

INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES
PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
PAI.005.2024

Aguascalientes, Aguascalientes, a quince de marzo de dos mil veinticuatro. Vista la solicitud registrada ante la Plataforma Nacional de Transparencia, con el número 010049624000005, presentada en fecha 19 de marzo de dos mil veinticuatro ante esta Unidad de Transparencia del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Aguascalientes por **Juan Antonio Salazar** ; quién señaló como medio para oír y recibir notificaciones, el medio electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la Plataforma Nacional de Transparencia; consecuentemente con fundamento en lo dispuesto por los artículos 1, 2 fracción IX, 4, 6, 10 primer párrafo, 11 primer párrafo, 12, 44 y 71 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus municipios, 121, 123, 124 y 125 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como en términos de lo previsto por el artículo 71 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, téngase por recibida la solicitud de referencia, ábrase expediente y regístrese en el Libro de Gobierno con el número que le corresponda, siendo éste el PAI.005.2024, de igual manera téngasele como señalado de su parte la Plataforma Nacional de Transparencia para oír y recibir notificaciones. Ahora bien, en atención a su solicitud planteada, esta Unidad de Transparencia del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Aguascalientes, le comunica en términos de lo dispuesto por el artículo 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que la Unidad Administrativa competente de atender su requerimiento, lo es la Dirección Administrativa del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Aguascalientes, ello toda vez que de conformidad con el artículo 19 de la Ley del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Aguascalientes, es el Titular de la Dirección Administrativa el encargado de la información que hoy requiere el ciudadano solicitante por lo que a través del presente acuerdo entero a continuación de la información de manera oportuna al requirente de la información, adjuntando el oficio número ICTEA/DA-055/2024 de fecha 22 de marzo a través del cual emite contestación la referida Dirección Administrativa.. -----


----- Con lo anterior, se da por cumplido el deber de acceso a la información. -----

----- Dígasele al solicitante que de conformidad con el artículo 75 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, procede de manera opcional el recurso de Revisión ante el Superior Jerárquico de esta Unidad de Transparencia o ante el Instituto de Transparencia del Estado de Aguascalientes, en términos de lo establecido por el artículo Capítulo I, Título Octavo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.-

INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES
PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
PAI.005.2024

----- Notifíquese al solicitante a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la Plataforma Nacional de Transparencia. Así lo proveyó y firma la suscrita Lic. Anel Mendoza Mendoza, Titular de la Unidad de Transparencia del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Aguascalientes; de conformidad con el artículo 45 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. -----





LIC. ANEL MENDOZA MENDOZA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL
INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES



Oficio No. ICTEA/DA-055/2024.

Aguascalientes, Ags., 22 de marzo de 2024.

LIC. ANEL MENDOZA MENDOZA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO
DE CAPACITACION PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE AGS.
P R E S E N T E.

Anteponiendo un cordial saludo, y en respuesta a su petición donde me pide dar contestación a la solicitud de información que fue emitida con No. de folio 010049624000005 por la Plataforma Nacional de Transparencia destinada a este Instituto, me permito detallar el nombre del puesto de la C. HAYDEE LETICIA RAMIREZ MEDRANO siendo el correcto TECNICO ADMINISTRATIVO y no el de Secretaria de Plantel, toda vez que existe un error de captura efectivamente en el formato de remuneraciones el cual ya fue corregido, asimismo a continuación se enlistan las funciones que realiza en este Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Aguascalientes:

- Programación de agenda del Director General.
- Apoyo en gestión de firmas en Secretaría Particular de Gobierno que tienen impacto para la operación del ICTEA.
- Enlaces con Instituciones de Gobierno; Estatal y Municipal, Gabinete Social, Gabinete Económico, IEA, DIF, IAPAM, ADULTO MAYOR.
- Coordinar con el Área de Difusión el cumplimiento de la agenda con la asistencia puntual a eventos para la toma de fotografías (evidencia del evento).
- Gestión y seguimiento de casos con problemáticas particulares y/o grupales, recabadas en eventos o en oficinas centrales.
- Proporcionar la ayuda necesaria y anticipada para la fluidez en el área de trabajo.
- Mantener una actitud proactiva, flexible y comunicativa.
- Coordinar la logística y avanzada para asistir a eventos municipales, estatales y federales.

Confiando en que el presente cumpla su objetivo y sin más detalles particulares, me despido de Usted reiterándole mis cordiales saludos.

ATENTAMENTE

C.P. ALBERTO JORGE ARMANDO RIVERA DE LOERA
DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL ICTEA



DEPARTAMENTO
JURIDICO

FECHA HORA RECIBIO

2:59 22/03/24 2024

RECIBIDO

C.c.p Lic. José Refugio Muñoz de Luna.- Director General del ICTEA.- Presente.
Archivo.