



OFICIO: 004-11/2024 y 005-11/2024
EXPEDIENTE: 004-11/2024 y 005-11/2024
ASUNTO: RESOLUCIÓN Y ENTREGA

**C. SOLICITANTE
PRESENTE:**

Quien suscribe, **C. BLANCA ESTELA HERNÁNDEZ CARO**, en mi carácter de **TITULAR** de la **UNIDAD DE TRANSPARENCIA** del H. Ayuntamiento de Magdalena, Jalisco, periodo 2021-2024, le

NOTIFICO

Que la solicitud de información recibida vía **FOLIO PNT 140286324000224**, recibida **VÍA PNT**, misma que **NO SE TRANSCRIBE**, atendiendo el **PRINCIPIO DE ECONOMÍA PROCESAL PUES EL ÁREA GENERADORA LA ENUNCIA EN SU RESPUESTA**.

Al respecto, **ES AFIRMATIVO**, con fundamento en el **ARTÍCULO 86.1 FRACCIÓN I** de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, por razón de la existencia de la información solicitada, por lo cual se le:

INFORMA:

Que el Municipio de Magdalena, Jalisco **SÍ CUENTA** con existencia de la información solicitada; al respecto, la **C.P. MIRIAM JANETH DIAZ SANCHEZ ENCARGADA DE LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE MAGDALENA, JALISCO** dio oportuna respuesta mediante **OFICIO HMT/003/11/2024** de fecha 11 de noviembre de 2024, y al respecto, el **ING. JOSÉ CALOCA DÍAZ DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y OBRA PUBLICA DEL H. AYUNTAMIENTO DE MAGDALENA, JALISCO** dio oportuna respuesta mediante **OFICIO DGOP-69/11/2024** de fecha 12 de noviembre de 2024 donde informa, literal:



“C. SOLICITANTE REQUIERE: Se solicita, atentamente al sujeto obligado informe los canales y medios a través de los cuales se publican las convocatorias a licitaciones, invitaciones a cuando menos 3 personas o adjudicaciones directas solicitadas y/o realizadas por el sujeto obligado relacionadas con adquisiciones, arrendamientos, bienes, servicios, y obra pública, adjuntando el link a plataformas o sitios web donde esta información esté disponible y en caso de que sean publicadas en algún periódico y/o diario de mayor circulación, mencionar el nombre del periódico y/o diario así como el link en caso de ser posible. De la misma manera, se solicita que, atentamente otorgue únicamente el listado y el link de acceso directo a la normatividad relativa a las adquisiciones, arrendamientos, bienes y/ o servicios, obras y servicios relacionados a la obra pública, tales como manuales, criterios, pabalines (políticas, bases y lineamientos), reglamentos de leyes, reglamentos internos de las dependencias o entidades y leyes. Finalmente se solicita enliste la dirección, teléfono y titular de los órganos internos de control específico ante los cuales se pueden presentar inconformidades.” (SIC).

Para la presente solicitud, se aplica la **SUPLENCIA DE LA QUEJA** en favor del **C. SOLICITANTE**, a través del **CRITERIO 16-17 INAI: Expresión documental**. **“Cuando los particulares presenten solicitudes de acceso a la información sin identificar de forma precisa la documentación que pudiera contener la información de su interés, o bien, la solicitud constituya una consulta, pero la respuesta pudiera obrar en algún documento en poder de los sujetos obligados, éstos deben dar a dichas solicitudes una interpretación que les otorgue una expresión documental”** (SIC).

EXPRESIÓN DOCUMENTAL QUE CONTENGA LO REQUERIDO, EN SUPLENCIA DE LA QUEJA: “Se solicita, atentamente al sujeto obligado informe los canales y medios a través de los cuales se publican las convocatorias a licitaciones, invitaciones a cuando menos 3 personas o adjudicaciones directas solicitadas y/o realizadas por el sujeto obligado relacionadas con adquisiciones, arrendamientos, bienes, servicios, y obra pública, adjuntando el link a plataformas o sitios web donde esta información esté disponible y en caso de que sean publicadas en algún periódico y/o diario de mayor circulación, mencionar el nombre del periódico y/o diario así como el link en caso de ser posible. De la misma manera, se solicita que, atentamente otorgue únicamente el listado y el link de acceso directo a la normatividad relativa a las adquisiciones, arrendamientos, bienes y/ o servicios, obras y servicios relacionados a la obra pública, tales como manuales, criterios, pabalines (políticas, bases y lineamientos), reglamentos de leyes, reglamentos internos de las dependencias o entidades y leyes.



Finalmente se solicita enliste la dirección, teléfono y titular de los órganos internos de control específico ante los cuales se pueden presentar inconformidades.” **(SIC)**.

- EXISTENCIA DE DOCUMENTOS: SE ANEXA LAS RESPUESTAS DE LAS AREAS GENERADORAS A LA PRESENTE RESOLUCION.

La información se entrega en términos del **ARTICULO 87.2 Y 87.3 LTAIPEJM**, **“Cuando parte o toda la información solicitada ya esté disponible al público en medios impresos, tales como libros, compendios, trípticos, archivos públicos, formatos electrónicos disponibles en Internet o en cualquier otro medio, o sea información fundamental publicada vía internet, bastará con que así se señale en la respuesta y se precise la fuente, el lugar y la forma en que puede consultar, reproducir o adquirir dicha información, para que se tenga por cumplimentada la solicitud en la parte correspondiente”**. **“La información se entrega en el estado que se encuentra y preferentemente en el formato solicitado. No existe obligación de procesar, calcular o presentar la información de forma distinta a como se encuentre”** (SIC).

Resulta aplicable el **CRITERIO 03-17 INAI: No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información**. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, **proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información”** (SIC).



Por el pronunciamiento categórico de señalado por el área generadora, esta Unidad de Transparencia le

RESUELVE:

I.- ES AFIRMATIVO, con fundamento en el **ARTÍCULO 86.1 FRACCIÓN I** de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, por razón de existencia de la información solicitada.

II. - Lo solicitado es INFORMACIÓN PÚBLICA FUNDAMENTAL, la cual se entrega en términos de los **ARTÍCULOS 87.2 Y 87.3, TODOS LTAIPEJM, CRITERIOS INAI 03/17, y 16/17.**

III.- Se adjunta OFICIO HMT/003/11/2024 de fecha 11 de noviembre de 2024, signado por la **C.P. MIRIAM JANETH DIAZ SANCHEZ ENCARGADA DE LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE MAGDALENA, JALISCO** y se adjunta **OFICIO DGOP-69/11/2024** de fecha 12 de noviembre de 2024, signado por la **ING. JOSÉ CALOCA DÍAZ DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y OBRA PUBLICA DEL H. AYUNTAMIENTO DE MAGDALENA, JALISCO.**

MAGDALENA, JALISCO; A 12 DE NOVIEMBRE DE 2024

“2024, año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo Mexicano, así como de la Libertad y Soberanía de los Estados”

C. BLANCA ESTELA HERNÁNDEZ CARO
TITULAR UNIDAD DE TRANSPARENCIA





DEPENDENCIA.

HACIENDA MUNICIPAL. HMT/003/11/2024.

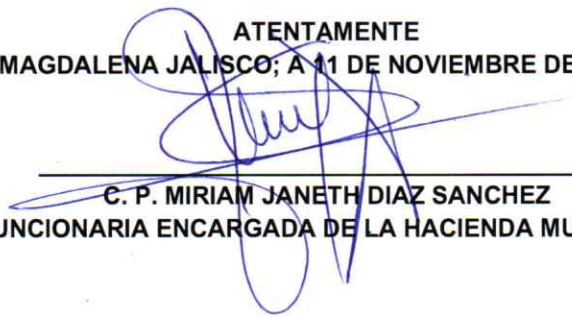
C. BLANCA ESTELA HERNÁNDEZ CARO.
TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA.
MAGDALENA, JALISCO.

En atención a su solicitud de fecha 06 de Noviembre de 2024 en donde hace referencia al Folio 140286324000224 SE INFORMA:

Canales y medios a través de los cuales se publican las convocatorias a licitaciones, invitaciones a cuando menos 3 personas o adjudicaciones directas solicitadas y/o realizadas por el sujeto obligado relaciones con adquisiciones, arrendamientos, bienes, servicios, y obra pública, adjuntando el link a plataformas o sitios web donde esta información esté disponible y en caso de que sean publicadas en algún periódico y/o diario de mayor circulación, mencionar el nombre del periódico y/o diario así como el link en caso de ser posible.	https://magdalenajalisco.gob.mx/municipio/transparencia/articulo-8/contenido/81
Otorgar únicamente el listado y el link de acceso directo a la normatividad relativa a las adquisiciones, arrendamientos, bienes y/o servicios, obras y servicios relacionados a la obra pública, tales como manuales, criterios, pólizos (políticas, bases y lineamientos), reglamentos de leyes, reglamentos internos de las dependencias o entidades y leyes.	https://magdalenajalisco.gob.mx/municipio/transparencia/articulo-8/contenido/77
Titular de los órganos internos de control	Ma. Ivet Baltierra Bramasco.
Dirección	Hidalgo # 45
Teléfono	386-744-0187



ATENTAMENTE
MAGDALENA JALISCO; A 11 DE NOVIEMBRE DEL 2024


C. P. MIRIAM JANETH DIAZ SANCHEZ
FUNCIONARIA ENCARGADA DE LA HACIENDA MUNICIPAL



10:12 a.m.



Dependencia: DIRECCION
DE INFRAESTRUCTURA
Y OBRA PUBLICA.

Folio: DGOP-69/11/2024

Asunto: RESPUESTA

Magdalena, jal., a 12 de noviembre del 2024.

C. Blanca Estela Hernández Caro
Titular de la unidad de transparencia del
H. Ayuntamiento de Magdalena, jalisco.

En respuesta a la atenta del 06 d/a Oficio Numero S.I-/004-11/2024, en donde solicita información relacionada con: Se solicita, atentamente al sujeto obligado informe los canales y medios a través de los cuales se publican las convocatorias a licitaciones, invitaciones a cuando menos 3 personas o adjudicaciones directas solicitadas y/o realizadas por el sujeto obligado relacionadas con adquisiciones, arrendamientos, bienes, servicios, y obra pública, adjuntando el link a plataformas o sitios web donde esta información esté disponible y en caso de que sean publicadas en algún periódico y/o diario de mayor circulación, mencionar el nombre del periódico y/o diario así como el link en caso de ser posible. De la misma manera, se solicita que, atentamente otorgue únicamente el listado y el link de acceso directo a la normatividad relativa a las adquisiciones, arrendamientos, bienes y/ o servicios, obras y servicios relacionados a la obra pública, tales como manuales, criterios, pabalines (políticas, bases y lineamientos), reglamentos de leyes, reglamentos internos de las dependencias o entidades y leyes. Finalmente se solicita enliste la dirección, teléfono y titular de los órganos internos de control específico ante los cuales se pueden presentar inconformidades.

Respecto a la información solicitada, anexo link donde podrá consultar la información solicitada, <https://magdalenajalisco.gob.mx/municipio/transparencia/articulo-8/contenido/81>.

Sin otro particular me despido en espera de que la información proporcionada le sea útil, quedando a sus finas atenciones para cualquier aclaración al respecto.

MAGDALENA, JALISCO; A 12 de noviembre del 2024

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab."



02:55 p.m.



José Caloca
Ing. José Caloca Díaz

Director de infraestructura y Obra públicas del
H. ayuntamiento de magdalena Jalisco.