



No. Control Interno. - **SE/12C.03/243/2024**

Número de Folio: **270507300025224**

Acuerdo de Disponibilidad de Información

VISTO: Para resolver la solicitud de acceso a la información, presentada por la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), con fecha 15 de agosto del año dos mil veinticuatro, a las 18:58 horas, y registrada bajo el folio señalado al margen superior derecho, en la cual solicita:

"...Solicito conocer las gestiones que realizó la Dirección de Recursos Humanos, la Dirección General de Administración, la Subsecretaría de Planeación y Evaluación, así como la Dirección de Planeación ante la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental (SAIG) y la Secretaría de Finanzas del Estado de Tabasco, respecto a la falta de presupuesto para ejecutar los pagos del estímulo del Mejor Empleado del Mes, así como el de Puntualidad y Asistencia. Aunado a eso, quiero conocer mediante que oficios los solicitaron, el contenido de los oficios, así como la respuestas recibidas por parte de dichas Secretarías. De igual forma solicito que se indique la fecha de los últimos pagos estatales que se realizaron de dichos estímulos y los motivos por los cuales se dejó de ejecutar..." (SIC).

----- ACUERDA -----

PRIMERO. Con fundamento en los artículos 49, 50 fracciones III y VI, 132 y 137 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.

De acuerdo al artículo sexto de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en atención a los artículos primero, segundo, así como al principio de máxima publicidad y el respeto al derecho humano de acceso a la información, establecido en el artículo cuarto, todos de la Ley en Materia, y en virtud que las Unidades administrativas deben garantizar que las solicitudes se turnen a todas las áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo a sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda minuciosa y razonable de la información solicitada, se le informa al solicitante que después de recibir respuestas el día 26 de agosto de 2024, por parte del C.P. Carlos Arturo Jiménez Herrera, Enlace de Transparencia y Protección de Datos Personales de la Subsecretaría de Planeación y Evaluación, consistente en Oficio **SE/SPyE/ETyPDP/120/2024**. Mediante el cual se da respuesta a esta solicitud.

Asimismo, se recibió respuesta el día 21 de agosto de 2024, por parte de la Lic. Fabiola Morales Osorio, Enlace de Transparencia de la Dirección General de Administración, consistente en Oficio núm.: **SE/DGA-ET/231/2024 y anexo**. Con lo que da respuesta a esta solicitud.

Toda vez que la respuesta es brindada conforme la estructura orgánica de este ente público, corresponden ser las áreas administrativas competentes para dar la información conforme a las atribuciones contenidas en el marco jurídico que rige la actuación de la SETAB, se da contestación a la solicitud de información que aquí nos ocupa.

SEGUNDO. Con fundamento en el artículo 6 párrafo séptimo de Ley en la materia, señala que: **"La información se proporcionará en el estado en que se encuentre. La obligatoriedad**

de los sujetos obligados de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante".

Sustenta a lo anterior, el criterio 03/17 Segunda Época, emitido por el Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, que a la letra dice:

"No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información."

TERCERO. Notifíquese al solicitante a través de la vía elegida por el mismo con fundamento en el artículo 132 y 198 de la ley en Materia y dando respuesta a la solicitud hecha por el solicitante en tiempo y forma según lo establece el artículo 183 de la Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública, se le hace de su conocimiento que dispone de un plazo de quince días hábiles siguientes a la notificación respectiva, para interponer el recurso de revisión ante el Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública en caso de inconformarse con el presente acuerdo.

CUARTO. Se comunica que el domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde pueden recibirse las solicitudes de información, es conforme al artículo 76, fracción XIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y 12 de los Lineamientos Generales para el cumplimiento de las obligaciones de Transparencia de los Sujetos Obligados en el Estado de Tabasco, para los efectos correspondientes.

Así lo acordó y firma, la Maestra Landi Patricia Aguilar de la Cruz, Titular de la Unidad de Transparencia, de la Secretaría de Educación, a 06 de septiembre del año 2024, en la Ciudad de Villahermosa, Capital del Estado de Tabasco. -----Conste.



Este Acuerdo de Disponibilidad de Información, corresponde al número de control interno SE/12C.03/243/2024, folio 270507300025224.



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Subsecretaría de Planeación y Evaluación

Enlace de Transparencia y Protección de Datos Personales

Villahermosa, Tabasco a 26 de agosto de 2024.

Oficio No: SE/SPyE/ETyPDP/120/2024.

Asunto: Se envía información.

Mtra. Landi Patricia Aguilar de la Cruz

Titular de la Unidad de Transparencia

P r e s e n t e

En respuesta a su Oficio Número: SE/SAIP/208/2024, que contiene la solicitud de información con número de folio 270507300025224, EXP. SE/12C.03/243/2024, presentada por un particular mediante el cual solicita lo siguiente:

“... Solicito conocer las gestiones que realizó la Dirección de Recursos Humanos, la Dirección General de Administración, la Subsecretaría de Planeación y Evaluación, así como la Dirección de Planeación ante la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental (SAIG) y la Secretaría de Finanzas del Estado de Tabasco, respecto a la falta de presupuesto para ejecutar los pagos del estímulo del Mejor Empleado del Mes, así como el de Puntualidad y Asistencia. Aunado a eso, quiero conocer mediante que oficios los solicitaron, el contenido de los oficios, así como la respuestas recibidas por parte de dichas Secretarías. De igual forma solicito que se indique la fecha de los últimos pagos estatales que se realizaron de dichos estímulos y los motivos por los cuales se dejó de ejecutar. ...” (SIC).

Al respecto me permito enviar a Usted el siguiente **Oficio:** SE/SPyE/DP/1542/2024, signado por la Mtra. Ana Carolina Jiménez Contreras, Directora de Planeación; mediante el cual emite respuesta a dicha solicitud en medio impreso.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente

Rosa Virginia Samberino M.
Mtra. Rosa Virginia Samberino Marín



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
ENLACE DE TRANSPARENCIA Y
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

C.c.p. **Dra. Clara Luz Lamoyi Bocanegra.** -Subsecretaria de Planeación y Evaluación. -Para su superior conocimiento.
Archivo.
Dra'CLLB/C.P.CAJH

“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario Defensor del Mayab”

Héroes del 47 S/N, Col. Gil y Sáenz, C.P, 86080 Villahermosa, Tabasco, Mx

Tel (993) 4270161 Ext. 202

SE/SPyE/ETyPDP/120/2024/



Aguel A. Perez Jimenez



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Subsecretaría de Planeación y
Evaluación
Dirección de Planeación

Villahermosa Tabasco; 19 de agosto del año 2024.

Oficio: SE/SPyE/DP/1542/2024.

Asunto: **Respuesta a oficio No: SE/SPyE/ETyPDP/211/2024.**

Mtra. Rosa Virginia Samberino Marín

Enlace de Transparencia y Protección de Datos Personales de
la SPyE.

Presente

Referente a la copia del oficio número: SE/SAIP/208/2024, de fecha 16 de agosto de 2024, emitido por la Mtra. Landi Patricia Aguilar de la Cruz, Titular de la Unidad de Transparencia, relacionada con la solicitud de información vía Plataforma Nacional de Transparencia, con número de folio: 270507300025224, presentada por un particular en la que requiere lo siguiente:

“...Solicito conocer las gestiones que realizó la Dirección de Recursos Humanos, la Dirección General de Administración, la Subsecretaría de Planeación y Evaluación, así como la Dirección de Planeación ante la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental (SAIG) y la Secretaría de Finanzas del Estado de Tabasco, respecto a la falta de presupuesto para ejecutar los pagos del estímulo del Mejor Empleado del Mes, así como el de Puntualidad y Asistencia. Aunado a eso, quiero conocer mediante que oficios los solicitaron, el contenido de los oficios, así como la respuestas por parte de dichas Secretarías. De igual forma solicito que se indique la fecha de los últimos pagos estatales que se realizaron de dichos estímulos y los motivos por los cuales se dejó de ejecutar...” (SIC).

Al respecto, con fundamento en el artículo 31 del Reglamento Interior de la Secretaría de Educación del Estado de Tabasco, informo a usted lo siguiente:

Que después de haber realizado una búsqueda minuciosa en los archivos de trámite, físicos y electrónicos en resguardo de esta Dirección de Planeación a mi cargo, no se encontró información relacionada con lo petitionado, en virtud de que únicamente realizamos solicitudes de adecuaciones presupuestales ante la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental (SAIG) y la Secretaría de Finanzas del Estado de Tabasco, conforme a la información que las unidades administrativas de esta Secretaría nos proporcionan, precisando que a la presente fecha no hemos recibido ninguna solicitud para efectos de trámite, con relación a la información planteada por un particular.

Lo anterior, a efectos de dar cumplimiento en tiempo y forma a lo requerido por la Mtra. Landi Patricia Aguilar de la Cruz, Titular de la Unidad de Transparencia de esta Secretaría de Educación.

Sin otro asunto en particular, aprovecho la oportunidad para saludarle cordialmente.

Atentamente

Mtra. Ana Carolina Jiménez Contreras
Directora



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
Subsecretaría de Planeación y Evaluación
Dirección de Planeación

C.c.p. Dra. Clara Luz Lamoyi Bocanegra.-Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB.Presente.
C.c.p. Archivo
REG DP: 3050/2024
M'ACJC /L'TAP

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemerito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

Tel. (+52) 9933 15 43 70 Ext. 210, 214 Calle Héroes del 47 S/N Col. Gil y Sáenz, C.P.
86080

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
RECIBIDO
19 AGO. 2024
SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
ENLACE TRANSPARENCIA

12:00 hrs.
Hilda



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Dirección General de Administración
Enlace de Transparencia

Villahermosa, Tabasco a 21 de agosto de 2024

Oficio núm.: SE/DGA-ET/231/2024

Asunto: Se envía respuesta.

Exp. 243/2024

Mtra. Landi Patricia Aguilar de la Cruz
Titular de la Unidad de Transparencia
Presente.

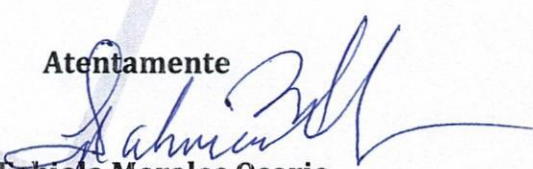
En atención a la petición con número de folio **270507300025224**, solicitada por un particular, referente a:

" ... Solicito conocer las gestiones que realizo la Dirección de Recursos Humanos, la Dirección General de Administración, la Subsecretaría de Planeación y Evaluación, así como la Dirección de Planeación ante la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental (SAIG) y la Secretaría de Finanzas del Estado de Tabasco, respecto a la falta de presupuesto para ejecutar los pagos del estímulo del Mejor Empleado del Mes, así como el de Puntualidad y Asistencia. Aunado a eso, quiero conocer mediante que oficios los solicitaron, el contenido de los oficios, así como la respuestas recibidas por parte de dichas Secretarías. De igual forma solicito que se indique la fecha de los últimos pagos estatales que se realizaron de dichos estímulos y los motivos por los cuales se dejó de ejecutar..."

Al respecto, me permito enviar a Usted, el oficio **SE/DGA/DRH/11102/2024**, signado por la Dirección de Recursos Humanos, área competente quien bajo su estricta responsabilidad da contestación al folio antes mencionado y es responsable de lo que entrega, conforme al artículo 6 párrafo segundo de la LTAIP del Estado de Tabasco.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente


Lic. Fabiola Morales Osorio
Enlace de Transparencia
de la Dirección General de Administración



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL

C.c.p.- M.A.P. María del Carmen Sandoval Estrada. - Directora General de Administración. -Presente.
C.c.p.- L.C.P. Jorge Alberto Falcón Pérez. - Jefe de la Unidad de Seguimiento Normativo de la DGA
Archivo
L'ivc



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL
DE ADMINISTRACIÓN

SE/DGA-ET/231/2024



Miguel A. Perez Jimenez



Villahermosa, Tabasco, a 21 de agosto de 2024.

Oficio No: SE/DGA/DRH/11102/2024.

Asunto: Respuesta a Solicitud de Información.

Lic. Fabiola Morales Osorio

Enlace de Transparencia de la Dirección General de Administración

Presente

Con fundamento en los artículos 24 y 29 del Reglamento Interior de la Secretaría de Educación del Estado de Tabasco, en atención a su Oficio **SE/DGA/-ET/229/2024**, mediante el cual se turna la solicitud de información con número de folio: 270507300025224, solicitada por un particular, referente a:

"...Solicito conocer las gestiones que realizó la Dirección de Recursos Humanos, la Dirección General de Administración, la Subsecretaría de Planeación y Evaluación, así como la Dirección de Planeación ante la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental (SAIG) y la Secretaría de Finanzas del Estado de Tabasco, respecto a la falta de presupuesto para ejecutar los pagos del estímulo al Mejor Empleado del Mes, así como el de Puntualidad y Asistencia. Aunado a eso, quiero conocer mediante que oficios los solicitaron, el contenido de los oficios, así como las respuestas recibidas por parte de dichas Secretarías. De igual forma solicito que se indique la fecha de los últimos pagos estatales que se realizaron de dichos estímulos y los motivos por los cuales se dejó de ejecutar..." (SIC).

Derivado de lo anterior, me permito informar respecto al Estímulo de Puntualidad y Asistencia por ser del ámbito de competencia de ésta Dirección, que es necesario se detalle el ciclo escolar del cual se solicita la información referente a los Oficios de solicitud, su contenido y respuestas, con la finalidad de estar en condiciones de presentar la información correcta.

Así mismo, es pertinente mencionar que, según los registros que obran en los archivos digitales de ésta Dirección, el último año en que se realizó el pago al personal estatal del Estímulo de Puntualidad y Asistencia fue en 2018, correspondiente al ciclo escolar 2017 – 2018.

Sin más por el momento, aprovecho para enviarle un saludo.

Atentamente



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS
HUMANOS

Mario Hernández de la Cruz.
Director de Recursos Humanos

C.C.P.- María del Carmen Sandoval Estrada. – Directora General de Administración. -Para su conocimiento.
Archivo.

Elaboró:

Abraham Gutiérrez Velamí.
Auxiliar del Área de Control de Asistencia

Revisó:

Lcda. Karen Rocío Nieto izquierdo.
Encargada del Área de Control de Asistencia

"2024 año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del proletariado, revolucionario y defensor del Mayab"

Dirección de Recursos Humanos.

Héroes del 47 Col. Gil y Sáenz C.P. 86080, Villahermosa, Tabasco, Mex.

Tel. (993) 3 15 82 88.

Paul
21/10/2014
13.48 hr