

Ciudad de México, a 07 de noviembre de 2024

ESTIMADA PERSONA SOLICITANTE
PRESENTE:

Me refiero a su solicitud de acceso a la información pública con número de folio **332459824000088**, ingresada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia el 5 de noviembre de 2024, por la cual requiere al Comité de Participación Ciudadana del Sistema Nacional Anticorrupción (CPC del SNA) lo siguiente:

Modalidad preferente de entrega de información: *Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT*

Descripción clara de la solicitud de información: "Se solicita información sobre el servidor público Erick Yair Nuñez Rivera, actualmente adscrito a la Oficina de Representación del Instituto Nacional de Migración en Yucatán, para fines legales.

Los puntos en que versaran los datos e información solicitada son los siguientes:

1. Datos del Puesto y Adscripción:

Detalle del cargo, nivel, código, sueldo y área de adscripción.

Descripción de sus funciones, jornada laboral, fecha de ingreso y comisiones o actividades adicionales.

Si su adscripción corresponde actualmente con la oficina que atiende o esta en otra oficina

2. Información Patrimonial y Financiera:

Declaración patrimonial y de intereses, incluyendo bienes, cuentas e inversiones.

Desglose de ingresos (salario base y compensaciones).

Cambios patrimoniales o de ingresos desde su ingreso al INM.

Si corresponde su ingreso con su patrimonio

3. Historial de Quejas, Denuncias y Sanciones:

Quejas y denuncias administrativas: Información sobre quejas y denuncias en su contra, indicando fechas, motivos y estado actual.

Quejas o Demandas en materia de Amparo que haya tenido

Quejas o denuncias en materia penal

Buzón de quejas del INM y de la Oficina en Mérida: Detalle de denuncias o quejas presentadas en estos buzones, con naturaleza de la queja, fecha y estado de resolución.

Sanciones disciplinarias: Tipo de sanción, fecha y estatus (cumplida, apelada o en proceso).

Investigaciones por el Órgano Interno de Control: Expedientes abiertos o concluidos que involucren al servidor, con motivos y estatus de cada caso.

Procedimientos en otras dependencias: Información de quejas o procedimientos en su contra en otras dependencias, de existir.

Resultados de auditorías: Resultados y observaciones de auditorías, si las hubo, con recomendaciones o señalamientos de incumplimiento.

Denuncias en derechos humanos: Registro de denuncias ante la CNDH o instancias estatales, con estatus actual o resolución.

Sanciones en empleos previos en el sector público: Información sobre sanciones en cargos anteriores, con

motivo y tipo de medida.

4. Programas y Actividades Actuales:

Programas o proyectos actuales dentro del INM en los que participa.

Actividades específicas en atención a usuarios y trámites migratorios.

Capacitación reciente y reconocimientos o advertencias recibidos.

Justificación de la solicitud: La información solicitada es pública y relevante para el ejercicio de transparencia y rendición de cuentas de los servidores públicos en México.” (sic)

Datos complementarios: “Nombre del Servidor Publico: Erick Yair Nuñez Rivera Estado: yucatán Funciones: Migratorias” (sic)

[Énfasis añadido]

De la lectura y análisis integral de la solicitud de acceso a la información en cita, se advierte que **la persona solicitante requiere diversa información de una determinada persona servidora pública, plenamente identificada, adscrita al Instituto Nacional de Migración.**

En ese sentido, de conformidad con el artículo 113, fracción II de la *Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos*, el CPC del SNA, quien forma parte del Sistema Nacional Anticorrupción, se integra por cinco ciudadanos que se hayan destacado por su contribución a la transparencia, la rendición de cuentas o el combate a la corrupción y serán designados en los términos que establezca la *Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción*.

El CPC del SNA, de conformidad al artículo 15 de la *Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción*, tiene por propósito coadyuvar, en términos de la citada ley, al cumplimiento de los objetivos del Comité Coordinador¹; y, con fundamento en el artículo 21 de la ley general en cita, es competente para:

“Artículo 21. El Comité de Participación Ciudadana tendrá las siguientes atribuciones:

I. Aprobar sus normas de carácter interno.

II. Elaborar su programa de trabajo anual.

III. Aprobar el informe anual de las actividades que realice en cumplimiento a su programa anual de trabajo, mismo que deberá ser público.

IV. Participar en la Comisión Ejecutiva en términos de esta Ley.

V. Acceder sin ninguna restricción, por conducto del Secretario Técnico, a la información que genere el Sistema Nacional.

VI. Opinar y realizar propuestas, a través de su participación en la Comisión Ejecutiva, sobre la política nacional

¹ De conformidad con el artículo 10 de la *Ley General del Sistema Anticorrupción*, el Comité Coordinador esta integrado por:

I. Un representante del Comité de Participación Ciudadana, quien lo presidirá;

II. El titular de la Auditoría Superior de la Federación;

III. El titular de la Fiscalía Especializada en materia de Combate a la Corrupción;

IV. El titular de la Secretaría de la Función Pública;

V. Un representante del Consejo de la Judicatura Federal;

VI. El Presidente del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, y

VII. El Presidente del Tribunal Federal de Justicia Administrativa.

y las políticas integrales, ("Red Nacional de Comités de Participación Ciudadana")

VII. Proponer al **Comité Coordinador**, a través de su participación en la Comisión Ejecutiva, para su consideración:

- a) Proyectos de bases de coordinación interinstitucional e intergubernamental en las materias de fiscalización y control de recursos públicos, de prevención, control y disuasión de faltas administrativas y hechos de corrupción, en especial sobre las causas que los generan;
- b) Proyectos de mejora a los instrumentos, lineamientos y mecanismos para la operación de la Plataforma Digital Nacional;
- c) Proyectos de mejora a los instrumentos, lineamientos y mecanismos para el suministro, intercambio, sistematización y actualización de la información que generen las instituciones competentes de los diversos órdenes de gobierno en las materias reguladas por esta Ley;
- d) Proyectos de mejora a los instrumentos, lineamientos y mecanismos requeridos para la operación del sistema electrónico de denuncia y queja.

VIII. **Proponer al Comité Coordinador**, a través de su participación en la Comisión Ejecutiva, **mecanismos para que la sociedad participe en la prevención y denuncia de faltas administrativas y hechos de corrupción.**

IX. Llevar un registro voluntario de las organizaciones de la sociedad civil que deseen colaborar de manera coordinada con el Comité de Participación Ciudadana para **establecer una red de participación ciudadana**, conforme a sus normas de carácter interno.

X. **Opinar o proponer**, a través de su participación en la Comisión Ejecutiva, **indicadores y metodologías para la medición y seguimiento del fenómeno de la corrupción**, así como **para la evaluación del cumplimiento de los objetivos y metas de la política nacional, las políticas integrales y los programas y acciones que implementen las autoridades que conforman el Sistema Nacional.**

XI. Proponer **mecanismos de articulación** entre organizaciones de la sociedad civil, la academia y grupos ciudadanos.

XII. **Proponer reglas y procedimientos mediante los cuales se recibirán las peticiones, solicitudes y denuncias fundadas y motivadas que la sociedad civil pretenda hacer llegar a la Auditoría Superior de la Federación, así como a las entidades de fiscalización superiores locales.**

XIII. **Opinar sobre el programa anual de trabajo del Comité Coordinador.**

XIV. **Realizar observaciones**, a través de su participación en la Comisión Ejecutiva, a **los proyectos de informe anual del Comité Coordinador.**

XV. **Proponer al Comité Coordinador**, a través de su participación en la Comisión Ejecutiva, **la emisión de recomendaciones no vinculantes.**

XVI. **Promover la colaboración con instituciones en la materia**, con el propósito de elaborar **investigaciones sobre las políticas públicas para la prevención, detección y combate de hechos de corrupción o faltas administrativas.**

XVII. **Dar seguimiento al funcionamiento del Sistema Nacional.**

XVIII. **Proponer al Comité Coordinador mecanismos para facilitar el funcionamiento de las instancias de contraloría social existentes**, así como para recibir directamente información generada por esas instancias y formas de participación ciudadana." (Sic).

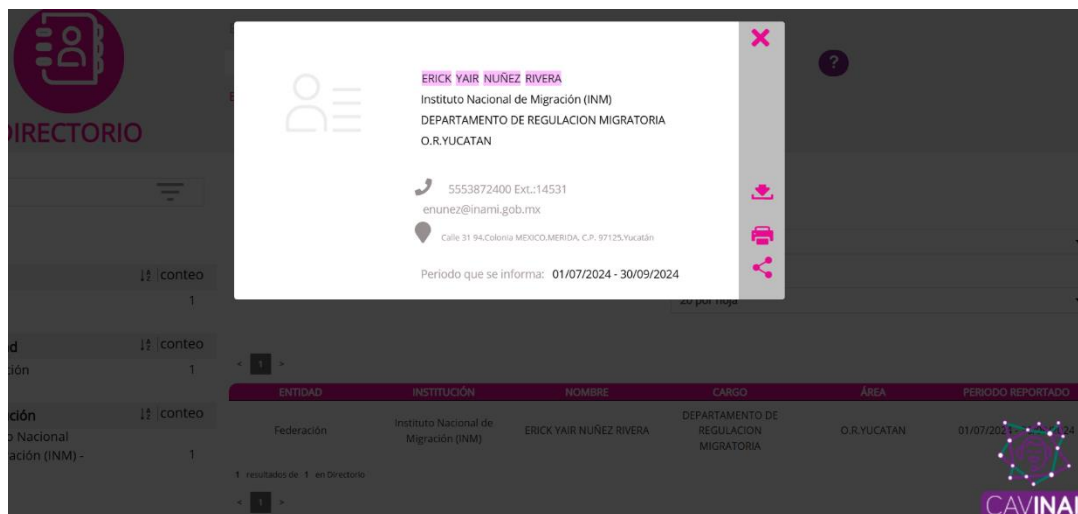
[Énfasis añadido]

Conforme a lo anterior, se observa que dentro de las atribuciones de este CPC del SNA destacan las de proponer al Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción, a través de su participación en la Comisión Ejecutiva, mecanismos para que la sociedad participe en la prevención y denuncia de faltas administrativas y hechos de corrupción; llevar un registro voluntario de las organizaciones de la sociedad

civil que deseen colaborar de manera coordinada con el CPC del SNA para establecer una red de participación ciudadana, conforme a sus normas de carácter interno; proponer mecanismos de articulación entre organizaciones de la sociedad civil, la academia y grupos ciudadanos; promover la colaboración con instituciones en la materia, con el propósito de elaborar investigaciones sobre las políticas públicas para la prevención, detección y combate de hechos de corrupción o faltas administrativas; entre otras.

En ese sentido, se puede observar que las atribuciones conferidas al CPC del SNA están dirigidas a cumplir, exclusivamente, el objetivo antes descrito; así como ser la instancia de vinculación con las organizaciones sociales y académicas relacionadas con las materias del Sistema Nacional Anticorrupción.

Al respecto, del análisis exhaustivo de la solicitud de información en comento, se advierte que **la persona solicitante pretende obtener información sobre una persona servidora pública adscrita a la oficina en Yucatán del Instituto Nacional de Migración (INM), tal y como se observa a continuación²:**



ENTIDAD	INSTITUCIÓN	NOMBRE	CARGO	ÁREA	PERIODO REPORTADO
Federación	Instituto Nacional de Migración (INM)	ERICK YAIR NUÑEZ RIVERA	DEPARTAMENTO DE REGULACION MIGRATORIA	O.R.YUCATAN	01/07/2024 - 30/09/2024

En ese sentido, del simple estudio normativo de la naturaleza y atribuciones legales atribuidas a este sujeto obligado indirecto, así como de la solicitud en comento, resulta evidente que el **Comité de Participación Ciudadana del Sistema Nacional Anticorrupción, únicamente cuenta con facultades y atribuciones para conocer sobre los asuntos de su competencia**, lo cual **no implica conocer, administrar y poseer información sobre personas servidoras públicas adscritas a otras dependencias públicas**, como lo es el presente asunto que está relacionado con personal del Instituto Nacional de Migración.

Por lo tanto, se informa que, con fundamento en el artículo 136, primer párrafo de la *Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública*, y en el artículo 131, primer párrafo de la *Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública*, **este sujeto obligado indirecto es notoriamente incompetente** para atender la solicitud en referencia. Para mayor referencia a continuación se transcriben los preceptos normativos en cita:

² La búsqueda de la información se realizó el día 5 de noviembre del presente año, en la Plataforma Nacional de Transparencia.

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública:

“Artículo 136. Cuando las Unidades de Transparencia determinen la notoria incompetencia por parte de los sujetos obligados, dentro del ámbito de su aplicación, para atender la solicitud de acceso a la información, deberán comunicarlo al solicitante, dentro de los tres días posteriores a la recepción de la solicitud y, en caso de poderlo determinar, señalar al solicitante el o los sujetos obligados competentes...” (Sic)

Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública:

“Artículo 131. Cuando las Unidades de Transparencia determinen la notoria incompetencia por parte de los sujetos obligados, dentro del ámbito de su aplicación, para atender la solicitud de acceso a la información, deberán comunicarlo al solicitante, dentro de los tres días posteriores a la recepción de la solicitud y, en caso de poderlo determinar, señalar al solicitante el o los sujetos obligados competentes...” (Sic)

Robustece lo anterior, el criterio de interpretación emitido por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (en lo subsecuente INAI) con clave de control SO/013/2017, el cual dispone:

“...Incompetencia. La incompetencia implica la ausencia de atribuciones del sujeto obligado para poseer la información solicitada; es decir, se trata de una cuestión de derecho, en tanto que no existan facultades para contar con lo requerido; por lo que la incompetencia es una cualidad atribuida al sujeto obligado que la declara...” (Sic).

[Énfasis añadido]

Ahora bien, conviene precisar que en términos de los artículos 136, primer párrafo de la *Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública*, y 131, primer párrafo de la *Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública*; ante una notoria incompetencia el sujeto obligado, en caso de así poder determinarlo, se podrá señalar el o los sujetos obligados competentes; esto a efecto de que el solicitante pueda presentar una nueva solicitud ante la dependencia, entidad u organismo competente, pues, tal y como se establece en los artículos 122 de la *Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública* y 123 de la *Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública*, es prerrogativa de cualquier persona presentar una solicitud de acceso a información.

Por lo anterior, en caso de que Usted **requiera información sobre el Instituto Nacional de Migración**, a continuación, se comparten los datos de contacto de la Unidad de Transparencia de ese sujeto obligado:

Unidad de Transparencia del Instituto Nacional de Migración

Domicilio: Avenida Homero, número 1832, Colonia Los Morales Polanco, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, C.P. 11510.

Teléfono: 55 53872400 ext. 18403

Correo electrónico: modulodeaccesoinm@inami.gob.mx

Horario de atención: Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00 horas

O bien, puede ingresar su solicitud a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, seleccionando como sujeto obligado al Instituto Nacional de Migración.

Con lo antes expuesto, se cumple con lo dispuesto en los artículos 136 de la *Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública* y 131 de la *Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública*. No se omite mencionar que la notificación de la presente respuesta surte sus efectos por la Plataforma Nacional de Transparencia, esto en atención a lo dispuesto en los artículos 125 de la *Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública* y 126 de la *Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública*.

Finalmente, se hace de su conocimiento que, en caso de inconformidad con la presente respuesta por actualizar alguna de las causales de procedencia del recurso de revisión previstas en el artículo 148 de la *Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública*, usted podrá interponer, por sí mismo o a través de su representante, de manera directa por escrito, por correo con porte pagado o por medios electrónicos, el medio de impugnación correspondiente ante el INAI, dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha de la notificación de la respuesta tal y como lo señalan los artículos 142 de la *Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública* y 147 de la *Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública*.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial y respetuoso saludo.

ATENTAMENTE

**MAESTRA MAGDALENA VERÓNICA RODRÍGUEZ CASTILLO
PRESIDENTA DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
DEL SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN**