



Memorándum No. SGG/CA/652/2024  
Zacatecas, Zac., a 07 de octubre de 2024  
Asunto: Respuesta a solicitud 321105224000332

**PARA: LIC. SONIA ARACELI GARCÍA DE LA TORRE  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

**DE: L.C. NANCY ARACELI DE LARA RODRÍGUEZ  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA DE  
LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO**

En atención a su memorándum MEMO-SGG-UT-298-2024, referente a la solicitud de información marcada con el folio 321105224000332, adjunto anexo al presente copia del documento mediante el cual la C. Candy Urquijo Vázquez está dispensada de checar sus entradas y salidas a su centro de trabajo, en apego a lo establecido en el Artículo 123 del Manual de Recursos Humanos vigente de la Secretaría General de Gobierno del estado de Zacatecas.

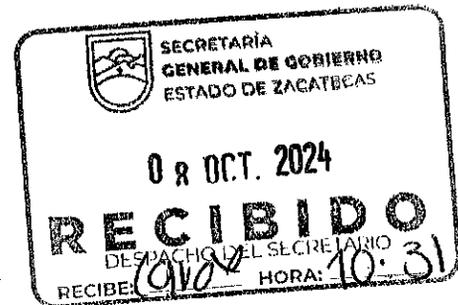
Sin más por el momento, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

"PAZ, BIENESTAR Y PROGRESO"



SECRETARÍA GENERAL  
DE GOBIERNO





Zacatecas, Zac., a 12 de abril de 2023

**L.C. NANCY ARACELI DE LARA RODRÍGUEZ**  
**COORDINADORA ADMINISTRATIVA DE LA**  
**SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO**  
**Presente.**

**Estimada Coordinadora:**

Con fundamento en el artículo 123 del Manual de Recursos Humanos, de la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Zacatecas, publicado bajo el Tomo CXXXI, número 54, de fecha 07 de julio del año 2021, que a la letra dice:

***“Las y los Servidores Públicos deberán registrar su hora de entrada y de salida a su centro laboral, a través de los dispositivos y controles que la Dependencia disponga, según el horario asignado a su centro de trabajo. Las o los Titulares de las Dependencias, por escrito dirigido a su Coordinación Administrativa, podrán dispensar a las y los Servidores Públicos que consideren, llevar a cabo el registro de entrada y salida.”***

Con la facultad que me otorga el artículo en mención y atendiendo a la solicitud de la Lic. Julia Olgún Serna, Subsecretaria de Concertación y Atención Ciudadana, mediante oficio número SCYAC/074/2023, de fecha 10 de abril del año en curso, le instruyo para que dispense de la obligación de checar su entrada y salida a su centro de trabajo a la servidora pública Candy Urquijo Vázquez.

Sin más por el momento, le agradezco dar trámite y atención a mi presente oficio.

**ATENTAMENTE:**  
**“BIENESTAR Y PROGRESO”**

**MTRO. RODRIGO REYES MUGÜERZA**  
**SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO**



SECRETARIA GENERAL  
DE GOBIERNO

	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
12 ABR 2023	
<b>RECIBIDO</b>	
RECIBO: 7	HORA: 13:07

C.c.p.- Archivo