



# INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TEPEACA

Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Puebla



## Unidad de Transparencia del Instituto Tecnológico Superior de Tepeaca

Tepeaca de Negrete, Puebla; a 21 de octubre 2024.

Asunto: Prevención al folio no. 210422724000022.

### ESTIMADO SOLICITANTE

### PRESENTE

En atención a su solicitud presentada vía Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información (SISAI) con folio 210422724000022, que textualmente menciona:

**“1.- Solicito copia certificada de la hoja de servicios, constancia de expedición para certificaciones, historial laboral o cualquier documento en el que sin importar su denominación se haga constar el tiempo que durante el cual preste mis servicios para este Instituto.”**

Con fundamento en los artículos 71, 72, 76 y 77 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Puebla; así como del artículo 25 de los Lineamientos Generales en Materia de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados de Puebla y con lo dispuesto en los objetivos del Instituto establecidos en el artículo 3 y atribuciones definidas en el artículo 4 del Decreto que crea el Instituto Tecnológico Superior de Tepeaca, debido a la naturaleza de la información solicitada, se advierte que la información requerida constituye a datos personales relacionados con su persona. Por tal motivo, este Sujeto Obligado, conforme a lo dispuesto en el artículo Trigésimo Noveno de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, se encuentra imposibilitado para tratar esta solicitud bajo la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla; y en consecuencia, la solicitud deberá ser atendida conforme a lo dispuesto en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla y los Lineamientos Generales en Materia de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla, por lo que se le invita a que ésta sea a través de una solicitud de datos personales.

Con base en lo dispuesto por el artículo 76 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla, su solicitud para el ejercicio de los Derechos ARCO no cumple con los requisitos previstos en dicho artículo, los cuales se citan a continuación:

#### ARTÍCULO 76.

*La solicitud para el ejercicio de los Derechos ARCO deberá señalar la siguiente información:*

- I. El nombre completo del Titular y su domicilio o cualquier otro medio para oír y recibir notificaciones;*
- II. La descripción clara y precisa de los Datos Personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los Derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;*
- III. La descripción del Derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el Titular;*
- IV. Los documentos que acrediten la identidad del Titular, y en su caso, la personalidad e identidad de su representante, y*
- V. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los Datos Personales, en su caso.*

*Además de lo señalado en las fracciones anteriores, tratándose de una solicitud de acceso a Datos Personales el Titular deberá señalar la modalidad en la que prefiere que éstos se reproduzcan.*

Es preciso puntualizar, que de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 71 y 72 fracción II, inciso c) de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla, así como en el artículo 25 de los Lineamientos Generales en Materia de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla, la carta poder no ostenta todas las firmas de las personas que se mencionan, además deberá remitir la documentación necesaria, en éste caso, para la acreditación de su(s) representante(s) legal(es).

Conforme a lo establecido en el artículo 77 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla, se prevé que el solicitante tiene un plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación para subsanar la prevención, proporcionando los documentos antes mencionados. Asimismo, esta prevención interrumpe el plazo para resolver la solicitud ARCO, y dicho plazo comenzará a computarse al día siguiente de que el solicitante desahogue la prevención.

Finalmente, se advierte que, en caso de que no se subsane la prevención en el plazo otorgado, la solicitud será considerada como no presentada.

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes.

**ATENTAMENTE**

**GABRIELA CECILIA PORTES FLORES LARA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TEPEACA**