

Saltillo, Coahuila de Zaragoza, a 16 de agosto de 2024

Oficio No. ICAI/3327/178UT/2024

Asunto: Respuesta solicitud 050309700015824

**ESTIMADO/A SOLICITANTE;
P R E S E N T E.-**

En atención a su solicitud registrada bajo número de folio **050309700015824** en la Plataforma Nacional de Transparencia, **me permito comentarle que su solicitud se turnó a las áreas correspondientes, por lo cual se adjunta al presente oficio, las respuestas emitidas por la Dirección Jurídica y por la Dirección de Administración y Finanzas del Instituto.**

Con lo anterior, se da respuesta en tiempo y forma a lo requerido, con fundamento en los artículos 98, 102 y 103 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, de igual manera y con fundamento en el artículo 110 y 111, de la Ley antes referida, le informamos que **si usted no está conforme con la respuesta, cuenta con 20 días hábiles contados a partir de la notificación del presente, para interponer recurso de revisión ante el Instituto de manera directa o por correo certificado, o bien por medios electrónicos a través del sistema SISAI.**

Cualquier duda o aclaración sobre el derecho de acceso a la información, favor de hablar al (844) 415-53-15 donde con gusto le atenderemos, además, lo invitamos a consultar nuestro portal de internet, si desea conoce la información pública de este Instituto (ICAI) www.icaei.org.mx

Sin otro asunto en particular, reciba un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E



**LIC. MÓNICA CANSECO HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

Saltillo, Coahuila, a 06 de agosto de 2024
Memorándum/105UT24
Asunto: Turna solicitud 050309700015824

**LIC. MELISSA NAYELI MATA GARCÍA;
DIRECTORA JURÍDICA ICAI
P R E S E N T E.-**

Por este conducto y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 97 y 99 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, en atención a la solicitud de acceso a la información pública recibida a través de la PNT que a la letra requiere:

SOLICITUD 050309700015824

"Buenas tardes, solicito por favor la siguiente información:

1. Qué políticas, acciones, programas, normatividad (o cualquier otro método o procedimiento) ha aplicado este órgano garante para garantizar la paridad de género en los cargos que se desempeñan en el Instituto. (Me refiero a todos los cargos, desde el nivel más alto de comisionado o comisionada/titular hasta el cargo más bajo.)

...

4. Cuáles son las políticas que incluirán a futuro para garantizar la paridad de género en el instituto/órgano garante.

5. Explique o señale CUALQUIER otra política, acción o mejora que se ha implementado con enfoque o perspectiva de género en el órgano garante, con la finalidad de garantizar o mejorar los derechos de las mujeres que trabajan en el organismo (salas de lactancia, guarderías, horarios flexibles, derechos para padres (hombres) como permisos de paternidad, apoyos para madres solteras, o CUALQUIER OTRO, etc...)

De todo lo anterior, solicito el respaldo documental, actas, documentos, normatividad o cualquier otra expresión documental al respecto, gracias." (SIC)

Me permito turnar la misma a razón de amablemente requerirle otorgue respuesta correspondiente a lo solicitado, por resultar información competencia de la Dirección que usted atinadamente dirige.

Con el fin de dar cumplimiento a los requerimientos del Sistema de Gestión de Calidad del ICAI se le solicita de la manera más atenta, otorgue la respuesta correspondiente a la brevedad posible, siendo idóneo en fecha **12 de agosto del presente año**; de lo contrario, se deberá dar respuesta a más tardar el día **16 de agosto del año 2024**.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE



**LIC. MÓNICA CANSECO HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

c.c.p. archivo

Saltillo, Coahuila, a 06 de agosto de 2024
Memorándum/104UT24
Asunto: Turna solicitud 050309700015824

LIC. MARÍA ESTHER CARREÓN SERNA
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS ICAI
P R E S E N T E.-

Por este conducto y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 97 y 99 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, en atención a la solicitud de acceso a la información pública recibida a través de la PNT que a la letra requiere:

SOLICITUD 050309700015824

"...

2. Actualmente cuántas mujeres y cuántos hombres trabajan en el Instituto.
 3. Actualmente cuántas mujeres y cuántos hombres ocupan cargos de dirección o mando en el instituto (explicar cuáles son los cargos de dirección o de mando en el órgano garante y explicar con base en qué documento)
- ..." (SIC)

Me permito turnar la misma a razón de amablemente requerirle otorgue respuesta correspondiente a lo solicitado, por resultar información competencia de la Dirección que usted atinadamente dirige.

Con el fin de dar cumplimiento a los requerimientos del Sistema de Gestión de Calidad del ICAI se le solicita de la manera más atenta, otorgue la respuesta correspondiente a la brevedad posible, siendo idóneo en fecha **12 de agosto del presente año**; de lo contrario, se deberá dar respuesta a más tardar el día **16 de agosto del año 2024**.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE



LIC. MÓNICA CANSECO HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

c.c.p. archivo

Saltillo, Coahuila 15 de agosto de 2024.

Asunto: Respuesta a solicitud de información 050309700015824.

Memorándum N° ICAI/DJ/119/2024.

LIC. MÓNICA CANSECO HERNÁNDEZ.
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.
P R E S E N T E.-

En atención al **Memorándum/105UT24**, y por instrucciones de la Lic. Melissa Nayeli García Mata, Directora Jurídica, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 4 y 6 fracción VII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, y 36 del Reglamento Interior del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública, remito respuesta a la solicitud de información con número de folio **050309700015824**, realizada por la persona que se identifica como "E L N", que a la letra dice:

"Buenas tardes, solicito por favor la siguiente información:

1. *Qué políticas, acciones, programas, normatividad (o cualquier otro método o procedimiento) ha aplicado este órgano garante para garantizar la paridad de género en los cargos que se desempeñan en el Instituto. (Me refiero a todos los cargos, desde el nivel más alto de comisionado o comisionada/titular hasta el cargo más bajo.)*

[...]

4. *Cuáles son las políticas que incluirán a futuro para garantizar la paridad de género en e instituto/órgano garante.*

5. *Explique o señale CUALQUIER otra política, acción o mejora que se ha implementado con enfoque o perspectiva de género en el órgano garante, con la finalidad de garantizar o mejorar los derechos de las mujeres que trabajan en el organismo (salas de lactancia, guarderías, horarios flexibles, derechos para padres (hombres) como permisos de paternidad, apoyos para madres solteras, o CUALQUIER OTRO, etc...)*

De todo lo anterior, solicito el respaldo documental, actas, documentos, normatividad o cualquier otra expresión documental al respecto, gracias." (SIC)

De lo anterior, hago de su conocimiento que el Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública tiene regulado su actuar en la Ley de Acceso a la Información para el Estado de Coahuila de Zaragoza, y en cumplimiento al principio constitucional de la paridad de género, su artículo 161 dicta:

Artículo 161. El Consejo General del instituto estará integrado por tres comisionados, los cuales serán designados por el Congreso del Estado, en los términos de la presente ley y demás disposiciones aplicables. En su integración se procurará la equidad de género.

[...]

Enlace de acceso:

https://www.congresocoahuila.gob.mx/transparencia/03/Leyes_Coahuila/coa205.pdf

Actualmente este principio se cumple a cabalidad siendo que el Consejo General, órgano superior del Instituto, está conformado por 2 Comisionadas (mujeres) y un Comisionado (hombre).

Remito la información solicitada en tiempo y forma, así mismo, quedo a su disposición para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente.

Lic. Veronica Janeth Torres Saucedo
Jefa del Departamento de lo Contencioso

C.c.p. Archivo.

Ramos Arizpe, Coahuila 16 agosto del 2024

Memorándum DAF/156/2024

Asunto: RESPUESTA A LA SOLICITUD DE INFORMACION FOLIO: 050309700015824

Lic. Mónica Lara Berenice Canseco Hernández
Titular de la Unidad de Transparencia
Presente. –

En relación a la solicitud de acceso a la información recibida por esta dirección con fecha del 06 de agosto del 2024, con número de folio 050309700015824, la cual transcribo a continuación:

“ ...

2.Actualmente cuántas mujeres y cuantos hombres trabajan en el instituto

3.Actualmente cuántas mujeres y cuantos hombres ocupan cargos de dirección o mando en el instituto (explicar cuáles son los cargos de dirección o de mando en el órgano garante y explicar con base en que documento)...” (SIC).

En respuesta a la solicitud se informa lo siguiente:

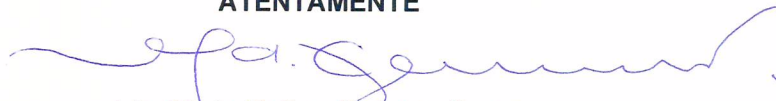
2. Le comunico en respuesta a este punto, la cantidad de servidores públicos que laboran actualmente en el instituto es de 55 (cincuenta y cinco) del cual 38 (treinta y ocho) son de género femenino y 17 (diecisiete) del género masculino.

3. Le comunico en respuesta a este punto, que la cantidad de cargos de dirección o de mando actualmente son 14 (catorce) de los cuales 9 (nueve) lo ocupan personas del género femenino y 5 (cinco) del género masculino, los cargos de dirección o mando son los siguientes 3 (tres) Comisiones, 1 (una) Dirección General, 1(una) Secretaria Técnica, 1(un) Titular del Órgano Interno de Control, 1 (una) Dirección de Administración y Finanzas, 1 (una) Oficialía Mayor, 1 (un) Dirección Jurídica, 1(una) Dirección de Capacitación y Cultura de la Transparencia, 1(una) Dirección de Datos Personales, 1(una) Dirección de Planeación y Fortalecimiento Institucional, 1(una) Dirección de Cumplimiento y Responsabilidades y 1(una) Dirección de Gestión Documental y procedimientos; Dichos cargos tienen fundamento en el Reglamento Interior del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública.

Lo anterior lo hago de su conocimiento en los términos de lo que dispone el artículo 102 de la ley de acceso a la Información para el Estado de Coahuila de Zaragoza.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE



Lic. Maria Esther Carreon Serna
Directora de Administración y Finanzas

c.c.p. Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas-Comisionada Presidenta.

c.c.p. Lic. Alani Navil Martínez Sierra-Oficial Mayor.