

USUARIOS





Creación de Usuarios

1. Ingresar al módulo de Usuarios de la PNT



Inicio

Información Pública

Solicitudes

Quejas

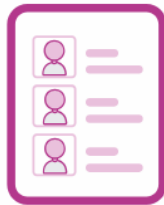
Datos Abiertos

Estadísticas

Bienvenid@

Consulta los distintos aplicativos de la PNT

1



Usuarios

Módulo para administrar los usuarios internos y externos de la PNT.



Catálogos de la PNT

Módulo de registro y modificación de los datos referentes a las Unidades Administrativas.



SISAI

Módulo Solicitudes de Información Pública y Datos Personales, histórico de solicitudes y quejas.



SIPOT

Sistema de Obligaciones de Transparencia de Sujetos Obligados



SICOM

Sistema de Comunicación entre Organismos Garantes y Sujetos Obligados.



Creación de Usuarios

2. Llenar los campos marcados como obligatorios.
3. Seleccionar el Sujeto Obligado al cual pertenece el usuario que se va a crear.
4. Seleccionar el Rol “PNT-ADMINISTRADOR DE SUJETO OBLIGADO”

PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

Inicio Información Pública Solicitudes Quejas Datos Abiertos Estadísticas

Registrar Usuarios

Los campos marcados con * son obligatorios

Nombre *

Primer apellido *

Segundo apellido *

Correo electrónico *

Confirmar correo electrónico *

Contraseña *

Confirmar contraseña *

Organismos Garantes *

Querétaro

Unidad Enlace *

Sujeto Obligado *

Roles *

☐ PNT- ACTUARIO

☐ PNT- ACTUARIO PONENCIA

☐ PNT- ADMINISTRADOR DE SUJETO OBLIGADO

☐ PNT- ASISTENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE ATENCION AL PLENO

☐ PNT- ASISTENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE CUMPLIMIENTO A RESOLUCIONES

☐ PNT- DIRECCION GENERAL DE ENLACE

Limpiar



Creación de Usuarios

5. Dar clic en el botón de “Agregar”

Registrar Usuarios

Los campos marcados con * son obligatorios

Nombre * Primer apellido * Segundo apellido *

Correo electrónico * Confirmar correo electrónico *

Contraseña * Confirmar contraseña *

Organismos Garantes * Querétaro Sujeto Obligado *

Unidad Enlace * Roles *

Limpiar Agregar

5

MODIFICACIÓN DE USUARIOS





Modificación de usuarios

1. En el módulo de Usuarios, desplazar la ventana hasta el listado.
2. Ubicar el usuario que se va a modificar o renovar y dar clic en el botón de la columna de “Editar”



Nombre	↑↓	Correo	↑↓	Sujeto Obligado	↑↓	Unidad de Enlace	↑↓	Activar/Desactivar	Editar	Contraseña
						Evaluador Querétaro				
						-				
						-				
						-				
						Evaluador Querétaro				
						-				
						Evaluador Querétaro				
						Evaluador Querétaro				
Prueba	Sujeto	pruebas@infoqro.mx		Sujeto Prueba Capacitaciones		Querétaro				
						Querétaro				



Modificación de usuarios

3. Ingresar los datos que se quieren modificar o actualizar, pueden ser:

- Nombre, Primer apellido, Segundo apellido,
- Correo electrónico,
- Sujeto Obligado,
- Rol de usuario.

4. Dar clic en actualizar

Actualizar Datos Del Usuario

Nombre *	Primer apellido *	Segundo apellido *
<input type="text" value="Prueba"/>	<input type="text" value="Sujeto"/>	<input type="text" value="Obligado"/>
Correo electrónico *		
<input type="text" value="pruebas@infoqro.mx"/>		
Organos garantes *		Sujeto Obligado *
<input type="text" value="Querétaro"/>		<input type="text" value="Sujeto Prueba Capacitaciones"/>
Unidad Enlace *		Roles *
<input type="text" value="Evaluador Querétaro"/>		<input type="text" value="PNT- ADMINISTRADOR DE SUJETO OBLIGADO"/>


3

4



Actualización de contraseñas

1. En el módulo de Usuarios, desplazar la ventana hasta el listado.
2. Ubicar el usuario que se va a modificar la contraseña y dar clic en el botón de la columna de “Contraseña”

Buscar ... 								
Nombre ↑↓	Primer Apellido ↑↓	Correo ↑↓	Sujeto Obligado ↑↓	Unidad de Enlace ↑↓	Activar/Desactivar	Editar	Contraseña	
María Guadalupe	Pacheco	mguadalupe.pacheco@japam.gob.mx	Junta de Agua Potable y Alcantarillado Municipal de San Juan del Río	Evaluador Querétaro				
				-				
				-				
				-				
				Evaluador Querétaro				
				-		-	-	
				Evaluador Querétaro				
				Evaluador Querétaro				
Prueba	Sujeto	pruebas@infoqro.mx	Sujeto Prueba Capacitaciones	Evaluador Querétaro				
				Evaluador Querétaro				



Actualización de contraseñas

3. Introducir la nueva contraseña deseada. El sistema indicará las características que debe cumplir.

4. Dar clic en “Actualizar”.

PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

Inicio Información Pública Solicitudes Quejas Datos Abiertos Estadísticas

Buscar ...

Nombre ↑↓	Primer Apellido ↑↓	Correo ↑↓	Sujeto Obligado ↑↓	Unidad de Enlace ↑↓	Activar/Desactivar	Editar	Contraseña
				Evaluador Querétaro	<input checked="" type="checkbox"/>		
					<input checked="" type="checkbox"/>		
				-	<input checked="" type="checkbox"/>		
				-	<input checked="" type="checkbox"/>		
				Evaluador Querétaro	<input checked="" type="checkbox"/>		
				-	<input type="checkbox"/>	-	-
				Evaluador Querétaro	<input checked="" type="checkbox"/>		
				Evaluador Querétaro	<input checked="" type="checkbox"/>		
				Evaluador Querétaro	<input checked="" type="checkbox"/>		
				Evaluador Querétaro	<input checked="" type="checkbox"/>		

ACTUALIZAR CONTRASEÑA

4

Contraseña *

Confirmar contraseña *

Actualizar



**Comisión de Transparencia,
Acceso a la Información Pública
y Protección de Datos Personales
del Estado de Querétaro**

Constituyentes No. 102 Ote.,
Col. Quintas del Marqués, C.P. 76030
Querétaro, Qro. Méx. Tels. 442 212 9624,
442 828 6781 y 442 828 6782



www.infoqro.mx

