

# **Programa Integral de Gestión de Datos Personales.**

## **1. Objetivo del Programa**

Establecer políticas y procedimientos para garantizar el tratamiento adecuado de los datos personales en posesión de los sujetos obligados del estado de Coahuila, asegurando el respeto a los principios de protección de datos y los derechos de los titulares, de conformidad con el artículo 27 fracciones I y VI; y artículo 28, ambos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Coahuila de Zaragoza.

## **2. Marco Normativo y Base Legal**

- Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (LGPDPPSO): Aplica a los sujetos obligados en los tres niveles de gobierno que tratan datos personales.
- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos: Establece el derecho a la protección de datos personales en el artículo 16.
- Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Coahuila: Regula específicamente el tratamiento de datos personales en el ámbito estatal.

## **3. Ámbito de Aplicación**

Este programa aplica a todas las entidades y dependencias del gobierno del estado de Coahuila.

## **4. Componentes del Programa**

### A. Política de Tratamiento de Datos Personales

Establecer las directrices para el tratamiento de datos personales, asegurando el cumplimiento de los principios de:

- Licitud: Tratar los datos conforme a la ley.
- Consentimiento: Obtener la autorización del titular para el tratamiento de sus datos, salvo excepciones legales.
- Finalidad: Usar los datos solo para los fines establecidos.
- Proporcionalidad: Recabar solo los datos estrictamente necesarios.
- Calidad: Mantener los datos actualizados y exactos.
- Responsabilidad: Los responsables deberán implementar medidas para garantizar la protección de los datos.

## **B. Derechos de los Titulares**

Garantizar los derechos de los titulares de los datos personales, que incluyen:

- Acceso: Derecho a conocer la información que se tiene sobre ellos.
- Rectificación: Derecho a solicitar la corrección de datos inexactos o incompletos.
- Cancelación: Derecho a pedir la eliminación de sus datos cuando ya no sean necesarios.
- Oposición: Derecho a oponerse al tratamiento de sus datos en determinadas circunstancias.

## **C. Medidas de Seguridad**

Implementar medidas de seguridad administrativas, físicas y técnicas para proteger los datos personales contra el acceso no autorizado, pérdida, alteración o divulgación.

- Administrativas: Capacitación continua al personal en materia de protección de datos.
- Físicas: Control de acceso a las áreas donde se manejan los datos personales.
- Técnicas: Uso de software de encriptación y protección contra malware.
- D. Aviso de Privacidad
- Cada entidad debe emitir un aviso de privacidad que informe al titular sobre:
- La identidad y domicilio del responsable del tratamiento.
- Las finalidades del tratamiento de los datos.
- Los derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición) y el procedimiento para ejercerlos.
- Las transferencias de datos que se efectúen.

## **E. Evaluación y Auditoría**

A Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas, en coordinación con las Unidades de Transparencia de los diferentes Sujetos Obligados, realizarán evaluaciones periódicas para asegurar el cumplimiento del programa y realizar auditorías para identificar posibles riesgos o incumplimientos.

## **F. Manejo de Incidentes de Seguridad**

El protocolo para la gestión de incidentes de seguridad relacionados con los datos personales, será el siguiente:

- Identificación y análisis del incidente.
- Medidas de contención y mitigación.
- Notificación a los titulares y autoridades competentes.



- Revisión de las medidas de seguridad para prevenir futuros incidentes.

## **5. Capacitación Continua**

El personal de las entidades debe recibir capacitación continua en protección de datos personales para asegurar el cumplimiento de la normativa y la correcta aplicación del programa.

## **6. Mecanismos de Supervisión**

Los Comités de Transparencia de cada entidad administrativa del Gobierno del Estado, serán el órgano de supervisión encargado de verificar la correcta implementación del programa en todas las entidades gubernamentales del estado.

## **7. Sanciones por Incumplimiento**

La Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (LGPDPPO) establece en su artículo 163 diversas sanciones para los sujetos obligados que incumplan con las disposiciones de protección de datos personales. Las sanciones varían en función de la gravedad de la infracción y pueden incluir:

### **7.1 Tipos de Sanciones Administrativas**

- Amonestación pública: Se emite una advertencia a la entidad o dependencia que ha incurrido en incumplimiento.
- Sanciones económicas: Se pueden imponer multas en casos de incumplimientos graves o reiterados. Estas sanciones están diseñadas para asegurar el cumplimiento de la normativa y se calculan según la gravedad del incumplimiento y el daño potencial o real a los titulares de los datos.

### **7.2 Criterios para la Imposición de Sanciones**

La legislación considera varios criterios para determinar la gravedad de las sanciones, tales como:

- La naturaleza de los datos personales comprometidos, especialmente si son datos sensibles.
- La intencionalidad o negligencia del sujeto obligado en la infracción.
- El daño o afectación que haya sufrido el titular de los datos personales.
- La reincidencia en el incumplimiento de las obligaciones.
- Las medidas adoptadas por el sujeto obligado para mitigar los daños.

### **7.3 Sanciones a Servidores Públicos**



En caso de que el incumplimiento sea atribuible a un servidor público, la ley también establece la posibilidad de imponer sanciones disciplinarias que pueden incluir:

- Suspensión del cargo.
- Destitución del puesto.
- Inhabilitación temporal para desempeñar cargos públicos.

#### 4. Responsabilidad de los Organismos Garantes

Los organismos garantes (como el INAI a nivel federal y los organismos locales a nivel estatal, como el ICAI) son los responsables de imponer estas sanciones. También tienen la facultad de realizar verificaciones, imponer multas y asegurar que las medidas de protección de datos sean efectivas.

En el caso de Coahuila, la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Coahuila establece en su Capítulo Décimo, sanciones alineadas con la legislación federal, reforzando las sanciones administrativas y disciplinarias para garantizar el cumplimiento en el ámbito estatal.

#### **8. Actualización del Programa**

El programa debe revisarse periódicamente y actualizarse en función de los cambios en la legislación aplicable o de la aparición de nuevos riesgos en la protección de datos personales.

Este programa integral proporciona una base sólida para gestionar los datos personales de manera segura y en cumplimiento con las leyes aplicables en Coahuila.

Las Unidades de Transparencia de los distintos Sujetos Obligados del Gobierno del Estado de Coahuila, podrán adicionar y/o modificar este documento para ajustarlo a las responsabilidades y atribuciones que tienen conferidas en los distintos ordenamientos legales, así como observar lo dispuesto por la Ley para la Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Coahuila de Zaragoza.