

Mexicali, Baja California a 04 de octubre de 2024

FOLIO No 021164324000116

Estimado ciudadano.

Anteponiendo un cordial saludo, de conformidad con los artículos 48, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Baja California, 1, 8, fracciones XXIII y XXIV, 42, fracciones VII y XV, 46 y 49, del Reglamento Interno de la Secretaría de la Honestidad y la Función Pública en correlación con los numerales 2, 4, fracción XXV, 55, 56, fracciones II, IV, V y 125, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, por medio del presente se brinda respuesta a la solicitud de acceso a la información con número de folio **021164324000116** recibida ante esta Secretaría de la Honestidad y la Función Pública a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, consistente en:

“Presupuesto asignados 2021, 2022, 2023 y 2024. Número de Investigaciones por Órgano Interno de Control de los años 2021, 2022, 2023 y 2024, así como su proceso, tipo de falta investigada, calificación y descripción de la falta cuantas se archivaron sin IPRA, a cuantas se elaboró IPRA, cuanta fueron sustanciadas, sobreseídas, no admitidas, cuantas fueron con Responsabilidad para el Presunto Infractor, Cuántas sin responsabilidad, sanciones impuestas, fecha de cobro de las sanciones, destino del monto de las sanciones impuestas. Cuántas fueron calificadas como graves y remitidas al Tribunal Estatal de Justicia Administrativa (2021, 2022, 2023 y 2024) Perfil para ser Órgano Interno de Control Personal a cargo de cada OIC en funciones Capacitación de los OIC, citando temas, expositores, institución a la que pertenece, certificación como capacitador, horas de capacitación, documento expedido. Evaluación del Desempeño de los OIC 2021, 2022, 2023 y 2024. Acciones realizadas para combatir la corrupción y la impunidad en los hechos de corrupción, 2021, 2022, 2023 y 2024. Acciones Realizadas para combatir la arbitrariedad y el abuso de poder, 2021, 2022, 2023 y 2024 Acciones realizadas para promover la gestión pública 2021, 2022, 2023 y 2024. Acciones realizadas para involucrar a la sociedad 2021, 2022, 2023 y 2024” (Sic).

Por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia y en atención a su solicitud, de conformidad a los artículos 30, fracción XVIII y 48, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Baja California y Reglamento Interno de la Secretaría de la Honestidad y la Función Pública se informa:

Presupuesto asignados 2021, 2022, 2023 y 2024.:

**PRESUPUESTO ASIGNADO A LA UNIDAD DE SEGUIMIENTO Y
EVALUACIÓN A LOS ÓRGANOS INTERNO DE CONTROL**

| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| \$ 3,233,663.43 | \$ 4,223,765.06 | \$ 8,839,260.02 | \$ 6,539,140.89 |

Número de Investigaciones por Órgano Interno de Control de los años 2021, 2022, 2023 y 2024, así como su proceso, tipo de falta investigada, calificación y descripción de la falta cuantas se archivaron sin IPRA, a cuantas se elaboró IPRA, cuanta fueron sustanciadas, sobreseídas, no admitidas, cuantas fueron con Responsabilidad para el Presunto Infractor, Cuántas sin responsabilidad, sanciones impuestas, fecha de cobro de las sanciones, destino del monto de las sanciones impuestas. Cuántas fueron calificadas como graves y remitidas al Tribunal Estatal de Justicia Administrativa (2021, 2022, 2023 y 2024). Dicha información podrá ser localizada en el anexo número 1, adjunto a la presente respuesta.

Así mismo, como podrá advertir, por lo que hace a las autoridades resolutoras de conformidad con el artículo 5 del Reglamento Interno de la Secretaría de la Honestidad y la Función Pública, solamente encontrará información relativa a la Dirección Jurídica de Responsabilidades y Situación Patrimonial, OIC de COBACH, OIC de ISEP, el OIC de SALUD y el OIC de CESPT, quienes actualmente cuentan con esa autoridad.

Ahora bien, en atención a la “fecha de cobro de las sanciones, destino del monto de las sanciones impuestas”, es de informar que en términos de lo establecido en la ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Baja California, el artículo 48, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Baja California y el Reglamento Interno de la Secretaría de la Honestidad y la Función Pública, esta Secretaría no cuenta con la facultad de recaudación y/o cobro de créditos fiscales.

Además, de conformidad con el artículo 75 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Baja California, señala las sanciones posibles a imponer, por lo que esta Secretaría no se encuentra facultada para determinar sanciones pecuniarias.

En el documento denominado como *Anexo 2. Cédula de descripción del puesto específico*. OIC, dentro de la sección 6 podrá encontrar la información relativa al perfil para el puesto de Contralor Interno.

En cuanto al punto requerido relativo a “*Capacitación de los OIC, citando temas, expositores, institución a la que pertenece, certificación como capacitador, horas de capacitación, documento expedido.*”, podrá consultar la información siguiente:

| NOMBRE DE CAPACITACIÓN / MATERIA CURSADA / TEMA | INSTITUCIÓN CAPACITADORA | UNIDAD ADMINISTRATIVA ENCARGADA | HORAS DE CAPACITACIÓN |
|--|--------------------------|---|-----------------------|
| Procedimientos de Auditoría Gubernamental | SHFP | DAG C.P. Gamaliel Orta Mejía | 2 horas |
| Taller de Actualización en Materia de Derechos Humanos para Personas Titulares de los Órganos Internos de Control y de las Áreas Jurídicas | SHFP | SFP Lic. Melba Adriana Olvera Rodríguez | 2 horas |
| Capacitación Código de Conducta para Personal SHFP | SHFP | DTAIGA Lic. Denisse López Zepeda | 2 horas |

| | | | |
|---|------|--|---------|
| Taller de Metodología de Auditoría al Desempeño | SHFP | DAG Y SFP C.P. Gamaliel Orta Mejía | 2 horas |
| Seminario de investigación, sustanciación y resolución | SHFP | DJRSP Y SFP Lic. Dulce María Mendivil García | 2 horas |
| Taller práctico de Investigación de Faltas Administrativas | SHFP | DIFAVP Lic. Miguel Ángel Chávez Leal | 2 horas |
| La Contraloría Social como un Mecanismo de Rendición de Cuentas | SHFP | DCS Claudia Isela Suárez Barraza | 2 horas |
| Curso-Taller: aspectos Teóricos y Prácticos de la Declaración Patrimonial y de Intereses | SHFP | DJRSP Lic. Dulce María Mendivil García | 2 horas |
| Disposiciones en Materia de Control Interno | SHFP | DAG C.P. Gamaliel Orta Mejía | 2 horas |
| Verificación del Cumplimiento de las Obligaciones en Materia de Transparencia de los Sujetos Obligados de la Administración Pública del Estado de Baja California | SHFP | DTAIGA Lic. Denisse López Zepeda | 2 horas |
| La Realización del Avalúo | SHFP | CEA Comisión Estatal de Avalúos | 2 horas |
| Jornada de Contabilidad y Auditoría Gubernamental | SH | CENCAFI Colegio de Contadores Públicos de Mexicali | 2 horas |
| Procedimiento Administrativo Sancionador | SHFP | DJRSP Lic. Dulce María Mendivil García | 2 horas |
| Metodología de Auditorías Financieras y de Cumplimiento | SHFP | SFP Y DAG C.P. Gamaliel Orta Mejía | 2 horas |
| Seguimiento a los Programas de Trabajo de Control Interno Bloque A OIC | SHFP | DAG C.P. Gamaliel Orta Mejía | 2 horas |
| Protocolo para la Prevención y Atención del Acoso y Hostigamiento Sexual en la Administración Pública del Estado de Baja California | SHFP | DJRSP Lic. Dulce María Mendivil García | 2 horas |

| | | | |
|--|--------------|---|---------|
| Introducción a los Datos Personales y Clasificación de la Información | SHFP | DTAIGA Lic. Denisse López Zepeda | 2 horas |
| Elementos del Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa | SHFP | DIFAVP Lic. Miguel Ángel Chávez Leal | 2 horas |
| Seguimiento a los Programas de Trabajo de Control Interno Bloque B OIC | SHFP | DAG C.P. Gamaliel Orta Mejía | 2 horas |
| Seguimiento de Quejas, Denuncias y Sugerencias | SHFP | DCS Claudia Isela Suárez Barraza | 2 horas |
| Facultades de las Autoridades Investigadoras | SHFP | DIFAVP Lic. Miguel Ángel Chávez Leal | 2 horas |
| Recomendaciones Generales de Investigación | SHFP | DIFAVP Lic. Miguel Ángel Chávez Leal | 2 horas |
| Seguimiento a los Programas de Trabajo de Control Interno Bloque C OIC | SHFP | DAG C.P. Gamaliel Orta Mejía | 2 horas |
| Manual de Detección de Conflictos de Intereses | SHFP | DTAIGA Lic. Denisse López Zepeda | 2 horas |
| Esquemas de Operación de las Facultades | SHFP | DIFAVP Lic. Miguel Ángel Chávez Leal | 2 horas |
| Análisis Financieros | SHFP | DAG C.P. Gamaliel Orta Mejía | 2 horas |
| Mecanismos de Combate a la Corrupción | SHFP | DTAIGA Lic. Denisse López Zepeda | 2 horas |
| Fases del Procedimiento de Verificación Patrimonial | SHFP | DIFAVP Lic. Miguel Ángel Chávez Leal | 2 horas |
| Auditoría a Obra Pública | SHFP | SFP Y DAG C.P. Gamaliel Orta Mejía | 2 horas |
| Normatividad y uso de la Bitácora Electrónica y Seguimiento a Obra Pública | SHFP | SFP Y DFEIP C.P. Víctor Manuel Cortés Rodríguez | 2 horas |
| Auditoría a Adquisiciones | SHFP | DFEIP C.P. Víctor Manuel Cortés Rodríguez | 2 horas |
| Mecanismos Alternativos de Solución a Controversias | SHFP y FGEBC | DJRSP Y FGEBC Lic. Dulce María Mendiivil García | 2 horas |

| | | | |
|--|------|---|---------|
| Jornada Control Interno Ética y Conflicto de Intereses; 2. Control Interno y Administración de Riesgo; 3. Visitas de Control y Visitas de Mejora | SHFP | SFP Y DAG C.P. Gamaliel Orta Mejía | 2 horas |
| Integridad Pública | SHFP | DTAIGA Lic. Denisse López Zepeda | 2 horas |
| Integración de las Investigaciones derivadas de Auditorías | SHFP | DAG C.P. Gamaliel Orta Mejía | 2 horas |
| Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Para el Estado de Baja California y su Comparativo Con el Sector Público | SHFP | DFEIP C.P. Víctor Manuel Cortés Rodríguez | 2 horas |
| Auditoría a Obras Públicas, en Relación con la Ley de Obras Públicas, Equipamientos, Suministros y Servicios Relacionados con la misma del Estado de Baja California y Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas | SHFP | DFEIP C.P. Víctor Manuel Cortés Rodríguez | 2 horas |
| "Las Instituciones y la Política Anticorrupción de Baja California" | SHFP | USEA Lic. Francisco Javier Parral León | 2 horas |

| NOMBRE DE CAPACITACIÓN / MATERIA CURSADA / TEMA | INSTITUCIÓN CAPACITADORA/ PONENTE | HORAS DE CAPACITACIÓN |
|--|--|------------------------------|
| "Entendiendo la protección de datos: de la definición a la Responsabilidad Jurídica" | Lic. Karina Pérez Cortes Subdirectora del Área en la Dirección General de transparencia y gobierno abierto de la SFP | 2 horas |
| "Ética Pública" | Dra. Marina del Pilar Olmeda García Profesora-Investigadora, Líder del CA-149, estudios sociales y Jurídicos, visión Derechos Humanos de la Facultad de Derecho Mexicali, Universidad Autónoma de Baja California. | 2 horas |
| "Los Comités de Control y Desempeño Institucional (COCODI)" | Lic. Alfredo Páez Herrera Jefe de la Unidad de Control y Mejora de la Administración Pública Federal | 2 horas |

| | | |
|--|--|---------|
| "Delitos Electorales" | Lic. Marina Ceja Díaz Fiscal Especializada en Delitos Electorales | 2 horas |
| "La Transparencia Proactiva" | Mtro. Adrián Alcalá Méndez Comisionado del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales | 2 horas |
| "El Combate a la Corrupción desde la Fiscalía General del Estado." | Mtro. Javier Guadalupe Salas Espinoza Fiscal Anticorrupción de Baja California | 2 horas |
| "Estrategias de la Investigación de delitos por actos de corrupción" | Dra. Rosaura Antonina Villanueva Arzápalo Presidenta de la Convención Nacional de Fiscales Anticorrupción y Titular de la Fiscalía Especializada en combate a la Corrupción del Estado de Quintana Roo | 2 horas |
| "Nuevo Enfoque del Control interno para eficiencia y Transparencia en el Gobierno" | Lic. Erika Guadalupe López García Directora General de Control Gubernamental | 2 horas |
| "La Substanciación y resolución de Faltas Administrativas No Graves" | Mtro. Alejandro Ruíz Sánchez Director General de Responsabilidades Administrativas de la Secretaría de la Función Pública | 2 horas |
| "El Proceso de Entrega-Recepción y sus Posibles Consecuencias Administrativas" | Lic. Jazmín Eugenio Abrham Directora de ingreso y Separación de la Secretaría de la Función Pública | 2 horas |
| "La Fiscalización y el Sistema Nacional Anticorrupción" | Mtro. Omar González Vera Jefe de la Unidad de Auditoría Gubernamental de la Secretaría de la Función Pública. | 2 horas |
| "Valuación en Baja California" | Ing. Eduardo Enríquez de Rivera Campero Vicepresidente de la Federación de Colegios de Valuadores A.C., y Representante común propietario de los Colegios Valuadores en el Estado del Cuerpo Colegiado de la Comisión Estatal de Avalúos | 2 horas |
| Diplomado "Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos" | Universidad Autónoma de Aguascalientes. | 2 horas |

| SIGLAS | DEPENDENCIA / UNIDAD ADMINISTRATIVA |
|---------------|---|
| SFP | Secretaría de la Función Pública |
| SHFP | Secretaría de la Honestidad y al Función Pública de Baja California |
| SH | Secretaría de Hacienda de Baja California |
| DAG | Dirección de Auditorías Gubernamental |

| | |
|----------------|---|
| DTAIGA | Dirección de Transparencia y Acceso a la Información para un Gobierno Abierto |
| DJRSP | Dirección Jurídica de Responsabilidades y Situación Patrimonial |
| DIFAVP | Dirección de Investigación de Faltas Administrativas y Verificación Patrimonial |
| DCS | Dirección de Contraloría Social |
| CEA | Comisión Estatal de Avalúos |
| CENCAFI | Centro de Capacitación de Estudios Fiscales y Finanzas Públicas |
| DFEIP | Dirección de Fiscalización y Evaluación de la Inversión Pública |
| FGEBC | Fiscalía General del Estado de Baja California |
| USEA | Unidad de Vinculación con el Sistema Estatal Anticorrupción |

“Evaluación del Desempeño de los OIC 2021, 2022, 2023 y 2024.”

En lo que respecta al año 2021 se informa que no hay evidencia de evaluación de desempeño de los OIC; por lo que hace al año 2022 se informa que después de haber realizado una búsqueda exhaustiva en los archivos de la presente Unidad de Seguimiento y Evaluación a los Órganos Internos de Control, se advierte una evaluación. Dicha cédula de evaluación 2022 se encuentra clasificada por reserva mediante Acta de la Sexta Sesión Extraordinaria 2024 del Comité de Transparencia de la Secretaría de la Honestidad y la Función Pública de fecha 09 de abril del presente año.

Por lo que hace al año 2022, se informa de 1 cédula de evaluación 2022, siendo lo que advertimos en la evidencia documental del archivo interno de la Unidad de Seguimiento y Evaluación a los Órganos Internos de Control y archivo de concentración Oficialía Mayor de Gobierno del Estado, donde hay cajas de resguardo, Esta cédula se encuentra clasificada por reserva mediante Acta de la Sexta Sesión Extraordinaria 2024 del Comité de Transparencia de la Secretaría de la Honestidad y la Función Pública de fecha 09 de abril del presente año.

En relación al año 2023 y 2024, se informa que actualmente nos encontramos en el Proceso de Evaluación a los Órganos Internos de Control 2023-2024, por lo cual nos hallamos impedidos de otorgar información a razón de que al exponer el proceso de evaluación al escrutinio público podría influir en el resultado o determinación de la misma, obstruyendo resultados de eficacia y veracidad, como consecuencia se solicitó la clasificación de la información por reservada conforme al artículo 110 fracciones V, VII, VIII, IX y XII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, en correlación con lo previsto por los artículos 1, 9 fracción I y II 10, 90, 94, 95 y 96, de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Baja California; así como los diversos 12, 62, 63, 64 y 65 del Reglamento Interno de la Secretaría de la Honestidad y la Función Pública mediante la prueba de daño de fecha 03 de abril del 2024 y confirmada la clasificación por reserva mediante Acta de la Séptima Sesión Extraordinaria 2024 del Comité de Transparencia de la Secretaría de la Honestidad y la Función Pública de fecha 09 de abril del presente año.

“Personal a cargo de cada OIC en funciones.”

Dentro de la pagina institucional de esta Secretaría, podrá encontrar el listado de los Órganos Internos de Control en Funciones por lo que lo invitamos a ingresar para su consulta en <http://www1.bajacalifornia.gob.mx/shfp/ointernos.html>

Dentro del documento de Excel denominado *Anexo 3. Acciones gestión pública 2021, 2022, 2023 y 2024* podrá encontrar las acciones relativas a la gestión pública realizadas dentro del periodo comprendido del 2021 a la fecha presente, por cada una de las unidades administrativas de este Sujeto obligado.

Así mismo, la Secretaría de la Honestidad y la Función Pública ha realizado múltiples acciones para combatir la arbitrariedad, abuso del poder e involucrar a la sociedad, información requerida en *“Acciones realizadas para combatir la corrupción y la impunidad en los hechos de corrupción, 2021, 2022, 2023 y 2024. Acciones Realizadas para combatir la arbitrariedad y el abuso de poder, 2021, 2022, 2023 y 2024. Acciones realizadas para involucrar a la sociedad 2021, 2022, 2023 y 2024.”*, esta Secretaría Informa lo siguiente:

- Practicar los avalúos de bienes o derechos, cuando el Gobierno del Estado o alguna de las Dependencias o Entidades Paraestatales de la Administración Pública Estatal sean parte en las operaciones que se realicen, así como verificar los que le sean sometidos a su consideración y dictamen;
- Organizar, instrumentar y evaluar el desarrollo de los programas y acciones encomendadas al Departamento de Área Técnica de la Comisión Estatal de Avalúos;
- Informar a la persona titular de la Secretaría los resultados de las gestiones y trabajos de valuación realizados;
- Asesorar técnicamente a la Secretaría en los asuntos de su especialidad;
- Coordinar que se investigue la situación física y administrativa de los bienes que son sometidos a su valuación; Administrar la documentación relativa a la información que es puesta a nuestra disposición para la realización de las valuaciones;
- Implementar las medidas administrativas, técnicas y operativas que resulten necesarias para asegurar la realización eficaz de los trabajos;
- Expedir las certificaciones de los documentos que obran en los archivos de esta Secretaría, previo el pago de los derechos cuando así corresponda.
- Desde la Comisión Estatal de Avalúos involucra directamente a la sociedad civil, ya que funciona como Cuerpo Colegiado, mismo que se encuentra integrado de siguiente manera: Persona Titular de la Dirección de la Comisión, Un representante de la Secretaría de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Reordenación Territorial (SIDURT), Un representante común de los colegios de Ingenieros Civiles y Arquitectos del Estado y Un representante de los Colegios de Valuadores constituidos en la Entidad conforme a la Ley de Profesiones en el Estado.

- Los acuerdos del Cuerpo Colegiado, se toman por mayoría de votos de sus integrantes, teniendo la titular de la presidencia, o quien ejerza dichas funciones, voto de calidad en caso de empate. Habiéndose realizado adicionalmente las siguientes acciones:
 - Convocar a las sesiones;
 - Asistir puntualmente a las sesiones;
 - Dirigir y moderar los debates en las sesiones;
 - Procurar el seguimiento a los acuerdos tomados en las sesiones;
 - Invitar a las personas servidoras públicas de los tres órdenes de gobierno, a representantes de instituciones educativas, académicas, especialistas y otras que, cuando por la naturaleza de los asuntos a tratar, puedan aportar conocimientos o experiencia en materia de valuación;
 - Proporcionar a los integrantes del Cuerpo Colegiado de la Comisión los proyectos de dictámenes con los trabajos valuatorios realizados por el área técnica, para su aprobación y firma;
 - Coordinar la elaboración de las actas de las sesiones celebradas por el Cuerpo Colegiado de la Comisión y dar cumplimiento a las resoluciones y acuerdos que se aprueban en las mismas;
- Evaluaciones de Control Interno.
- Análisis de Administración de Riesgos.
- Jornada de Control Interno.
- Capacitaciones especializadas en las materias.
- El desarrollo de las auditorias.
- El mecanismo de “Unidad Móvil de Atención a Quejas y Denuncias”, programa que tiene por objetivo la promoción de un código “QR” para interponer quejas y o denuncias, de manera inmediata, a su vez se brinda a través de estos módulos itinerantes, atenciones ciudadanas, el cual es un indicador que permite conocer la percepción ciudadana en cada entidad del gobierno del estado, calificando la calidad en la prestación del servicio, previniendo con esto, actos de corrupción en los que pudieran incurrir las personas servidoras públicas en el ejercicio de su encargo.
- Integraciones de comités de Contraloría Social, los cuales se conforman, con ciudadanos beneficiados, de las obras, programas y servicios que se ejecutan con recurso (federal estatal y o municipal), con la finalidad de llevar acciones de vigilancia, supervisión y seguimiento durante el desarrollo de estos.
- El seguimiento al “**Programa Anual de Trabajo de Vinculación con la Sociedad 2024**”, el cual es firmado entre este Órgano Estatal de Control y la Coordinación de Vinculación con la Sociedad de la Secretaría de la Función Pública, en dicho programa se establecen ciertos programas federales, para llevar actividades en materia de Contraloría Social, como lo son Capacitación a personas servidoras públicas, ciudadanas y ciudadanos beneficiados, atención a quejas y denuncias y acompañamiento a los comités que integren de acuerdo a las reglas de operación de cada uno de los programas suscritos.
- Se ha substanciado procedimientos de responsabilidad administrativa, emitido sanciones en contra de personas servidoras públicas cuya responsabilidad administrativa haya quedado acreditada, ha promovido la presentación de la declaración de situación patrimonial y de intereses, ha recibido las declaraciones de las personas servidoras públicas antes mencionada, se han realizado capacitaciones a las

personas servidoras públicas en diversos temas y también se han celebrado convenios Interinstitucionales con distintos objetos, sin embargo todos con la finalidad de fortalecer el combate a la corrupción.

- Se inician e integran las investigaciones por la posible comisión de faltas administrativas y en el caso de acreditarse, turnar los informes de presunta responsabilidad administrativa a la autoridad substanciadora para que iniciar el procedimiento de responsabilidad.
- Con fecha 16 de enero del presente, se aprobó el documento de Política Estatal Anticorrupción por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Baja California.
- Con fecha 22 de marzo de 2024, se publicó en el Periódico Oficial del Estado de Baja California, acuerdo mediante el cual el Comité Coordinador del Sistema Estatal de Baja California aprueba la Política del Sistema Estatal Anticorrupción, la cual puede consultarse en

<https://wsxextbc.eabajacalifornia.gob.mx/CdnBc/api/Imagenes/ObtenerImagenDeSistema?si stemaSolicitante=PeriodicoOficial/2024/Marzo&nombreArchivo=Periodico-15-CXXXI-2024322-%C3%8DNDICE.pdf&descargar=false>

- Capacitación dirigida a personas servidoras públicas de las dependencias y entidades paraestatales del poder ejecutivo de baja california, “**Funcionarios BC**”. Por lo anterior, se capacito a un total de:

| 2021 | 2022 | 2022 | 2024 |
|------|------|------|-------|
| 319 | 8592 | 5462 | 11382 |

- Así mismo, se han llevado a cabo en el ejercicio 2024, capacitaciones para todas las personas servidoras públicas en coordinación con la Secretaría de la Función Pública; Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales; Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios; Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; y la Comisión Estatal de Derechos Humanos.
- Certificación en el **estándar de competencia EC0909** - facilitación de la información en poder del sujeto obligado: En el año **2022** personal adscrito al Departamento de Transparencia Gubernamental, asistió de manera virtual al curso para la certificación del Estándar de Competencia EC0909 “Facilitación de la Información en poder del sujeto obligado”, dicha certificación tiene el propósito de que las personas que se desempeñan en las Unidades de Transparencia de los Sujeto Obligados en observación a la normativa en materia de transparencia y de cuyas funciones están las de orientar a las personas para ejercer sus derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como supervisar la actualización de las obligaciones de transparencia, con el objetivo de contar con mayores herramientas para brindar un mejor servicio a la ciudadanía y estar en aptitud de una vez que estén certificados de colaborar en la capacitación de certificación de otras personas servidoras públicas.

- Impartición de los talleres denominados “Escuelas con valor” y “Juventud con valor”.

| NOMBRE | ESTATUS |
|---|---|
| Lineamientos para la detección del beneficiario final en las contrataciones públicas de las dependencias y entidades paraestatales del Poder Ejecutivo. | En fecha 08 de abril de 2022 Publicado en el Periódico Oficial del Estado. |
| Manual para la identificación y prevención de conductas que puedan constituir conflicto de interés y colisión en las personas servidoras públicas de la Administración Pública Estatal. | En fecha 29 de abril de 2022 Publicado en el Periódico Oficial del Estado. |
| Código de Ética para las Personas Servidoras Públicas de la Administración Pública de Baja California. | Publicado en el Periódico Oficial del Estado en fecha 11 de febrero de 2022. |
| Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Conducta e Integridad Pública del Estado de Baja California | Publicado en el Periódico Oficial del Estado en fecha 08 de julio de 2022. |
| Guía para la elaboración y actualización del Código de Conducta de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal de Baja California | Publicado en el Periódico Oficial del Estado en fecha 17 de octubre de 2022. |
| Guía para la atención a Solicitudes de Acceso a la Información Pública para las Unidades Administrativas de la Secretaría de la Honestidad y la Función Pública de Baja California. | Aprobados por el Comité de Transparencia de la SHFP en fecha 01 de abril de 2022 |
| Lineamientos Técnicos Para la Instalación y Funcionamiento del Comité de Transparencia de la Secretaría de la Honestidad y la Función Pública Del Estado De Baja California. | Aprobados por el Comité de Transparencia de la SHFP en fecha 01 de abril de 2022. |

Por lo anterior, se capacito a un total de:

| 2021 | 2022 | 2022 | 2024 |
|------|------|------|------|
| 207 | 5055 | 4014 | 2337 |

- Asimismo, en el ejercicio **2023 y 2024**, personal de la Secretaría ha participado como instructor para la certificación de la misma competencia laboral en coordinación con el Centro de Profesionalización y Desarrollo del Capital Humano.
- **Instrumentos normativos:** A continuación, se muestra la creación y actualización de los instrumentos normativos que ha impulsado la dirección.
- Red local de socialización del **Plan DAI 2021-2022-2023**. A través de esta Dirección se ha participado en la Red Local de Socialización (PlanDAIBC), donde la Secretaría de la Honestidad y la Función Pública ha sido representante del Poder Ejecutivo en esta importante política pública; en las cuales se ha expuesto avances y proyectos de las jornadas de socialización, así como reportes al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Baja California (ITAIPBC) y al Instituto Nacional de Transparencia (INAI), con el objetivo de conformar el Informe de Resultados. El Plan DAI es una política pública donde sociedad, gobierno, Órgano Garante Local, Instituciones Educativas y Sociedad Civil Organizada, se unen para realizar de manera colaborativa jornadas de socialización en las cuales se lleve el ejercicio del derecho de acceso a la información pública a grupos en específico con la finalidad de un aprovechamiento o un beneficio.
- **Jornadas contra la corrupción:** La Secretaría de la Honestidad y la Función Pública organiza un foro anual de expresión donde converge sociedad civil, iniciativa privada, investigadores y servidores públicos en temas transversales donde se manejan propuestas de solución ante el reto que representa la corrupción y mecanismos de combate. A continuación, se muestra el total de asistentes por año:

| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--------------|------|------|--|
| Virtualmente | 1167 | 1141 | próxima a celebrarse los días 29, 30 y 31 de octubre |

- Desde el 2022 se ha implementado la política de Integridad Publica del Estado de Baja California, la cual se encuentra integrada con la implementación del Código de tica de las Personas Servidoras públicas de la Administración publica del Estado de Baja California, la emisión e implementación de los Códigos de Conducta en las Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo, la constitución de los Comités de Conducta e Integridad Pública.
- Se han realizado un total de 53 diagnósticos a los comités de conducta e integridad pública, con la finalidad de prepararlos para la evaluación que se llevará a cabo en el ejercicio 2025.
- El control, registro y coordinación de los Órganos Internos de Control, los cuales directamente realizan actos de identificación, prevención y erradicación de la Corrupción, mediante revisiones, auditorías, investigaciones y acciones de control interno.
- Se realizan evaluaciones de control y monitoreo a los OIC para indicar su desempeño, con la finalidad de que, con las herramientas adquiridas, se establezcan Titulares Órganos

Internos de Control, inmersos en el ejercicio del servicio público eficaz y eficiente que confronte la Corrupción en el estado.

- Desde la materia de la fiscalización al gasto y la inversión pública se tienen:

| ACCIONES | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|------|------|------|------|
| AUDITORÍAS | 6 | 5 | 6 | 1 |
| ASISTENCIA A PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIONES | - | 275 | 454 | 315 |
| LICITACIONES | 28 | 419 | 509 | 291 |
| ENTREGA-RECEPCIÓN | 9 | 101 | 164 | 88 |
| SUPERVISIONES | 57 | 470 | 387 | 257 |
| VERIFICACIONES | 97 | 428 | 351 | 300 |
| EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS | 15 | 17 | 5 | 1 |

Reiteramos que, ante cualquier duda y/o comentario, usted puede comunicarse a la Unidad de Transparencia de la Secretaría de la Honestidad y la Función Pública, con número telefónico (686) 558.1000 extensiones 1540 y/o 8516.

Finalmente, de conformidad con el artículo 135, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, en caso de encontrarse inconforme con la respuesta brindada por este sujeto obligado, usted podrá interponer medio de impugnación en la siguiente liga:

http://www.itaipbc.org.mx/index2.php/inicio/recurso_revision

Agradecemos su interés, reiterándonos a sus órdenes.