

Ciudad de México, a 06 de noviembre del 2023.

Estimado recurrente:

Mediante solicitud de acceso a la información **330026323003041** se requirió lo siguiente:

Descripción de la solicitud: *“Quiero los documentos que hayan sido emitidos y firmados por el titular de la Unidad de Planeación e Investigación de Mercado en el periodo del 1 al 30 de septiembre del 2023, cualquiera que sea su denominación es decir oficios, minutas, atentas notas, circulares o como les denominen.” (sic)*

Al respecto, con fundamento en los artículos 61, 126, 132, 133, 134 y 135 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se comunica lo siguiente:

1. Notificación. El 18 de octubre de 2023, mediante oficio UT.5048/2023 el Titular de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público turnó su solicitud a la Oficialía Mayor, para su atención.

2. Respuesta. El 3 de noviembre de 2023, la Oficialía Mayor remitió el pronunciamiento de la Unidad de Planeación e Investigaciones de Mercado (UPIM), informó:

“(…)

Al respecto, la **UPIM** después de realizar una búsqueda exhaustiva en sus archivos físicos y electrónicos durante el periodo solicitado, localizó sólo 35 acuses de oficios firmados por el titular de la Unidad, Carlos Augusto Mercado Sánchez, que constan de 70 fojas, los cuales obran exclusivamente de forma impresa o física, motivo por el cual no se pueden proporcionar de forma electrónica a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT.



Por lo anterior, resultan aplicables los artículos los artículos 133 y 137 de la LGTAIP; así como en lo señalado en los criterios 03/17, 08/17 y 08/13 y emitidos por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, que a la letra señalan lo siguiente:

“Artículo 133. El acceso se dará en la modalidad de entrega y, en su caso, de envío elegidos por el solicitante. **Cuando la información no pueda entregarse o enviarse en la modalidad elegida, el sujeto obligado deberá ofrecer otra u otras modalidades de entrega.**

En cualquier caso, se deberá fundar y motivar la necesidad de ofrecer otras modalidades.” (Sic)

“Artículo 137.- El acceso se dará en la modalidad de entrega y, en su caso, de envío elegidos por el solicitante. Cuando la información no pueda entregarse o enviarse en la modalidad elegida, el sujeto obligado deberá ofrecer otra u otras modalidades de entrega.
En cualquier caso, se deberá fundar y motivar la necesidad de ofrecer otras modalidades.” (Sic)

Criterios

“03/17.- No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.” (Sic)

“08/17.- Modalidad de entrega. Procedencia de proporcionar la información solicitada en una diversa a la elegida por el solicitante. De una interpretación a los artículos 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 136 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, cuando no sea posible atender la modalidad elegida, la obligación de acceso a la información se tendrá por cumplida cuando el sujeto obligado: a) justifique el impedimento para atender la misma y b) se notifique al particular la disposición de la información en todas las modalidades que permita el documento de que se trate, procurando reducir, en todo momento, los costos de entrega.”(Sic)



En apego a lo anterior, y con el objeto de proteger el derecho de acceso a la información de la persona solicitante, en términos de la legislación aplicable, la información se pone a disposición en una modalidad distinta a la solicitada por el peticionario (Plataforma Nacional de Transparencia -PNT-), bajo las siguientes consideraciones:

- a) La información solicitada únicamente se encuentra de manera física, la cual se pone a disposición en el formato que se encuentra.
- b) Derivado del punto anterior, no se cuenta con información digitalizada expreso para atender la solicitud que nos ocupa, destacando que por las características físicas de la información impiden que sea remitida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Por lo anterior, se ponen a disposición en las modalidades que a continuación se señalan:

- **Copia simple y/o certificadas**, (total de fojas útiles 70 y se considera la gratuidad de las primeras 20 copias), mismas que serán otorgadas previo pago por concepto de reproducción, de conformidad con el artículo 141 de la LGTAIP.
- **Consulta directa** a efecto de no generar mayores gastos en la obtención de la información que se pondrá a la disposición de forma física, en oficinas de la UPIM, en un horario de 10:00 a 15:00 horas, de lunes a viernes, ubicadas en:

Palacio Nacional s/n,
Edificio E, piso 4,
Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc,
Ciudad de México, C.P. 06066.
Contacto: Edna Paola Camacho Hernández, extensión 81481.

- **Envío por correo certificado**, previo pago por concepto de reproducción y envío. Por el costo de 70 fojas útiles, de conformidad con el artículo 141 de la LGTAIP.

(...)"

En caso de no estar conforme con la presente respuesta, podrá interponer, por sí o a través de su representante, dentro de un plazo que no podrá exceder de quince días contados a partir del siguiente a la fecha de la notificación de la presente respuesta, el recurso de revisión previsto por los artículos 147 y 148 de la LFTAIP, ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, sito en Avenida Insurgentes Sur No, 3211, Colonia Insurgentes Cuicuilco, Alcaldía Coyoacán, en esta Ciudad de México o ante la Unidad de Transparencia de la



Secretaría de Hacienda y Crédito Público. El formato y forma de presentación del medio de impugnación, podrá obtenerlos en la página de Internet del mencionado Instituto, en la dirección electrónica www.inai.org.mx

A T E N T A M E N T E
UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Palacio Nacional s/n, Planta Baja,
Puerta Moneda, Oficina de Registro de Visitantes,
Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc,
Ciudad de México, C.P. 06000.

Teléfono: 553688-1877
unidadtransparencia@hacienda.gob.mx

Criterio 07/2019

“Documentos sin firma o membrete.” Los documentos que son emitidos por las Unidades de Transparencia son válidos en el ámbito de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública cuando se proporcionan a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, aunque no se encuentren firmados y no contengan membrete.