



**QUERÉTARO**  
— MUNICIPIO —

**Secretaría General de Gobierno**  
**Secretaría Técnica**  
**Oficio: SGG/ST/643/2024**  
**Asunto: Se remite información**

**Querétaro, Qro., 17 de junio del 2024**

**LIC. MARIANA PÉREZ DE CELIS CANSECO**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**  
**PRESENTE.**


Por este medio reciba un cordial saludo y en atención a la solicitud de información realizada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (SISAI) y registrada con el folio **220458524000726**.

Atento a lo solicitado, le remito el(los) oficio(s) mediante el(los) cual(es) es da respuesta en el ámbito de su competencia, facultad y funciones a la solicitud de mérito.

Se hace del conocimiento a efectos del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro.

Sin más por el momento, quedo a sus apreciables órdenes.

**Atentamente**



**Lic. Carlos Eduardo Flores Carrera**  
**Secretario Técnico y Enlace de Transparencia**  
**Secretaría General de Gobierno**



QUERÉTARO  
— MUNICIPIO —

1344  
Cherly

Secretaría General de Gobierno  
Oficio: SGG/461/2024  
Asunto: Respuesta del folio 220458524000726

Querétaro, Qro., 11 de junio de 2024

**Lic. Carlos Eduardo Flores Carrera**  
**Secretario Técnico y Enlace de Transparencia**  
**PRESENTE.**

Por este medio reciba un atento saludo, al tiempo le informo que derivado de la solicitud de información realizada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (SISAI) el día **05 de junio de 2024** y registrada bajo el folio número **220458524000726**.

Me permito informar, que después de una búsqueda exhaustiva en los archivos físicos y electrónicos de la Coordinación de Gestión y Control de la Secretaría General de Gobierno, no se encontró información o documentación referente a lo solicitado en el folio de mérito; consecuentemente, me encuentro ante la imposibilidad legal y material de proporcionar información alguna. Lo anterior tiene su fundamento legal en el artículo 8 fracción I y II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, que dice:

*"Ninguna autoridad está obligada a proporcionar información que:*

- I. No esté en su posesión al momento de efectuarse la solicitud.*
- II. No obre en algún documento*

Se hace del conocimiento a efectos del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro.

Sin otro particular por el momento, le reitero mi consideración y respeto.

Atentamente

M. en A.P. María del Carmen Gómez Ortiz

**Coordinadora de Gestión y Control**  
**Secretaría General de Gobierno**



C.c.p. - Lic. Martín Arango García - Secretario General de Gobierno. - Para su conocimiento.

**CENTRO CÍVICO**

Blvd. Bernardo Quintana 10 000,  
Fracc. Centro Sur, Querétaro, Qro., C.P. 76090  
Delegación Josefa Vergara y Hernández





1372

Secretaría General de Gobierno  
Dirección de Justicia Cívica  
Oficio: SGG/DJC/116/2024  
Asunto: **Contestación**

Santiago de Querétaro, Qro., 11 de junio de 2024

**Lic. Carlos Eduardo Flores Carrera**  
**Secretario Técnico y Enlace de**  
**Transparencia de la Secretaría General**  
**de Gobierno del Municipio de Querétaro**  
**PRESENTE**

Por medio del presente le envío un cordial saludo y de conformidad con lo establecido con el artículo 13, fracciones I, II y XV del Reglamento de Justicia Cívica del Municipio de Querétaro, me permito dar contestación su oficio número **SGG/ST/628/2024**, en los siguientes términos:

#### SOLICITUD

"Buen día, solicito de la manera más atenta en archivo (s) electrónico (s) de excell, el detalle específico de las compras, entradas o adquisiciones de medicamentos, vacunas, lácteos, estupefacientes y psicotrópicos, realizadas por el Municipio de Querétaro, durante todo el mes de mayo 2024. Con el siguiente detalle de información:

- Servicio o unidad médica donde se entregó el medicamento.
- Mes de compra o entradas.
- Tipo de evento (licitación, adjudicación directa o invitación a 3)
- Número del tipo de evento.
- Número de factura o contrato.
- Proveedor que entró.
- Descripción clara del medicamento y clave del cuadro básico.
- Marca o fabricante.
- Cantidad de piezas, precio unitario e importe total por cada registro adquirido.

Gracias por su atención. Con base en los artículos 4, 7, 9, 13, 17, 18, 19, 40, 43 y 63 (inciso VI) de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, y considerando que, en los términos del capítulo III de la misma la presente solicitud no está abarcando ninguna información confidencial, se expide la presente solicitud."

#### RESPUESTA

- **Servicio o unidad médica donde se entregó el medicamento:** Dirección de Justicia Cívica del Municipio de Querétaro, específicamente en los consultorios médicos de los Juzgados Cívicos ubicados en Menchaca II, Santa Rosa Jáuregui y Epigmenio González, así como en el Centro de Infracciones Municipales por Alcohometría (C.I.M.A.).
- **Mes de compra o entradas:** Mayo de 2024.
- **Tipo de evento (licitación, adjudicación directa o invitación a 3):** Compra directa a proveedor por monto menor a \$50,000.00 + iva.



QUERÉTARO  
— MUNICIPIO —







- **Número del tipo de evento:** No aplica.
- **Número de factura o contrato:** 1312.
- **Proveedor que entró:** DISTRIBUIDOR MEDICO INDUSTRIAL PROALIV S.A DE C.V.
- *Lo relativo a Descripción clara del medicamento y clave del cuadro básico; la Marca o fabricante y la Cantidad de piezas, precio unitario e importe total por cada registro adquirido, se proporciona en el siguiente esquema:*

#	* Descripción clara del medicamento y clave del cuadro básico.	* Marca o fabricante.	Cantidad	Unidad	Precio unitario	Importe
1	ACIDO ACETILSALICILICO 100 MG C/30 COM LOTE: 3JM147E CAD: 30-09-25	AVIVIA	1	UNIDAD	\$ 18.75	\$ 18.75
2	ACIDO ACETILSALICILICO 500 MG C/20 TABS LOTE: 2211007 CAD: 11-11-24	ALPHARMA	4	UNIDAD	\$ 18.00	\$ 72.00
3	ALUMINIO/MAGNESIO/DIMETICONA C/50 TABS (PLUS GEL) LOTE: 231420543 CAD: 10-08-25	COLLINS	2	UNIDAD	\$ 49.00	\$ 98.00
4	ATORVASTATINA 40 MG C/10 TABS LOTE: 3A0229 CAD: 01-01-25	MAVI	2	UNIDAD	\$ 55.00	\$ 110.00
5	BEZAFIBRATO 200MG C/30TAB LOTE: 234502 CAD: 01-03-25	PSICOFARMA	4	UNIDAD	\$ 33.00	\$ 132.00
6	RIVOTRIL CLONAZEPAM 2.5MG/ML 1 SOL 10 ML LOTE: 3004 CAD: 30-04-26	ROCHE	3	UNIDAD	\$ 535.00	\$ 1,605.00
7	DEXAMETASONA INY 8 MG/2 ML C/1 AMP LOTE: DX24A08 CAD: 30-01-26	DANKEL	3	UNIDAD	\$ 13.00	\$ 39.00
8	DICLOFENACO INY 75 MG/3 ML C/2 AMP LOTE: B23N648 CAD: 01-11-25	AMSA	2	UNIDAD	\$ 22.00	\$ 44.00
9	DIFENIDOL 25 MG C/30 TABS LOTE: RR144 CAD: 08-08-25	RAAM	1	UNIDAD	\$ 29.00	\$ 29.00
10	PARACETAMOL/IBUPROFENO 325/200 MG C/20 TABS LOTE: 3004 CAD: 30-04-24	LIFERPAL	7	UNIDAD	\$ 38.00	\$ 266.00
11	ETORICOXIB 90 MG C/14 TABS LOTE: U23J461 CAD: 01-06-25	AMSA	1	UNIDAD	\$ 77.20	\$ 77.20
12	ETORICOXIB 120 MG C/7 TABS LOTE: 3004 CAD: 30-04-26	AMSA	3	UNIDAD	\$ 61.00	\$ 183.00
13	LAGRICEL OFTENOL 0.5 ML 20 DOSIS GTS LOTE: 3004 CAD: 30-04-26	SOPHIA	2	UNIDAD	\$ 579.00	\$ 1,158.00
14	HIOSCINA 20 MG /1 ML IM/IV C/3 AMP LOTE: R23N90 CAD: 01-11-25	AMSA	1	UNIDAD	\$ 38.26	\$ 38.26
15	IBUPROFENO 400 MG C/10 TABS LOTE: SA2440 CAD: 01-01-26	BIOMEPI	2	UNIDAD	\$ 20.00	\$ 40.00
16	IRBESARTAN 150 MG C/28 TABS LOTE: 3004 CAD: 30-04-26	CAMPER	1	UNIDAD	\$ 145.00	\$ 145.00
17	KETOROLACO 10 MG C/10 TABS LOTE: 3K2137 CAD: 01-11-25	MEDIGEN	2	UNIDAD	\$ 12.00	\$ 24.00
18	KETOROLACO SUBLINGUAL 30 MG C/4 TABS LOTE: 3K2202 CAD: 01-11-25	MAVI	5	UNIDAD	\$ 12.50	\$ 62.50
19	KETOROLACO 30 MG/1 ML IM/IV C/3 AMP LOTE: R23D56 CAD: 01-12-25	VITALIS	1	UNIDAD	\$ 17.00	\$ 17.00



QUERÉTARO  
— MUNICIPIO —



20	LOPERAMIDA 2 MG C/12 TABS LOTE: BH24001, BH24001 CAD: 28-02-26, 28-02-26	IQFA	4	UNIDAD	\$ 14.00	\$ 56.00
21	LORATADINA 10 MG C/10 TABS LOTE: SA24012 CAD: 31-01-26	SOLANA	3	UNIDAD	\$ 12.00	\$ 36.00
22	LOSARTAN 50 MG C/30 TABS LOTE: 4AM331A CAD: 01-01-26	ULTRA	1	UNIDAD	\$ 23.00	\$ 23.00
23	MELOXICAM 15 MG C/10 TABS LOTE: 3004 CAD: 30-04-26	COLLINS	2	UNIDAD	\$ 20.50	\$ 41.00
24	MELOXICAM/METOCARBAMOL 15/215 MG C/10 CAPS LOTE: 241150 CAD: 02-02-26	MAVER	2	UNIDAD	\$ 31.00	\$ 62.00
25	METOCLOPRAMIDA 10 MG C/20 TABS LOTE: 110014 CAD: 01-01-27	NOVAG	1	UNIDAD	\$ 11.50	\$ 11.50
26	METOPROLOL 100 MG C/20 TABS LOTE: M01123 CAD: 01-05-25	KENER	1	UNIDAD	\$ 18.00	\$ 18.00
27	MUPIROCINA 2% 20 MG 15 GR UNG LOTE: 237066 CAD: 10-10-25	MAVER	1	UNIDAD	\$ 115.00	\$ 115.00
28	CLORFE/FENIL/CAF/PARAC C/10 TABS (CLORFENAMINA COMPUESTA) LOTE: 312921 CAD: 03-01-26	BRULUART	3	UNIDAD	\$ 17.00	\$ 51.00
29	SALBUTAMOL AER/SUSP 100 UG/13.5G 200 DOSIS LOTE: 4C320 CAD: 06-03-27	JAVER	1	UNIDAD	\$ 53.00	\$ 53.00
30	PEPTO BISMOL CEREZA CAJA C/24 TABS LOTE: 40264354K1 CAD: 30-09-25	PROCTER	1	UNIDAD	\$ 89.00	\$ 89.00
31	TOBRAMICINA/DEXAMETASONA 3/1 MG/1/5 5 ML OFT GTS LOTE: 23082883 CAD: 31-08-25	SONS	1	UNIDAD	\$ 553.00	\$ 553.00
32	SOLUCION CLORURO DE SODIO CS 0.9% 1000 ml LOTE: V23D980 CAD: 07-12-25	PISA	1	UNIDAD	\$ 57.00	\$ 57.00
33	TELMISARTAN 40 MG C/14 TABS LOTE: 3004 CAD: 30-04-26	NOVAG	1	UNIDAD	\$ 48.00	\$ 48.00
34	ANTIFLU-DES C/24 CAPS LOTE: BCG033 CAD: 07-07-25	CHINOIN	5	UNIDAD	\$ 153.00	\$ 765.00
35	CELECOXIB 200 MG C/10 CAPS LOTE: 3004 CAD: 30-04-26	MAVI	5	UNIDAD	\$ 77.00	\$ 385.00
36	DALVEAR AD JBE 300/160/100 ML LOTE: 3004 CAD: 30-04-26	SIGFRIED	5	UNIDAD	\$ 267.00	\$ 1,335.00
37	COMPLEJO B/DICLOFENACO C/3 AMP LOTE: 3070706 CAD: 22-03-24	BRULUART	6	UNIDAD	\$ 63.00	\$ 378.00
38	COMPLEJO B/DICLOFENACO 50/50/50/1.0 MG C/30 TABS LOTE: 3KM217A CAD: 30-10- 25	ULTRA	5	UNIDAD	\$ 43.00	\$ 215.00
39	GABAPENTINA 300 MG C/30 CAPS LOTE: 3AM066B CAD: 31-01-25	AVIVIA	5	UNIDAD	\$ 363.00	\$ 1,815.00
40	IPRIKENE 3 G C/10 SOB LOTE: 3004 CAD: 30- 04-26	IPSEN	4	UNIDAD	\$ 314.50	\$ 1,258.00
41	PRAMIGEL C/20 COMP LOTE: 3004 CAD: 30- 04-26	CARNOT	8	UNIDAD	\$ 276.00	\$ 2,208.00
42	PRAMIGEL 180 ML SUS LOTE: 3004 CAD: 30- 04-26	CARNOT	7	UNIDAD	\$ 310.00	\$ 2,170.00
43	SUCRALFATO 1 G C/40 TABS LOTE: 3004 CAD: 30-04-26	ULTRA	6	UNIDAD	\$ 116.00	\$ 696.00



QUERÉTARO  
— MUNICIPIO —



44	TELMISARTAN/HIDROCLOTIAZIDA 80/12.5 MG C/14 TAB LOTE: 3004 CAD: 30-04-26	AMSA	5	UNIDAD	\$ 84.00	\$ 420.00
45	TOPRON C/16 CAPS LOTE: BDA089, BDA089 CAD: 01-01-26, 01-01-26	CHINOIN	5	UNIDAD	\$ 179.50	\$ 897.50
46	TYLEX 750 MG C/20 TABS LOTE: 3004 CAD: 30-04-26	JANSEEN	6	UNIDAD	\$ 267.00	\$ 1,602.00
47	SOLUCION CLORURO DE SODIO CS 0.9% 1000 ml LOTE: V23D980 CAD: 07-12-25	PISA	1	UNIDAD	\$ 57.00	\$ 57.00
48	AGUA INYECTABLE ESTERIL 1000 ml LOTE: 24025 CAD: 29-04-25	PISA	1	UNIDAD	\$ 55.00	\$ 55.00
49	ISODINE SOLUCION 120 ml LOTE: 0090827 CAD: 01-01-26	SANFER	1	UNIDAD	\$ 215.55	\$ 215.55
50	ELECTROLITOS VARIOS SABORES LOTE: 1596H23 CAD: 01-08-28	HYDRASOR	1	UNIDAD	\$ 155.00	\$ 155.00
51	INNOVAIR 1.724/0.103 MG AEROSOL LOTE: 3004 CAD: 30-04-26	CHIESI	1	UNIDAD	\$ 966.00	\$ 966.00
52	JANUVIA 100 MG C/28 COMP LOTE: 3004 CAD: 30-04-24	MSD	1	UNIDAD	\$ 1,664.00	\$ 1,664.00
53	VERSALVER 80 MG C/30 COMP LOTE: 3004 CAD: 30-04-26	PHARMALIFE	4	UNIDAD	\$ 87.00	\$ 348.00
54	ROSUVASTATINA 20 MG C/15 TABS LOTE: 3004 CAD: 30-04-26	AMSA	4	UNIDAD	\$ 86.00	\$ 344.00
55	TOPRON 4.4 G 120 ML SUSP LOTE: 3004 CAD: 30-04-26	CHINOIN	5	UNIDAD	\$ 202.50	\$ 1,012.50

Sin más por el momento, me reitero a sus órdenes.

Atentamente

**Licenciado Héctor Miguel Hernández Velázquez**  
Director de Justicia Cívica del Municipio de Querétaro



**QUERÉTARO**  
— MUNICIPIO —









**Secretaría General de Gobierno Municipal**  
**Coordinación Municipal de Protección Civil**  
**OFICIO: SGG/CMPCQ/2264/2024**  
**Asunto: SE CONTESTA OFICIO**  
**Santiago de Querétaro, Qro., 12 de Junio de 2024**

**Página 1 de 3**

**Lic. Carlos Eduardo Flores Carrera**  
**Secretario Técnico y Enlace de Transparencia**  
**de la Secretaría General de Gobierno**  
**P r e s e n t e**

Por este medio reciba un atento saludo y al mismo tiempo, derivado de la solicitud de información realizada a través de la **Plataforma Nacional de Transparencia**, el día 05 de junio de 2024 registrada bajo el folio número **220458524000726**, le informo que el artículo 6º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y artículos 1º y 2º de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, prevén el principio de máxima publicidad y tienen como finalidad el garantizar el derecho de toda persona al acceso a la información pública en posesión de los sujetos obligados.

Ahora bien, es necesario referir que en estricto apego a lo señalado en el párrafo anterior, resulta imperativo para esta Unidad Administrativa manifestar que la información de carácter público de la cual es responsable este Organismo, en cuanto a su integración, actualización y publicidad, se encuentra prevista en el artículo 39 del Reglamento de Protección Civil del Municipio de Querétaro, que a la letra dispone lo siguiente:

**Artículo 39.** La Coordinación Municipal es el Órgano Ejecutivo y Operativo del Sistema Municipal de Protección Civil, al que le compete el despacho de los siguientes asuntos:

- I. Promover la protección civil en el ámbito normativo, operativo, de coordinación y participación en los sectores público, social y privado;
- II. Ejecutar los acuerdos emitidos por el Consejo y por el Ayuntamiento en esa materia;
- III. Coordinar y supervisar el desempeño de los Grupos Voluntarios Especializados del Municipio de Querétaro, registrados ante la Coordinación Municipal;
- IV. Elaborar y actualizar el Atlas de Riesgos del municipio;
- V. Presentar al Consejo la propuesta del Programa Municipal de Protección Civil, sus actualizaciones y demás instrumentos que de él se deriven;
- VI. Coordinarse con las autoridades estatales, de otros Municipios, con los sectores privado y social, Grupos Voluntarios Especializados, el Centro Regulador de Urgencias Médicas y las instituciones coadyuvantes, con pleno respeto a sus competencias, para analizar, evaluar, diagnosticar, prevenir y controlar situaciones de riesgo;
- VII. Promover, con la participación de instituciones y organismos sociales o académicos, la incorporación de contenidos temáticos en materia de protección civil, en los planes de estudio de todos los niveles educativos, públicos o privados, así como en organizaciones sociales o vecinales del municipio;
- VIII. Realizar eventos de capacitación a la población, en los cuales se impartan conocimientos básicos que permitan la creación de una cultura encaminada al aprendizaje de conductas de autoprotección al mayor número de personas posible;



**QUERÉTARO**  
— MUNICIPIO —



IX. Promover el desarrollo de planes de autoprotección, programas de prevención para la formación de especialistas en la materia, la investigación de causas y efectos de desastres en los planteles de educación y en los organismos dedicados a la investigación científica y tecnológica;

X. Promover la práctica de autoprotección vecinal, en inmuebles destinados a la vivienda;

XI. Elaborar, estructurar y promocionar campañas permanentes de comunicación social con temas genéricos y específicos relativos a la protección civil;

XII. Promover en los medios de comunicación masiva, campañas permanentes de difusión sobre temas de protección civil que contribuyan a avanzar en la conformación de una cultura en la materia, así como fortalecer la disposición o el interés de la población por participar activamente en las acciones de protección civil;

XIII. Crear un acervo de información técnica sobre la problemática específica de protección civil que permita a la población un conocimiento concreto de la misma, así como una adecuada actuación;

XIV. Ejecutar acciones por sí o en coordinación con las autoridades municipales o estatales, para la prevención de riesgos, emergencias o desastres en los centros de población y asentamientos humanos;

XV. Formular y conducir una política de protección civil de manera congruente con los Sistemas Estatal y Federal en esta materia;

XVI. La prevención y el control de emergencias o contingencias que pudieran ser provocados por los diferentes tipos de agentes destructivos;

XVII. Prevenir y controlar, mediante la organización de un primer nivel de respuesta, las emergencias y contingencias que se presenten en el Municipio;

XVIII. Establecer las medidas de seguridad necesarias, e imponer las sanciones correspondientes, por infracciones al presente reglamento;

XIX. Elaborar y adecuar el catálogo de supuestos para la aplicación de las sanciones de clausura temporal o permanente, o suspensión parcial o total de actividades o la suspensión total o parcial de actividades, y remitirlo a la Secretaría del Ayuntamiento para su publicación en la Gaceta Oficial del Municipio de Querétaro;

XX. Elaborar diagnósticos de riesgo ante la posible ocurrencia de un accidente o desastre;

XXI. Elaborar y mantener actualizado el inventario de recursos materiales y humanos disponibles y susceptibles de movilización en caso de emergencia, solicitando para ello la información necesaria a las instancias de los sectores público, privado y social;

XXII. Emitir el dictamen correspondiente, para la tramitación del visto bueno, para la realización de espectáculos, eventos masivos, así como para la expedición y renovación de licencias de funcionamiento y de construcción;

XXIII. Ordenar y practicar visitas periódicas de verificación o inspección, a cualquier infraestructura, inmueble o bien que se encuentre asentado en el territorio del Municipio, con la finalidad de verificar el cumplimiento de las disposiciones de este reglamento;

XXIV. Solicitar a los empresarios, directores, administradores, propietarios o poseedores de establecimientos, negocios o industrias, así como a los organizadores o responsables de eventos y de quema de materiales pirotécnicos, la información y documentación necesaria para evaluar el riesgo ante la eventualidad de algún desastre o siniestro;

XXV. Revisar y en su caso aprobar, programas de protección civil que le presenten entidades públicas o privadas para su registro;

XXVI. Elaborar el Programa Municipal de Protección Civil;

XXVII. Para el caso de que la gravedad de un siniestro rebase las capacidades de respuesta de la Coordinación Municipal, ésta deberá dar aviso a las Dependencias Estatales y Federales correspondientes, y

XXVIII. Las demás funciones que se deriven de este reglamento y disposiciones legales aplicables.





Se procede ahora a dar atención a lo requerido en la solicitud **220458524000726**, en orden a los puntos que a continuación se enuncian:

**"Buen día. Solicito de la manera más atenta en archivo electrónico (s) de Excel, el DETALLE ESPECÍFICO de las COMPRAS, ENTRADAS o ADQUISICIONES de MEDICAMENTOS, VACUNAS, LÁCTEOS, ESTUPEFACIENTES Y PSICOTRÓPICOS, realizadas por el MUNICIPIO DE QUERÉTARO, durante TODO el MES DE MAYO 2024. Con el siguiente detalle de información: Ø Servicio o unidad médica donde se entregó el medicamento Ø Mes de Compra o Entradas Ø Tipo de evento (licitación, adjudicación directa o invitación a 3 Ø Número del tipo de evento Ø Número de factura o contrato Página Ø Proveedor que entregó Ø Descripción clara del medicamento y Clave de cuadro básico Ø Marca o fabricante Ø CANTIDAD DE PIEZAS, PRECIO UNITARIO E IMPORTE TOTAL POR CADA REGISTRO adquirido. Gracias por su atención. Con base en los artículos 4, 7, 9, 13, 17, 18, 19, 40, 43 y 63 (inciso vii) de la ley General de transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, y considerando que, en los términos del capítulo III de la misma presente solicitud no está abarcando ninguna información confidencial, se expide la presente solicitud."**

Sobre lo enunciado en el párrafo anterior, se hace de su conocimiento que no se cuenta con la información porque no es atribución ni facultad de esta Dependencia las compras, entradas o adquisiciones, en ninguna de sus variantes y particularidades, de medicamentos, vacunas, lácteos, estupefacentes o psicotrópicos, ni llevar registro de tales acciones, pues no entra en el ámbito de su competencia. Por lo antes expuesto se informa a usted la imposibilidad material y jurídica para proporcionar datos al respecto, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 8 fracción II y 15 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro.

Lo informado en el cuerpo del presente escrito, encuentra su fundamento en el Artículo 6º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 1º, 2º, 8 fracción II, 15 y 64 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro; y 1º y 39 del Reglamento de Protección Civil del Municipio de Querétaro.

Sin otro particular, quedo a sus apreciables instrucciones para cualquier duda o aclaración, excelente jornada.

Atentamente

**"Querétaro, La Ciudad que queremos"**

  
**QUERÉTARO**  
— MUNICIPIO —  
Lic. José Francisco Ramírez Santana  
**Presidencia**  
**Director de la Coordinación Municipal de Protección Civil**  
**OFICIO: SGG/PMPC/2164/2024**  
**Página 2 de 3**  
**Coordinación Municipal de Protección Civil**

Revisado y validado por: MDRR  
María Dolores Ríos Ríos / JURIDICO

  
**QUERÉTARO**  
— MUNICIPIO —