



Mérida, Yucatán a 26 de junio de 2024.

Oficio N.º ADM/1689/06/2024

Asunto: Respuesta a solicitud de acceso a la información
310579124000360

M.D. Pablo Loría Vázquez.
Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida.
PRESENTE.

Con respecto a la solicitud de acceso de información pública marcada con el folio 310579124000360, que es del tenor literal siguiente:

Solicito en VERSIÓN ELECTRÓNICA la expresión documental o listado de alta de personal de cada área del Ayuntamiento de Mérida, en el mismo se debe encontrar el área de adscripción, el sueldo y la fecha de alta. de la primera quincena de enero de 2023 al 15 de junio de 2024 Ojo, no estoy pidiendo el directorio ni el sueldo que se encuentra en la Plataforma, solicito un listado. (SIC)

De conformidad con las atribuciones que le competen a esta Unidad Administrativa, establecidas en el artículo 59 del Reglamento de la Administración Pública Municipal, y luego de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos de todas y cada una de las áreas que conforman esta Dirección de Administración, en relación a lo solicitado "Solicito en VERSIÓN ELECTRÓNICA la expresión documental o listado de alta de personal de cada área del Ayuntamiento de Mérida, en el mismo se debe encontrar el área de adscripción, el sueldo y la fecha de alta. de la primera quincena de enero de 2023 al 15 de junio de 2024 Ojo, no estoy pidiendo el directorio ni el sueldo que se encuentra en la Plataforma, solicito un listado" (SIC). y toda vez, que la información requerida por el solicitante, se trata de información que se encuentra disponible al público, se le hace de su conocimiento la fuente y la forma en la que puede consultar dicha información. Lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el artículo 130 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública que a la letra señala:

Artículo 130. Cuando la información requerida por el solicitante ya esté disponible al público en medios impresos, tales como libros, compendios, trípticos, registros públicos, en formatos electrónicos disponibles en Internet o en cualquier otro medio, se le hará saber por el medio requerido por el solicitante la fuente, el lugar y la forma en que puede consultar, reproducir o adquirir dicha información en un plazo no mayor a cinco días.

Concatenado a lo anterior, es dable señalar que tal como dispone el criterio 03/17 del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAI), este sujeto obligado, al poner a disposición la información, garantiza el derecho de acceso a la información, proporcionándola en el formato que obra en nuestros archivos, sin que resulte necesario la elaboración de documento diverso, pues dicha información se encuentra publicada.

Criterio 03/17 del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAI)

No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la

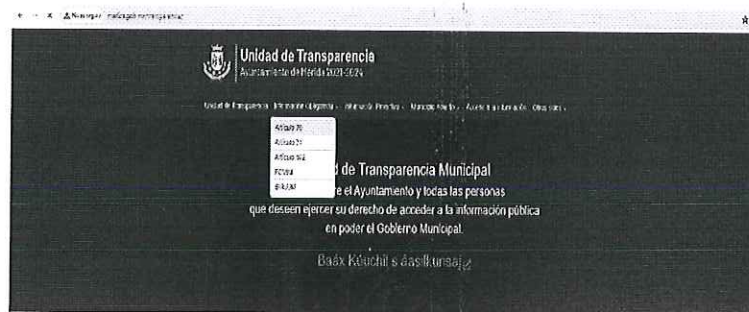




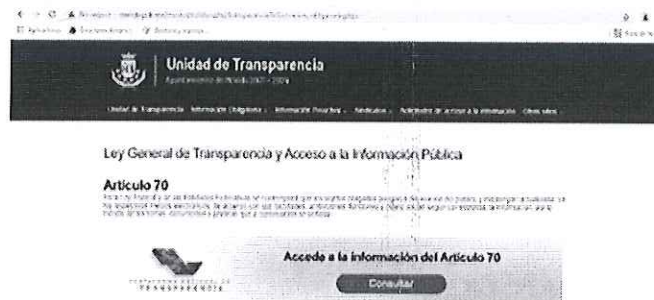
Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.

Es así que, cumpliendo con los tiempos de vigencia de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación de la Información Pública derivada de las Obligaciones de Transparencia Comunes, se indica al Ciudadano la liga de acceso para su pronta consulta:

1. Ingresar al sitio web antes descrito. <http://merida.gob.mx/transparencia/>
2. Seleccionar la pestaña de "Información Obligatoria" y posterior, la opción del artículo 70



3. Seleccionar "consultar" para acceder a la información del artículo 70.



4. Seleccionar el Estado de Yucatán, en Ejercicio poner "2023"- "2024", posteriormente seleccionar la fracción deseada, en este caso fracción VIII - SUELDOS.





mérida
unida por más

5. Seleccionar el periodo que desea consultar, en este caso "seleccionar todos, y descarga.

Año del periodo	Fecha de inicio del periodo	Fecha de término del periodo	Descripción del periodo	Año de inicio del periodo	Monto de	Porcentaje	Longitud	Tipo de periodo
2021	01/01/2021	31/12/2021	Presupuesto Municipal	2021	100.00	100.00	12	Presupuesto
2022	01/01/2022	31/12/2022	Presupuesto Municipal	2022	100.00	100.00	12	Presupuesto
2023	01/01/2023	31/12/2023	Presupuesto Municipal	2023	100.00	100.00	12	Presupuesto

Sin más por el momento, me despido de usted enviándole un cordial saludo.

ATENTAMENTE.
"482 AÑOS DE NOBLEZA Y LEALTAD"

L.A. AQUILES SANCHEZ PENICHE, MTR.
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN.

UNIDAD DE TRANSPARENCIA
AYUNTAMIENTO DE MERIDA
RECIBIDO

28 JUN 2024

FOJAS: 3 ANEXOS: 13.14
HORA: 13:14
RECIBIDO POR: [Signature]

C.c.p. Dra. Maria Esther Pérez López -Subdirectora de Recursos Humanos / Enlace de Transparencia de la Dirección de Administración
C.c.p. Archivo.
ASP/MEPL/ZBCB*

[Signature]

