



Saltillo, Coahuila; 09 de Octubre de 2024

## **SOLICITUD DE INFORMACIÓN**

FOLIO: 051144300004224

SOLICITANTE: GRISELDA TOBIAS ANGULO

Por este conducto le informo que el Instituto Municipal del Transporte de Saltillo, Coahuila, como sujeto obligado de acuerdo a la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados del Estado de Coahuila de Zaragoza, cumple a cabalidad con el tratamiento de datos personales en cumplimiento estricto a lo establecido por la Ley antes citada.

En ese contexto se procede a dar respuesta a la solicitud de información recibida:

### ***1. Qué políticas en materia de protección de datos personales se han diseñado y/o implementado.***

Le informo que cada que se recibe una solicitud de información relacionada con datos personales, por cualquiera de los medios establecidos para el efecto, el titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información hace una revisión minuciosa y detallada de los documentos que contengan la información solicitada, testando lo reservado y lo que se refiera a confidencialidad de datos personales y si es información que debe publicarse, se sigue el procedimiento que marca la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza. Se acompaña documento "Aviso de Privacidad".

### ***2. ¿Qué medidas de seguridad han adoptado para mantener exactos, completos, correcto y actualizados los datos personales?***

Se cuenta con instalaciones, infraestructura y área de archivos para resguardar expedientes físicos, así como archivo electrónico con información numérica, alfabética y fotográfica, el cual se actualiza de manera permanente conforme a la situación.

### ***3. Procedimientos para la conservación y en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales, así como procedimientos para recibir y responder dudas y quejas.***

Se toman en consideración los postulados del artículo 26 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Coahuila de Zaragoza, considerando el riesgo inherente, la confidencialidad, la transferencia de datos personales que realicen los titulares y/o sus representantes legales con el fin de proteger su divulgación a terceros ajenos así como evitar las consecuencias de vulnerabilidad para sus titulares.

### ***4. Mecanismos aplicados para cumplir con los plazos fijados para la supresión de datos personales.***

Cuando se trata de depuración, supresión o eliminación de archivos que contengan datos personales, nos sujetamos a lo establecido en la Ley General de Archivos para el Estado



de Coahuila de Zaragoza en cuanto a los términos, plazos y fechas para llevar a cabo dicha depuración, la cual se realiza en presencia del archivo de este sujeto obligado.

**5. Mecanismo para la revisión periódica sobre la necesidad de conservación de datos personales y cuáles son?**

Periódicamente, el titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información conjuntamente con los responsables se área realizan una inspección ocular a la infraestructura, mobiliario y área donde se resguardan los expedientes físicos con información numérica, alfabética, gráfica y fotográfica; así mismo, se respalda el archivo electrónico de los mismos para evitar pérdida de información.

**6. Códigos de buenas prácticas y/o modelo en materia de protección de datos personales, se han implementado, realizado o elaborado.**

Al respecto se está a lo señalado en la respuesta que antecede.

**7. Programas y/o políticas de protección de datos personales se han implementado y/o realizado y/o elaborado.**

De igual forma se esta la respuesta dada en el punto marcado con el número 5.

**8. Programa de capacitación en materia de datos personales aplicados.**

Le informo que los Programas de Capacitación relacionados con los datos personales son programados e impartidos por personal del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información, organismo que convoca a los sujetos obligados para actualizar información y establecer los procedimientos para su conservación, en el presente año dichas capacitaciones se realizaron los días 6 y 12 de marzo.

**9. Programas y/o políticas de seguridad de datos personales se han implementado en esta dependencia.**

Esta la respuesta dada en el numeral 5.

**10. Programas y/o políticas de seguridad de datos personales se han implementado en esta dependencia de los años 2023 y 2024, y cuáles son?**

**Programas y/o servicios y/p sistemas y/o plataformas informáticas que se han realizado y/o implementado y/o diseño para el tratamiento de datos personales.**

No se cuenta con un programa específico como tal y/o una política de seguridad, sin embargo, como ya se señaló en el punto 5, se lleva a cabo una inspección ocular para corroborar las condiciones físicas de la infraestructura, mobiliario y equipo que resguarda los datos personales y corregir, fuera el caso, las anomalías que pudieran observarse y evitar que vulneren los expedientes y salvaguardar su contenido.

**11. Medidas de seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlos contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad.**



Se cuenta con un área para contener la infraestructura, archivos, mobiliario que albergan los expedientes físicos al cual solo tiene acceso el personal asignado para el efecto así como el inventario electrónico de los mismos, con la finalidad de evitar daños, pérdidas y cualquier otra circunstancia que pudiera afectar su control. En cuanto al tema de destrucción por alguna causa externa, como podría ser un incendio, las instalaciones cuentan con extinguidores.

Cuando la destrucción se debe a la depuración por cumplimiento de los términos de resguardo que establece la Ley General de Archivos, se siguen los protocolos que consisten en incineración y/o destrucción, levantándose el acta correspondiente para dejar constancia.

En virtud de que no ha habido vulneraciones a la seguridad en el tratamiento de datos personales, no se está en posibilidad de entregar copia escaneada de Bitácora.

#### **12. Mecanismos y/p controles sobre servidores públicos para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales.**

Se siguen los principios que establece la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos vigentes, tales como responsabilidad, discreción, confidencialidad, respeto, etc y en su caso de inobservancia, el órgano interno de control lleva a cabo el procedimiento correspondiente.

#### **13. nombre de los Servidores Públicos que manejan datos personales, área de adscripción y cargo.**

Esta información puede ser consultada en la página de transparencia del Instituto Municipal de Transporte, específicamente en el Artículo 21 fracción III, ingresando a la página oficial del Municipio de Saltillo:

<https://saltillo.gob.mx/web/transparencia-imt/imt-articulo-21-b>

#### **14. Solicitudes de derechos ARCO recibidas de los años 2015 (fecha en que el Instituto Municipal de Transporte se descentralizo y se constituyó en sujeto obligado directo).**

Los datos con los que se cuenta en los registros de este sujeto obligado, relacionada con las solicitudes de acceso a la información son anuales.

Durante el año 2016 se recibieron 18 solicitudes de información; en el año; durante el año 2017 se recibieron 18 solicitudes, en el año 2018 se recibieron 14 solicitudes, en el año 2019 se recibieron 10 solicitudes, en el año 2020 se recibieron 18 solicitudes al año, en el año 2021 se recibieron 11 solicitudes, en el año 2022 se recibieron 27 solicitudes al año, en el año 2023 se recibieron 20 solicitudes al año y de enero a octubre se ha dado tramite a 29 solicitudes a través del Portal de transparencia.

No se han recibido solicitudes de rectificación, cancelación, oposición ni de portabilidad. Atendiendo la literalidad de su cuestionamiento sobre cuántos son hombre y cuantas mujeres, le informo que no se cuenta con ese dato en virtud de que los solicitantes emplean seudónimos o solicitan información de manera anónima.



**15. Copia escaneada del nombramiento oficial de protección de datos personales.**

No existe como tal un oficial de protección de datos personales. Sin embargo, puede consultar el nombre del Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información de este sujeto obligado en el Artículo 21 fracción XXII, ingresando a la página oficial del Municipio de Saltillo citada anteriormente.

**16. Programa de capacitación del Comité de Transparencia y/o Unidad de Transparencia en materia de protección de datos personales.**

A este respecto le informo que el Instituto Coahuilense de Acceso a la Información quien determina e imparte capacitación en materia de datos personales y en el año que cursa se llevó a cabo los días 6 y 12 de marzo a los respectivos enlaces del Comité de Transparencia y de la Unidad de Transparencia de este sujeto obligado.

**17. Procedimientos implementados para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCOP Y qué área lo realizó.**

Respecto al trámite de las solicitudes de información recibidas el procedimiento es el siguiente: se acepta la solicitud recibida a través de la Plataforma de Transparencia; se analiza el contenido de lo petitionado; se turna a el área respectiva generadora de la información de este sujeto obligado con indicación de fecha límite para dar contestación. El titular de la unidad de transparencia recibe el oficio de respuesta y la carga con la leyenda: "Información Vía PNT"; "Negativa por ser Competencia", "Información Inexistente", etc... según sea el caso.

**18. Transferencia en materia de datos personales en 2024 y que áreas administrativas lo han realizado.**

No se han llevado a cabo.

**19. Mecanismos para asegurar que los datos personales se entreguen a los titulares y/o representantes legales.**

Se analiza la solicitud de información, si esta se refiere a la vida privada y datos personales de las personas se hace mención que la información solo puede ser otorgada a los titulares y/o a sus representantes legales, tal como lo señalan los artículos 68, 69 y demás relativos al Capítulo sexto de la Ley de Acceso a la Información para el Estado de Coahuila de Zaragoza, en su caso, se sanciona por el Comité de Transparencia, se hace acuerdo de confidencialidad y se levanta el acta correspondiente para dejar constancia.

**20. Servidores públicos que integran la Unidad de Transparencia.**

Un servidor público y tres integrantes del Comité de Transparencia, los cuales aparecen descritos en el Artículo 21 fracción XXII, ingresando a la liga ya descrita anteriormente.

**21. Auditorías en materia de datos personales se han solicitado al órgano garante a partir del 2015.**

Ninguna



**22. Informar si han remitido el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica... registros de datos comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura..., una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados.**

La ley de la materia no marca ni contempla esa obligación, aunado a quien hay que remitirlo. En el caso de depuración de datos personales, se lleva a cabo en las instalaciones del Archivo Municipal, se levanta un acta que queda bajo su resguardo.

**23. Medidas que se aplican para uno de los principales incorporados a la LGPDPPSO, a la fecha.**

Todas las medidas cautelares para la conservación y preservación integral de datos personales ya descritas en cuestionamientos relacionados con el tema.

**24. ¿Qué sujetos obligados han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales?**

Le informamos que respondemos únicamente por el Instituto Municipal de Transporte de Saltillo, en los términos y condiciones descritos con apego al Aviso de Privacidad.

**25. ¿Cuántas recomendaciones no vinculantes han emitido sobre el contenido de la evaluación de impacto?**

Ninguna

**26. ¿Qué programa y/o acciones se han implementado en materia de gobierno abierto?**

Este sujeto obligado no es competente para dar respuesta a dicho cuestionamiento.

Cualquier otro cuestionamiento que a criterio del solicitante considere que no ha sido respondido por este sujeto obligado, deberá entenderse que no se cuenta con dicha información.

**A T E N T A M E N T E**

**LA ENCARGADA DE TRANSPARENCIA DEL  
INSTITUTO MUNICIPAL DEL TRANSPORTE  
DE SALTILLO, COAHUILA.**

C. c. p. Archivo