



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

SUBDIRECCIÓN DE PROCESOS NORMATIVOS DE ADQUISICIONES Y  
DICTAMINACIÓN



Ciudad de México, a 20 de agosto de 2024

**FOLIO DE LA SOLICITUD:** 90162824002975

**ASUNTO:** RESPUESTA DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN

**OFICIO:** SAF/DGRMSG/DEABS/SPNAD/1667/2024

**LIC. ARIANNA NATALY GUZMÁN RODRÍGUEZ**  
**COORDINADORA DE INFORMACIÓN Y TRANSPARENCIA**  
**DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA**  
**DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**PRESENTE**

En atención a la Solicitud de Información Pública registrada en la Plataforma Nacional de Transparencia con número de folio **90162824002975**, que conforme a las atribuciones de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, se determinó **competencia** en la que solicita la siguiente información y/o documentación:

*“Se ha hecho de conocimiento de esta agrupación de ciudadanos preocupados por la corrupción que en el Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva han habido actos preocupantes en relación a hechos de corrupción, mala gestión por parte del Encargado de Despacho de la Dirección General, de la Dirección de Administración y Finanzas, así como un déficit de control y falta de supervisión por parte del Órgano Interno de Control y el Área Jurídica del Instituto, por lo cual esta agrupación ciudadana anónima, ha decidido llevar a cabo una revisión minuciosa del ejercicio del gasto, controles internos y acciones que realiza el Encargado de Despacho del Instituto para esclarecer y solucionar dichos problemas que ante la ciudadanía nos resulta preocupantes. Apartado de los Recursos Materiales y Servicios Generales 1. Proporcionar todos los contratos celebrados con proveedores (incluidos los contratos consolidados) tanto de bienes y servicios por el Instituto en los ejercicios 2021, 2022, 2023 y lo que va del 2024 con su respectivo soporte documental, cuidando en tomo momento el tratamiento de los datos personales. 2. Proporcionar todos los convenios de colaboración firmados por el instituto con otras instituciones públicas en los ejercicios 2021, 2022, 2023 y lo que va del 2024 3. Indicar, cuantos, y cuales son los contratos de capítulo 3000 del Clasificador por Objeto del Gasto, celebrados por el Instituto. 4. Justificar por qué el Instituto contrata personas físicas prestadoras de servicios aplicables al capítulo 3000 del Clasificador por Objeto del Gasto y no ampliando la Estructura Orgánica o solicitando folios de honorarios al Sistema Único de Nómina de la Secretaría de Administración y Finanzas a costos compensados. 5. Proporcionar una relación de todos los resguardos de bienes muebles que tiene cada servidor público del Instituto. 6. Proporcionar el oficio de levantamiento físico del inventario que se utilizo para las cuentas públicas 2021, 202 y 2023, así como el oficio de participación del OIC y su papel de trabajo donde se llevaron los conteos, controles y diferencias de dicho conteo. 7. Proporcionar el control de entradas y salidas de almacén de los ejercicios 2021, 2022, 2023 y lo que va del 2024 proporcionando la cédula de diferencias e informe anual de existencias de almacén que se reporta a la dirección de administración y finanzas que se utiliza para las cuentas públicas. 8. Proporcionar el libro de inventario de bienes muebles e inmuebles de los ejercicios 2021, 2022 y 2023 con el formato aprobado por el CONAC. 9. Proporcionar todas las ordenes de servicios, ordenes de compra o requerimientos de materiales de las diferentes áreas a la Dirección de Administración y Finanzas. 10. Proporcionar el Dictamen de Justipreciación por parte de Patrimonio Inmobiliario de la Secretaría de*



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

SUBDIRECCIÓN DE PROCESOS NORMATIVOS DE ADQUISICIONES Y  
DICTAMINACIÓN

*Administración y Finanzas del Inmueble que actualmente se arrienda. Información complementaria Solicitud remitida por el Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva, en atención a la resolución del INFO que se adjunta al presente.” (sic)*

De acuerdo con las atribuciones establecidas en los artículos 116 y 118 del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, así como en la Circular Uno 2019, Normatividad en Materia de Administración de Recursos y en los Lineamientos Generales para Consolidar la Adquisición o Arrendamiento de Bienes y Servicios de Uso Generalizado en la Administración Pública del Distrito Federal, así como para la Centralización de Pagos, esta Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales tiene entre otras facultades y atribuciones, la de fungir como responsable de efectuar los pagos centralizados relacionados únicamente a las contrataciones Consolidadas de bienes y servicios de uso generalizado, que requieran las dependencias, Alcaldías, Órganos Desconcentrados, Entidades y en su caso Órganos Autónomos que se adhieran a tales procedimientos es por ello que se determinó la **competencia** para atender la presente solicitud.

Por lo anterior, en aras de privilegiar el **principio de máxima publicidad**, se informa lo siguiente y se guía al petionario para poder ingresar al portal de Transparencia y obtener toda la información que solicita:

**1.- “Proporcionar todos los contratos celebrados con proveedores (incluidos los contratos consolidados) tanto de bienes y servicios por el Instituto en los ejercicios 2021, 2022, 2023 y lo que va del 2024 con su respectivo soporte documental, cuidando en todo momento el tratamiento de los datos personales.”(sic)**

Esta Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales cuentan con 14 contratos firmados con el Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva durante los años 2022 a la fecha, dichos contratos cuentan con el número **DEABS-01-2022, DEABS-06-2022, DEAS-13-2022, DEAS-14-2022, DEAS-15-2022 2023 (Cabe mencionar que el Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva se encuentra adherido a éste contrato, pero el Instituto elaboró su propio contrato, por lo que no se encontrará en el portal de Transparencia), DEAS-07-2023, DEAS-08-2023, DEAS-09-2023, DEAS-16-2023, DEAS-17-2023, DEAS-24-2023, DEAS-02-2024, DEAS-08-2024, DEAS-11-2024.**

Para poder obtener el respectivo soporte documental deberá Ingresar a la Consulta Pública en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia en el siguiente link electrónico:

<https://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml>, donde puede obtener la información respecto los contratos de bienes y servicios que desee, realizando los siguientes pasos:

Al entrar al link indicado en el párrafo anterior, le aparecerá la siguiente pantalla:





GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

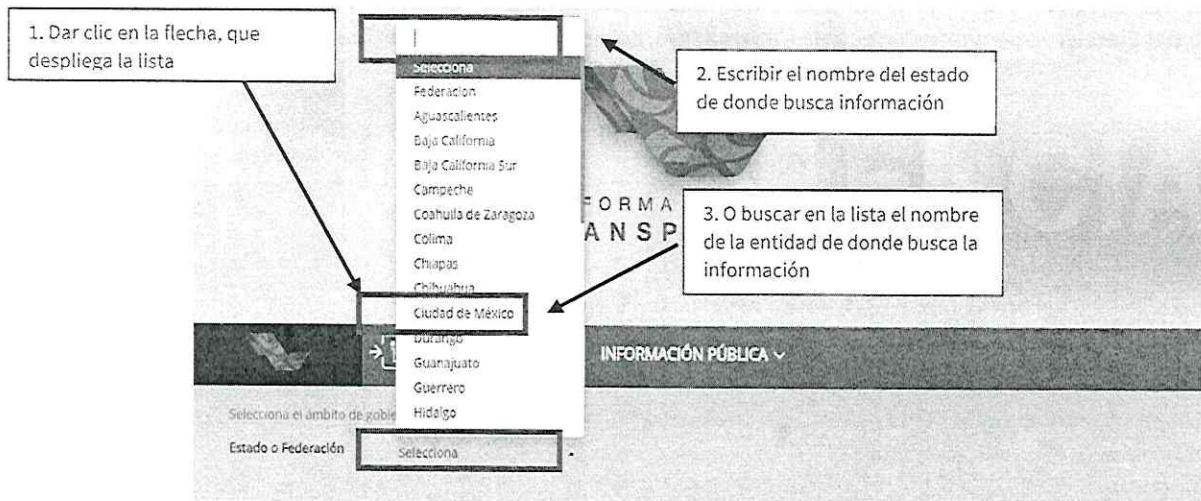
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

SUBDIRECCIÓN DE PROCESOS NORMATIVOS DE ADQUISICIONES Y  
DICTAMINACIÓN



1. Una vez ahí deberá dar clic en la flecha del recuadro que indica “Estado o Federación”, deberá seleccionar el Estado de donde solicita la información y buscar o escribir el nombre del estado de donde busca la información, en este caso sería la Ciudad de México, como se muestra a continuación:





GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

SUBDIRECCIÓN DE PROCESOS NORMATIVOS DE ADQUISICIONES Y  
DICTAMINACIÓN

2. Una vez seleccionada la entidad (Ciudad de México) aparecerá una pantalla como la que se muestra a continuación, donde deberá ingresar la institución, en este caso “Secretaría de Administración y Finanzas”, al aparecer deberá dar clic:

PLATAFORMA NACIONAL DE  
TRANSPARENCIA

INFORMACIÓN PÚBLICA

Selecciona la institución de la cual quieres consultar información

Estado o Federación Ciudad de México

Institución Secretaría de

Listado de instituciones

Secretaría de Administración y Finanzas

Secretaría de Ciencia, Tecnología e Innovación

1. Escribir el nombre de la Institución en la que se busca la información

2. O buscar el nombre de la institución en el listado en orden alfabético

3. Dar clic en el nombre de la institución una vez que esta aparezca

3. Una vez ahí deberá dar clic en la flecha del recuadro que indica “Ejercicio”, deberá seleccionar el año del Ejercicio que desee conocer la información, como se muestra a continuación:

PLATAFORMA NACIONAL DE  
TRANSPARENCIA

INFORMACIÓN PÚBLICA

Selecciona la institución de la cual quieres consultar información

Estado o Federación Ciudad de México

Institución Secretaría de Administración y Finanzas

Ejercicio 2024

4. Una vez seleccionada la Institución (Secretaría de Administración y Finanzas) aparecerá una pantalla como la de continuación, se deberá dar clic en el recuadro “Contratos de obras, bienes y servicios”, como se muestra:





GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

SUBDIRECCIÓN DE PROCESOS NORMATIVOS DE ADQUISICIONES Y  
DICTAMINACIÓN

5. Se desplegará una pantalla, en la que deberá seleccionar diversos rubros como se muestra a continuación:

1. para una búsqueda más minuciosa deberá dar click en “filtros de búsqueda”

Deberá seleccionar el trimestre del que desee conocer la información solicitada o dar click donde dice “seleccionar todos”.



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

SUBDIRECCIÓN DE PROCESOS NORMATIVOS DE ADQUISICIONES Y  
DICTAMINACIÓN

7.- para una búsqueda más minuciosa, deberá dar click en donde dice **filtros de búsqueda** ahí se desplegarán filtros más específicos para la localización de la información requerida como se muestra a continuación.

1er trimestre 1er trimestre 2do trimestre 3er trimestre 4to trimestre Seleccionar todos

Trimestre(s) concluido(s) del año en curso y de seis anteriores, y contratos y convenios vigentes de años anteriores

Utiliza los filtros de búsqueda para acotar tu consulta

CONSULTAR

Filtros de búsqueda ^

- Ejercicio
- Materia o tipo de contratación (catálogo)
- Carácter del procedimiento (catálogo)
- Nombre(s) de la persona física ganadora, asignada o adjudicada
- Primer apellido de la persona física ganadora, asignada o adjudicada
- Segundo apellido de la persona física ganadora, asignada o adjudicada
- Sexo (catálogo)
- Denominación o razón social

Selecciona

- Selección
- Adquisiciones
- Arrendamientos
- Obra pública
- Servicios
- Servicios relacionados con obra pública

Selecciona

8.- Una vez que se dé clic en consulta, se desplegará un listado con los resultados como se muestra en esta imagen:

Se encontraron 73 resultados, da clic en ⓘ para ver el detalle.

DESCARGAR DENUNCIAR ⓘ

Ver todos los campos

Ejercicio	Fecha	Término del p...	Nombre(s) de la person...	Primer apellido de la pe...	Segundo apellido de la ...	Denominación o razón ...	Número que identi...
2024	01/04/2024	30/06/2024	Persona Moral	Persona Moral	Persona Moral	Servicios Broxel, S.A.P.I. de...	DEAB5-06-2024
2024	01/04/2024	30/06/2024	Persona Moral	Persona Moral	Persona Moral	Koordinación de Servicios e...	NO APLICA POR DECLAR...
2024	01/04/2024	30/06/2024	Persona Moral	Persona Moral	Persona Moral	Tec Plus S.A. de C.V.	NO APLICA POR DECLAR...

9.- Al dar clic en el ícono ⓘ se desplegarán los detalles del contrato, como sigue:



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

SUBDIRECCIÓN DE PROCESOS NORMATIVOS DE ADQUISICIONES Y  
DICTAMINACIÓN

Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	
DETALLE	
Ejercicio	2024
Fecha de inicio del periodo que se informa	01/04/2024
Fecha de término del periodo que se informa	30/06/2024
Tipo de procedimiento (catálogo)	Adjudicación directa
Materia o tipo de contratación (catálogo)	Adquisiciones
Carácter del procedimiento (catálogo)	Nacional
Número de expediente, folio o nomenclatura	SAF-DGRMSG-AD-01-24
Se declaró desierta la licitación pública (catálogo)	No
Motivos y fundamentos legales aplicados para realizar el procedimiento	Adjudicación Directa al amparo del Artículo 54, fracción II Bis de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.
Hipervínculo a la autorización o documento de suficiencia presupuestal	Consulta la información
Posibles licitantes, proveedora(s) o contratistas	Ver detalle
Hipervínculo a la convocatoria o invitaciones emitidas	Consulta la información

- Se deberá buscar el rubro “Hipervínculo al documento del contrato y anexos, versión pública si así corresponde” y dar clic en “consulta la información”:





GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

SUBDIRECCIÓN DE PROCESOS NORMATIVOS DE ADQUISICIONES Y  
DICTAMINACIÓN

❖ Ahora bien relativo a los numerales 6, 7 y 8: ***“6. Proporcionar el oficio de levantamiento físico del inventario que se utilizó para las cuentas públicas 2021, 202 y 2023, así como el oficio de participación del OIC y su papel de trabajo donde se llevaron los conteos, controles y diferencias de dicho conteo. 7. Proporcionar el control de entradas y salidas de almacén de los ejercicios 2021, 2022, 2023 y lo que va del 2024 proporcionando la cédula de diferencias e informe anual de existencias de almacén que se reporta a la dirección de administración y finanzas que se utiliza para las cuentas públicas. 8. Proporcionar el libro de inventario de bienes muebles e inmuebles de los ejercicios 2021, 2022 y 2023 con el formato aprobado por el CONAC” (sic)***, se manifiesta lo siguiente.

En relación a las facultades y atribuciones conferidas a la Dirección Ejecutiva de Almacenes e Inventarios se realizó una búsqueda exhaustiva en los archivos físicos y electrónicos respecto de la solicitud de información del peticionario correspondiente, por lo que hace de su conocimiento que el mencionado Instituto ha sido omiso en la presentación de los informes correspondientes a los ejercicios 2021 y 2022 y es hasta el 109 de julio del año 2023 cuando mediante oficio IPDP/DGIPDP/DAYF/509/2023, el Instituto invita a la Dirección Ejecutiva de Almacenes e Inventarios a que participe en el Inventario Físico de Existencias en Almacén, correspondiente al primer semestre del 2023, informándole por medio del oficio SAF/DGRMSG/DEAI/1057/2023, las fechas programadas para llevar a cabo vía remota su Preinventario e Inventario Físico, para los días 28 y 31 de julio del año 2023.

Así mismo con curso IPDP/DAYF/0829/2023, el Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva, invita a la Dirección Ejecutiva de Almacenes e Inventarios a participar en el Inventario Físico de Existencias en Almacén correspondiente al segundo semestre del año 2023, señalando en el oficio SAF/DGRMSG/DEAI/1557/2023 de fecha 15 de noviembre del 2023 las fechas programadas para llevar a cabo su Preinventario e Inventario Físico para los días 8 y 9 de enero del año en curso.

Por otra parte, respecto al libro de inventario de bienes muebles de los ejercicios 2021, 2022 y 2023 con el formato aprobado por el CONAC (Consejo Nacional de Armonización Contable), y con fundamento en lo dispuesto por el artículo 129 del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, en correlación con el subnumeral 8.3.1.2 de la Circular Uno 2019, Normatividad en Materia de Administración de Recursos corresponde a la Dirección de Administración y Finanzas del propio Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva, a través del área de Almacenes e Inventarios, verificar y supervisar que se realice el registro y control de los bienes Instrumentales por lo menos una vez al año a efecto de elaborar e Integrar el Programa de Levantamiento Físico de Inventario de Bienes Instrumentales correspondiente, en consecuencia, la obligación normativa recae en la Unidad Responsable de Gasto del propio Instituto.





GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

SUBDIRECCIÓN DE PROCESOS NORMATIVOS DE ADQUISICIONES Y  
DICTAMINACIÓN

Lo anterior se informa para los efectos conducentes.

ATENTAMENTE

LIC. PATRICIA J. HERNÁNDEZ BENAVIDES

SUBDIRECTORA DE PROCESOS NORMATIVOS DE ADQUISICIONES Y DICTAMINACIÓN,  
COMO ENLACE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y  
SERVICIOS GENERALES CON LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

C.c.c.e.p.

Lic. José Joaquín Almaraz Balderas.- Director General de Recursos Materiales y Servicios Generales.- [cccep\\_dgrmsg@cdmx.gob.mx](mailto:cccep_dgrmsg@cdmx.gob.mx)

Mtro. José Arturo Mejía Sánchez.- Director Ejecutivo de Adquisiciones de Bienes y Servicios.- [jmejia.finanzas.dgrmsg@gmail.com](mailto:jmejia.finanzas.dgrmsg@gmail.com)

JAMS/PHB/CECB

FOLIO: 90162824002975

