

Monterrey, Nuevo León.
14 de noviembre de 2024.

----- Estimado solicitante, en respuesta a la solicitud de información con número de folio **192920624000055**, recibida mediante la Plataforma Nacional de Transparencia en su Sistema SISAI 2.0 con Fecha Oficial de Registro el **31 de noviembre de 2024**, se ha dictado un Acuerdo en el que se resuelve lo siguiente:

-----**CONSIDERANDO**-----

----- **Competencia:** Con base en el oficio de fecha 24 de octubre de 2022 por el cual fui designado como **Responsable de la Unidad de Transparencia** de este Centro de Conciliación Laboral del Estado de Nuevo León, así como los artículos 4, 6, 58, 83, 84, 85, 146, 147, 148 y 149 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León, y los artículos 52, 59, 60 y demás relativos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León, el suscrito es Autoridad competente para dar trámite a las solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO que sean formuladas ante este Sujeto Obligado. -----

----- **Días y horas hábiles:** El artículo 151 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León establece que las notificaciones empezarán a correr al día siguiente en que se practiquen, y si los plazos fijados son días, estos se entenderán como hábiles, en adición, el artículo 16 de la Ley del Servicio Civil del Estado de Nuevo León establece como jornada normal de trabajo la de ocho horas, siendo para los presentes efectos de 8:00 a las 16:00 horas. -----

----- Esta solicitud fue presentada mediante el Sistema SISAI 2.0 en fecha 13 de noviembre de 2024 a las 13:49 horas, siendo su fecha oficial de registro el 13 de noviembre de 2024.

----- **Solicitud:** “Me interesa saber mi historial de trabajos, mi nombre es Rodolfo Lopez Varelas”. -

----- **Análisis:** Atendiendo su solicitud se le informa lo siguiente:

PRIMERO. ATRIBUCIONES. – El artículo 123, apartado “A” fracción XX párrafo segundo de nuestra Constitución Federal decreta que: “Antes de acudir a los tribunales laborales, los trabajadores y patrones deberán asistir a la instancia conciliatoria correspondiente. En el orden local, la función conciliatoria estará a cargo de los Centros de Conciliación, especializados e imparciales que se instituyan en las entidades federativas. Dichos centros tendrán personalidad jurídica y patrimonio propios. Contarán con plena autonomía técnica, operativa, presupuestaria, de decisión y de gestión. Se regirán por los principios de certeza, independencia, legalidad, imparcialidad, confiabilidad, eficacia, objetividad, profesionalismo, transparencia y publicidad. Su integración y funcionamiento se determinará en las leyes locales.”; entre las facultades en materia laboral que le fueron conferidas a este Centro de Conciliación Laboral del Estado de Nuevo León, se destacan las siguientes determinadas por nuestra Ley Orgánica, en su artículo siete:



- I. Ofrecer el servicio de conciliación entre los trabajadores y los patrones, antes de acudir a los juzgados laborales del orden local, de acuerdo con los artículos 123, apartado A fracción XX, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 63 fracción LXIII último párrafo y 85 fracción XXII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León, y 590-E y 590-F de la Ley Federal del Trabajo.
- II. Recibir solicitudes de conciliación de los trabajadores y/o patrones para su trámite.
- III. Celebrar convenios entre las partes del conflicto laboral, de conformidad con la Ley Federal del Trabajo, los cuales deberán hacerse por escrito y contener una relación circunstanciada de los hechos que lo motiven y de los derechos comprendidos en él.
- IV. Expedir las constancias de no conciliación.
- V. Expedir copias certificadas de los convenios laborales que celebren en el procedimiento de conciliación, así como de los documentos que obren en los expedientes que se encuentren en los archivos del Centro.
- VI. Coordinar y supervisar las delegaciones que forman parte del Centro.
- VII. Adoptar un sistema de Servicio Profesional de Carrera y seleccionar mediante concurso abierto en igualdad de condiciones a su personal, de conformidad con las disposiciones establecidas en la Ley Federal del Trabajo y el Reglamento de esta Ley.
- VIII. Formar, capacitar y evaluar a los conciliadores para su profesionalización.
- IX. Solicitar la colaboración de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, Estatales y Municipales, así como de particulares.

[...]

De lo anterior se puede sintetizar en que al Centro de Conciliación Laboral del Estado de Nuevo León **únicamente compete realizar la función conciliatoria para resolver y atender los conflictos laborales** suscitados entre trabajadores y patrones, así como celebrar convenios en caso de llegar a un arreglo satisfactorio entre las partes involucradas.

SEGUNDO. ORIENTACIÓN. – Este Sujeto Obligado **no guarda ni realiza ningún registro relativo al historial de trabajos que llevan los trabajadores** ni tampoco cuenta con ningún listado o registro de las empresas que existen, pues únicamente compete ofrecer el servicio de conciliación prejudicial para resolver conflictos entre patrones y trabajadores. En caso de que sea de su interés, posiblemente puede acudir ante el **Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS)** y verificar la información correspondiente a sus semanas cotizadas, lo cual podría ser más aproximado a lo que podría estar buscando. Es importante destacar la confidencialidad con la que se regula el procedimiento de conciliación, pues únicamente las partes y los servidores públicos facultados para ello pueden acceder a la información, o en última instancia, los Tribunales competentes, así lo estipula el artículo 684-C de la Ley Federal del Trabajo que al pie de la letra indica:



“Los elementos aportados por las partes no podrán constituir prueba o indicio en ningún procedimiento administrativo o judicial. La información aportada por las partes en el procedimiento de conciliación, no podrá comunicarse a persona o autoridad alguna, a excepción de la constancia de no conciliación y, en su caso, el convenio de conciliación que se celebre, en cuyo supuesto el Centro de Conciliación deberá remitir en forma electrónica al Tribunal que corresponda los documentos referidos, mismos que deberán contener los nombres y domicilios aportados por las partes, acompañando las constancias relativas a la notificación de la parte citada que haya realizado la Autoridad Conciliadora y los buzones electrónicos asignados.”

Así mismo, si es de utilidad, se puede consultar en la siguiente página del Instituto Mexicano del Seguro Social las semanas cotizadas <https://serviciosdigitales.imss.gob.mx/semanascotizadas-web/usuarios/IngresoAsegurado> por lo que puede ser que contemple la información que se solicitó.

TERCERO. INCOMPETENCIA. – Este Sujeto Obligado se declara **incompetente** en términos del artículo 161 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León que menciona: “*Cuando las Unidades de Transparencia determinen la notoria incompetencia por parte de los sujetos obligados, dentro del ámbito de su aplicación, para atender la solicitud de acceso a la información, deberán comunicarlo al solicitante, dentro de los tres días posteriores a la recepción de la solicitud y, en caso de poderlo determinar, señalar al solicitante el o los sujetos obligados competentes...*”, pues con base a las atribuciones que nos fueron conferidas en materia laboral tanto por la **Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (Artículo 123 apartado “A”, fracción XX)**, la **Ley Federal del Trabajo (Título Trece Bis)** y la **Ley Orgánica del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Nuevo León**, no se cuentan con facultades ni atribuciones para solicitar, recabar, generar, administrar ni conservar información relativa a diarios de debate legislativo, documentos de permisos de intervención o detalles que mencionen la presencia del “Proyecto de Barrio Antiguo de Monterrey”, debido a que **sólo se cuenta con atribuciones relativas a la conciliación prejudicial en la resolución de conflictos en materia laboral previstas en los citados instrumentos normativos.**

----- Si requiere información adicional, estamos a su disposición para proporcionarla mientras sea procedente con base en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León; puede visitar nuestro portal oficial en <https://centrodeconciliacionlaboraln1.mx/> -----

----- **En virtud de lo anterior se emite el siguiente:** -----

----- **ACUERDO** -----

----- **PRIMERO.** – Comuníquese al solicitante que procede dar respuesta a su solicitud de información en los términos expresados en el Considerando 04 del presente Acuerdo.



Se turnó la presente respuesta al Comité de Transparencia para el análisis de la declaración de incompetencia. -----

----- **SEGUNDO.** – Se hace del conocimiento del solicitante que tiene derecho de interponer Recurso de Revisión respecto de la respuesta proporcionada por este Sujeto Obligado denominado Centro de Conciliación Laboral del Estado de Nuevo León, en los términos de los artículos 167, 168, 169 y demás relativos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León de manera presencial o electrónica, ante las instalaciones del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (*INFONL*) ubicado en Avenida Constitución No. 1465-1, Colonia Centro, en la Ciudad de Monterrey, Nuevo León, o directamente ante las oficinas de la Unidad de Transparencia de este Sujeto Obligado. -----

----- Se ordena el archivo del presente expediente formado con motivo de la solicitud de información **192920624000055** como asunto total y definitivamente concluido.

NOTIFÍQUESE.- Así lo acuerda y firma en fecha 14 de noviembre del 2024 el C. Lic. Julio César Hernández Cavazos, Responsable de la Unidad de Transparencia del Centro de Conciliación Laboral del Estado. **RÚBRICA.** -----

