



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

INSTITUTO DE VIVIENDA DE LA CIUDAD DE MÉXICO  
DIRECCIÓN GENERAL  
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN  
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFORMACIÓN  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



MÉXICO TENOCHTITLAN  
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

Ciudad de México, a 22 de octubre de 2021

Oficio No. CPIE/UT/001279/2021

C.D.D.:BJUNQ

## SOLICITANTE DE INFORMACIÓN P R E S E N T E

En el marco de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se da atención a su solicitud de información ingresada ante la **Unidad de Transparencia del Instituto de Vivienda de la Ciudad de México**, registrada con número de folio **090171421000155** ante la Plataforma Nacional de Transparencia, con fecha de registro 12 de octubre de 2021, mediante la cual requiere lo siguiente:

**“Por este medio solicito la siguiente información y documentos en posesión del ente:**

- 1.- Listado de trámites y servicios brindados por el Instituto de Vivienda (en el marco de lo que establece la Ley de Mejora Regulatoria de la Ciudad de México).**
- 2.- Para cada uno de los trámites y servicios que brinda el Instituto de Vivienda, solicito, en versión digital:**
  - 2.1.- Los formatos de solicitud, formularios, solicitudes de ingreso, fichas de registro, cuestionarios, formatos de estudio socioeconómico, en que se capturen datos e información de los derechohabientes o usuarios de los trámites y servicios.**
  - 2.2.- Cualquier otro documento que, en versión física o electrónica, deba ser requisitado con los datos e información del individuo, persona física, persona moral, grupo u organización, para la solicitud de dicho trámite o servicio.**
- 3.- Listado de programas sociales y acciones sociales operados por el Instituto de Vivienda (en el marco de lo que establecen la Ley de Desarrollo Social y la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México).**
- 4.- Para cada uno de los programas sociales y de las acciones sociales operados por el Instituto de Vivienda, solicito las Reglas de Operación o Lineamientos de Operación, según corresponda**
- 5.- Para cada uno de los programas sociales y de las acciones sociales operados por el Instituto de Vivienda solicito, en versión digital:**
  - 5.1.- Las convocatorias, los formatos de solicitud, formularios, solicitudes de ingreso, fichas de registro, cuestionarios, formatos de estudio socioeconómico,**
  - 5.2.- Cualquier otro documento que, en versión física o electrónica, deba ser requisitado con los datos e información del individuo, persona física, persona moral, grupo u organización, que solicita su ingreso a dicho programa social o acción social.” (Sic)**

En atención a su solicitud de información y con fundamento en los artículos 5, 6 fracción XLII, 11, 21, 92, 204, 206, 212, 213 y 219 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se le informa lo siguiente:



Ciudad de México, a 22 de octubre de 2021  
**Oficio No. CPIE/UT/001279/2021**  
**C.D.D.:BJUNQ**

**1.- Listado de trámites y servicios brindados por el Instituto de Vivienda (en el marco de lo que establece la Ley de Mejora Regulatoria de la Ciudad de México).**

**Respuesta:** El C.P. Roberto Carlos Piña Osorno, Subdirector de Finanzas, a través del oficio No. DEAF/SF/002531/2021, referente al punto donde desea saber el: **“Listado de trámites”**, a continuación se enlistan los trámites a cargo de esa Subdirección de Finanzas a su cargo:

Trámites
1. Seguro de vida: este seguro aplica cuando el Titular del Crédito INVI fallece, o bien, el Deudor Solidario haya fallecido, siempre y cuando éste último haya firmado Contrato de Apertura de Crédito.
2. Seguro de invalidez Total y Permanente: se aplica para el Titular del Crédito INVI, así como al Deudor Solidario, siempre y cuando éste último haya firmado el Contrato de Apertura de Crédito.
3. Seguro de daños: este tipo de seguro es aplicable para el Programa de Vivienda en su Modalidad de Vivienda Nueva cuando la misma sufre algún daño estructural, desastre natural o incendio.
4. Carta de No Adeudo Finiquitados: es cuando se haya corroborado que el beneficiario efectivamente cubrió todos sus compromisos de pago, este es aplicable para el Programa de Vivienda en Conjunto y Programa de Mejoramiento de la Vivienda.
5. Carta de No Adeudo por pago puntual: cuando se cubre el 85% de los pagos del crédito, se aplicará una condonación del 15% restante, con excepción del 2% de gastos de operación, aplicable para el Programa de Vivienda en Conjunto y Programa de Mejoramiento de la Vivienda.

**Respuesta:** La Lic. Gabriela Patricia Martínez Vargas, Directora Ejecutiva de Promoción y Fomento de Programas de Vivienda, mediante el oficio No. DG/DEFPV/000759/2021, informó que por parte de esa Dirección Ejecutiva a su cargo, el único trámite correspondiente es:

Trámites
1.- Solicitud de Incorporación a la Bolsa de Demanda de Vivienda del Programa de Vivienda en Conjunto.

Y el único servicio es:



Ciudad de México, a 22 de octubre de 2021

Oficio No. CPIE/UT/001279/2021

C.D.D.:BJUNQ

Servicios
1.- Solicitud de Retiro Total o Parcial en el Sistema de Ahorro del INVI.

**Respuesta:** El C. Bernardino Ramos Iturbide, Subdirector de Apoyo y Gestión a Organizaciones, con el oficio No. DEO/SAGO/000617/2021, señaló que esa Subdirección de Apoyo y Gestión a Organizaciones a su cargo, lleva a cabo lo siguiente:

Trámites
1.- Trámites relacionados con los Programas de Condominio Familiar y Popular.

**Respuesta:** El Lic. José Luis Tello Sánchez, Director de Cierre de Fondos, a través del oficio No. DG/DCF/000478/2021, informó que de los trámites y/o servicios con que cuenta esa Dirección a su cargo, de los universos de trabajo de los extintos Fideicomisos de Vivienda, Desarrollo Social y Urbano (FIVIDESU) y Casa Propia (FICAPRO). Y de créditos ejercidos hasta el ejercicio fiscal 2006, mismos que son atendidos de manera presencial por medio del sistema de citas [www.citas.cdmx.gob.mx](http://www.citas.cdmx.gob.mx), en la planta baja de este Instituto de Vivienda a través del Centro Integral de Atención Ciudadana CIAC, se tienen los siguientes:

Trámites y Servicios
1. Renuncia al Derecho de Preferencia por el Tanto
2. Cancelación de Reserva de Dominio
3. Cancelación de Garantía Hipotecaria
4. Cancelación de Cláusula Rescisoria
5. Constancia de No adeudo ó Carta Finiquito



Ciudad de México, a 22 de octubre de 2021  
**Oficio No. CPIE/UT/001279/2021**  
**C.D.D.:BJUNQ**

**Respuesta:** El Lic. Gilberto V. Girón Méndez, Coordinador de Planeación, Información y Evaluación, mediante Nota Informativa No. DG/CPIE/00020/2021, señaló lo siguiente:

La plataforma de Trámites y Servicios (<https://cdmx.gob.mx/>) del Gobierno de la Ciudad de México, conforme a lo dispuesto por el artículo 39 de la Ley de Mejora Regulatoria de la Ciudad de México, es un portal digital y el único canal oficial de difusión y consulta de los Trámites y Servicios con su formato de solicitud.

En la actualidad el Instituto de Vivienda, tiene registrados y en proceso de actualización en el Registro Electrónico de Trámites y Servicios, tal como lo señala el citado artículo 39 de esa Ley, los trámites y servicios que brinda a la ciudadanía, mismos que se enlistan a continuación:

Nombre del Trámite
1. Solicitud de Retiro total o parcial en el Sistema de Ahorro del INVI
2. Inscripción o actualización en el Padrón de Empresas del Instituto de Vivienda
3. Solicitud de inscripción al Trámite de Condominio Familiar
4. Atención a vicios ocultos
5. Acceso al padrón de empresas del Instituto de Vivienda
6. Constancia de No Adeudo o Carta Finiquito
7. Cancelación de cláusula rescisoria
8. Renuncia al derecho de preferencia por el tanto
9. Cancelación de garantía hipotecaria
10. Cancelación de Reserva de Dominio
11. Aplicación del seguro de vida e Invalidez total y permanente



Ciudad de México, a 22 de octubre de 2021

**Oficio No. CPIE/UT/001279/2021**

**C.D.D.:BJUNQ**

**Respuesta:** La C. Eleonora Contreras Villaseñor, Coordinadora de Mejoramiento de Vivienda, a través del oficio No. DEO/CMV/000956/2021, comunicó que respecto a esa Coordinación a su cargo, el servicio que ofrece es el siguiente:

Servicios
1.- "Solicitud de Incorporación al Programa de Mejoramiento de Vivienda".

**Respuesta:** El Arq. Hugo Adolfo Gauna Día, Coordinador de Asistencia Técnica, mediante el oficio No. DEO/CAT/002143/2021, señaló que cuenta con registro de 2 trámites y 1 servicio, mismos que a continuación se señalan:

Trámites
1. Atención a vicios ocultos
2. Inscripción o actualización en el padrón de empresas del Instituto de Vivienda de la Ciudad de México

Servicios
1. Acceso al padrón de empresas del Instituto de Vivienda de la Ciudad de México

**2.- Para cada uno de los trámites y servicios que brinda el Instituto de Vivienda, solicito, en versión digital:**

**2.1.- Los formatos de solicitud, formularios, solicitudes de ingreso, fichas de registro, cuestionarios, formatos de estudio socioeconómico, en que se capturen datos e información de los derechohabientes o usuarios de los trámites y servicios.**

**2.2.- Cualquier otro documento que, en versión física o electrónica, deba ser requisitado con los datos e información del individuo, persona física, persona moral, grupo u organización, para la solicitud de dicho trámite o servicio.**

**Respuesta:** El C.P. Roberto Carlos Piña Osorno, Subdirector de Finanzas, informó respecto al punto que requiere: **"Los formatos de solicitud,...**

Se adjuntan en archivo electrónico, y en versión PDF, los formatos de los siguientes trámites:



Ciudad de México, a 22 de octubre de 2021  
**Oficio No. CPIE/UT/001279/2021**  
**C.D.D.:BJUNQ**

Tipo de Solicitud	Observaciones
1. Solicitud de Requisitos por Concepto de Seguro de Vida del Programa Vivienda en Conjunto (VC)	Solicitudes según sea el caso, deberán de presentar el beneficiario una vez que inicie los trámites.
2. Solicitud de Requisitos por Concepto de Seguro de Vida del Programa Mejoramiento de Vivienda (PMV)	
3. Solicitud de Requisitos por Concepto de Invalidez Total y Permanente del Programa de Vivienda en Conjunto (VC)	
4. Solicitud de Requisitos por Concepto de Invalidez Total y Permanente del Programa Mejoramiento de Vivienda (PMV)	
5. Solicitud de Requisitos por Concepto de Seguro de Daños del Programa Vivienda en Conjunto (VC)	

**Nota:** En el caso de los trámites de Carta de No Adeudo Finiquitados y de Carta de No Adeudo por pago puntual, no es aplicable en formatos, debido a que se extiende una Carta Finiquito donde se consigna que la totalidad del crédito ha quedado cubierta.

**Respuesta:** La Lic. Gabriela Patricia Martínez Vargas, Directora Ejecutiva de Promoción y Fomento de Programas de Vivienda, informó lo siguiente:

Respecto a los **“formatos de solicitud”** (Es un escrito libre dirigido al Director General del Instituto de Vivienda de la Ciudad de México).

Servicios	
1. Incorporación al Programa de Vivienda en Conjunto	“Formato de solicitud” (Es un escrito libre dirigido al Director General del Instituto de Vivienda de la Ciudad de México).
2. Solicitud de Retiro Total o Parcial en el Sistema de Ahorro del INVI”	Únicamente se cuenta con un formulario interno para el servicio

En cuanto a: **“solicitudes de ingreso, fichas de registro, cuestionarios, formatos de estudio socioeconómico”**, no se tienen documentos registrados para dicho trámite y servicio.



Ciudad de México, a 22 de octubre de 2021  
**Oficio No. CPIE/UT/001279/2021**  
**C.D.D.:BJUNQ**

**Respuesta:** El C. Bernardino Ramos Iturbide, Subdirector de Apoyo y Gestión a Organizaciones, señaló que de manera anexa adjunta al presente los Requisitos de Incorporación para los siguientes:

Trámites
1.- Trámites de Condominio Familiar y Popular en formato digital e impreso.

**Respuesta:** El Lic. José Luis Tello Sánchez, Director de Cierre de Fondos, destacó que dichos trámites o Servicios se encuentran a su disposición en el portal de esta Institución [www.invi.cdmx.gob.mx](http://www.invi.cdmx.gob.mx), así mismo se adjuntan en archivo electrónico en formato PDF. Los diferentes requisitos y formatos que aplican para cada trámite o servicio,

**Respuesta:** El Lic. Gilberto V. Girón Méndez, Coordinador de Planeación, Información y Evaluación, señaló lo siguiente:

En relación a los formatos de solicitud de cada uno de estos trámites, me permito hacer de su conocimiento que el día 16 de abril de 2021 se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el "AVISO POR EL QUE SE DA A CONOCER EL FORMATO ÚNICO DE TRÁMITES QUE DEBERÁN APLICAR LAS DEPENDENCIAS, ÓRGANOS DESCONCENTRADOS, ÓRGANOS POLÍTICO ADMINISTRATIVOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA CIUDAD DE MÉXICO", en el que se precisa lo siguiente:

**PRIMERO.**-Se emite el Formato Único de Trámites y Servicios que deberá aplicar toda la Administración Pública de la Ciudad de México para la inscripción y actualización de Trámites y Servicios en el Registro Electrónico de Trámites y Servicios.

**SEGUNDO.**- El Formato Único es el modelo que contiene la información básica necesaria que deberán contener los formatos de solicitud que sean inscritos en el Registro Electrónico de Trámites y Servicios.

**TERCERO.**- Las Dependencias, Órganos Desconcentrados y Entidades de la Administración Pública de la Ciudad de México que tengan a su cargo la atención, regulación, recepción, orientación, seguimiento, resolución, y/o notificación de Trámites y Servicios, de acuerdo a las materias de su competencia, deberán ceñirse al modelo de Formato Único adjunto (ANEXO 1) al presente Aviso.

Por lo que, este formato podrá descargarlo en el siguiente enlace electrónico:

<https://adip.cdmx.gob.mx/informes>



Ciudad de México, a 22 de octubre de 2021  
**Oficio No. CP/IE/UT/001279/2021**  
**C.D.D.:BJUNQ**

**Respuesta:** La C. Eleonora Contreras Villaseñor, Coordinadora de Mejoramiento de Vivienda, comunicó a que actualmente cuenta con un solo programa de nominado **“Programa de Mejoramiento de Vivienda”**, el cual ofrece 8 modalidades de crédito, mismas que podrá ser localizada en el apartado **3.2.2** que se encuentran dentro de las Reglas de Operación, la cual podrá consultar y descargar en la liga

<https://www.invi.cdmx.gob.mx/storage/app/media/ROPS/ReglasOperacion2018.pdf>.

**Respuesta:** El Arq. Hugo Adolfo Gauna Día, Coordinador de Asistencia Técnica, informó se puede consultar toda la información respecto a los **“servicios”** en la página siguiente:

<https://www.invi.cdmx.gob.mx/servicios>

**3.- Listado de programas sociales y acciones sociales operados por el Instituto de Vivienda (en el marco de lo que establecen la Ley de Desarrollo Social y la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México).**

**Respuesta:** La Lic. Gabriela Patricia Martínez Vargas, Directora Ejecutiva de Promoción y Fomento de Programas de Vivienda, informó que éste Instituto tiene como función sustantiva, únicamente el otorgamiento de créditos para vivienda a personas de escasos recursos económicos que viven en la Ciudad de México, a través de uno de sus programas: **“Programa de Vivienda en Conjunto”**. Asimismo, de conformidad con la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal (ahora Ciudad de México) el Padrón de Beneficiarios del Programa Social **“Otorgamiento de Ayudas de Beneficio Social del Programa de Vivienda en Conjunto del Instituto de Vivienda de la Ciudad de México”** del ejercicio 2020, podrá consultarlo en el siguiente enlace:

<https://www.invi.cdmx.gob.mx/storage/app/media/publicaciones/2020/ABS%20VC.pdf>

Lo anterior de conformidad con en el criterio 04/21 emitido por el Instituto de Transparencia, Acceso a La Información Pública, Protección De Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad De México:

**CRITERIO 04/21**

**En caso de que la información requerida se encuentre publicada en internet, es suficiente con que el sujeto obligado proporcione la liga electrónica que remita directamente a dicha información.** Cuando la información requerida se encuentra disponible y publicada vía internet para efectos de garantizar el principio de celeridad y gratuidad de la información, se podrá proporcionar la liga electrónica que remita directamente a la información y, en su caso, de manera detallada y precisa se indiquen los pasos a seguir para poder acceder a esta.





Ciudad de México, a 22 de octubre de 2021

**Oficio No. CPIE/UT/001279/2021**

**C.D.D.:BJUNQ**

**Respuesta:** El Lic. Gilberto V. Girón Méndez, Coordinador de Planeación, Información y Evaluación, señaló lo siguiente:

Al respecto, he de agradecer informe al solicitante lo siguiente:

En el presente ejercicio fiscal, el Instituto de Vivienda de la Ciudad de México opera los siguientes programas y acciones sociales:

Programas y Acciones Sociales
<ul style="list-style-type: none"><li>Programa "Otorgamiento de ayudas de beneficio social a personas beneficiarias del Programa Vivienda en Conjunto del Instituto de Vivienda de la Ciudad de México, ejercicio 2021". (Anexo 1, Reglas de Operación).</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Programa "Otorgamiento de ayudas de beneficio social a personas beneficiarias del Programa Mejoramiento de Vivienda del Instituto de Vivienda de la Ciudad de México, ejercicio 2021". (Anexo 2, Reglas de Operación).</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Programa "Otorgamiento de ayudas de beneficio social para pago de renta, ejercicio 2021". (Anexo 3, Reglas de Operación).</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Acción social "Otorgamiento de ayudas de beneficio social a personas víctimas directas y/o indirectas afectadas por el incidente ocurrido el día 03 de mayo de 2021, en la línea 12 del sistema de transporte colectivo metro". (Anexo 4, Lineamientos).</li></ul>

**Respuesta:** La C. Eleonora Contreras Villaseñor, Coordinadora de Mejoramiento de Vivienda, comunicó a que actualmente cuenta con un solo programa de nominado "**Programa de Mejoramiento de Vivienda**", el cual ofrece 8 modalidades de crédito, mismas que podrá ser localizada en el apartado **3.2.2** que se encuentran dentro de las Reglas de Operación, la cual podrá consultar y descargar en la liga

<https://www.invi.cdmx.gob.mx/storage/app/media/ROPS/ReglasOperacion2018.pdf>.

**4.- Para cada uno de los programas sociales y de las acciones sociales operados por el Instituto de Vivienda, solicito las Reglas de Operación o Lineamientos de Operación, según corresponda**

**Respuesta:** La Lic. Gabriela Patricia Martínez Vargas, Directora Ejecutiva de Promoción y Fomento de Programas de Vivienda, señaló lo siguiente:



Ciudad de México, a 22 de octubre de 2021  
**Oficio No. CPIE/UT/001279/2021**  
**C.D.D.:BJUNQ**

En lo que concierne a este punto, las Reglas de Operación y Políticas de Administración Crediticias y Financiera que rigen éste Instituto, así como las Reglas de Operación del Programa “Otorgamiento de Ayudas de Beneficio Social a Personas Beneficiarias del Programa de Vivienda en Conjunto de Instituto de Vivienda de la Ciudad de México” podrá consultarlas en los siguientes enlaces:

<https://www.invi.cdmx.gob.mx/storage/app/media/ROPS/ReglasOperacion2018.pdf>

<https://www.invi.cdmx.gob.mx/storage/app/media/ROPS/ROP%20INVI%20V.C.%202021.pdf>

Lo anterior de conformidad con el criterio 04/21 emitido por el Instituto de Transparencia, Acceso a La Información Pública, Protección De Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad De México:

#### **CRITERIO 04/21**

**En caso de que la información requerida se encuentre publicada en internet, es suficiente con que el sujeto obligado proporcione la liga electrónica que remita directamente a dicha información.**

Cuando la información requerida se encuentra disponible y publicada vía internet para efectos de garantizar el principio de celeridad y gratuidad de la información, se podrá proporcionar la liga electrónica que remita directamente a la información y, en su caso, de manera detallada y precisa se indiquen los pasos a seguir para poder acceder a esta.

**Respuesta:** El C. Bernardino Ramos Iturbide, Subdirector de Apoyo y Gestión a Organizaciones, informó que de los Programas a cargo de esa Subdirección de Apoyo y Gestión a Organizaciones a su cargo, están contenidos en el Manual Administrativo que a la letra dice:

**Función Principal 2:** Coordinar la regularización de las construcciones existentes en predios propiedad de particulares constituyendo el Régimen de Propiedad en Condominio y escrituración de las unidades privativas resultantes a través de Condominio Familiar.

#### **Funciones Básicas:**

Supervisar la asesoría jurídica y técnica especializada a los propietarios de predios particulares que se integren a Condominio Familiar.

- Supervisar la revisión de los documentos de propiedad y de los propietarios registrales y aprobar su ingreso a Condominio Familiar.
- Coordinar la integración, capacitación, registro y asignación de los Asesores Técnicos externos, así como determinar los costos máximos que podrán cobrar a los particulares por los servicios de elaboración de Memorias Técnicas.



Ciudad de México, a 22 de octubre de 2021

**Oficio No. CPIE/UT/001279/2021**

**C.D.D.:BJUNQ**

- Supervisar la revisión de Memorias Técnicas y dictámenes necesarios para su envío a los Notarios asignados a fin de lograr la constitución del Régimen de Propiedad en Condominio y de las unidades privativas resultantes.

**Función Principal 3:** Coordinar la regularización de las construcciones existentes en inmuebles financiados por éste Instituto o por instituciones públicas locales o federales, constituyendo el Régimen de Propiedad en Condominio Popular.

**Funciones Básicas:**

- Supervisar la revisión de los documentos de propiedad y coordinar la gestión necesaria para obtener constancias y certificados para la integración del expediente.
- Coordinar la integración, capacitación, registro y asignación de los Asesores Técnicos externos que realizan las Memoria Técnicas.
- Supervisar las Memorias Técnicas y dictámenes necesarios para su envío a los Notarios asignados a fin de lograr la constitución del Régimen de Propiedad en Condominio.
- Realizar las demás actividades que de manera directa le asigne su superior jerárquico inmediato conforme a las funciones inherentes al puesto y a la normatividad.

**Respuesta:** El Lic. Gilberto V. Girón Méndez, Coordinador de Planeación, Información y Evaluación, señaló lo siguiente:

A este respecto, se anexa en archivo digital las Reglas de Operación y Lineamientos de los programas y acciones sociales arriba mencionados.

**Respuesta:** La C. Eleonora Contreras Villaseñor, Coordinadora de Mejoramiento de Vivienda, comunicó a que actualmente cuenta con un solo programa de nominado **“Programa de Mejoramiento de Vivienda”**, el cual ofrece 8 modalidades de crédito, mismas que podrá ser localizada en el apartado **3.2.2** que se encuentran dentro de las Reglas de Operación, la cual podrá consultar y descargar en la liga

<https://www.invi.cdmx.gob.mx/storage/app/media/ROPS/ReglasOperacion2018.pdf>.

**5.- Para cada uno de los programas sociales y de las acciones sociales operados por el Instituto de Vivienda solicito, en versión digital:**

**5.1.- Las convocatorias, los formatos de solicitud, formularios, solicitudes de ingreso, fichas de registro, cuestionarios, formatos de estudio socioeconómico,**



Ciudad de México, a 22 de octubre de 2021  
**Oficio No. CPIE/UT/001279/2021**  
**C.D.D.:BJUNQ**

**5.2.- Cualquier otro documento que, en versión física o electrónica, deba ser requisitado con los datos e información del individuo, persona física, persona moral, grupo u organización, que solicita su ingreso a dicho programa social o acción social.” (Sic)**

**Respuesta:** La Lic. Gabriela Patricia Martínez Vargas, Directora Ejecutiva de Promoción y Fomento de Programas de Vivienda, señaló que únicamente se realiza un escrito libre dirigido al Director General del Instituto de Vivienda de la Ciudad de México. Y no se cuenta con “convocatorias, formatos de solicitud, formularios, solicitudes de ingreso, fichas de registro, cuestionarios y formatos de estudio socioeconómico”, por lo que no se tienen dichos documentos.

**Respuesta:** El Lic. Gilberto V. Girón Méndez, Coordinador de Planeación, Información y Evaluación, al respecto, me permito adjuntar los formatos solicitados. (Anexo 5).

**Respuesta:** La C. Eleonora Contreras Villaseñor, Coordinadora de Mejoramiento de Vivienda, comunicó que esa Coordinación a su cargo, no cuenta con formatos para captura de datos de los derechohabientes, usuarios, organizaciones y personas morales, así como convocatorias; sin embargo cuenta con un formato de solicitud para ingresar al Programa de Mejoramiento de Vivienda, el cual **se anexa de manera electrónica en copia simple**.

Derivado de lo anterior, y toda vez que por el volumen de la información no es posible proporcionarla de manera gratuita, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (INFOMEX), en apego a lo dispuesto en los artículos 201, 219, 223 y 227 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y el artículo 249 del Código Fiscal para la Ciudad de México vigente, se le solicita el pago por concepto de la reproducción de la información por un importe de \$25.00 (Veinticinco pesos, 00/100 M.N.) cuyo desglose es el siguiente:

Documento que se entrega	Concepto	Costo Unitario	Número de CD	Importe
Formatos, solicitudes, Programas, Reglas de Operación y Lineamientos	Disco Compacto	\$25.00	1	\$25.00
<b>Total</b>				<b>\$25.00</b>

En tal virtud, una vez que usted exhiba el pago realizado ante esta Oficina, estaremos en condiciones de entregarle la información correspondiente, como señala la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

INSTITUTO DE VIVIENDA DE LA CIUDAD DE MÉXICO  
DIRECCIÓN GENERAL  
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN  
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFORMACIÓN  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



MÉXICO TENOCHTITLAN  
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

Ciudad de México, a 22 de octubre de 2021

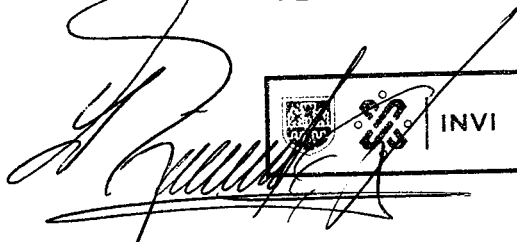
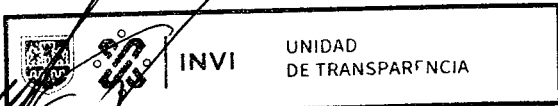
**Oficio No. CPIE/UT/001279/2021**

**C.D.D.:BJUNQ**

Dicho pago lo podrá realizar en cualquier sucursal del Banco HSBC, para lo cual deberá descargar el talón de pago correspondiente ante la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), toda vez que fue el medio por el cual ingresó su solicitud.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

  
  
**LIC. RICARDO GARCÍA XOLALPA**  
**RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

**C.c.e.p. Lic. Gilberto V. Girón Méndez.**-Coordinador de Planeación, Información y Evaluación. Para su conocimiento.

**Lic. Gabriela Patricia Martínez Vargas.**-Directora Ejecutiva de Promoción y Fomento de Programas de Vivienda. Para su conocimiento.

**C. Bernardino Ramos Iturbide.**- Subdirector de Apoyo y Gestión a Organizaciones. Para su conocimiento.

**C.P. Roberto Carlos Piña Osorno.**-Subdirector de Finanzas. Para su conocimiento.

**Lic. José Luis Tello Sánchez.**-Director de Cierre de Fondos. Para su conocimiento

**C. Eleonora Contreras Villaseñor.**- Coordinadora de Mejoramiento de Vivienda. Para su conocimiento

**Arq. Hugo Adolfo Gauna Díaz.**- Coordinador de Asistencia Técnica. Para su conocimiento

GVGM/Rgx