

ACUERDO ADMINISTRATIVO

Durango, Dgo., a los 11 días del mes de octubre de dos mil veinticuatro-----

Vista la solicitud de acceso a la información pública presentada a través de la Plataforma Nacional, en fecha **19 de septiembre 2024**, solicitud interpuesta por el **C. PEDRO LOPEZ LOPEZ** a la que se le asignó el folio **100178300004224**, y que en obvio de repeticiones esta Secretaría da por reproducida, con el presente Acuerdo el Titular de la Unidad de Transparencia da cuenta:

I.- Con apoyo en los artículos 6 y 16 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 29° de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, artículos 1°, 2, 3, 4 y 42 fracciones II y IV, V y XV, 117, 119, 120, 121, 122, 127 y 130 y demás relativos a de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango y su Reglamento, artículo 19 fracción XII y 31 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango; esta Representación del Ejecutivo es competente para conocer, investigar, recibir, utilizar, difundir la información pública y dar trámite a las solicitudes que se le presentan; por lo que procede a **EMITIR**:

II.- Que el titular de la Unidad de Transparencia es competente para tramitar la solicitud presentada por el **C. PEDRO LOPEZ LOPEZ** de conformidad a lo establecido en los artículos 42, 128 y décimo segundo transitorio de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, por tal situación la solicitud de referencia, fue turnada a la **DIRECCIÓN JURÍDICA** para que en el ámbito de su competencia proporcione la información a esta Unidad, y así estar en aptitud de dar contestación en tiempo y forma al requerimiento hecho por el particular y salvaguardar el derecho de acceso a la información que tiene el ciudadano, motivo por el cual se le requirió al Área para que remita la información solicitada, la cual se detalla de la siguiente manera:

"Por este conducto y en atención a su Oficio No. STPS/DJ/264/2024, en el que solicita datos para dar respuesta a la solicitud de transparencia con Folio No. 100178300004224 por el solicitante C. PEDRO LÓPEZ LÓPEZ, al respecto hago de su conocimiento que esta Dirección Jurídica se encuentra imposibilitada jurídica y materialmente para proporcionar dicha información, ya que esta se debe de registrar ante el Centro Federal de Conciliación y Registro Laboral, tal y como lo establece la Ley Federal del Trabajo en su artículo 365', por lo que la Secretaría del Trabajo y Previsión Social del Estado de Durango no cuenta con la información solicitada por Pedro López López."

Por las consideraciones antes señaladas, el titular de la Unidad de Transparencia de la **SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL**, procede a emitir:

PRIMERO. - Notifíquese el presente acuerdo para todos los efectos legales a los que haya lugar.-----

SEGUNDO.- Se hace del conocimiento del solicitante, que contra el presente acuerdo administrativo, procede el recurso de revisión, que podrá presentar en un plazo de quince días hábiles, contados a partir del día siguiente de su notificación, ante el Instituto Duranguense de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales, sito en Negrete #807 C.P. 34000 Zona Centro Durango Dgo, teléfonos: 8 11 77 12 y 01800 581 72 92, o al correo electrónico buzon@idaip.org.mx ; o bien ante el Responsable de la Unidad de Transparencia de esta Secretaría, sito en: Av. 5 de Febrero No. 1207 Pte. Zona Centro, al correo electrónico oficial: stpsdgo@durango.gob.mx, adilene.mercado@durango.gob.mx teléfono: (618) 137 44 50 en términos de los artículos 138, 139 y 140 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.

Así lo acordó y firma el Titular de la Unidad de Transparencia de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, que autoriza y da fe. -----



ING. ADILENE DEL CARMEN MERCADO ROCHA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA
SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL

**STPS**SECRETARÍA DEL TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIALUNIDAD DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA

DURANGO

STPSSECRETARÍA DEL TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL**DGO.**

23 SET. 2024

1:40pm

RECIBIDO

Victoria de Durango, Dgo., a 23 de septiembre de 2024

Oficio No. STPS/DJ/264/2024

Asunto: Se da seguimiento

Ing. Adilene del Carmen Mercado Rocha

Titular de la Unidad de Transparencia de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social

PRESENTE

Aprovecho para extenderle un cordial saludo y en atención a su oficio STPS/UT/002/101/2024 por medio del cual me solicita:

"...se ha turnado de manera virtual la solicitud de información con número de folio 100178300004224 realizada por el solicitante identificado como C. Pedro López López a la plataforma nacional de Transparencia, específicamente al departamento asignado a su cargo, por ser el responsable de brindar la información solicitada..."

Ahora bien, respecto a la solicitud realizada por la persona antes mencionada, en la cual pide se le informe:

"...quisiera solicitar los estatutos y el debido registro del año 2024 del sindicato de trabajadores de la Industria Hotelera Gastronómica y Conexos ENJ LA R.M. SECC. 28 C.T.M..."

En este momento hago de su conocimiento que esta Dirección Jurídica se encuentra imposibilitada jurídica y materialmente para proporcionar dicha información, ya que esta se debe de registrar ante el Centro Federal de Conciliación y Registro Laboral, tal y como lo establece la Ley Federal del Trabajo en su artículo 365¹, por lo que la Secretaría del Trabajo y Previsión Social del Estado de Durango no cuenta con la información solicitada por Pedro López López.

¹ **Artículo 365.-** Los sindicatos deben registrarse en el Centro Federal de Conciliación y Registro Laboral, a cuyo efecto remitirán en original y copia: I. Copia autorizada del acta de la asamblea constitutiva; II. Una lista o listas autorizadas con el número, nombres, CURP y domicilios de sus miembros, la cual además contendrá: a) Cuando se trate de aquellos conformados por trabajadores, el nombre y domicilio de los patrones, empresas o establecimientos en los que se prestan los servicios. b) Cuando se trate de aquellos conformados por patrones, el nombre y domicilios de las empresas, en donde se cuente con trabajadores. Copia autorizada de los estatutos, cubriendo los requisitos establecidos en el artículo 371 de esta Ley, y Copia autorizada del acta de la asamblea en que se hubiese elegido la directiva. Los documentos a que se refieren las fracciones anteriores serán autorizados a través de la firma del Secretario General u homologo, en términos del artículo 376 de esta Ley, salvo lo dispuesto en los estatutos.

Sin otro particular por el momento, me despido de usted, agradeciendo de antemano su atención.

ATENTAMENTE



Lic. Federico Daniel Solano Najera

Director Jurídico de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.



SECRETARÍA DEL TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL