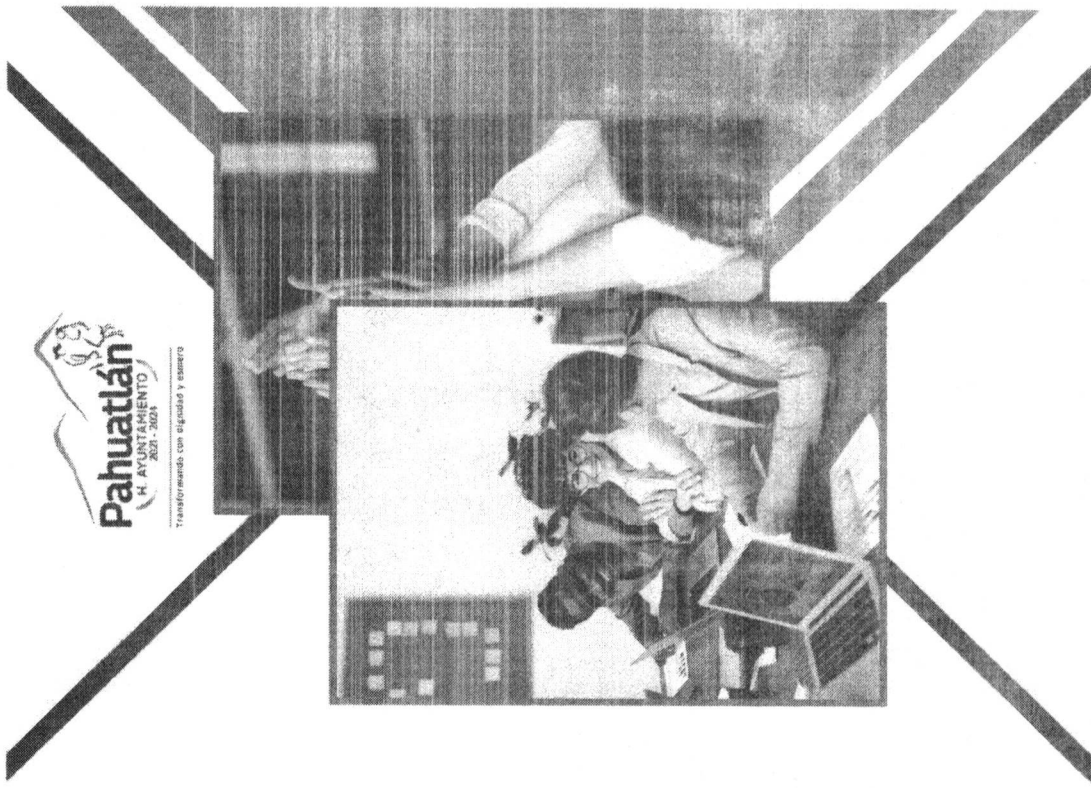


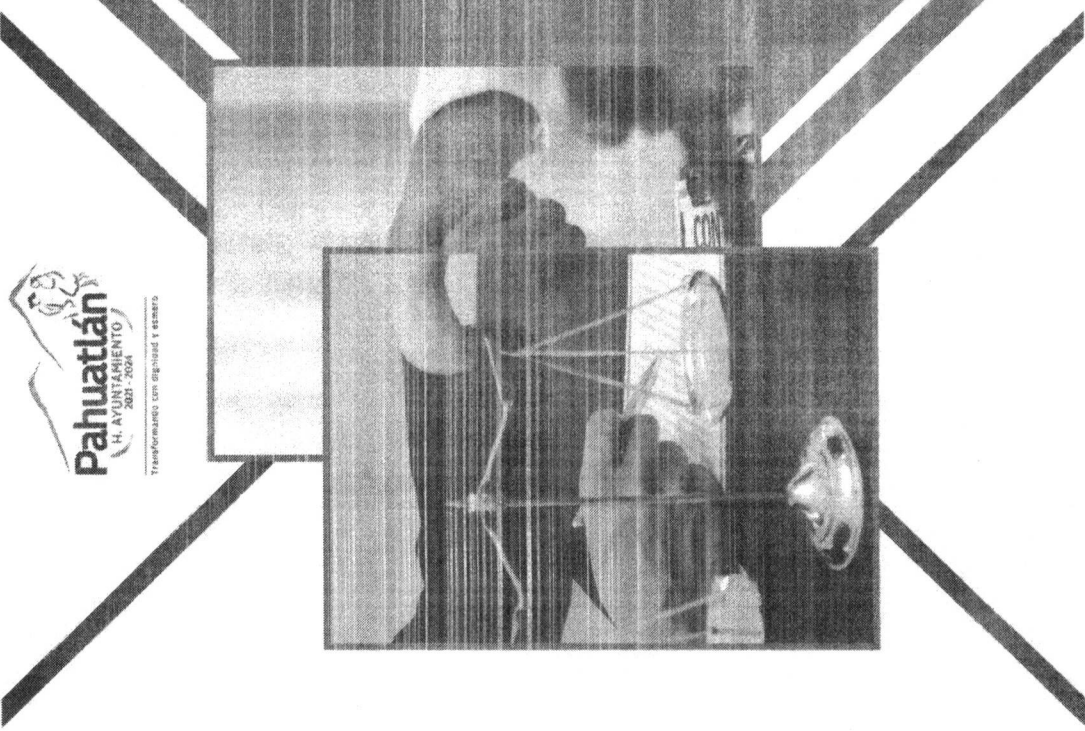
Transformando con dignidad y honestidad



INTEGRIDAD EN EL SERVICIO PÚBLICO

UNA PERSONA ÍNTEGRA ES AQUELLA QUE SIEMPRE HACE LO CORRECTO; HACE TODO AQUELLO QUE CONSIDERA BUENO PARA LA MISMA SIN AFECTAR LOS INTERESES DE OTROS INDIVIDUOS.

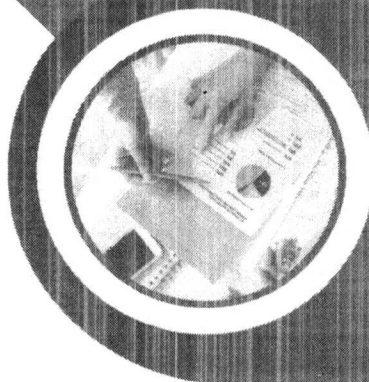




INTEGRIDAD PÚBLICA

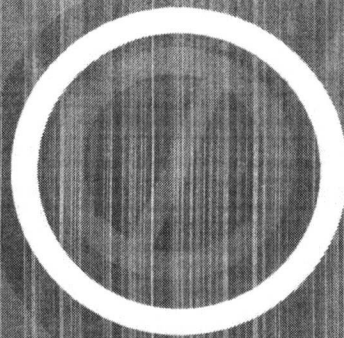
- 1 HONRADEZ
- 2 HONESTIDAD
- 3 RESPETO POR LOS DEMÁS
- 4 CORRECCIÓN
- 5 RESPONSABILIDAD
- 6 LEALTAD
- 7 DISCIPLINA
- 8 CONGRUENCIA
- 9 CONTROL EMOCIONAL
- 10 PULCRITUD
- 11 FIRMEZA
- 12 PUNTUALIDAD

RENDICIÓN DE CUENTAS



GESTIÓN DE RIESGOS

Existe un sistema
 eficaz de
 administración y
 control de riesgos



SANCIÓN

La corrupción y
 otras violaciones a
 la integridad son
 detectadas,
 investigadas y
 sancionadas



SUPERVISIÓN

Órganos de
 supervisión llevan a
 cabo actividades de
 control externo



PARTICIPACIÓN

Un gobierno
 transparente y
 abierto, permite la
 participación
 ciudadana

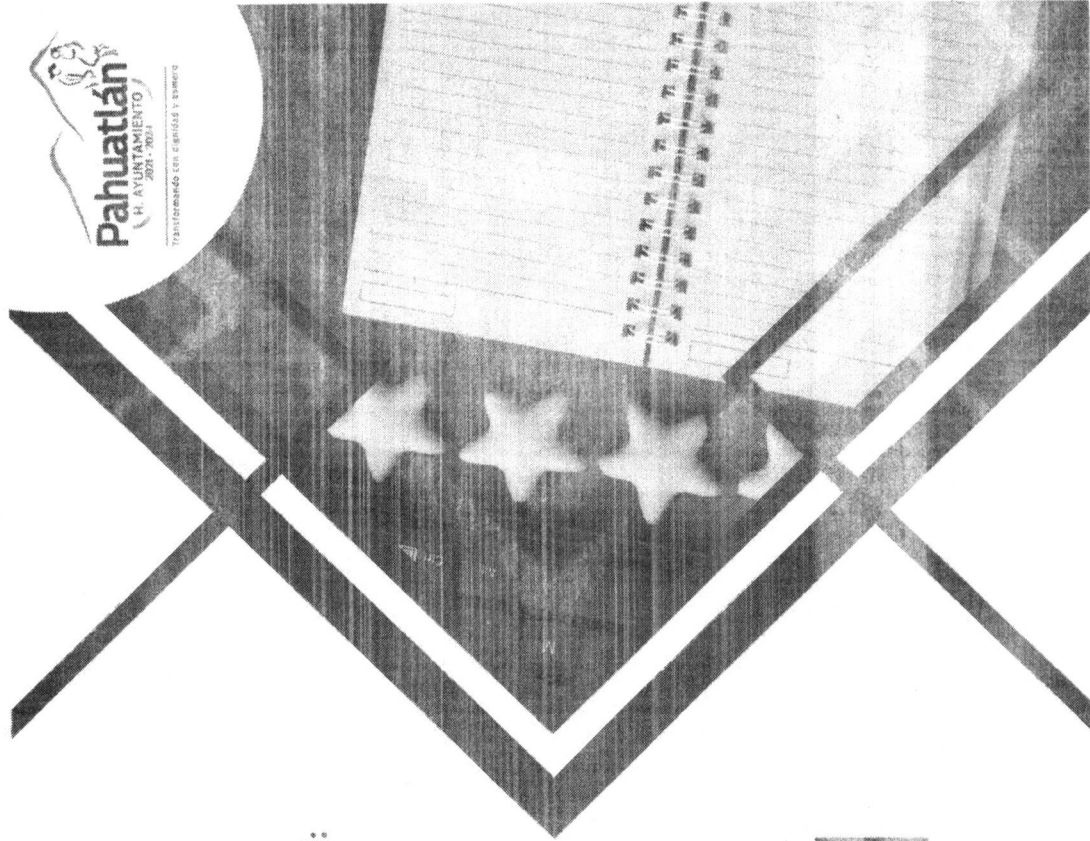
FINALIDAD EN EL SERVICIO PÚBLICO

DESEMPEÑAR ACTIVIDADES LABORALES CON:

Orgullo
Ética
Profesionalismo



Ofrecer un servicio de calidad



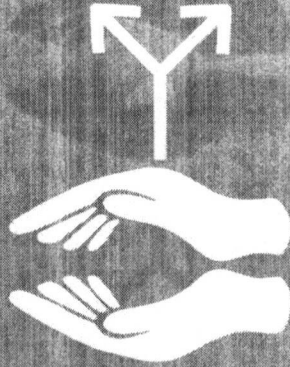


PRINCIPIOS QUE RIGEN EL SERVICIO PÚBLICO

EQUIDAD
DISCIPLINA
PROFESIONALISMO
LEALTAD
IMPARCIALIDAD
RENDICIÓN DE CUENTAS
TRANSPARENCIA



LEY GENERAL DE
RESPONSABILIDADES
ADMINISTRATIVAS

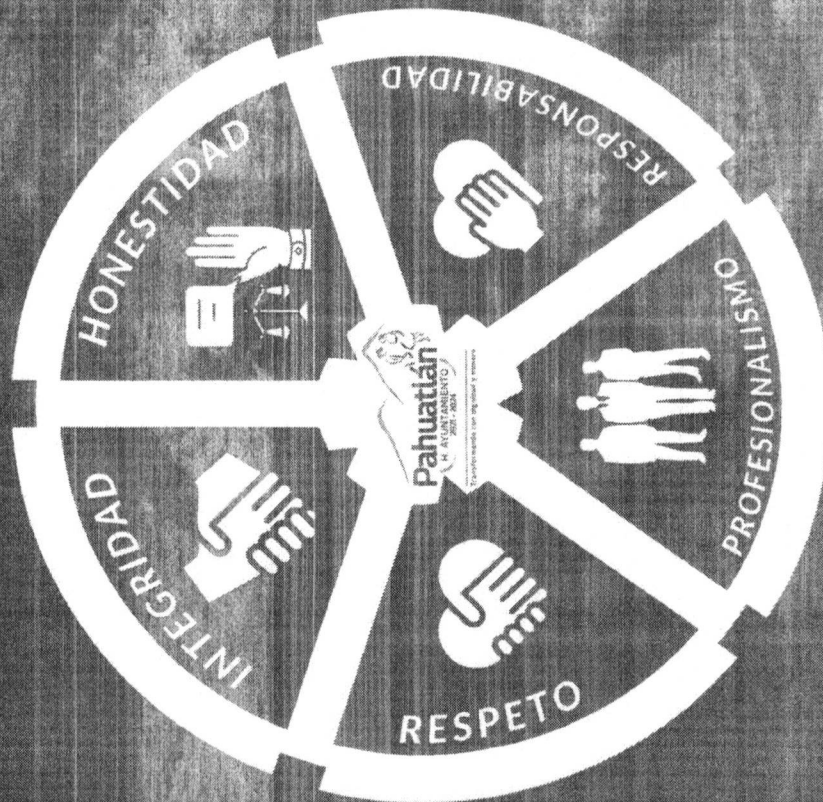


ECONOMÍA
LEGALIDAD
OBJETIVIDAD
HONRADEZ
INTEGRIDAD
EFICACIA Y EFICIENCIA
COMPETENCIA POR
MÉRITO



LEY GENERAL DEL SISTEMA
NACIONAL
ANTICORRUPCIÓN

ÉTICA PÚBLICA



GRACIAS POR SU ATENCIÓN

“LOS QUE OBRAN BIEN SON
LOS ÚNICOS QUE PUEDEN
ASPIRAR EN LA VIDA A LA
FELICIDAD”

ARISTÓTELES (384 A. C. - 322 A. C.)



Transformando con dignidad y esmero