

OFICIO: 37/2024
ASUNTO: contestación
a la solicitud de datos
personales con folio
062754324000020

GRISELDA TOBIAS ANGULO
P R E S E N T E.-

Por medio del presente, y en atención a la solicitud de transparencia con folio **062754324000020** de conformidad con el artículo 50 fracción X del reglamento interior del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Colima esta Unidad de Informática y Transparencia informa lo siguiente:

Es preciso mencionarle que el inicio de operaciones de este sujeto obligado fue el 01 de Noviembre del 2021 ya que es un Organismo Público Descentralizado de nueva creación a raíz de la Reforma Laboral 2019, por lo que es imposible contestar cualquier pregunta donde se solicita información a partir del 2010.

Como ya se mencionó, este Centro dio inicio a sus actividades a finales del año 2021, siendo el 2022 un año clave en el que este sujeto obligado se dio a la tarea de solicitar ante el INFOCOL ser agregados al padrón de sujetos obligados del Estado de Colima mismo al que fuimos agregados a finales del 2022, durante el año 2023 se capacito en el área de archivos, por lo que no se ha tenido una capacitación en materia de datos personales sin embargo hemos tomado medidas de protección de datos personales como lo son la elaboración e implementación del aviso de privacidad en el llenado de nuestras solicitudes.

Los deberes que aplican y que se deben observar para el tratamiento de los datos personales son el de seguridad y el de confidencialidad; el primero, implica que el Centro de Conciliación Laboral debe establecer y mantener medidas de carácter administrativo, físico y técnico para la protección de los datos personales en su posesión; mientras que derivado del deber de confidencialidad, se deben definir controles o mecanismos que tengan por objeto que todas aquellas personas que intervengan en cualquier fase del tratamiento de los datos personales, guarden confidencialidad respecto de éstos, obligación que subsistirá aún después de finalizar sus relaciones con el mismo, respecto al procedimiento de la elaboración de un documento de seguridad nos encontramos en proceso de solicitar capacitación para la elaboración del mismo.

Cada semestre se actualiza el inventario de datos personales que se tiene en la dependencia, mismo que es remitido al INFOCOL, por el momento el procedimiento para recibir y responder quejas de dudas de las quejas de los titulares de los datos personales consiste en la solicitud mediante la PNT o de manera presencial, posteriormente la Unidad de Transparencia de este sujeto obligado remite la solicitud al Presidente del Comité de Transparencia quien tiene la facultad de convocar a los demás integrantes y resolver respecto a la solicitud, emitiendo una resolución en la que determinará lo relativo a datos personales. El mecanismo ante este sujeto obligado respecto a los plazos para la supresión de datos personales es que se establece en el artículo 23 de los Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales del Sector Público así como de la Ley General de Protección de Datos Personales, se recopilan y los plazos de conservación de los datos personales no deberán exceder aquéllos que sean necesarios para el

cumplimiento de las finalidades que justificaron su tratamiento, y deberán atender a las disposiciones aplicables en la materia de que se trate y considerar los aspectos administrativos, contables, fiscales, jurídicos e históricos de los datos personales o en su caso a solicitud del interesado de manera presencial donde acredite que tiene personalidad para hacer dicha solicitud y solicite eliminar sus datos personales de las bases de datos dentro de esta dependencia.

Hasta el momento es grato informarle que no han existido vulneraciones de seguridad concerniente al tratamiento de datos personales, además respecto a la conservación de datos personales y su posterior eliminación no se ha realizado un análisis al respecto ya que como se mencionó supra líneas somos un sujeto obligado de nueva creación por lo que todos los datos y archivos que existen dentro del mismo cumplen apenas 3 años, y en caso de las obligaciones personales estas se resguardan por un máximo de 5 años.

Para proteger la información personal si se trata de información electrónica, se utiliza software de seguridad y contraseñas seguras, no se comparten las contraseñas con compañeros ni terceros, no se permite el acceso remoto a los equipos de cómputo. Si se trata de expedientes físicos: cada área tiene el resguardo correspondiente dentro de sus oficinas las cuales están cerradas con llave y los expedientes están resguardados en archiveros con llave a los que únicamente el servidor público responsable tiene acceso.

Los servidores que manejan datos personales se encuentran en las siguientes áreas:
Coordinación Colima Lic. Víctor Farid Luna de la Torre (Coordinador de Conciliadores Colima) Licda. Sandra Gabriela Macías Urías (Conciliadora) Lic. Marcelo Emerson Suárez Santos (Conciliador) Licda. Ana Isabel Salazar Enciso (Orientadora) **Coordinación Tecomán** Licda. Martha Isabel García de la Rosa (Coordinadora de Conciliadores Tecomán) Licda. Melissa Giovanna Hernández González (Conciliadora) Lic. Alma Araceli Pinto de la Mora (Orientadora) **Coordinación Manzanillo** Lic. Rodolfo Aguirre Figueroa (Coordinador de Conciliadores Manzanillo) Lic. Paola Alejandra Ríos Verdin (Conciliadora) Amir Ubillaldo Díaz Paz (Orientador)

Nunca se han realizado transferencia de datos personales, no se cuenta con un programa integral de gestión de datos, ni con un programa de capacitación, sin embargo es importante mencionar que la Unidad de Transparencia del CECOL ha solicitado y recibido capacitaciones por parte del INFOCOL en materia de Archivos así como del uso de la Plataforma Nacional de Transparencia respecto a dar respuesta a todas las solicitudes y a dar cumplimiento a las obligaciones del artículo 29 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Desde inicio de operaciones a la fecha no hemos recibido una denuncia de datos personales, por otro lado es preciso mencionar que se desconoce que sujetos han presentado la evaluación de impacto de protección de datos personales, sin embargo este Centro de Conciliación Laboral hasta momento no lo ha realizado toda vez que no se ha pretendido poner en operación o modificar políticas públicas, sistemas o plataformas informáticas, aplicaciones electrónicas o cualquier otra tecnología y que esto implique un tratamiento intensivo o relevante de datos personales.

Las denuncias en materia de obligaciones de transparencia que se han recibido desde el año 2020 a la fecha ha sido únicamente una y el sentido de la resolución fue que pese a tener la información publicada en la Plataforma Nacional de Transparencia, el Organismo Garante solicitó la cambiáramos a formato abierto, por lo que inmediatamente se atendió el requerimiento y el INFOCOL nos notifico el acuerdo de cumplimiento que ponía fin a dicha denuncia.

La Unidad de Informática y Transparencia del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Colima esta integrada por dos servidores públicos, no contamos con un Programa Integral de Gestión de Datos, no se han recibido requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados razón por la cual no hemos remitido informes toda vez que no se ha generado información al respecto. Los procedimientos que han implementado y/o realizado para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCO son los establecidos por el INFOCOL como Organismo Garante a través de la PNT, siendo ellos quienes requieren los documentos necesarios para el cercioramiento pleno de que tiene la personalidad para realizar la solicitud de los derechos ARCO. Las acciones implementadas en materia de Gobierno abierto han sido: 1) Fortalecer la Transparencia en la Gestión Pública, 2) Promover un Gobierno Abierto e 3) Impulsar el uso de Datos Abiertos así como lo firmado por el Gobierno del Estado de Colima que se encuentra en el siguiente enlace <https://www.gobiernoabiertocol.org.mx/declaratoria/index.html>.

Por lo anterior se da cumplimiento a lo solicitado, sin más por el momento aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
Colima, Colima, 15 de Octubre de 2024



Ing. Alejandro Alain Rivera Carrillo
Jefe de la Unidad de Informática y Transparencia del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Colima.

