



Nayarit
NUESTRA DIGNIDAD Y COMPROMISO

INSTITUTO DE JUSTICIA
LABORAL BUROCRÁTICA

No. de Oficio. **IJLB/UT-100/2024.**

Asunto: **Atención a Solicitud de
información 182864624000014**

Tepic, Nayarit; 28 de agosto de 2024.

**C. GERARDO HERRERA PARDO
P R E S E N T E.**

De conformidad con lo establecido en el artículo 137 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit (en adelante LTAIPEN), en atención a su solicitud de información recibida con fecha veintisiete de agosto de dos mil veinticuatro, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia con número de folio **182864624000014** dirigida a este sujeto obligado, en la cual solicitó:

Como en múltiples ocasiones el Gobernador Constitucional Miguel Ángel Navarro Quintero, ha señalado que el Gobierno de Nayarit es un gobierno de 24 horas, y que no hay vacaciones para los FUNCIONARIOS QUE LABORAN EN EL, y en virtud de que la Institución tomo un periodo vacacional donde no prestaron atención a los usuarios solicito lo siguiente:

- Secretaría Para la Honestidad y Buena Gobernanza
- Secretaría de Desarrollo Sustentable
- Secretaría del Bienestar
- Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral
- IPROVINAY

-INSTITUTO DE JUSTICIA LABORAL BUROCRATICA
-CENTRO DE CONCILIACION LABORAL NAYARIT

Formatos de autorizaciones de vacaciones según lo establece la normativa de la Dirección General de Personal de la Secretaría de Administración y Finanzas, (quedan exepuados los de base) donde deberá remitir la autorización de que el personal de CONFIANZA Y BASE tomo sus vacaciones. (haciendo mencion que deberan enviar el documento idoneo de autorizacion, o cualquier denominacion que el ente le asigne.

Para el Caso del Persona de Contrato que por la naturaleza del mismo tienen contratos por un máximo de 6 meses estos no deben de tener vacaciones sin embargo de haberles otorgado copias de la autorización o el registro de entradas y salidas de los mismos (Sic).





Es Referente Informar:

De acuerdo al Artículo 137 de la ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, anteriormente mencionada hace de su conocimiento que a la letra dice:

Cuando los detalles proporcionados para localizar los documentos resulten insuficientes, incompletos o sean erróneos, la Unidad de Transparencia podrá requerir al solicitante, por una sola vez y dentro de un plazo que no podrá exceder de cinco días, contados a partir de la presentación de la solicitud, para que, en un término de hasta diez días, indique otros elementos o corrija los datos proporcionados o bien, precise uno o varios requerimientos de información.

Este requerimiento interrumpirá el plazo de respuesta establecido, por lo que comenzará a computarse nuevamente al día siguiente del desahogo por parte del particular. En este caso, el sujeto obligado atenderá la solicitud en los términos en que fue desahogado el requerimiento de información adicional.

La solicitud se tendrá por no presentada cuando los solicitantes no atiendan el requerimiento de información adicional. En el caso de requerimientos parciales no desahogados, se tendrá por presentada la solicitud por lo que respecta a los contenidos de información que no formaron parte del requerimiento.

En virtud de lo antes mencionado, referente a la solicitud de información, se le requiere para que en un término de hasta **diez días hábiles**, precise el contenido de la misma; ello para estar en condiciones de darles trámite y en su caso poder otorgar una respuesta.





Nayarit
NUESTRA DIGNIDAD Y COMPROMISO

INSTITUTO DE JUSTICIA
LABORAL BUROCRÁTICA

En relación a lo anterior, se le informa que, de no atender el presente requerimiento de información adicional en el plazo señalado, su solicitud de información se tendrá por no presentada.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

NAYARIT
ATENTAMENTE



Brenda López Parra

LICENCIADA BRENDA LOPEZ PARRA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO
DE JUSTICIA LABORAL BUROCRÁTICA DEL ESTADO DE NAYARIT

C.c.p./archivo

INSTITUTO DE JUSTICIA LABORAL BUROCRÁTICA

