



SECCIÓN: UNIDAD DE TRANSPARENCIA

OFICIO: UTM.0395.2024

ASUNTO: SE REMITE INFORME DE CUMPLIMIENTO AL RECURSO DE REVISIÓN RDAA/0195/2024/OPNT.

Colón, Qro., a 18 de julio del 2024

C. JUAN PÉREZ

P R E S E N T E

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 121 y 149 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, así como del diverso numeral 15 fracciones XII, XIV, XVII, XXI, XXIII, XXIV y XXV del Reglamento Interior de la Unidad de Transparencia del Municipio de Colón, Querétaro, y en cumplimiento a lo ordenado por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Querétaro, mediante la resolución que puso fin al presente medio de impugnación y toda vez que del resolutivo segundo se desprende:

*Segundo.- De conformidad con lo dispuesto pro el artículo 149 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, esta Comisión ordena al sujeto obligado realizar una búsqueda exhaustiva de la información consistente en:*


*"Compraventa del inmueble identificado como Balneario Municipal propiedad del municipio que se haya realizado en el periodo 91-94."*

*Y posterior, haga entrega de la información a la persona ahora recurrente por el medio que se haya señalado para oír y recibir notificaciones; o en su caso hacer la entrega del Acta del Comité de Transparencia, confirme la inexistencia de la información. La información deberá mostrarse de manera clara y comprensible, tal y como obra o se desprende de los archivos del sujeto obligado.....*

En virtud de lo anterior, por este medio le notifico para los efectos a que haya lugar, el **INFORME DE CUMPLIMIENTO** emitido por el Lic. Giovanni Andrés Contestabile Borbolla, que en ejercicio de sus funciones y atribuciones como Secretario de Administración del Municipio de Colón, Querétaro, que remite mediante el oficio número MCQ/SA/0913/2024, mismo que anexo al presente para mejor instrucción.

Sin otro particular, reciba la seguridad de mis atenciones, quedando a sus órdenes para cualquier duda y/o aclaración.

ATENTAMENTE

  
Lic. María Dolores Ibarra Aguilón  
Titular de la Unidad de Transparencia  
Del Municipio de Colón, Querétaro.



C.C.P. Archivo



MUNICIPIO DE COLÓN QRO.  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



18 JUL. 2024

COLÓN

RECIBIDO

Nombre

*[Firma]*

Hora

15:00

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
OFICIO: MCQ/SA/0913/2024  
ASUNTO: CUMPLIMIENTO

Colón, Qro., a 17 de julio de 2024

**LIC. MARÍA DOLORES IBARRA AGUILLÓN**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**P R E S E N T E**

Hago referencia a los oficios UTM.C.0255.2024, UTM.C.0317.2024, UTM.C.0354.2024 y UTM.C.0375.2024, relacionados con la resolución del Recurso de Revisión RDDA/0195/2024/OPNT, sobre la solicitud de información 220457524000071, y se requiere el correspondiente cumplimiento, en los términos del resolutivo SEGUNDO:

*... esta Comisión ordena al sujeto obligado realizar una búsqueda exhaustiva de la información consistente en: "compraventa del inmueble identificado como Balneario Municipal propiedad del municipio que se haya realizado en el periodo 91-94.*

*Y posterior, haga entrega de la información a la persona ahora recurrente por el medio que se haya señalado para oír y recibir notificaciones; o en su caso hacer la entrega del Acta del Comité de Transparencia, que confirme la inexistencia de la información...*

Al respecto, me permito informar que, de la búsqueda exhaustiva en los archivos de la Administración no obra documentación relacionada con la "compraventa del inmueble identificado como Balneario Municipal", por lo que no existe obligación de entregar información inexistente.

Sirva de apoyo de lo anterior el Criterio de Interpretación 14/17 del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, que señala:

***Inexistencia.*** La inexistencia es una cuestión de hecho que se atribuye a la información solicitada e implica que ésta no se encuentra en los archivos del sujeto obligado, no obstante que cuenta con facultades para poseerla.

Por otro lado, tampoco procede obligación alguna de entregar la referida Acta del Comité de Transparencia en la que se declare la inexistencia de la documentación solicitada en tanto que no existe obligación de contar con la información requerida ni hay elementos de convicción que indiquen que el sujeto obligado cuenta con la misma.





AYUNTAMIENTO DE  
**COLÓN**

En ese sentido, sirve de apoyo el Criterio de Interpretación 07/17, del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, que señala:

**Casos en los que no es necesario que el Comité de Transparencia confirme formalmente la inexistencia de la información.** La Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública establecen el procedimiento que deben seguir los sujetos obligados cuando la información solicitada no se encuentre en sus archivos; el cual implica, entre otras cosas, que el Comité de Transparencia confirme la inexistencia manifestada por las áreas competentes que hubiesen realizado la búsqueda de la información. No obstante lo anterior, en aquellos casos en que no se advierta obligación alguna de los sujetos obligados para contar con la información, derivado del análisis a la normativa aplicable a la materia de la solicitud; y además no se tengan elementos de convicción que permitan suponer que ésta debe obrar en sus archivos, no será necesario que el Comité de Transparencia emita una resolución que confirme la inexistencia de la información.

Por lo anteriormente expuesto, me permito solicitar que el promovente sea debidamente informado por el medio que haya señalado para la recepción de notificaciones y que se haga conocedora a la autoridad administrativa del cumplimiento de la resolución dictada.

Sin más por el momento, envío un cordial saludo

**ATENTAMENTE**

LIC. GIOVANNI ANDRÉS CONTESTABILE BORRILLA  
Secretario de Administración



R/BGEH



(419) 292 01 08 - 292 00 61 - 292 02 34



Plaza Héroes de la Revolución No. 1  
Col. Centro, Colón, Qro. | C.P. 76270



[www.colon.gob.mx](http://www.colon.gob.mx) /MunicipioColonOficial