



**FOLIO NÚMERO:**

042641700000424

**SUJETO OBLIGADO:**

CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE CAMPECHE.

**UNIDAD ADMINISTRATIVA VÍNCULADA:**

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA (MEDIOS ELECTRÓNICOS) QUE OTORGA LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE CAMPECHE, POR LAS RAZONES SEÑALADAS EN EL ARTÍCULO 124, 125, 127, 128, 133, 134, 135 Y 136 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CAMPECHE.

**VISTOS.-** De acuerdo a la ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche en su numeral 136 establece que la respuesta a la solicitud deberá ser notificada al interesado en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de veinte días, contados a partir del día siguiente a la presentación de aquella. Excepcionalmente el plazo referido en el párrafo anterior podrá ampliarse hasta por diez días más, siempre y cuando existan las razones fundadas y motivadas, las cuales notificarse al solicitante antes de su vencimiento.

**CONSIDERANDOS**

PRIMERO.- Que con fecha 09/02/2024 fue recibida la solicitud de información mediante sistema PNT (<https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>), que encía el solicitante (Jose Bartolomeo Magniaco Buenrostro) O [josebencomo054@gmail.com](mailto:josebencomo054@gmail.com) que el sistema registró la siguiente solicitud con el número de folio: 042641700000424

**Solicitud:**

A continuación se relata la información requerida:

Solicito la siguiente información Recursos Humanos: ¿Cuántos empleados tienen actualmente y cuál es su distribución (requiero que se adjunte listado en Excel con columna de nombre, cargo, departamento laboral y remuneración bruta y neta)? ¿Cuál es el presupuesto destinado a salarios y prestaciones de los empleados de la entidad o dependencia? ¿Cuál es el proceso de selección y contratación de personal en la entidad o dependencia? ¿Existen contratos con empresas que proporcionen servicios de recursos humanos? ¿Cuántas plazas vacantes hay en la entidad o dependencia? ¿Cuál es la política de capacitación y desarrollo profesional para los empleados de la entidad o dependencia? ¿Cuál es la política de licencias y permisos para los empleados de la entidad o dependencia? ¿Se publica de manera regular la lista de sueldos y salarios de los funcionarios públicos de la entidad o dependencia? ¿En su entidad o dependencia se aplican evaluaciones de competencia a sus trabajadores? ¿Cuántas personas de su entidad o dependencia son mayores de 60 años? ¿En sus registros de personal cuentan con personas con discapacidad? ¿En sus registros de personal, cuentan con personas LGBT? Planeación y Programación: ¿Cuáles son los objetivos estratégicos y metas de la entidad o dependencia para el próximo año? ¿Qué programas y proyectos tiene la entidad o dependencia planificados para el próximo ejercicio fiscal? ¿Cuál es el presupuesto asignado a cada uno de los programas de la entidad o dependencia? ¿Cómo se lleva a cabo el proceso de seguimiento y evaluación de los programas y proyectos de la entidad o dependencia? ¿Qué indicadores se utilizan para medir el desempeño y los resultados de la entidad o dependencia? ¿Cuál es el proceso de participación ciudadana en la elaboración del plan estratégico de la entidad o dependencia? ¿Cuál es el proceso de adquisición de bienes y servicios para la ejecución de proyectos? ¿Cuál es el plazo estimado para la implementación de los proyectos actuales? ¿Se publican informes periódicos sobre el avance y los resultados de los proyectos de la entidad o dependencia? Bienes Muebles e Inmuebles: ¿Cuántos bienes muebles posee la entidad o dependencia, y cuál es su valor total (solicito listado en excel)? ¿Cuál es el inventario de bienes inmuebles propiedad de la entidad o dependencia (solicito listado en excel)? ¿Cuántos inmuebles de la entidad o dependencia se encuentran en uso y cuántos están desocupados (solicito listado en excel)? ¿Se han realizado evaluaciones de la infraestructura de los inmuebles de la entidad o dependencia? ¿Existen planes de mantenimiento y conservación para los bienes muebles e inmuebles? ¿Se han enajenado bienes muebles o inmuebles



en los últimos años? ¿Cuál es el procedimiento para adquirir nuevos bienes muebles e inmuebles? ¿Se han recibido donaciones de bienes a favor de la entidad o dependencia? ¿Cuál es el estado de conservación de los bienes muebles e inmuebles (solicito listado)? ¿Se han realizado inversiones recientes en la mejora de la infraestructura de la entidad o dependencia? ¿Se publica un registro de bienes inmuebles en línea? ¿Cuántos vehículos tiene la entidad/dependencia y cuál es su estado de mantenimiento? ¿Se publica un registro de vehículos en línea? ¿Cuál es la política de adquisición y mantenimiento de vehículos oficiales? ¿Qué medidas se toman para prevenir el uso indebido de bienes inmuebles, muebles y vehículos? Transparencia: ¿Cuál es la estructura organizativa de la Unidad de Transparencia y quiénes la conforman? ¿Cuál es el procedimiento para presentar solicitudes de acceso a la información pública ante la Unidad de Transparencia? ¿Cuáles son los plazos establecidos para responder a las solicitudes de acceso a la información? ¿Se lleva un registro público de las solicitudes de acceso a la información recibidas y sus respectivas respuestas? ¿Qué mecanismos se utilizan para garantizar la confidencialidad de la información sensible solicitada? ¿Cuál

Segundo: Se adjunta la siguiente respuesta:

Correspondiente a su petición en el cual solicita:

Transparencia:

1. ¿Cuál es la estructura organizativa de la Unidad de Transparencia y quiénes la conforman?  
A través del Comité de transparencia para situaciones especiales a cargo del Titular de la Unidad de Transparencia.
2. ¿Cuál es el procedimiento para presentar solicitudes de acceso a la información pública ante la Unidad de Transparencia?  
A través de la PNT
3. ¿Cuáles son los plazos establecidos para responder a las solicitudes de acceso a la información?  
20 días hábiles  
3 días hábiles  
5 días hábiles  
30 días hábiles
4. ¿Se lleva un registro público de las solicitudes de acceso a la información recibidas y sus respectivas respuestas?  
Sí, a través de la PNT
5. ¿Qué mecanismos se utilizan para garantizar la confidencialidad de la información sensible solicitada?  
¿Cuál  
A través de la protección de datos personales

QUE EN MERITO DE LO ANTERIOR, ES DE RESOLVERSE Y SE RESUELVE:

PRIMERO.- SE OTORGA LA INFORMACIÓN SOLICITADA, SIN COSTO. En los términos que el Ente Público señalado en EL CONSIDERANDO SEGUNDO de esta resolución.

SEGUNDO.- En consecuencia, A LA PETICIÓN DEL SOLICITANTE:, (Jose Bartolomeo Magniaco Buenrostro) josebencomo054@gmail.com se responde en los siguientes términos:



GOBIERNO  
DE TODOS



CENCOLAB  
GOBIERNO DEL ESTADO  
DE CAMPECHE

Estimado [josebencomo054@gmail.com](mailto:josebencomo054@gmail.com), en cuanto a su solicitud realizada y registrada mediante, PNT (<https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>), entrego a usted la resolución con el número de folio 042641700000424 que cuenta con 2 hojas electrónicas.

**TERCERO.-** Notifíquese esta resolución al interesado.

ASÍ LO RESOLVIÓ Y FIRMA EL LIC. ADAN MOISES LARA PEREZ, EN SU CARÁCTER DE TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE CAMPECHE. EN LA CIUDAD DE SAN FRANCISCO DE CAMPECHE, MUNICIPIO DE CAMPECHE, A 16 DIAS DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTITRES.

P.D.

Atentamente

\_\_\_\_\_  
Lic. Adán Moisés Lara Pérez  
Titular de la Unidad De Transparencia de Cencolab



**San Francisco de Campeche, Camp., a 11 de marzo del 2024.**

**CENCOLAB/CA/062/2024**

**Asunto: Respuesta Transparencia**

**Lic. Adán Moisés Lara Pérez**

Titular de la Unidad de Transparencia del Centro  
de Conciliación Laboral del Estado de Campeche.

PRESENTE. -

Por este medio, derivado del oficio CENCOLAB/ UT/004/2024 en respuesta a la solicitud de información que nos envían mediante la PNT <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>, el solicitante C. Jose Bartolomeo Magniaco Buenrostro; de fecha 09/02/2024., con el número de folio: 042641700000424, me permito informar lo siguiente:

Recursos Humanos:

- ✓ ¿Cuántos empleados tienen actualmente y cuál es su distribución (requiero que se adjunte listado en Excel con columna de nombre, cargo, departamento laboral y remuneración bruta y neta)?

Dicha información se encuentra debidamente publicada en el portal nacional de Transparencia. Art. 74 frac. II

<https://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones>

- ✓ ¿Cuál es el presupuesto destinado a salarios y prestaciones de los empleados de la entidad o dependencia?

Dicha información se encuentra debidamente publicada en el portal nacional de Transparencia. Art. 74 frac. XXI

<https://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones>

- ✓ ¿Cuál es el proceso de selección y contratación de personal en la entidad o dependencia?

De acuerdo a la Ley orgánica del centro de conciliación laboral del estado de campeche, Art. 47 Fracc. V y VI, Art. 49 Frac. I, II, III, IV, V, VI, VII y VIII.

- ✓ ¿Existen contratos con empresas que proporcionen servicios de recursos humanos?

No



- ✓ ¿Cuántas plazas vacantes hay en la entidad o dependencia?

A la fecha solo 1

- ✓ ¿Cuál es la política de capacitación y desarrollo profesional para los empleados de la entidad o dependencia?

Los empleados se capacitan de acuerdo a los manuales de procedimientos debidamente publicados en el portal oficial del CENCOLAB

- ✓ ¿Cuál es la política de licencias y permisos para los empleados de la entidad o dependencia?

De acuerdo al manual de procedimientos del CENCOLAB y la ley de los trabajadores al servicio del gobierno del estado de Campeche

- ✓ ¿Se publica de manera regular la lista de sueldos y salarios de los funcionarios públicos de la entidad o dependencia?

Dicha información se encuentra debidamente publicada en el portal nacional de Transparencia. Art. 74 frac. VIII

<https://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones>

- ✓ ¿En su entidad o dependencia se aplican evaluaciones de competencia a sus trabajadores?

Si, de acuerdo al manual de procedimientos del CENCOLAB

- ✓ ¿Cuántas personas de su entidad o dependencia son mayores de 60 años?

De acuerdo a Ley de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados del estado de campeche Fracc. 72, dicha información queda en reserva.

- ✓ ¿En sus registros de personal cuentan con personas con discapacidad?

De acuerdo a Ley de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados del estado de campeche Fracc. 72, dicha información queda en reserva.

- ✓ ¿En sus registros de personal, cuentan con personas LGBT? Planeación y Programación:

De acuerdo a Ley de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados del estado de campeche Fracc. 72, dicha información queda en reserva.



- ✓ ¿Cuáles son los objetivos estratégicos y metas de la entidad o dependencia para el próximo año?

Aun no se determinan

- ✓ ¿Qué programas y proyectos tiene la entidad o dependencia planificados para el próximo ejercicio fiscal? Aun no se determinan

- ✓ ¿Cuál es el presupuesto asignado a cada uno de los programas de la entidad o dependencia?

Aun no se determinan

- ✓ ¿Cómo se lleva a cabo el proceso de seguimiento y evaluación de los programas y proyectos de la entidad o dependencia? De acuerdo a a Ley de planeación del estado de campeche y sus municipios

- ✓ ¿Qué indicadores se utilizan para medir el desempeño y los resultados de la entidad o dependencia? De acuerdo a a Ley de planeación del estado de campeche y sus municipios

- ✓ ¿Cuál es el proceso de participación ciudadana en la elaboración del plan estratégico de la entidad o dependencia?

De acuerdo a a Ley de planeación del estado de campeche y sus municipios

- ✓ ¿Cuál es el proceso de adquisición de bienes y servicios para la ejecución de proyectos?

De acuerdo a a Ley de planeación del estado de campeche y sus municipios

- ✓ ¿Cuál es el plazo estimado para la implementación de los proyectos actuales?

De acuerdo a a Ley de planeación del estado de campeche y sus municipios

- ✓ ¿Se publican informes periódicos sobre el avance y los resultados de los proyectos de la entidad o dependencia? De acuerdo a a Ley de planeación del estado de campeche y sus municipios

Bienes Muebles e Inmuebles:

- ✓ ¿Cuántos bienes muebles posee la entidad o dependencia, y cuál es su valor total (solicito listado en excel)?

Dicha información se encuentra debidamente publicada en el portal nacional de Transparencia. Art. 74 frac. XXXIV



<https://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones>

- ✓ ¿Cuál es el inventario de bienes inmuebles propiedad de la entidad o dependencia (solicito listado en excel)?

Dicha información se encuentra debidamente publicada en el portal nacional de Transparencia. Art. 74 frac. XXXIV

<https://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones>

¿Cuántos inmuebles de la entidad o dependencia se encuentran en uso y cuántos están desocupados (solicito listado en excel)?

Dicha información se encuentra debidamente publicada en el portal nacional de Transparencia. Art. 74 frac. XXXIV

<https://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones>

- ✓ ¿Se han realizado evaluaciones de la infraestructura de los inmuebles de la entidad o dependencia? Por el momento no

- ✓ ¿Existen planes de mantenimiento y conservación para los bienes muebles e inmuebles? Por el momento no

- ✓ ¿Se han enajenado bienes muebles o inmuebles en los últimos años?  
Por el momento no

- ✓ ¿Cuál es el procedimiento para adquirir nuevos bienes muebles e inmuebles?

- ✓ ¿Se han recibido donaciones de bienes a favor de la entidad o dependencia? Por el momento no

- ✓ ¿Cuál es el estado de conservación de los bienes muebles e inmuebles (solicito listado)? Dicha información se encuentra debidamente publicada en el portal nacional de Transparencia.

<https://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligacion>

- ✓ ¿Se han realizado inversiones recientes en la mejora de la infraestructura de la entidad o dependencia?

Si durante el año 2023

- ✓ ¿Se publica un registro de bienes inmuebles en línea?



Dicha información se encuentra debidamente publicada en el portal nacional de Transparencia. Art. 74 frac. XXXIV

<https://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones>

De igual manera en el portal oficial del CENCOLAB

- ✓ ¿Cuántos vehículos tiene la entidad/dependencia y cuál es su estado de mantenimiento?

Dicha información se encuentra debidamente publicada en el portal nacional de Transparencia. Art. 74 frac. XXXIV

<https://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones>

- ✓ ¿Se publica un registro de vehículos en línea?

Dicha información se encuentra debidamente publicada en el portal nacional de Transparencia. Art. 74 frac. XXXIV

<https://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones>

¿Cuál es la política de adquisición y mantenimiento de vehículos oficiales?

- ✓ ¿Qué medidas se toman para prevenir el uso indebido de bienes inmuebles, muebles y vehículos? Reuniones con el personal

Transparencia:

- ✓ ¿Cuál es la estructura organizativa de la Unidad de Transparencia y quiénes la conforman?

Dicha información se encuentra debidamente publicada en el portal nacional de Transparencia. Art. 74 frac. II

<https://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones>

Sin más por el momento aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

LIC. ILIANA GUZMÁN UGALDE  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA  
DEL CENCOLAB

Ccp.- expediente