

ROCIO MARLENE GARAY ALMAZAN

1

Resumen profesional

Licenciada en Derecho, capaz de garantizar el mejor servicio en todo momento. con más de 15 años de experiencia en el Sector Público, soy una persona comunicativa, extrovertida y amable, con un historial demostrable, puedo ofrecer una gestión solvente en cada situación y favorecer el trabajo en equipo con resultados positivos..

Historial laboral

Enero 2017

FONHAPO

Ciudad de México

Subgerente de Control y Seguimiento

Enero 2022

- Atención y seguimiento a las auditorías realizadas por diferentes instancias fiscalizadoras (Auditoría Superior de la Federación, Órgano Interno de Control, Secretaría de la Función Pública) a los programas de subsidios a cargo del FONHAPO.
- Apoyo en la elaboración de Reglas de Operación de los Programas de subsidio a cargo del FONHAPO.
- Atención a las solicitudes realizadas por el Área de Quejas del Órgano Interno de Control en el FONHAPO
- Atención a las solicitudes realizadas por el Área de Quejas del Órgano Interno de Control en la SEDATU
- Atención a las solicitudes de información realizadas a través de la plataforma del INAI.
- Atención a las quejas presentadas a través de la Comisión Nacional de Derechos Humanos.
- Seguimiento a los programas de subsidio a cargo del FONHAPO
- Seguimiento a los expedientes de ejecutor en incumplimiento remitidos a la Gerencia de Asuntos Jurídicos
- Seguimiento a los expedientes de ejecutor en incumplimiento remitidos al Órgano Interno de Control en la SEDATU.

Enero 2013

FONHAPO

Ciudad de México

Jefe de Departamento

Enero 2017

- Seguimiento a los Programas de Subsidio a cargo del FONHAPO
- Seguimiento a los convenios de colaboración que el FONHAPO llevó a cabo con instituciones como CDI, CONOREVIS, CONAVIS
- Atención a diversas solicitudes de información realizadas a través de la plataforma del INAI.

Enero 2013

FONHAPO

Ciudad de México

Jefe de Departamento

Enero 2011

- Seguimiento a los Programas de Subsidio a cargo del FONHAPO

*1.-Información Confidencial

Eliminado: Datos Personales:

-FOTOGRAFÍA

-DIRECCIÓN

-TELÉFONO

-CORREO ELECTRONICO

Nombre del Área: Gerencia de Recursos Humanos

Motivación: "Se elaboró versión pública con objeto de cumplir con la obligación de proteger Datos Personales.

Fundamentación: Artículo 113 Fracción I de la Ley Federal de Transparencia y

Acceso a la Información Pública y en los supuestos del capítulo IX de los

Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la

Información, así como para la elaboración de versiones públicas, publicados el

15 de abril de 2016 con su última reforma del 18 de noviembre del 2022 en el

Diario Oficial de la Federación"

- Codayuvar en la atención y seguimiento de los convenios de colaboración que el Fonhapo llevaó a cabo con instituciones como CDI, CONOREVI, CONAVI

Enero 2011

FONHAPO
Secretaria

Ciudad de México

Octubre 2003

- Tramitación y comprobación de viáticos
- Seguimiento a correspondencia
- Responsable de archivo

Septiembre 2003

PROFECO
Secretaria de Director General

Ciudad de México

Noviembre 1999

- Control de agenda
- Enlace administrativo ante la Coordinación General de Administración
- Seguimiento de correspondencia
- Responsable de archivo

Formación

Escuela Superior de Leyes y Negocios
Universidad Humanitas
Licenciatura en Derecho

Ciudad de México

Aptitudes

- Seriedad y profesionalidad en el seguimiento de las normas
- Habilidad para el control y la organización de tareas
- Asociación de auditoría y control de sistemas de información
- Capacidad de organización y control del tiempo
- Seguimiento de proyectos

Cursos

- Introducción a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, INAI, 2021
- Introducción a la Administración Pública Mexicana, INAI
- Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público, Secretaria de la Función Pública 2021
- Introducción a la Ley General de Archivos, INAI, 2021
- Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, INAI, 2021
- Taller de Excell, UVM, 2020

*1.-Información Confidencial

Eliminado: Datos Personales:

-PERIODO DE FORMACIÓN ACADÉMICA

Nombre del Área: Gerencia de Recursos Humanos

Motivación: Se elaboró versión pública con objeto de cumplir con la obligación de proteger Datos Personales.

Fundamentación: Artículo 113 Fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y en los supuestos del capítulo IX de los

Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas, publicados

el 15 de abril de 2016 con su última reforma del 18 de noviembre del 2022 en el Diario Oficial de la Federación"