

Origen: UNIDAD DE
TRANSPARENCIA
Solicitud folio: 202728524000472
Oficio número: OGAIPO/UT/1132/2024
Asunto: SE EMITE RESPUESTA

Oaxaca de Juárez, Oaxaca a 03 de septiembre de 2024.

Estimado(a) solicitante:

PRIMERO. En atención a su solicitud de acceso a la información con número de folio **202728524000472**, fundamentándome en lo dispuesto por los artículos 6° apartado A fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 3° de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca; y, 45 fracción V y 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como 7, 8 y 132 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca doy contestación en tiempo y forma, haciendo de su conocimiento lo siguiente:

Con base en las preguntas que desarrolló, las cuales dicen:

“1. Que pasa con las solicitudes de transparencia realizadas en las que su estatus aparece como desechada por falta de respuesta del sujeto obligado, me pueden explicar. Si el sujeto obligado no contesta hace que mis solicitudes sean rechazadas y de ser así ¿no se estaría vulnerando mi derecho de acceso a la información?” (Sic)

Le informo que adjunto encontrará el oficio de respuesta OGAIPO/DTT/287/2024 de la Dirección de Tecnologías de Transparencia de este Órgano Garante, con el cual se atiende la solicitud de acceso a la información con número de folio 202728524000472.

SEGUNDO. Se hace de su conocimiento que puede hacer valer lo que a su derecho convenga de lo previsto en los artículos 137 y 139 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

Atentamente

C. Blanca Imelda Martínez Rodríguez
Responsable de la Unidad de Transparencia





ORIGEN: Dirección de Tecnologías de Transparencia

OFICIO: OGAIPO/DTT/287/2024

ASUNTO: Se da respuesta a solicitud de información.

Oaxaca de Juárez, Oax., a 02 de septiembre de 2024.

C. BLANCA IMELDA MARTÍNEZ RODRÍGUEZ

**RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE**

En atención a lo dispuesto por el artículo 11 fracción XXIII del Reglamento Interno vigente del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, se emite respuesta al oficio OGAIPO/UT/1115/2024 remitido por la Unidad de Transparencia de este Órgano Garante con fecha de recepción 30 de agosto de los corrientes, correspondiente a la atención de la solicitud de información pública con número de folio **202728524000472**, mediante el cual se solicita la siguiente información:

“1. Que pasa con las solicitudes de transparencia realizadas en las que su estatus aparece como desechada por falta de respuesta del sujeto obligado, me pueden explicar. Si el sujeto obligado no contesta hace que mis solicitudes sean rechazadas y de ser así ¿no se estaría vulnerando mi derecho de acceso a la información?” (Sic)

Para dar atención al requerimiento anterior, procedo a dar respuesta en atención y cumplimiento a las facultades y responsabilidades que me son conferidas en los artículos 11 y 17 fracción I del Reglamento Interno vigente del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca y al apartado Dirección de Tecnologías de Transparencia dentro del Manual de Organización del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.





OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca



CUESTIONAMIENTO: “1. Que pasa con las solicitudes de transparencia realizadas en las que su estatus aparece como desechada por falta de respuesta del sujeto obligado, me pueden explicar...”

RESPUESTA: Las solicitudes que no son atendidas de conformidad con los plazos establecidos en las normatividades aplicables adoptan el estatus de “Desechadas por falta de respuesta del sujeto obligado”, por lo que, de acuerdo a las configuraciones locales con las que cuenta la Plataforma Nacional de Transparencia, el Sujeto obligado a quien se le registró la solicitud, no podrá dar respuesta a través de la PNT.

CUESTIONAMIENTO: “...Si el sujeto obligado no contesta hace que mis solicitudes sean rechazadas y de ser así ¿no se estaría vulnerando mi derecho de acceso a la información?”

RESPUESTA: Se aclara a la persona solicitante que cuando su solicitud no es atendida por el sujeto obligado no quiere decir que este la haya rechazado, ya que dentro de las normatividades aplicables no hay un supuesto que contemple rechazar las solicitudes registradas, por otro lado, se informa que, a falta de respuesta del sujeto obligado dentro de los plazos establecidos, la o el solicitante podrá interponer, por sí o a través de su representante legal, el **Recurso de Revisión**¹ mediante escrito libre o a través de los formatos establecidos por el Órgano Garante para tal efecto o por medio del sistema electrónico que establezca, habilitado para tal fin, dentro de los quince días siguientes contados a partir del vencimiento del plazo para la entrega de la respuesta.

Lo anterior conforme a los artículos 137 fracción VI y 139 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

Por último, se comparte el formato autorizado para el recurso de revisión, mismo que podrá consultar en el siguiente enlace:

https://ogaipoaxaca.org.mx/site/descargas/recurso_revision/formato.pdf

¹ (Medio de impugnación que los solicitantes pueden interponer en contra de los actos u omisiones llevadas a cabo por las instituciones gubernamentales en el procedimiento de atención a la respuesta o falta de esta, con motivo de una solicitud de acceso a información pública o de ejercicio de derechos ARCO.)

<https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/glosariopnt>



Este formato debe ser rellenado, soportado y enviado al correo electrónico
oficialiadepartes@ogaipoaxaca.org.mx

Asimismo, pongo los siguientes datos de contacto para apoyo o soporte técnico en cuanto
al ejercicio de su derecho de acceso a la información:

Dirección de Tecnologías de Transparencia

Tel: 9515151190 ext. 217, 407, 430, 303

Correo electrónico: tecnologias@ogaipoaxaca.org.mx

Sin más por el momento le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE



C. ISAAC GARCÍA QUEVEDO
DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS
DE TRANSPARENCIA

Archivo. IGQ/sso

FORMATO AUTORIZADO DE PRESENTACIÓN DE RECURSO DE REVISIÓN ANTE EL ÓRGANO GARANTE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, TRANSPARENCIA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y BUEN GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA.

Instrucciones de llenado:

- FAVOR de llenar el presente formato a máquina o con letra de molde legible.
- Los puntos marcados con asterisco (*) son obligatorios.
- El Recurso de Revisión podrá presentarse mediante escrito libre o formato, personalmente o a través de correo electrónico a: oficialiadepartes@ogaipoaxaca.org.mx
- Es muy importante llenar todos los rubros, ya que la ausencia de tal información podrá dar lugar a la prevención establecida en el artículo 141, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

Fecha: ____ / ____ / ____
 día mes año

1. Datos de la solicitud a la que refiere el recurso de revisión:

Sujeto Obligado (autoridad o institución) ante el cual se presentó la solicitud: *

En caso de existir, folio de la solicitud:

Fecha en que fue notificada la respuesta a la solicitud, o en caso de falta de respuesta, fecha de presentación de la solicitud: *

2. Nombre o seudónimo de la o del recurrente y/o de la o del promotor

Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido
En su caso, nombre completo de la representante o del representante:		

Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido
-----------	-----------------	------------------

3. En su caso, personas autorizadas para oír y recibir notificaciones (opcional)

Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido
-----------	-----------------	------------------

Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido
-----------	-----------------	------------------

Si requiere mayor espacio, marque la siguiente casilla y especifique el número de hojas:

☐ Anexo hojas.

5. Razones o motivos de la inconformidad: *

**OGAIPO**

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca



Si requiere mayor espacio, marque la siguiente casilla y especifique el número de hojas:

☐ Anexo _____ hojas.

6. Documentos adicionales ofrecidos como medio de prueba:

Si requiere mayor espacio, marque la siguiente casilla y especifique el número de hojas:

☐ Anexo _____ hojas.

7. Indique lugar o medio para recibir notificaciones: *

☐ Correo electrónico:

☐ Sistema Electrónico habilitado para ello

☐ Personalmente en el domicilio del OGAIPO (Almendros #122, Col. Reforma Oaxaca de Juárez, Oax. C.P. 68050)

☐ A través de los estrados físicos con los que cuenta el OGAIPO

☐ A través de los estrados electrónicos con los que cuenta el OGAIPO (<https://ogaipoaxaca.org.mx/site/estrados>).

☐ Por correo certificado con acuse de recibo

☐ Personal en domicilio particular

Para los dos últimos, indique el domicilio completo:

Calle	No. exterior	No. interior
Colonia	Delegación/ Municipio	Población
Código Postal	Entidad Federativa	País

En caso de que no se indique algún medio para recibir notificaciones, éstas se realizarán por estrados electrónicos del OGAIPO.

8. Datos adicionales de contacto (opcional):

Teléfono fijo o celular: _____

Correo electrónico: _____

10. Datos del Tercero Interesado o interesada (en caso de existir):

☐ Persona física

☐ Persona Moral

Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido
-----------	-----------------	------------------

Datos de contacto:

☐ Correo electrónico:



"2021, AÑO DEL RECONOCIMIENTO AL PERSONAL DE SALUD,
POR LA LUCHA CONTRA EL VIRUS SARS-COV2, COVID-19"

**OGAIP**

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca



Domicilio completo:

Calle	No. exterior	No. interior
Colonia	Delegación/ Municipio	Población
Código Postal	Entidad Federativa	País

Razón de la afectación:

Si requiere mayor espacio, marque la siguiente casilla y especifique el número de hojas:

☐ Anexo ____ hojas.

10. Documentos que acompañan el recurso de revisión:

- ☐ Copia de la respuesta que se impugna, en caso de que se haya emitido*
- ☐ Copia de la notificación de la respuesta, en caso de que se haya emitido*
- ☐ Documentos probatorios, indique el número de hojas: Anexo ____ hojas.
- ☐ Otros (especificar cuáles y número de hojas):

11. Medidas de accesibilidad (opcional)

Lengua indígena (para facilitar la traducción, indique el nombre de la lengua y/o el lugar donde habla dicha lengua el solicitante): _____

Formato accesible y/o preferencia de accesibilidad:

- ☐ Lugar de estacionamiento para persona con discapacidad
- ☐ Asistencia de intérpretes oficiales de la lengua que señala.
- ☐ Brindar las facilidades para el acceso de perros guías o animales de apoyo
- ☐ Apoyo de lectura de documentos
- ☐ Otras (indique cuáles):

13. Información general:

Procedencia: De conformidad con lo dispuesto en el artículo 137 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, el Recurso de Revisión procede por cualquiera de las siguientes causas:

- La clasificación de la información;





- La declaración de inexistencia de información;
- La declaración de incompetencia por el sujeto obligado; IV. La entrega de información incompleta;
- La entrega de información que no corresponda con lo solicitado;
- La falta de respuesta a una solicitud de acceso a la información dentro de los plazos establecidos en la Ley; VII. La notificación, entrega o puesta a disposición de información en una modalidad o formato distinto al solicitado;
- La entrega o puesta a disposición de información un formato incomprensible y/o no accesible para el solicitante;
- Los costos o tiempos de entrega de la información; X. La falta de trámite a una solicitud;
- La negativa a permitir la consulta directa de la información;
- La falta, deficiencia o insuficiencia de la fundamentación y/o motivación en la respuesta, o
- La orientación a un trámite específico.

La respuesta que de los sujetos obligados, derivada del cumplimiento de la resolución a un recurso de revisión que proceda por las causales señaladas en las fracciones III, VI, VIII, IX, X y XI, es susceptible de ser impugnada de nueva cuenta mediante recurso de revisión ante el Órgano Garante

Quien lo puede presentar:

De acuerdo al artículo 139 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Oaxaca, toda persona podrá interponer por sí o a través de su representante legal el Recurso de Revisión.

Como puedo interponer un recurso de revisión:

De acuerdo con el artículo 138 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, el Recurso de Revisión podrá interponerse, de manera directa, por correo certificado o medios electrónicos, ante el Órgano Garante o ante la Unidad de Transparencia del sujeto obligado que haya dado respuesta a la solicitud de acceso a la información.

Requisitos para la interposición del Recurso de Revisión:

De conformidad en el 140 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, el recurso de revisión presentado deberá contener:

- El nombre de la o del recurrente y, en su caso, de su representante legal o mandatario(a), así como del tercero interesado(a), si lo hay;
- El sujeto obligado ante el cual se presentó la solicitud de acceso;
- El domicilio, medio electrónico para oír y recibir notificaciones, o la mención de que desea ser notificado por correo certificado; en caso de no haberlo señalado, aún las notificaciones de carácter personal, se harán por estrados;
- El acto o resolución que recurre y, en su caso, el número de folio de respuesta de solicitud de acceso, o el documento con el que acredite la existencia de la solicitud o los datos que permitan su identificación en el sistema electrónico de solicitudes de acceso a la información;
- La fecha en que se le notificó la respuesta al solicitante o tuvo conocimiento del acto que se recurre, o de presentación de la solicitud en caso de falta de respuesta;
- Las razones o motivos de inconformidad, y
- La copia de la respuesta que se impugna, salvo en caso de falta de respuesta a la solicitud.





- Adicionalmente se podrán anexar las pruebas y demás elementos que se consideren procedentes hacer del conocimiento del Órgano Garante. La identidad del titular de los datos personales y, en su caso, de su representante deberán ser acreditadas a través de la presentación de un documento de identificación oficial vigente, entre ellos: Credencial para Votar, Pasaporte, Cartilla Militar, Cédula Profesional, Licencia para Conducir y/o Documento Migratorio.

Aviso de privacidad simplificado:

El Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca es el responsable del tratamiento de los datos personales que proporcione en este formato, los cuales serán tratados exclusivamente para dar atención a su recurso de revisión.

