



Gobierno  
de  
—  
Monterrey

Oficio No. SAY-DAJ-UT/031/2022  
Respuesta a la solicitud de información con folio:  
**191171422000022**

Estimado solicitante, en relación con su solicitud, se ha dictado un **Acuerdo** que establece textualmente lo siguiente:

“En la Ciudad de Monterrey, Nuevo León, a 02 de febrero del 2022

**VISTA:** La solicitud de información pública presentada el 28 de enero de 2022 a las 20:56 horas a través del **Sistema de Solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia**, habilitada por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado, ante el Sujeto Obligado Secretaría del Ayuntamiento del Municipio de Monterrey y registrada bajo el número de folio **191171422000022**;

### CONSIDERANDO

**PRIMERO. Acceso a información.** Que la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, en lo sucesivo Ley de Transparencia, establece en esencia, en su artículo 4 que el derecho humano de acceso a la información comprende solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información, y que toda la información en posesión de los sujetos obligados, salvo la confidencial y la clasificada temporalmente como reservada, es pública y accesible a cualquier persona en los términos y condiciones que se establezcan en esta Ley, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y tratados internacionales; no pudiendo negarse el acceso a la información estableciendo causales distintas a las señaladas en esta Ley.

**SEGUNDO. Marco de competencia del sujeto obligado:** Que de conformidad con los artículos 3, fracción II, inciso g, y 23 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de esta entidad federativa, son sujetos obligados a permitir el acceso a su información: cualquier autoridad, dependencia, unidades administrativas, entidad, órgano u organismo municipal o que forme parte de alguno de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito estatal o municipal; en tal tenor, toda vez que el Sujeto Obligado denominado Secretaría del Ayuntamiento del Municipio de Monterrey, acorde a los artículos 92, fracción I, 97 y 98 de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León, y 17, 18, 19, transitorios primero y tercero del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey, es una dependencia de la Administración Pública Municipal de Monterrey, por consecuencia adquiere la calidad de sujeto obligado en términos de la referida Ley de Transparencia.

**TERCERO. Días y horarios hábiles.** Que en los artículos 3 fracción XVIII y 151 de la Ley de Transparencia, la Ley Federal del Trabajo, la Ley del Servicio Civil del Estado, el Convenio Laboral, el último párrafo del Artículo Cuadragésimo Noveno de los Lineamientos para la implementación y operación de la Plataforma Nacional de Transparencia, así como la configuración que la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información ha realizado en el Sistema de Solicitudes de la Plataforma en cita, se establecen los días y horarios hábiles.



Por tanto, la presente solicitud se tiene por recibida legalmente el día 28 de enero de 2022, al haberse presentado a las 20:56 horas en día y horario hábil.

**CUARTO. Solicitud.** Que la persona solicitante en la modalidad electrónica, requiere textualmente la siguiente información:

***“¿Cuales son los requisitos para utilizar un inmueble ubicado en el municipio de Monterrey como depósito para almacenar materiales reciclables como fierro, cartón, plástico, aluminio? En caso afirmativo, ¿Cuáles son todos los requisitos? En caso negativo, ¿Cuál es el fundamento?”***

***¿Puedo utilizar un inmueble adquirido como casa habitación para almacenar materiales reciclables como fierro, cartón, plástico, aluminio? En caso afirmativo, ¿Cuáles son todos los requisitos? En caso negativo, ¿Cuál es el fundamento?”***

***¿Puede el municipio otorgarme un lugar en financiamiento para utilizarlo como depósito para comprar y almacenar materiales reciclables como fierro, cartón, plástico, aluminio? En caso afirmativo, ¿Cuáles son todos los requisitos? En caso negativo, ¿Cuál es el fundamento?”***

**QUINTO. Análisis jurídico y requerimiento de aclaración.** Que los artículos 3, fracción XXXI, 18, 19, 152, 154, 158 y 161 de la Ley de Transparencia, en síntesis, prevén que por información se entiende los datos contenidos en los Documentos que los sujetos obligados generan, obtienen, adquieren, transforman o conservan por cualquier título o aquella que por disposición legal deban generar. Que por ende, los sujetos obligados deberán documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones, presumiéndose que la información existe si se refiere a las facultades, competencias y funciones que los ordenamientos jurídicos aplicables otorgan a los sujetos obligados, y que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones en el formato en que el solicitante manifieste, de entre aquellos formatos existentes, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita. Asimismo, que de manera excepcional, cuando, de forma fundada y motivada, así lo determine el sujeto obligado, en aquellos casos en que la información solicitada que ya se encuentre en su posesión implique análisis, estudio o procesamiento de documentos cuya entrega o reproducción sobrepase las capacidades técnicas del sujeto obligado para cumplir con la solicitud, en los plazos establecidos para dichos efectos, se podrán poner a disposición del solicitante los documentos en consulta directa, salvo la información clasificada. En todo caso se facilitará su copia simple o certificada, así como su reproducción por cualquier medio disponible en las instalaciones del sujeto obligado o que, en su caso, aporte el solicitante; y que el acceso se dará en la modalidad de entrega y, en su caso, de envío elegidos por el solicitante. Cuando la información no pueda entregarse o enviarse en la modalidad elegida, el sujeto obligado deberá ofrecer otra u otras modalidades de entrega, fundando y motivando; sin embargo, en caso de que la información solicitada no se refiera a alguna de las facultades, competencias o funciones el sujeto obligado deberá demostrarlo, y cuando la incompetencia sea notoria, dentro del ámbito de su aplicación, solo



Gobierno  
de  
—  
Monterrey

Oficio No. SAY-DAJ-UT/031/2022  
Respuesta a la solicitud de información con folio:  
**191171422000022**

deberá comunicarlo a la persona solicitante, dentro de los tres días posteriores a la recepción de la solicitud y en caso de no poderlo determinar, indicarle el o los sujetos obligados competentes.

Ahora bien, en lo particular debe hacerse notar que los documentos solicitados no se encuentran en los archivos de este Sujeto Obligado, en virtud de lo que señala de manera general el artículo 86 de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León, que al efecto se transcribe:

*“Artículo 86. Para el ejercicio de sus atribuciones y responsabilidades ejecutivas, el Ayuntamiento se auxiliará de las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal que estarán bajo las órdenes del Presidente Municipal.”*

Por otro lado, el Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey, en vigor a partir del 01 de enero de 2022, establece cuales son las dependencias de la Administración Pública Municipal:

*Artículo 16. Para el estudio, planeación y despacho de los diversos asuntos de la Administración Pública Municipal, la persona titular de la Presidencia Municipal se auxiliará de las siguientes dependencias:*

*“(…)*

*VIII. Secretaría de Desarrollo Urbano Sostenible;*

*(…)”*

Ahora bien, a la fecha de la presentación de su solicitud y una vez analizada la solicitud de información descrita en el Considerando Cuarto, se le informa que, en cuanto a los puntos **“¿Cuáles son los requisitos para utilizar un inmueble ubicado en el municipio de Monterrey como depósito para almacenar materiales reciclables como fierro, cartón, plástico, aluminio? En caso afirmativo, ¿Cuáles son todos los requisitos? En caso negativo, ¿Cuál es el fundamento?”** y a **“¿Puedo utilizar un inmueble adquirido como casa habitación para almacenar materiales reciclables como fierro, cartón, plástico, aluminio? En caso afirmativo, ¿Cuáles son todos los requisitos? En caso negativo, ¿Cuál es el fundamento?”**, la Secretaría de Desarrollo Urbano Sostenible (antes Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología) es la dependencia del Sujeto Obligado Municipio de Monterrey, que podría contar con la información que solicita de acuerdo a los artículos 16, fracción VIII, 98, 99, 100 y demás aplicables del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey.

En lo referente a **“¿Puede el municipio otorgarme un lugar en financiamiento para utilizarlo como depósito para comprar y almacenar materiales reciclables como fierro, cartón, plástico, aluminio? En caso afirmativo, ¿Cuáles son todos los requisitos? En caso negativo, ¿Cuál es el fundamento?”** es procedente informarle que, el Municipio de Monterrey, Nuevo León no cuenta en el ámbito de sus competencias, facultades o atribuciones la de otorgar financiamientos, por lo que, obedeciendo al principio de legalidad, no podría otorgarle un financiamiento, lo anterior de conformidad al numeral 27 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León de la que a la letra establece:



Gobierno  
de  
—  
**Monterrey**

**Oficio No. SAY-DAJ-UT/031/2022**  
Respuesta a la solicitud de información con folio:  
**191171422000022**

*“Artículo 27.- En el Estado de Nuevo León la libertad del hombre no tiene más límite que la prohibición de la ley. De la ley emanan la autoridad de los que gobiernan y las obligaciones de los gobernados. En consecuencia, el ejercicio de la Autoridad debe limitarse a las atribuciones determinadas en las leyes.”*

En ese sentido, se hace de su conocimiento que con el propósito de fortalecer la transparencia y el acceso a la información pública de las dependencias de la Administración Pública Centralizada del Municipio de Monterrey, el primero de febrero de 2022, el Municipio de Monterrey aparece como un solo sujeto obligado en la Plataforma Nacional de Transparencia, debidamente registrado ante el Órgano Garante del Estado, la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León, por lo cual, ahora podrá mediante un solo Sujeto Obligado, realizar solicitudes de acceso a la información y de datos personales.

Por lo anteriormente citado y en términos del artículo 161 de la Ley de Transparencia, este sujeto obligado determina la notoria incompetencia para conocer del presente asunto, por lo cual, se le orienta para que, a través de la liga: <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/> presente su solicitud ante el sujeto obligado denominado Municipio de Monterrey, toda vez que, podría ser el sujeto obligado competente para conocer de la solicitud planteada, en los términos en los que legalmente resulten procedentes, de conformidad con los artículos 16, fracción VIII, 98, 99, 100 del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey y a lo establecido en el Acuerdo de Instalación de la Unidad de Transparencia y Comité De Transparencia de la Administración Pública Centralizada del Municipio de Monterrey publicado en la gaceta municipal ordinaria en el mes de enero de 2022.

Así mismo, y si bien es cierto que el artículo 57 fracción II de la Ley de Transparencia, establece que sólo en los casos de ampliación del plazo de respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia, se requiere de la confirmación del Comité de Transparencia el artículo 161 de la Ley de Transparencia, el cual textualmente señala: “Cuando las Unidades de Transparencia determinen la notoria incompetencia por parte de los sujetos obligados, dentro del ámbito de su aplicación, para atender la solicitud de acceso a la información deberán comunicarlo al solicitante, dentro de los tres días posteriores a la recepción de la solicitud y, en caso de poderlo determinar, señalar al solicitante el o los sujetos obligados competentes. Si los sujetos obligados son competentes para atender parcialmente la solicitud de acceso a la información, deberá dar respuesta respecto de dicha parte. Respecto de la información sobre la cual es incompetente se procederá conforme lo señala el párrafo anterior.” Por tanto, tratándose en este caso de notoria incompetencia, no es necesaria la intervención del Comité de Transparencia.

Por lo anteriormente expuesto y fundado, se emiten los siguientes:

## **ACUERDOS**



Gobierno  
de  
—  
**Monterrey**

**Oficio No. SAY-DAJ-UT/031/2022**  
Respuesta a la solicitud de información con folio:  
**191171422000022**

**PRIMERO.** Resulta procedente admitir a trámite la solicitud de acceso a la información que se analiza, registrada bajo el número de folio **191171422000022** en el Sistema de Solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia.

**SEGUNDO:** Comuníquese al solicitante que la información requerida se encuentra disponible en los términos señalados en el Considerando Quinto del presente instrumento.

**TERCERO.** Comuníquese a la persona solicitante que de conformidad con los artículos 167 al 171 de la Ley de Transparencia, podrá interponer, por sí mismo o a través de su representante, dentro de los quince días siguientes a la fecha de la notificación de la presente respuesta, o del vencimiento del plazo para su notificación, recurso de revisión ante la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León, en sus oficinas ubicadas en Ave. Constitución número 1462-1, Edificio Maldonado, Centro, Monterrey, o bien por vía electrónica por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia en la liga <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>, en esta última sólo en caso en que se haya presentado a través de esa vía. También podrá interponerlo en las oficinas de la Unidad de Transparencia de este sujeto obligado, ubicadas en Palacio Municipal de Monterrey, segundo piso, Zaragoza Sur S/N. Col. Centro, CP 64000, Monterrey, Nuevo León, o bien a través del correo electrónico [transparencia.sayuntamiento@monterrey.gob.mx](mailto:transparencia.sayuntamiento@monterrey.gob.mx).

**CUARTO.** Al quedar firme el presente Acuerdo, debe darse de baja y archivers como asunto totalmente concluido el expediente formado con motivo de la solicitud de acceso a la información pública que se responde mediante el mismo.

**NOTIFÍQUESE.** En el medio autorizado por el solicitante o, en su defecto, en la tabla de avisos de esta Unidad. Así, de conformidad con los artículos 3 fracción LI, 58, 146 a 165 y demás relativos de la Ley de Transparencia, así como el ACUERDO POR EL QUE SE CREA LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE MONTERREY de fecha 28 de diciembre de 2016, mediante el cual se constituyó la Unidad de Transparencia de este sujeto obligado, es por ende que lo acuerda y firma el suscrito titular responsable de la Unidad de Transparencia de la Secretaría del Ayuntamiento del Municipio de Monterrey, Lic. José Antonio Gómez Villarreal. “(RÚBRICA)”.

Sin otro particular reciba un cordial saludo.

**RÚBRICA**

**LIC. JOSÉ ANTONIO GÓMEZ VILLARREAL**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA**  
**SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE MONTERREY**