



H. AYUNTAMIENTO DE CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN ADMINISTRACION 2021-2024



SOLICITUD DE INFORMACION.
SUJETO OBLIGADO: CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN.
FOLIO: 310575823000016

UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN, A LOS ONCE DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTRES. -----

VISTOS. - PARA RESOLVER LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA HECHA EN OFICIO DE VEINTISIETE JULIO Y VEINTI UNO DE AGOSTO DEL DOS MIL VEINTRES, RECIBIDA EN ESTA UNIDAD DE TRASPARENCIA. -----

ANTECEDENTES.

UNICO: EN FECHA VEINTISIETE JULIO DEL DOS MIL VEINTRES SE RECIBIO EN PLATAFORMA NACIONAL, LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA REGISTRADA CON NUMERO DE FOLIO **310575823000016**, EN EL CUAL SE SOLICITO LO SIGUIENTE: -----

Proporcionar datos curriculares de los(as) siguientes funcionarios(as): PRESIDENTE(A) MUNICIPAL, REGIDOR(A) Y SÍNDACO(A) del municipio y de los actuales INTEGRANTES de las COMISIONES DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE (Y/O ENCARGADOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RESIDUOS SOLIDOS URBANOS, ENCARGADOS POR ACUERDO CON LA FEDERACIÓN DE LA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE, RESERVAS MUNICIPALES, ORDENAMIENTOS MUNICIPALES del TERRITORIO, ETC.), respondiendo a los siguientes puntos:

1. Nombre completo.
2. Nombre de la carrera técnica o Licenciatura (concluida o trunca) que haya realizado.
3. Incluir clave de cédula profesional y año de la obtención del grado.
4. Nombre de la institución que haya otorgado el título técnico o profesional:
5. Si ha realizado de estudios de posgrado, incluir grado académico (maestría y/o doctorado).
6. Nombre del programa de posgrado (incluir nombre de los programas de maestría y doctorado si tiene ambos grados académicos).
7. ¿Ha realizado estancias de posdoctorado? Si la respuesta es positiva incluir nombre del proyecto realizado.
8. Si ha realizado actividades académicas y de investigación incluir el nombre de la(as) línea(s) de investigación de su experiencia.



ii Juntos Hacemos la Diferencia!!

Unidad de Transparencia
H. Ayuntamiento de Chicxulub Pueblo
Yuc. 2021-2024



H. AYUNTAMIENTO DE CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN ADMINISTRACION 2021-2024



9. Nombramiento que tiene actualmente como funcionario(a) público(a).
10. Listado de las responsabilidades principales que tiene en su actual cargo .
11. Nivel de gobierno a la cual pertenece su cargo (federal, estatal o municipal) e incluir el nombre de la secretaría, la dirección, el departamento, jefatura, comisión, etc. al cual pertenece.
12. Número de años en su actual cargo como funcionario(a). 13. ¿Cuándo años de experiencia tiene en cargos públicos?
14. ¿Cuáles han sido sus nombramientos en cargos públicos previos? Incluir el nombre de la Secretaría, la dirección, el departamento, o jefatura, etc.
15. ¿A qué nivel de gobierno corresponden los cargos públicos que ha tenido? (Federal, estatal y/o municipal)
16. Incluya los años de duración en cada nombramiento en cargos públicos que ha tenido previamente.
17. Incluya los principales logros en los cargos públicos que ha tenido.

CONSIDERANDO

PRIMERO. - EN FECHA VEINTISIETE DE JULIO DEL AÑO DOS MIL VEINTITRES, LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE ESTE H. AYUNTAMIENTO, REQUIRIO A LA UNIDAD ADMINISTRATIVA CORRESPONDIENTA A LA DIRECCION DE PRESIDENCIA, DE SINDICATURA Y EN FECHA VEINTI Y UNO DE AGOSTO , REQUIRIO A LA UNIDAD ADMINISTRATIVA CORRESPONDIENTA A LA DIRECCION DE REGIDURIA DE ECOLOGIA DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN, SE SIRVA REMITIR A LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA LA DOCUMENTACION REFERENTE A LA INFORMACION SOBRE-----

Proporcionar datos curriculares de los(as) siguientes funcionarios(as): PRESIDENTE(A) MUNICIPAL, REGIDOR(A) Y SÍNDACO(A) del municipio y de los actuales INTEGRANTES de las COMISIONES DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE (Y/O ENCARGADOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RESIDUOS SOLIDOS URBANOS, ENCARGADOS POR ACUERDO CON LA FEDERACIÓN DE LA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE, RESERVAS MUNICIPALES, ORDENAMIENTOS MUNICIPALES del TERRITORIO, ETC.), respondiendo a los siguientes puntos:

1. Nombre completo.
2. Nombre de la carrera técnica o Licenciatura (concluida o trunca) que haya realizado.
3. Incluir clave de cédula profesional y año de la obtención del grado.



Unidad de Transparencia
Ayuntamiento de Chicxulub Pueblo
Yuc. 2021-2024



H. AYUNTAMIENTO DE CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN ADMINISTRACION 2021-2024



4. Nombre de la institución que haya otorgado el título técnico o profesional:
5. Si ha realizado de estudios de posgrado, incluir grado académico (maestría y/o doctorado).
6. Nombre del programa de posgrado (incluir nombre de los programas de maestría y doctorado si tiene ambos grados académicos).
7. ¿Ha realizado estancias de posdoctorado? Si la respuesta es positiva incluir nombre del proyecto realizado.
8. Si ha realizado actividades académicas y de investigación incluir el nombre de la(s) línea(s) de investigación de su experiencia.
9. Nombramiento que tiene actualmente como funcionario(a) público(a).
10. Listado de las responsabilidades principales que tiene en su actual cargo.
11. Nivel de gobierno a la cual pertenece su cargo (federal, estatal o municipal) e incluir el nombre de la secretaría, la dirección, el departamento, jefatura, comisión, etc. al cual pertenece.
12. Número de años en su actual cargo como funcionario(a). 13. ¿Cuándo años de experiencia tiene en cargos públicos?
14. ¿Cuáles han sido sus nombramientos en cargos públicos previos? Incluir el nombre de la Secretaría, la dirección, el departamento, o jefatura, etc.
15. ¿A qué nivel de gobierno corresponden los cargos públicos que ha tenido? (Federal, estatal y/o municipal)
16. Incluya los años de duración en cada nombramiento en cargos públicos que ha tenido previamente.
17. Incluya los principales logros en los cargos públicos que ha tenido.

SEGUNDO. -- EN OFICIO DE FECHA VEINTISEIS DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTITRES, LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCION SINDICATURA MUNICIPAL, ENVIO AL TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA CONTESTACION A SU REQUERIMIENTO DE FECHA VEINTISIETE DEL AÑO EN CURSO, DE LA INFORMACION REQUERIDA REFERENTE A LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA CON FOLIO **310575823000016** ANEXANDO A SU ESCRITO COPIA SIMPLE DEL CURRICULO DONDE SE CONFIRMA LA INFORMACION REQUERIDA -----


Unidad de Transparencia
H. Ayuntamiento de Chicxulub Pueblo
Yuc. 2021-2024



H. AYUNTAMIENTO DE CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN ADMINISTRACION 2021-2024



TERCERO.- POR LO CONCIERNE A LOS CURRICULOS DEL PRESIDENTE Y LA REGIDORA DE ECOLOGIA, APENAS NOS PROPORCIONEN LA RESPUESTA SE LO ENVIAREMOS A SU CORREO QUE NOS PROCIENO EN LA SOLICITUD EN OFICIO DE FECHA VEINTISIETE DE JULIO DEL AÑO DOS MIL VEINTITRES, DE LA INFORMACION REQUERIDA REFERENTE A LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA CON FOLIO **310575823000016** ANEXANDO A SU ECRITO COPIA SIMPLE DONDE SE CONFIRMA Y DECLARA LA INFORMACION REQUERIDA.-----

POR LO ANTES EXPUESTO

SE RESUELVE.

PRIMERO. – EN TERMINO DE LO ESTABLECIDO EN EL CONSIDERANDO PRIMERO, SEGUNDO, TERCERO SE RESUELVE DE ACCEDERCE, QUE SE ACCEDEA ENTREGAR LA INFORMACION REFERENTE A: -----

Proporcionar datos curriculares de los(as) siguientes funcionarios(as): PRESIDENTE(A) MUNICIPAL, REGIDOR(A) Y SÍNDACO(A) del municipio y de los actuales INTEGRANTES de las COMISIONES DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE (Y/O ENCARGADOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RESIDUOS SOLIDOS URBANOS, ENCARGADOS POR ACUERDO CON LA FEDERACIÓN DE LA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE, RESERVAS MUNICIPALES, ORDENAMIENTOS MUNICIPALES del TERRITORIO, ETC.), respondiendo a los siguientes puntos:

1. Nombre completo.
2. Nombre de la carrera técnica o Licenciatura (concluida o trunca) que haya realizado.
3. Incluir clave de cédula profesional y año de la obtención del grado.
4. Nombre de la institución que haya otorgado el título técnico o profesional:
5. Si ha realizado de estudios de posgrado, incluir grado académico (maestría y/o doctorado).
6. Nombre del programa de posgrado (incluir nombre de los programas de maestría y doctorado si tiene ambos grados académicos).
7. ¿Ha realizado estancias de posdoctorado? Si la respuesta es positiva incluir nombre del proyecto realizado.
8. Si ha realizado actividades académicas y de investigación incluir el nombre de la(as) línea(s) de investigación de su experiencia.
9. Nombramiento que tiene actualmente como funcionario(a) público(a).
10. Listado de las responsabilidades principales que tiene en su actual cargo.



Unidad de Transparencia
Ayuntamiento de Chicxulub Pueblo

Yuc. 2021-2024

¡¡ Juntos Hacemos la Diferencia!!



H. AYUNTAMIENTO DE CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN ADMINISTRACION 2021-2024



11. Nivel de gobierno a la cual pertenece su cargo (federal, estatal o municipal) e incluir el nombre de la secretaría, la dirección, el departamento, jefatura, comisión, etc. al cual pertenece.
12. Número de años en su actual cargo como funcionario(a).
13. ¿Cuándo años de experiencia tiene en cargos públicos?
14. ¿Cuáles han sido sus nombramientos en cargos públicos previos? Incluir el nombre de la Secretaría, la dirección, el departamento, o jefatura, etc.
15. ¿A qué nivel de gobierno corresponden los cargos públicos que ha tenido? (Federal, estatal y/o municipal)
16. Incluya los años de duración en cada nombramiento en cargos públicos que ha tenido previamente.
17. Incluya los principales logros en los cargos públicos que ha tenido.

SEGUNDO. - CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 62 FRACCION II DE LA LEY GENERAL DE ACTOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE YUCATAN, APLICADO SUPLETORIAMENTE DE CONFORMIDAD AL DIVERSO 8 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION DEL ESTADO DE YUCATAN: NOTIFIQUESE ESTA RESOLUCION, EN EL CORREO ELECTRONICO OTORGADO EN LA SOLICITUD MARCADA CON EL NUMERO DE FOLIO **310575823000016**.

ASI RESOLVIO LA C. MARIA BERNARDA PECH MATU, TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN.


C. MARIA BERNARDA PECH MATU
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
de Transparencia
Ayuntamiento de Chicxulub Puebl
Yuc. 2021-2024





H. AYUNTAMIENTO DE CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN ADMINISTRACION 2021-2024



Chicxulub Pueblo, Yucatán a 27 de julio del 2023.

UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN.

ASUNTO: REQUERIMIENTO DE INFORMACION
SOLICITUD : 310575823000016

Lic. Amílcar Abrace Reyes Marín
Presidente Municipal de Chicxulub Pueblo, Yucatán.
Presente.

Por medio la presente la que suscribe C. María Bernarda Pech Matu, en mi carácter de Titular de la Unidad de Transparencia de este H. Ayuntamiento del Municipio de Chicxulub Pueblo, Yucatán, tengo bien hacer de su conocimiento que en esta Unidad se recibió una solicitud de información pública registrado bajo el número de folio **310575823000016** de fecha veintisiete de julio del dos mil veintitrés; por lo que en este acto, con fundamento en el artículo 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso la Información Pública, la información consiste en lo siguiente:

Proporcionar datos curriculares de los(as) siguientes funcionarios(as):
PRESIDENTE(A) MUNICIPAL, REGIDOR(A) Y SÍNDACO(A) del municipio y de los actuales INTEGRANTES de las COMISIONES DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE (Y/O ENCARGADOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RESIDUOS SOLIDOS URBANOS, ENCARGADOS POR ACUERDO CON LA FEDERACIÓN DE LA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE, RESERVAS MUNICIPALES, ORDENAMIENTOS MUNICIPALES del TERRITORIO, ETC.),
respondiendo a los siguientes puntos:

1. Nombre completo.
2. Nombre de la carrera técnica o Licenciatura (concluida o trunca) que haya realizado.
3. Incluir clave de cédula profesional y año de la obtención del grado.
4. Nombre de la institución que haya otorgado el título técnico o profesional:
5. Si ha realizado de estudios de posgrado, incluir grado académico (maestría y/o doctorado).
6. Nombre del programa de posgrado (incluir nombre de los programas de maestría y doctorado si tiene ambos grados académicos).
7. ¿Ha realizado estancias de posdoctorado? Si la respuesta es positiva incluir nombre del proyecto realizado.
8. Si ha realizado actividades académicas y de investigación incluir el nombre de la(as) línea(s) de investigación de su experiencia.
9. Nombramiento que tiene actualmente como funcionario(a) público(a).
10. Listado de las responsabilidades principales que tiene en su actual cargo.

ii Juntos Hacemos la Diferencia!!



H. AYUNTAMIENTO DE CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN ADMINISTRACION 2021-2024



11. Nivel de gobierno a la cual pertenece su cargo (federal, estatal o municipal) e incluir el nombre de la secretaría, la dirección, el departamento, jefatura, comisión, etc. al cual pertenece.
12. Número de años en su actual cargo como funcionario(a).
13. ¿Cuándo años de experiencia tiene en cargos públicos?
14. ¿Cuáles han sido sus nombramientos en cargos públicos previos? Incluir el nombre de la Secretaría, la dirección, el departamento, o jefatura, etc.
15. ¿A qué nivel de gobierno corresponden los cargos públicos que ha tenido? (Federal, estatal y/o municipal)
16. Incluya los años de duración en cada nombramiento en cargos públicos que ha tenido previamente.
17. Incluya los principales logros en los cargos públicos que ha tenido.

.Por lo que en este acto se le solicita dar cumplimiento al requerimiento, cumpliendo con el procedimiento que para tales efectos prevee la Ley General de Transparencia y acceso a la Información Pública, en un término no mayor de cinco días hábiles contados a partir del día siguiente hábil al que le sea notificado de este requerimiento, de hacer caso omiso será sancionado de acuerdo con el artículo 54 Fracción II y VII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

Sin más por el momento me despido agradeciendo sus finas atenciones para con lo requerido, quedando como su seguro servidor.

Atentamente:

C. María Bernarda Pech Matu
Titular de la Unidad de Transparencia.

Recibi original:
Jueves 03 agosto 2023
1:59 pm.



Unidad de Transparencia
Ayuntamiento de Chicxulub Pueblo
Yuc. 2021-2024



H. AYUNTAMIENTO DE CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN ADMINISTRACION 2021-2024



Chicxulub Pueblo, Yucatán a 27 de julio del 2023.

UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN.

ASUNTO: REQUERIMIENTO DE INFORMACION
SOLICITUD : 310575823000016

C. Mercedes del Carmen Matu Chale
Síndico Municipal de Chicxulub Pueblo, Yucatán.
Presente.

Por medio la presente la que suscribe C. María Bernarda Pech Matu, en mi carácter de Titular de la Unidad de Transparencia de este H. Ayuntamiento del Municipio de Chicxulub Pueblo, Yucatán, tengo bien hacer de su conocimiento que en esta Unidad se recibió una solicitud de información pública registrado bajo el número de folio **310575823000016** de fecha veintisiete de julio del dos mil veintitrés; por lo que en este acto, con fundamento en el artículo 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso la Información Pública, la información consiste en lo siguiente:

Proporcionar datos curriculares de los(as) siguientes funcionarios(as):

PRESIDENTE(A) MUNICIPAL, REGIDOR(A) Y SÍNDACO(A) del municipio y de los actuales INTEGRANTES de las COMISIONES DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE (Y/O ENCARGADOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RESIDUOS SOLIDOS URBANOS, ENCARGADOS POR ACUERDO CON LA FEDERACIÓN DE LA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE, RESERVAS MUNICIPALES, ORDENAMIENTOS MUNICIPALES del TERRITORIO, ETC.),

respondiendo a los siguientes puntos:

- 1. Nombre completo.**
- 2. Nombre de la carrera técnica o Licenciatura (concluida o trunca) que haya realizado.**
- 3. Incluir clave de cédula profesional y año de la obtención del grado.**
- 4. Nombre de la institución que haya otorgado el título técnico o profesional:**
- 5. Si ha realizado de estudios de posgrado, incluir grado académico (maestría y/o doctorado).**
- 6. Nombre del programa de posgrado (incluir nombre de los programas de maestría y doctorado si tiene ambos grados académicos).**
- 7. ¿Ha realizado estancias de posdoctorado? Si la respuesta es positiva incluir nombre del proyecto realizado.**
- 8. Si ha realizado actividades académicas y de investigación incluir el nombre de la(as) línea(s) de investigación de su experiencia.**
- 9. Nombramiento que tiene actualmente como funcionario(a) público(a).**
- 10. Listado de las responsabilidades principales que tiene en su actual cargo.**
- 11. Nivel de gobierno a la cual pertenece su cargo (federal, estatal o municipal) e incluir el nombre de la secretaría, la dirección, el departamento, jefatura, comisión, etc. al cual pertenece.**

¡¡ Juntos Hacemos la Diferencia!!



H. AYUNTAMIENTO DE CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN ADMINISTRACION 2021-2024



12. Número de años en su actual cargo como funcionario(a).
13. ¿Cuándo años de experiencia tiene en cargos públicos?
14. ¿Cuáles han sido sus nombramientos en cargos públicos previos? Incluir el nombre de la Secretaría, la dirección, el departamento, o jefatura, etc.
15. ¿A qué nivel de gobierno corresponden los cargos públicos que ha tenido? (Federal, estatal y/o municipal)
16. Incluya los años de duración en cada nombramiento en cargos públicos que ha tenido previamente.
17. Incluya los principales logros en los cargos públicos que ha tenido.

.Por lo que en este acto se le solicita dar cumplimiento al requerimiento, cumpliendo con el procedimiento que para tales efectos prevee la Ley General de Transparencia y acceso a la Información Pública, en un término no mayor de cinco días hábiles contados a partir del día siguiente hábil al que le sea notificado de este requerimiento, de hacer caso omiso será sancionado de acuerdo con el artículo 54 Fracción II y VII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

Sin más por el momento me despido agradeciendo sus finas atenciones para con lo requerido, quedando como su seguro servidor.

Atentamente:

C. María Bernarda Pech Matu
Titular de la Unidad de Transparencia.

RECIBIDO 14/08/2023
Marcelus Maticholá



Unidad de Transparencia
H. Ayuntamiento de Chicxulub Pueblo
Yuc. 2021-2024



H. AYUNTAMIENTO DE CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN ADMINISTRACION 2021-2024



Chicxulub Pueblo, Yucatán a 21 de agosto de 2023.

UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN.

ASUNTO: REQUERIMIENTO DE INFORMACION
SOLICITUD : 310575823000016

C. Lucy Aurora Chan Sosa.

**Regidora, comisión de Salud, Ecología y Nomenclatura
del Municipio de Chicxulub Pueblo, Yucatán.
Presente.**

Por medio la presente la que suscribe C. María Bernarda Pech Matu, en mi carácter de Titular de la Unidad de Transparencia de este H. Ayuntamiento del Municipio de Chicxulub Pueblo, Yucatán, tengo bien hacer de su conocimiento que en esta Unidad se recibió una solicitud de información pública registrado bajo el número de folio **3105758223000016** de fecha de veintisiete de julio de dos mil veintitrés; por lo que en este acto, con fundamento en el artículo 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso la Información Pública, le requiero realizar una búsqueda exhaustiva en sus Archivos Generales, y, enviar a esta Unidad de Transparencia la documentación consistente en:

Proporcionar datos curriculares de los(as) siguientes funcionarios(as):

PRESIDENTE(A) MUNICIPAL, REGIDOR(A) Y SÍNDACO(A) del municipio y de los actuales INTEGRANTES de las COMISIONES DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE (Y/O ENCARGADOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RESIDUOS SOLIDOS URBANOS, ENCARGADOS POR ACUERDO CON LA FEDERACIÓN DE LA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE, RESERVAS MUNICIPALES, ORDENAMIENTOS MUNICIPALES del TERRITORIO, ETC.),

respondiendo a los siguientes puntos:

1. Nombre completo.
2. Nombre de la carrera técnica o Licenciatura (concluida o trunca) que haya realizado.
3. Incluir clave de cédula profesional y año de la obtención del grado.
4. Nombre de la institución que haya otorgado el título técnico o profesional:
5. Si ha realizado de estudios de posgrado, incluir grado académico (maestría y/o doctorado).
6. Nombre del programa de posgrado (incluir nombre de los programas de maestría y doctorado si tiene ambos grados académicos).
7. ¿Ha realizado estancias de posdoctorado? Si la respuesta es positiva incluir nombre del proyecto realizado.
8. Si ha realizado actividades académicas y de investigación incluir el nombre de la(as) línea(s) de investigación de su experiencia.
9. Nombramiento que tiene actualmente como funcionario(a) público(a).
10. Listado de las responsabilidades principales que tiene en su actual cargo.

Recibi

21/08/23

Lucy Aurora Chan Sosa

¡ Juntos Hacemos la Diferencia!!



H. AYUNTAMIENTO DE CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN ADMINISTRACION 2021-2024



11. Nivel de gobierno a la cual pertenece su cargo (federal, estatal o municipal) e incluir el nombre de la secretaría, la dirección, el departamento, jefatura, comisión, etc. al cual pertenece.
12. Número de años en su actual cargo como funcionario(a).
13. ¿Cuándo años de experiencia tiene en cargos públicos?
14. ¿Cuáles han sido sus nombramientos en cargos públicos previos? Incluir el nombre de la Secretaría, la dirección, el departamento, o jefatura, etc.
15. ¿A qué nivel de gobierno corresponden los cargos públicos que ha tenido? (Federal, estatal y/o municipal)
16. Incluya los años de duración en cada nombramiento en cargos públicos que ha tenido previamente.
17. Incluya los principales logros en los cargos públicos que ha tenido.

Por lo que en este acto se le solicita dar cumplimiento al requerimiento hecho, o en su caso declare fundada y motivadamente la inexistencia de la información requerida, cumpliendo con el procedimiento que para tales efectos prevee la Ley General de Transparencia y acceso a la Información Pública, en un término no mayor de cinco días hábiles contados a partir del día siguiente hábil al que le sea notificado de este requerimiento, de hacer caso omiso será sancionado de acuerdo con el artículo 54 Fracción II y VII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

Sin más por el momento me despido agradeciendo sus finas atenciones para con lo requerido, quedando como su seguro servidor.

Atentamente:




Unidad de Transparencia
C. Maria Bernarda Pech Matu
H. Ayuntamiento de Chicxulub Pueblo
Titular de la Unidad de Transparencia
Yuc. 2021-2024

PALACIO MUNICIPAL CHICXULUB PUEBLO YUCATAN.

ii Juntos Hacemos la Diferencia!!



**H. AYUNTAMIENTO DE CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN
ADMINISTRACION 2021-2024**



Chicxulub Pueblo, Yucatán a 26 de septiembre de 2023.

Asunto: contestación de requerimiento de información.

C. María Bernarda Pech Matu

Titular de la Unidad de Transparencia de este

H. Ayuntamiento del municipio de Chicxulub Pueblo, Yucatán.

PRESENTE.

Por medio de la presente, la que suscribe C. MERCEDES DEL CARMEN MATU CHALE, en mi carácter de SINDICO MUNICIPAL de este H. Ayuntamiento del municipio de Chicxulub Pueblo, Yucatán, ENTREGO respuesta a la solicitud de información pública registrada con el folio **31057582000016**, de fecha **27 de Julio del dos mil veintitrés**, recibida en mi dirección el 14 de Agosto del año en curso, por lo que en este acto, con fundamento en el **artículo 131** de la **Ley General de Transparencia y Acceso la Información Pública**.

Por lo que en este acto doy cumplimiento al requerimiento, de acuerdo con el procedimiento que para tales efectos provee la ley general de transparencia y acceso de información pública.

Por tal motivo anexo el archivo digital que contiene:

Curriculum VITAE.

Respuesta al cuestionamiento ya conocido.

Sin más por el momento, me despido con un cordial saludo, quedando como su atento servidor.

Atentamente:

Mercedes Matu Chale

C. Mercedes del Carmen Matu Chale.

Síndico Municipal

Chicxulub Pueblo 2021-2024

*Recibi 28/09/23
María Bernarda Pech
Matu*

HB 11:01 am

CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES

| | |
|---------------------|-----------------------------------|
| NOMBRE | MERCEDES DEL CARMEN MATU CHALE |
| LUGAR DE NACIMIENTO | CHICXULUB PUEBLO |
| FECHA DE NACIMIENTO | 10 DE SEPTIEMBRE DE 1974 |
| DOMICILIO | CALLE 26 S/N CRUZAMIENTOS 15 Y 17 |
| LOCALIDAD | CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN |
| RFC | MACM-740910 |
| CURP | MACM740910MYNTHRO2 |
| NSS | 84917432308 |
| TELEFONO CELULAR | 9999936235 |

DATOS ACADEMICOS

| EDUCACION | ESCUELA | DURACION | PERIODO | DOCUMENTO |
|------------|---|----------|-----------|-------------|
| PRIMARIA | ESC.PRIM.FED. FRANCISCO I. MADERO | 6 AÑOS | 1980-1986 | CERTIFICADO |
| SECUNDARIA | ESC.SEC. TEC. NUM.22" | 3ANOS | 1986-1989 | CERTIFICADO |

CURSOS

| CURSO-TALLER | DURACION | DOCUMENTO | AÑO |
|--------------------|----------|-------------|-----------|
| CORTE Y CONFECCION | 2 AÑOS | CERTIFICADO | 1989-1991 |

EXPERIENCIA LABORAL

| EMPRESA | AÑOS | PUESTO | ACTIVIDAD |
|------------------------------------|---------------|------------------------|-------------------------|
| DISEÑOS DE TEMPORADA S.A DE.C.V | 2 | EMPLEADA | SERIGRAFISTA |
| OXFORD (INDUSTRIA TEXTIL) | 7 | EMPLEADA | COSTURA |
| ANCHOR EXPORTACION S.A DEC.V. | 12 | EMPLEADA | COSTURA |
| H.AYUNTAMIENTO DE CHICXULUB PUEBLO | 3 (2012-2015) | FUNCIONARIA PUBLICA | RÉGIDORA DE ECOLOGIA |

FIRMA:



C. MERCEDES DEL CARMEN MATU CHALE

En respuesta al **REQUERIMIENTO DE INFORMACION** con número de solicitud **31057582000016**, con fundamento en el **artículo 131** de la **Ley General de Transparencia y Acceso la Información Pública** que fue hecha por la **UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO DE CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN** a cargo de la titular la C. María Bernarda Pech Matu.

Declaro lo siguiente:

1. Nombre completo: **Mercedes del Carmen Matu Chale**
2. Nombre de la carrera técnica o licenciatura (concluida o trunca) que haya realizado: **N/A**
3. Incluir clave de cedula profesional y año de la obtención del grado: **N/A**
4. Nombre de la institución que haya otorgado el título técnico o profesional: **N/A**
5. Si ha realizado estudios de posgrado, incluir grado académico (maestría y/o doctorado): **N/A**
6. Nombre del programa de posgrado (incluir nombre de los programas de maestría y doctorado si tiene ambos grados académicos): **N/A**
7. ¿Ha realizado estancias de posdoctorado? Si la respuesta es positiva incluir nombre del proyecto realizado: **N/A**
8. Si ha realizado actividades académicas y de investigación incluir el nombre de la(as) línea(s) de investigación de su experiencia: **N/A**
9. Nombramiento que tiene actualmente como funcionario(a) publico(a): **Síndico Municipal**
10. Listado de las responsabilidades principales que tiene en su cargo actual: **Comisión de Obras Públicas, Desarrollo Urbano; asimismo también formara parte de la Comisión de Patrimonio y Hacienda que preside el Presidente Municipal.**
11. Nivel de gobierno a la cual pertenece su cargo (federal, estatal o municipal) e incluir el nombre de la secretaria, la dirección, el departamento, jefatura, comisión, etc. Al cual pertenece: **Municipal**
12. Número de años en su actual cargo como funcionario(a): **2 años**
13. ¿Cuántos años de experiencia tiene en cargos públicos?: **10 años de manera intermitente.**
14. ¿Cuáles han sido sus nombramientos en cargos públicos previos? Incluir el nombre de la secretaria, la dirección, el departamento, o jefatura, etc.: **Regidora de ecología**
15. ¿A qué nivel de gobierno corresponden los cargos públicos que ha tenido? (Federal, estatal y/o municipal): **Municipal**
16. Incluya los años de duración en cada nombramiento en cargos públicos que ha tenido previamente: **Regidora de ecología 3 años (2012- 2015), Síndico municipal 3 años (2021- 2024)**
17. Incluya los principales logros en los cargos públicos que ha tenido: **no existe un logro ya que de manera individual no he promovido una sola causa ya que me he enfocado en proveer en todas las áreas**

ATENTAMENTE

Síndico Municipal, C.MERCEDES DEL CARMEN MATU CHALE.