



Centro Universitario, a 13 de junio de 2024  
**Of/206/UIPE-UAQ/2024**

**Asunto:** Respuesta al No. De Folio **220459424000116**

**C. INVESTIGADOR  
PRESENTE**

Con fundamento en el Arts. 46°, fracciones II, IV y V, 121 y 130 de la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro** y en respuesta a su solicitud de información turnada a esta Unidad de Información Pública y Enlace, realizada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia con No. De Folio **220459424000116**, en la que solicita:

Copia del plan o planes de estudios vigentes de la carrera de Derecho que se imparte en su institución, destacando cuáles son asignaturas obligatorias y cuáles optativas.

Copia o documento con el temario de las materias o asignaturas relacionadas con derecho electoral, derecho constitucional o democracia.

De contar con ello, indicar los métodos pedagógicos empleados en la enseñanza del derecho electoral (análisis de casos, debates, simulaciones, etc.), así como ejemplos de actividades prácticas o proyectos realizados en estas asignaturas.

Informar si dentro de la malla curricular o contenido programático se incluye la enseñanza de los casos del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y las estrategias pedagógicas para ello. (sic)

Puntualizando otros datos para su localización:

Actualmente estoy desarrollando una investigación sobre la enseñanza del derecho electoral y las áreas de oportunidad que existe, por eso requiero de los insumos que me permitan estudiar si actualmente existe una revisión de los casos del Tribunal Electoral o si el contenido es teórico.

Una vez analizada su solicitud de información y de acuerdo a la dispersión de búsqueda mediante el oficio **Of/307/UIPE-UAQ/2024** enviado a la Secretaría Académica de este Sujeto Obligado y conforme a lo contestado por la Unidad Administrativa correspondiente, esto; de acuerdo a las facultades y obligaciones de Secretarías, Facultades o Área Administrativas establecidas en el Estatuto Orgánico de la Universidad Autónoma de Querétaro.

1. Se anexa respuesta de: Secretaría Académica, oficio con número de referencia SA/CA/058/24.



## UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA Y ENLACE



Lo anterior con fundamento en los artículos 45, 46 fracción II, IV y V, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 128, 129 y 130 de la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro**.

Finalmente, considerando que el ejercicio del derecho de acceso a la información pública contribuye al fortalecimiento de espacios de participación que fomentan la interacción entre la sociedad y los entes obligados, me permito reiterarle que esta Unidad de Información Pública y Enlace se encuentra a sus órdenes.

Sin otro particular aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**  
**“Educo en la verdad y en el honor”**

**M. S. I. Sandra Arteaga Ríos**  
**Responsable de la Unidad**  
**de Información Pública y Enlace UAQ**



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO  
SECRETARÍA ACADÉMICA



ÁREA DE INFORMACIÓN  
PÚBLICA Y ENLACE



C.U a 7 de junio de 2024  
SA/CA/058/24


MSI. SANDRA ARTEAGA RÍOS  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN  
PÚBLICA Y ENLACE UAQ  
P R E S E N T E

En relación a su atento oficio con clave de referencia **of. /307/UIPE-UAQ/2024**, por instrucciones del Secretario Académico, Dr. Rolando Javier Salinas García, anexo envío copia del plan de estudios de la Carrera de Derecho y copia con el temario de las materias o asignaturas relacionadas con derecho electoral, derecho constitucional o democracia.

Los métodos pedagógicos empleados en la enseñanza del derecho electoral, así como si se incluye la enseñanza de los casos del Tribunal Electoral del Poder Judicial, quedan fuera de nuestro ámbito de competencia.

Sin más por el momento, aprovecho para enviarle un afectuoso saludo.

ATENTAMENTE  
"EDUCO EN LA VERDAD Y EN EL HONOR"

  
LIC. GABRIELA I. BERMEJO CHÁVEZ  
COORDINADORA ACADÉMICA

C.c. Archivo



# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO

## FACULTAD DE DERECHO



Eje	Abreviatura
Formación Inicial General	FIG
Formación Inicial de Especialización Jurídica	FIEJ
Formación de la Línea Terminal de Especialización	FLTE

### Notas:

- Número de semanas para los planes semestrales: 18

Tabla No. 17 Asignación de créditos por materia												
Asignatura	Eje	Modalidad	Prerrequisito	Horas/semana			Horas de trabajo de campo Prof. Superv. Totales	Créditos				
				Teórica	Prácticas frente a docente	Aprendizaje independiente		Teórica	Prácticas frente a docente	Aprendizaje independiente	Trabajo de campo Prof. Superv.	Total de créditos
PRIMERO												
1. Introducción al Estudio del Derecho	FIG	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
2. Derecho Romano	FIG	Pendiente	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
3. Fundamentos de la Investigación Social	FIG	Presencial	N/A	5	0	1	0	5.6	0	0.9	0	6
4. Historia Universal del Derecho	FIG	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
5. Lenguaje, Lógica y Derecho	FIG	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
6. Sociología Jurídica	FIG	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
Horas/semana				30		1		Créditos semestre: 36				
SEGUNDO												
7. Introducción al Derecho Penal	FIG	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
8. Personas y Familia	FIG	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
9. Metodología Jurídica	FIG	Presencial	N/A	5	0	1	0	5.6	0	0.9	0	6
10. Historia del Derecho Mexicano	FIG	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
11. Construcción del Pensamiento Jurídico	FIG	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6



# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO

## FACULTAD DE DERECHO



12. Ciencia Política	FIG	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
Horas/semana				30		1		Créditos: 36				
TERCERO												
13. Teoría del Delito y la Sanción	FIG	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
14. Bienes y Sucesiones	FIG	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
15. Teoría del Proceso	FIG	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
16. Teoría Constitucional	FIG	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
17. Argumentación Jurídica	FIG	Presencial	Construcción del Pensamiento Jurídico	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
18. Derecho Económico	FIG	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
19. Segunda Lengua	FIG	Presencial	N/A	270 horas totales	0	0	0	16.8	0	0	0	17
Horas/semana				30				Créditos: 53				
CUARTO												
20. Delitos	FIG	Presencial	Teoría del Delito y la Sanción	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
21. Obligaciones	FIG	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
22. Teoría de la Prueba	FIG	Presencial	Teoría del Proceso	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
23. Derechos Humanos	FIG	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
24. Derecho Administrativo	FIG	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
25. Derecho Social	FIG	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
26. Técnicas de Litigación Oral	FIG	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
27. Formación Integral	FIG	Presencial	N/A	90 horas totales	0	0	0	5.6	0	0	0	6
Horas/semana				35				Créditos: 48				
QUINTO												
28. Derecho del Procedimiento Penal Acusatorio	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	1	0	5.6	0	0.9	0	6



# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO

## FACULTAD DE DERECHO



29. Teoría del Acto Jurídico y Contratos	FIEJ	Presencial	Obligaciones	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
30. Derecho Procesal Civil	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	1	0	5.6	0	0.9	0	6
31. Derecho Procesal Constitucional	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
32. Actividad de la Administración Pública	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
33. Derecho Individual del Trabajo	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
34. Ética Jurídica y Responsabilidad Profesional	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	1	0	5.6	0	0.9	0	6
Horas/semana				35		3		Créditos: 42				
SEXTO												
35. Justicia Restaurativa y Alternativa	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
36. Prácticas Aplicadas de Contratos	FIEJ	Presencial	Teoría del Acto Jurídico y Contratos	4	1	0	0	4.5	1.12	0	0	6
37. Sociedades Mercantiles	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
38. Amparo	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
39. Derecho Fiscal	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
40. Derecho Colectivo del Trabajo	FIEJ	Presencial	Derecho Individual del Trabajo	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
41. Derecho Internacional Público	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
Horas/semana				34	1			Créditos: 42				
SÉPTIMO												
42. Fundamentos de Criminología y Ciencias de la Seguridad	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
43. Derecho Notarial y Registral	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	1	0	5.6	0	0.9	0	6



# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO

## FACULTAD DE DERECHO



44. Títulos y Operaciones de Crédito	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
45. Derecho Procesal de Amparo	FIEJ	Presencial	Amparo	5	0	1	0	5.6	0	0.9	0	6
46. Derecho Procesal Administrativo	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
47. Derecho Procesal del Trabajo	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	1	0	5.6	0	0.9	0	6
48. Tratados Internacionales	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
49. Prácticas Profesionales	FIEJ	Presencial	Formación Integral	0	0	0	300 horas totales	0	0	0	6	6
Horas/semana				35		3	300	Créditos:48				
OCTAVO												
50. Filosofía del Derecho	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
51. Psicología Jurídica	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
52. Derecho Procesal Mercantil	FIEJ	Presencial	Títulos y Operaciones de Crédito	5	0	1	0	5.6	0	0.9	0	6
53. Derecho Ambiental	FIEJ	Pendiente	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
54. Derecho de la Seguridad Social	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
55. Derecho Agrario	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	1	0	5.6	0	0.9	0	6
56. Derecho Internacional Privado	FIEJ	Presencial	N/A	5	0	0	0	5.6	0	0	0	6
57. Servicio Social	FIEJ	Presencial	N/A	0	0	0	480 horas totales	0	0	0	9.6	10
Horas/semana				35		2	480	Créditos: 52				
NOVENO												
58. Asignatura I Línea Terminal de Especialización	FLTE	Presencial	N/A	4	1	2	0	4.5	1.12	1.8	0	7
59. Asignatura II Línea Terminal de Especialización	FLTE	Presencial	N/A	4	1	2	0	4.5	1.12	1.8	0	7



# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO

## FACULTAD DE DERECHO



60. Asignatura III. Línea Terminal de Especialización	FLTE	Presencial	N/A	4	1	2	0	4.5	1.12	1.8	0	7
61. Asignatura IV. Línea Terminal de Especialización	FLTE	Presencial	N/A	4	1	2	0	4.5	1.12	1.8	0	7
62. Asignatura V. Línea Terminal de Especialización	FLTE	Presencial	N/A	4	1	2	0	4.5	1.12	1.8	0	7
63. Optativa I	FLTE	Presencial	N/A	5	0	1	0	5.6	0	0.9	0	6
Horas/semana				25	5	11		Créditos: 41				
DÉCIMO												
64. Optativa II	FLTE	Presencial	N/A	5	0	1	0	5.6	0	0.9	0	6
65. Proyecto de Titulación	FLTE	Presencial	N/A	5	0	1	0	5.6	0	0.9	0	6
Horas/semana				10		2		Créditos: 12				
TOTAL DE HORAS/SEMANA				299	6	23	780	TOTAL CÉDITOS DEL PROGRAMA: 410				
TOTAL DE HORAS				5,382	108	414	780	+90 horas de Formación Integral +270 horas de Segunda Lengua				

- Nota: Las horas a la semana (teóricas, prácticas frente a docente y aprendizaje independiente) de formación integral y segunda lengua se determinarán de acuerdo a las actividades académicas elegidas por la comunidad estudiantil. Siempre y cuando se cumplan con los créditos establecidos en el cuadro anterior y sigan los lineamientos institucionales.



Cabe señalar que, para efectos de acreditar la materia, la comunidad estudiantil solo podrá inscribirse a talleres que oferte la Facultad de Derecho.

Sólo quienes hayan cumplido las 90 horas al finalizar el cuarto semestre, estarán en condiciones de reinscribirse a 5º semestre.

Para acreditar la materia, el estudiante deberá comprobar el desahogo de las 90 horas mediante evidencia que entregará a la Coordinación de la Licenciatura en los tiempos que ésta señale.

- **Optativas**

En el mapa curricular del plan D2022 se incorporaron dos materias optativas ubicadas en la etapa de formación de la Línea Terminal de Especialización, específicamente en los semestres noveno y décimo con valor de 6 créditos cada una. Dichas optativas destacaron como una de las recomendaciones más señaladas entre los diferentes participantes que presentaron opiniones y sugerencias. El objetivo principal es complementar la formación profesional de las y los estudiantes; por lo tanto, los temas que se abordarán serán temas emergentes en el campo del Derecho, tal y como se muestra en los ejemplos señalados en el apartado del mapa curricular: *Derecho Digital*, *Inglés Jurídico*, *Derecho Victimal*, *Derecho de las Telecomunicaciones* y *Sistemas Jurídicos Contemporáneos*. Asimismo, algunas de las materias podrán enfocarse en la relación de la ciencia jurídica con temas transversales, por ejemplo: *Derecho y Género*.

La coordinación del PE revisará las materias optativas ofertadas cada semestre, además se encargará de la gestión de su aprobación ante el H. Consejo Académico, actividad que permitirá la vigilancia de los contenidos de dichas materias, principalmente en la aportación del perfil profesional de los estudiantes.



# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO

## FACULTAD DE DERECHO



### 31 DERECHO PROCESAL CONSTITUCIONAL

DATOS GENERALES			
Asignatura:	Derecho Procesal Constitucional		Clave de la asignatura: 31
Academia:	Derecho Constitucional		
Eje de Formación:	Formación Inicial de Especialización Jurídica		
Semestre:	Quinto	Línea Terminal:	
Créditos:	6	Tipo asignatura:	Teórica
Horas:	90	Prerrequisito:	Ninguno
Distribución de horas a la semana		Teórica:	5
OBJETIVOS			
<b>Objetivo General:</b> Conocer y distinguir desde una postura crítica los sistemas de defensa constitucional en nuestro país, los que existen en el derecho comparado y a nivel local, analizando el ámbito de aplicación de cada uno y su eficacia.			
<b>Objetivos Específicos:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Desarrollará una postura gnoseológica del Derecho Procesal Constitucional.</li><li>• Sistematizará los medios de protección a la constitución.</li><li>• Analizará diversos discursos teóricos prácticos con relación a la acción de inconstitucional y controversia constitucional.</li><li>• Examinará corrientes teóricas críticas que conforman el Derecho Procesal Constitucional.</li></ul>			
RESUMEN DE CONTENIDOS:			
1.- Conceptos básicos; 2. Sistema difuso de defensa constitucional; 3. Sistema concentrado de defensa constitucional; 4. Defensa constitucional comparada; 5. Justicia constitucional de la libertad en México; 6. Justicia constitucional orgánica en México; 7. Justicia constitucional trasnacional; 8. Justicia constitucional local.			
DESCRIPCIÓN DE LA FORMA DE TRABAJO			
<b>Estrategias de enseñanza:</b> Exposición docente, sesión de preguntas y respuestas rápidas, planteamientos de problemas reales, diálogo con los alumnos. <i>(Estas solo son enunciativas y podrán ser modificadas y ampliadas por cada docente.)</i>			
<b>Estrategias de aprendizaje:</b> Exposición por parte de los alumnos, ejercicios de revisión, ejercicios de lectura. <i>(Estas solo son enunciativas y podrán ser modificadas y ampliadas por cada docente.)</i>			
<b>Actividades complementarias:</b> Viajes académicos, visitas a instituciones, análisis de casos o resoluciones nacionales o internacionales, revisión de videoconferencias, cursos, talleres o diplomados en internet, análisis de tesis o criterios jurisprudenciales nacionales o internacionales, revisión de series, películas o documentales, asistencia a Congresos o seminarios, etc.			
CRITERIOS DE EVALUACIÓN			
<b><u>Tipos de evaluación</u></b>  Según su función			



# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO

## FACULTAD DE DERECHO

- **Diagnóstica:** se hace al inicio del proceso para conocer los aprendizajes previos de los alumnos para tomar decisiones sobre sus clases.
- **Formativa:** se hace durante el proceso. No implica acreditación académica de las competencias. Se busca identificar los aspectos por mejorar en tanto contenido, actividades u otros aspectos.
- **Sumativa:** Valora los resultados del aprendizaje, es decir, se enfoca en el resultado final; se representa en puntos o una calificación, ya sea parcial o final.

Según quienes participan

- **Autoevaluación:** es realizada por el estudiante mismo con pautas entregadas por el facilitador (mediador).
- **Coevaluación:** Los compañeros del grupo evalúan a un estudiante en particular con respecto a la presentación de evidencias y teniendo como base ciertos criterios y propiedades de calidad para cada resultado de aprendizaje.
- **Heteroevaluación:** El facilitador del proceso de aprendizaje (es decir, el docente) lleva a cabo la heteroevaluación. Consiste en un juicio sobre las características del aprendizaje de los estudiantes, señalando fortalezas y aspectos a mejorar.

Cada profesor determinará los criterios de evaluación de acuerdo a su organización, así como, el valor que otorgará a cada criterio.

### BIBLIOGRAFÍA

#### ➤ Básica:

1. Gozaíni, O. A. (1995). El derecho procesal constitucional y los derechos humanos (vínculos y autonomías), México: UNAM-I
2. Ferrer McGregor, E. Coord. (2002). Derecho procesal constitucional, México: Porrúa-Colegios de secretarios de la Suprema Corte de Justicia de la Nación
3. Arteaga, Nava. (2013), Derecho Constitucional, 4ta. Ed. México: Oxford.
4. Carpizo, J. (1996) Estudios Constitucionales, 5ª edición, México: Porrúa.  
(1998) La Constitución Mexicana de 1917, 11a edición, México: Porrúa.
5. Ferrajoli, L. (2008) Democracia y Garantismo, Madrid: Trotta.
6. Ferrer, M. (2005) Interpretación constitucional, México: Porrúa.
7. Rabell, G. (1997) Temas Constitucionales, México: Gobierno del Estado de Querétaro.

### 32 ACTIVIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

DATOS GENERALES			
Asignatura:	Actividad de la Administración Pública		Clave de la asignatura: 32
Academia:	Derecho Fiscal y Administrativo		
Eje de Formación:	Formación Inicial de Especialización Jurídica		
Semestre:	Quinto	Línea Terminal:	
Créditos:	6	Tipo asignatura:	Teórica
Horas:	90	Prerrequisito:	Ninguno
Distribución de horas a la semana		Teórica:	5



### OBJETIVOS

**Objetivo General:** Identificar las distintas funciones que el ordenamiento jurídico confiere a las administraciones públicas, así como su justificación en el marco del Estado de derecho y de la intervención pública, en la esfera jurídica de los ciudadanos a través de la ordenación de las actividades privadas, del fomento, del servicio público, de la actividad sancionadora y expropiatoria de las administraciones.

**Objetivos Específicos:**

- Conocimientos de los principios y reglas del derecho fiscal.
- Capacidad para identificar la validez o legalidad del actuar de las autoridades fiscales.
- Capacidad de aplicar en la interpretación y la resolución de conflictos los principios del derecho administrativo y tributario a situaciones concretas.
- Habilidad de búsqueda de información y consulta de fuentes.

### RESUMEN DE CONTENIDOS:

1.- Las clases de actividad administrativa; la actividad de policía u ordenación, noción de policía y orden público, fundamentos constitucionales de intervención administrativa; 2. Medidas de policía administrativa y la policía de seguridad; 3. Las autorizaciones administrativas; 4. La actividad sancionadora, concepto, naturaleza y fundamento; 4. Las potestades sancionadoras; 5. Los tipos de sanciones; 6. Los principios que rigen la actividad sancionadora y el procedimiento administrativo sancionador; 7. La efectividad de las sanciones; 8. La actividad expropiatoria: la protección del derecho de propiedad, la incidencia de los poderes públicos, delimitación, limitación y sacrificio; 9. La actividad de fomento: concepto y evolución, fundamentos; 10. El régimen jurídico de las ayudas públicas, procedimiento de otorgamiento y revocación; 11. El servicio público: el concepto de servicio público y los principios rectores; 12. Régimen jurídico de los servicios públicos: creación, formas de gestión y derechos y obligaciones de los usuarios.

### DESCRIPCIÓN DE LA FORMA DE TRABAJO

**Estrategias de enseñanza:** Exposición docente, sesión de preguntas y respuestas rápidas, planteamientos de problemas reales, diálogo con los alumnos. *(Estas solo son enunciativas y podrán ser modificadas y ampliadas por cada docente.)*

**Estrategias de aprendizaje:** Exposición por parte de los alumnos, ejercicios de revisión, ejercicios de lectura. *(Estas solo son enunciativas y podrán ser modificadas y ampliadas por cada docente.)*

**Actividades complementarias:** Viajes académicos, visitas a instituciones, análisis de casos o resoluciones nacionales o internacionales, revisión de videoconferencias, cursos, talleres o diplomados en internet, análisis de tesis o criterios jurisprudenciales nacionales o internacionales, revisión de series, películas o documentales, asistencia a Congresos o seminarios, etc.

### CRITERIOS DE EVALUACIÓN

**Tipos de evaluación**

*Según su función*

- **Diagnóstica:** se hace al inicio del proceso para conocer los aprendizajes previos de los alumnos para tomar decisiones sobre sus clases.
- **Formativa:** se hace durante el proceso. No implica acreditación académica de las competencias. Se busca identificar los aspectos por mejorar en tanto contenido, actividades u otros aspectos.



- **Sumativa:** Valora los resultados del aprendizaje, es decir, se enfoca en el resultado final; se representa en puntos o una calificación, ya sea parcial o final.

Según quienes participan

- **Autoevaluación:** es realizada por el estudiante mismo con pautas entregadas por el facilitador (mediador).
- **Coevaluación:** Los compañeros del grupo evalúan a un estudiante en particular con respecto a la presentación de evidencias y teniendo como base ciertos criterios y propiedades de calidad para cada resultado de aprendizaje.
- **Heteroevaluación:** El facilitador del proceso de aprendizaje (es decir, el docente) lleva a cabo la heteroevaluación. Consiste en un juicio sobre las características del aprendizaje de los estudiantes, señalando fortalezas y aspectos a mejorar.

Cada profesor determinará los criterios de evaluación de acuerdo a su organización, así como, el valor que otorgará a cada criterio.

#### BIBLIOGRAFÍA

##### ➤ Básica:

1. Nieto García, A. (2012). Derecho administrativo sancionador, Madrid: Tecnos
2. Gómez Márquez, D. (2011). Calidad en la Administración pública. México: Liber Iuris novum, S. de R.L
3. García de Enterría, E. y Fernández R. T-R. (2011). Curso de Derecho Administrativo. Tomos I y II, 15a, Madrid: Civitas
4. Roldan Xopa, J.(2008). Derecho Administrativo, México: Oxford.

### 33 DERECHO INDIVIDUAL DEL TRABAJO

DATOS GENERALES			
Asignatura:	Derecho Individual del Trabajo		Clave de la asignatura: 33
Academia:	Derecho Social		
Eje de Formación:	Formación Inicial de Especialización Jurídica		
Semestre:	Quinto	Línea Terminal:	
Créditos:	6	Tipo asignatura:	Teórica
Horas:	90	Prerrequisito:	Ninguno
Distribución de horas a la semana		Teórica:	5
OBJETIVOS			
<b>Objetivo General:</b> Conocer el origen del derecho laboral, los principales conceptos y modelos teóricos; identificar sus características, sus categorías, su naturaleza jurídica, sus fuentes; definir los sujetos que intervienen en la relación individual del trabajo, sus contratos, las condiciones, los trabajos especiales, sus obligaciones y derechos.			
<b>Objetivos Específicos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capaces de comprender los distintos fenómenos sociales, interpretarlos para aportar lo correspondiente a su profesión.</li> <li>• Sensibilidad a las problemáticas actuales que presentan los sectores sociales vulnerables.</li> </ul>			



- Defensa y respeto de los Derechos Humanos en materia laboral.

#### RESUMEN DE CONTENIDOS:

1. Marco histórico; conceptos generales del derecho del trabajo; 2. Definición de derecho del trabajo: contenido y fine; 3. Características; 4. Naturaleza jurídica; 5. Diversas denominaciones; 6. Fuentes del derecho del trabajo; 7. Categorías jurídico – laborales básicas; 8. Trabajo subordinado; 9. Empresa laboral; 10. Sujetos que intervienen en las relaciones de trabajo, relación laboral; 11. Derecho individual del trabajo; 12. Relación individual de trabajo y contrato individual de trabajo; 13. Formación, modificación, duración, suspensión y disolución; 14. Condiciones de trabajo; 15. Jornada de trabajo; 16. Descanso; 17. Salario; 18. Obligaciones y derechos; 19. Trabajo de mujeres, trabajo de los menores, trabajos especiales; 20. Riesgos de trabajo; 21. Nulidades; 22. Prescripción.

#### DESCRIPCIÓN DE LA FORMA DE TRABAJO

**Estrategias de enseñanza:** Exposición docente, sesión de preguntas y respuestas rápidas, planteamientos de problemas reales, diálogo con los alumnos. (Estas solo son enunciativas y podrán ser modificadas y ampliadas por cada docente.)

**Estrategias de aprendizaje:** Exposición por parte de los alumnos, ejercicios de revisión, ejercicios de lectura. (Estas solo son enunciativas y podrán ser modificadas y ampliadas por cada docente.)

**Actividades complementarias:** Viajes académicos, visitas a instituciones, análisis de casos o resoluciones nacionales o internacionales, revisión de videoconferencias, cursos, talleres o diplomados en internet, análisis de tesis o criterios jurisprudenciales nacionales o internacionales, revisión de series, películas o documentales, asistencia a Congresos o seminarios, etc.

#### CRITERIOS DE EVALUACIÓN

##### Tipos de evaluación

##### *Según su función*

- Diagnóstica:** se hace al inicio del proceso para conocer los aprendizajes previos de los alumnos para tomar decisiones sobre sus clases.
- Formativa:** se hace durante el proceso. No implica acreditación académica de las competencias. Se busca identificar los aspectos por mejorar en tanto contenido, actividades u otros aspectos.
- Sumativa:** Valora los resultados del aprendizaje, es decir, se enfoca en el resultado final; se representa en puntos o una calificación, ya sea parcial o final.

##### *Según quienes participan*

- Autoevaluación:** es realizada por el estudiante mismo con pautas entregadas por el facilitador (mediador).
- Coevaluación:** Los compañeros del grupo evalúan a un estudiante en particular con respecto a la presentación de evidencias y teniendo como base ciertos criterios y propiedades de calidad para cada resultado de aprendizaje.
- Heteroevaluación:** El facilitador del proceso de aprendizaje (es decir, el docente) lleva a cabo la heteroevaluación. Consiste en un juicio sobre las características del aprendizaje de los estudiantes, señalando fortalezas y aspectos a mejorar.

Cada profesor determinará los criterios de evaluación de acuerdo a su organización, así como, el valor que otorgará a cada criterio.



### BIBLIOGRAFÍA

➤ **Básica:**

1. Alena Garrido, R. (2009). Derecho Individual del Trabajo, México: Oxford.
2. Cavazos Flores, B. (1996). Causales de despido, 4a, México: Trillas.
3. Dávalos, J. (2009). Derecho Individual del Trabajo, 15a, México: Porrúa.
4. Climent Beltrán, J. B. (2008). Formulario de Derecho del Trabajo, 27a, México: Esfinge Grupo Editorial.
5. Ávila Salcedo, L.F. (2010). Manual de Relaciones Individuales de Trabajo, México: Porrúa-Anáhuac.
6. De la Cueva, M. (2009). El Nuevo Derecho Mexicano del Trabajo, 21a, México: Porrúa.
7. De Buen Lozano, N. (2004). Decadencia del Contrato, 4a, México: Porrúa.
8. De Buen Lozano, N. (2004). El Outsourcing Visión Iberoamericana, México: Porrúa.

### 34 ÉTICA JURÍDICA Y RESPONSABILIDAD PROFESIONAL

DATOS GENERALES				
Asignatura:	Ética Jurídica y Responsabilidad Profesional		Clave de la asignatura:	34
Academia:	Multidisciplinar			
Eje de Formación:	Formación Inicial de Especialización Jurídica			
Semestre:	Quinto	Línea Terminal:		
Créditos:	6	Tipo asignatura:	Teórica - Práctica	
Horas:	90	Prerrequisito:	Ninguno	
Distribución de horas a la semana		Teórica:	5	Aprendizaje independiente 1
OBJETIVOS				
<p><b>Objetivo General:</b> Identificar los conceptos éticos y deontológicos fundamentales y el desarrollo de la deontología jurídica en la historia a través de la adquisición de las herramientas conceptuales y metodológicas de análisis de los dilemas morales derivados de la práctica profesional del derecho, con el fin de describir los principios deontológicos que rigen la profesión del licenciado en derecho en la actualidad, así como la vocación, valores y virtudes de los licenciados en derecho y los dilemas éticos que se generan en el ejercicio de la profesión.</p>				
<p><b>Objetivos Específicos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad de análisis crítico para distinguir entre la moral y la ética (filosofía moral).</li> <li>• Capacidad de abstracción para ubicar las diferentes concepciones deontológicas expuestas por los juristas.</li> <li>• Desarrollo de la habilidad de discutir cuestionarios y casos prácticos que impliquen un dilema moral derivado del ejercicio de la profesión.</li> <li>• Aptitud de elaborar carpetas de evidencia consistentes en mapas conceptuales, mentales, cuadros sinópticos, que desarrollan creatividad y destrezas.</li> </ul>				
RESUMEN DE CONTENIDOS:				



1. Filosofía como contexto de ubicación de la ética (filosofía moral); 2. Otros usos del vocablo moral, juicio moral: otros temas de ética (filosofía moral); 3. Conceptos deontológicos básicos; 4. La profesión jurídica y los roles profesionales del licenciado en derecho.

#### DESCRIPCIÓN DE LA FORMA DE TRABAJO

**Estrategias de enseñanza:** Exposición docente, sesión de preguntas y respuestas rápidas, planteamientos de problemas reales, diálogo con los alumnos. *(Estas solo son enunciativas y podrán ser modificadas y ampliadas por cada docente.)*

**Estrategias de aprendizaje:** Exposición por parte de los alumnos, ejercicios de revisión, ejercicios de lectura. *(Estas solo son enunciativas y podrán ser modificadas y ampliadas por cada docente.)*

**Actividades complementarias:** Viajes académicos, visitas a instituciones, análisis de casos o resoluciones nacionales o internacionales, revisión de videoconferencias, cursos, talleres o diplomados en internet, análisis de tesis o criterios jurisprudenciales nacionales o internacionales, revisión de series, películas o documentales, asistencia a Congresos o seminarios, etc.

#### CRITERIOS DE EVALUACIÓN

##### Tipos de evaluación

*Según su función*

- **Diagnóstica:** se hace al inicio del proceso para conocer los aprendizajes previos de los alumnos para tomar decisiones sobre sus clases.
- **Formativa:** se hace durante el proceso. No implica acreditación académica de las competencias. Se busca identificar los aspectos por mejorar en tanto contenido, actividades u otros aspectos.
- **Sumativa:** Valora los resultados del aprendizaje, es decir, se enfoca en el resultado final; se representa en puntos o una calificación, ya sea parcial o final.

*Según quienes participan*

- **Autoevaluación:** es realizada por el estudiante mismo con pautas entregadas por el facilitador (mediador).
- **Coevaluación:** Los compañeros del grupo evalúan a un estudiante en particular con respecto a la presentación de evidencias y teniendo como base ciertos criterios y propiedades de calidad para cada resultado de aprendizaje.
- **Heteroevaluación:** El facilitador del proceso de aprendizaje (es decir, el docente) lleva a cabo la heteroevaluación. Consiste en un juicio sobre las características del aprendizaje de los estudiantes, señalando fortalezas y aspectos a mejorar.

Cada profesor determinará los criterios de evaluación de acuerdo a su organización, así como, el valor que otorgará a cada criterio.

#### BIBLIOGRAFÍA

##### ➤ **Básica:**

1. Agejas, José Ángel et ál (2007). La tarea de ser mejor. Curso de Ética, Universidad Francisco de Vitoria, Madrid.
2. Campillo Sáinz, José (2019). Introducción a la ética profesional del abogado, México: Porrúa.
3. Cortina, Adela et ál (2008). Ética, México: Akal.



4. Del Pilar Olmeda García, Marina (2013). Ética profesional en el ejercicio del derecho, México: Bosch.
5. González Urbieto, Gerardo (2016). Ética profesional, México: Bosch.
6. Malem, Jorge (2005). Estudios de Ética Jurídica, México: Fontamara
7. Pérez Fernández Del Castillo, Bernardo (2017). Deontología Jurídica, México: Porrúa.
8. Ruiz Rodríguez, Virgilio (2017). Ética y Deontología Jurídica, México: Porrúa.