



AGRICULTURA

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL



SEGALMEX

SEGURO ALIMENTARIO MEXICANA

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
oficio SEGALMEX-UAF-HBRG-363-2024

Ciudad de México, a 21 de junio de 2024



SEGALMEX
SEGURIDAD ALIMENTARIA MEXICANA

LIC. MIGUEL ZURITA FALCÓN
GERENTE JURÍDICO INSTITUCIONAL
Y ENLACE INSTITUCIONAL INAI 14:5
PRESENTE

27 JUN 2024

Cecilia
Serrano

RECIBIDO

Me refiero a su oficio **SEGALMEX-DAI-01775-2024** recibido en esta Unidad de Administración y Finanzas (**UAF**) a través del cual informo sobre la recepción en el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información SISA 2.0, del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (**INAI**) de la solicitud de información con folio **332417724000184** en la que requieren lo siguiente:

"Descripción de la solicitud: "Quiero los CV de cada uno de los que integra la UNIDAD DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, siendo estos de "plaza, honorarios y eventuales" así como las funciones y temas que se encarga los enlaces de transparencia" (sic)

Al respecto, bajo el principio de máxima publicidad y conforme al artículo 130 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (**LFTAI**), que dispone que las dependencias y entidades sólo están obligadas a entregar documentos que se encuentren en sus archivos, y deben garantizar el acceso a la información con la que cuentan en el formato que la misma así lo permita, por lo que sólo están obligadas a proporcionar la información contenida en los documentos que genera, obtiene, adquiere transforma o conserva en cualquier modalidad, de conformidad con los artículos 1 y 2, fracción I y III de la Ley en comento.

Bajo ese contexto, se anexa como parte de la respuesta y para conocimiento, copia simple del oficio **SEGALMEX-UAF-GRH-SOE-035-2024**, mediante el cual la **Gerencia de Recursos Humanos**, da como resultado después de realizar una búsqueda exhaustiva, minuciosa, razonable y congruente, en los archivos de la Gerencia de Recursos Humanos, y en atención al principio Máxima Publicidad consagrado en el artículo 6 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y a lo previsto en el artículo séptimo "DIRECTIVOS" del Estatuto Social de Seguridad Alimentaria Mexicana; que establece que "El organismo será dirigido y administrado por un Consejo de Administración y por un Director General que será nombrado por el Presidente de la República. Con el fin de que exista racionalidad en el Gasto Público, para dar cumplimiento a los propósitos de austeridad no existe un cuerpo directivo en SEGALMEX, DICONSA y LICONSA, sino que hay uno solo para las tres entidades, que comprende Directores, Gerentes y Subgerentes que "atienden las actividades y responsabilidades de las tres entidades mencionadas..." en relación con la fracción V de la cláusula tercera "OBJETO" del referido Estatuto, el cual indica que "Un objetivo común a SEGALMEX, DICONSA y LICONSA es el promover la autosuficiencia alimentaria del país; por lo tanto, podrán intercambiar información técnica, de recursos humanos y financieros para que se pueda alcanzar el objetivo ya mencionado...", se extendió la búsqueda a LICONSA S.A. de C.V. y DICONSA S.A. de C.V, **donde se localizó 181 fojas**, las que **se ponen a disposición en copia simple o bien copia certificada previo pago de derechos**; lo anterior de acuerdo con lo previsto en el artículo 130, cuarto párrafo de la **LFTAIP**.

Asimismo, y debido a que la modalidad de entrega requerida, esto es “**electrónica**”, es pertinente señalar que, de conformidad con lo previsto en los artículos 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (**LGTAIP**) y 136 de la **LFTAIP**, así como en el **Criterio SO/008/2017** emitido por el Pleno de del INAI, cuando la información no pueda entregarse o enviarse en la modalidad elegida por la persona solicitante, se deben ofrecer otra u otras modalidades de entrega.

En ese sentido, con respecto a los documentos puestos a disposición por la gerencia referida, se requiere el apoyo de la Unidad de Transparencia para informar al ciudadano sobre los costos de reproducción en copia certificada o copia simple. Una vez que estos costos hayan sido cubiertos, se hará entrega de la



2024 AÑO DE

Felipe Carrillo
PUERTO
BENEMÉRITO DEL PROLETARIADO,
REVOLUCIONARIO Y DEFENSOR
DEL MAYA



AGRICULTURA
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL



SEGALMEX
SEGURIDAD ALIMENTARIA MEXICANA

documentación. No se omite mencionar que la reproducción de las primeras 20 fojas no generará costo, de conformidad con el artículo 145 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la **LFTAIP**.

En este orden de ideas, se informa que también podemos enviar la documentación, a través de correo certificado con notificación, previo pago de los costos de envío correspondientes.

Si desea optar por cualquiera de estas modalidades propuestas por esta Unidad, se requiere la gestión de la Unidad de Transparencia para enviar la ficha de pago correspondiente y calendarizar la entrega de la información. Esto es pertinente debido al volumen de la información que se pone a su disposición y considerando que se está llevando a cabo un análisis, estudio y procesamiento de la información **de 161 fojas útiles**, a efecto de identificar la información susceptible de clasificación (versión pública) de acuerdo a los supuestos previsto en el artículo 113 de la **LFTAIP** y 137 de la misma ley en cita, para así agendar la entrega de la información la cual se efectuará previa resolución del Comité de Transparencia, que se realizará de acuerdo a los plazos establecidos en los Lineamientos de actuación del Comité de Transparencia, así prevaleciendo el principio de máxima publicidad se pondrá a su disposición la información en versión pública de conformidad con el artículo 118 de la **LFTAIP**.

Por lo anterior, se comunica que conforme con el artículo 3, fracción II de la **LGTAIP**, en relación con el diverso 3 de la **LFTAIP**, la información otorgada ha sido proporcionada por la Gerencia señalada, quien es responsable de la información solicitada; no así esta **UAF**.

Con las gestiones referidas, se comprueba que esta **UAF** ha realizado las gestiones administrativas necesarias a efecto de brindar certeza jurídica y administrativa de que se actuó en estricto apego a derecho para otorgar respuesta.

De conformidad con los artículos 5, 6, 10 y 61, fracciones II y V, 65, fracción II, 97 párrafo tercero, 110, 113, fracción I, 118, 130 párrafo cuarto, 133, 135, 136, 137, 138, 140, 144 y 145, párrafo segundo, de la **LFTAIP**.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE
TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

L.C. HIRAM BENJAMÍN RUBIO GUZMÁN



AGRICULTURA
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL



SEGALMEX
SEGURIDAD ALIMENTARIA MEXICANA

Hoja 1 de 2

Unidad de Administración y Finanzas
Gerencia de Recursos Humanos

Nº de Oficio **SEGALMEX-UAF-GRH-SOE-035-2024**

Naucalpan de Juárez, Estado de México a 20 junio de 2024

LIC. HIRAM BENJAMÍN RUBIO GUZMÁN
TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PRESENTE

En atención al oficio **SEGALMEX-DAJ-UT-175-2024**, suscrito por el licenciado Miguel Zurita Falcón, Gerente Jurídico Institucional y Enlace Institucional ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos (INAI), mediante el cual informó que se recibió a través del Sistema de Solicitudes del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos (INAI), la solicitud de acceso a la información con folio **332417724000184**, en la cual se requiere a Segalmex, lo siguiente:

"Quiero los CV de cada uno de los que integra la UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, siendo estos de "plaza, honorarios, y eventuales" así como las funciones y temas que se encarga los enlaces de transparencia" [Sic]

Al respecto, se hace referencia a lo que establece el párrafo cuarto del artículo 130 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP), que previene:

"Los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los Documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones en el formato en que el solicitante manifieste, de entre aquellos formatos existentes, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita."

Aunado a lo anterior, se alude al criterio de interpretación **03/17** sostenido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) que establece:

"No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información."



AGRICULTURA

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL



SEGALMEX

SEGURIDAD ALIMENTARIA MEXICANA

Hoja 2 de 2

Unidad de Administración y Finanzas
Gerencia de Recursos Humanos

Precisado el contexto normativo previo, y después de realizar una búsqueda exhaustiva, congruente y minuciosa en los archivos físicos y electrónicos que integran a la Gerencia de Recursos Humanos, se informa que, lo solicitado se hacen consistir en un aproximado de 181 fojas, las cuales se encuentran en los archivos físicos de esta Gerencia; por lo que, derivado de la naturaleza y el universo de información, se ponen a disposición en copias simples, hasta en tanto se acredite el pago de derechos y/o reproducción para su entrega, esto en atención a los artículos 138 y 145 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; clarificando que una vez realizado el pago de reproducción, se procederá a la clasificación de información en atención al artículo 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, lo que se hace de su conocimiento para sus efectos correspondientes.

Se suscribe el presente oficio de conformidad con lo dispuesto en el artículo séptimo del Estatuto Orgánico del Organismo Público Descentralizado Seguridad Alimentaria Mexicana (SEGALMEX), y a lo determinado en el Manual de Organización de SEGALMEX, apartado Gerencia de Recursos Humanos, función 13 Subgerencia de Organización y Evaluación.

Atentamente

Subgerente de Organización y Evaluación.
Mtra. Guadalupe Adriana Álvarez Sánchez

c.c.p. Mtro. Mauricio I. Ibarra Romo.-Encargado del despacho de la Gerencia de Recursos Humanos. Presente.

Elaboró: Lic. Alejandra Itzel Escobar Cruz

Revisó: Lic. Enrique Martínez Valencia