

Comité de Transparencia del Instituto Electoral
y de Participación Ciudadana de Yucatán
Resolución Inexistencia: CT/104/2024
Folio de Solicitud: 310586724000162

Mérida, Yucatán, a 09 de julio de 2024

RESOLUCIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN, MEDIANTE EL CUAL SE REVISY RESUELVE RESPECTO A LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA PARCIAL Y CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL REALIZADA POR LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE ESTE INSTITUTO; Y RESPECTO A LA INEXISTENCIA PARCIAL DE LA INFORMACIÓN REALIZADA POR LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y LA DIRECCIÓN JURÍDICA DE ESTE INSTITUTO, RELATIVA A LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN CON NÚMERO DE FOLIO 310586724000162.

ANTECEDENTES

I.- En fecha once de junio de dos mil veinticuatro, a las 01:28:56 horas, se recibió a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), vía sistema SISAI, la solicitud de acceso a la información con número de folio 310586724000162, solicitando información en lo que corresponde a esta resolución como sigue:

"1. Solicito se indique toda la documentación electoral reciclada durante los años 2006 y lo que va de 2024, a la fecha de esta solicitud. Lo anterior solicito se desglose por:

- (1) Año*
- (2) Proceso electoral correspondiente*
- (3) Material electoral (boletas, urnas, cajas, etc.)*
- (4) Total de unidades producidas*
- (5) Total de unidades recicladas/reutilizadas*
- (6) Dinero ahorrado/generado tras el reciclaje*

2. Solicito se indique el presupuesto aprobado y ejercido para el reciclaje de documentación electoral (boletas, urnas, cajas) durante el periodo comprendido entre los años 2006 y lo que va del año 2024 a la fecha de esta solicitud. Lo anterior solicito se desglose por concepto de gasto:

- (1) Año o ejercicio fiscal*

ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE FECHA 09 DE JULIO DE 2024

Calle 21 # 418 x 22 y 22A Manzana 14 Ciudad Industrial C.P. 97288, Mérida, Yucatán, México.

Tel: (999) 930 35 50 Email: contacto@iepac.mx

Página 1 de 32



- (2) Objeto de gasto
- (3) Concepto de gasto
- (4) Proceso electoral correspondiente
- (5) Presupuesto aprobado
- (6) Presupuesto ejercido

3. Solicito se indiquen todos los contratos firmados por este sujeto obligado para el reciclaje de documentación electoral (boletas, urnas, cajas) durante el periodo comprendido entre los años 2006 y lo que va del año 2024 a la fecha de esta solicitud. Lo anterior solicito se desglose por:

- (1) Año de firma de contrato
- (2) Fecha de firma de contrato
- (3) Clave del contrato
- (4) Modalidad de contratación (Licitación pública, Adjudicación directa, invitación restringida)
- (5) Concepto del contrato
- (6) Nombre o razón social de contratista
- (7) Monto total del contrato (considerando IVA)

4. Solicito copia simple, en su versión pública, de toda expresión documental que dé cuenta de que la documentación electoral (boletas, urnas, cajas, etc.) destruida durante los años 2006 y lo que va de 2024, a la fecha de esta solicitud, haya sido efectivamente reciclada.

Lo anterior incluye, de forma enunciativa más no limitativa, todo informe, oficio, estudio, fotografía o video correspondiente." (Sic)

II.- En fecha once de junio de dos mil veinticuatro, la Unidad de Acceso a la Información Pública (Unidad de Transparencia), turnó la solicitud de acceso a la información descrita en el Antecedente I, a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana, a la Dirección Ejecutiva de Administración y a la Dirección Jurídica de este Instituto, conforme a lo señalado en el artículo 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para que, en el ámbito de su competencia, atendieran las mismas.

III.- En fecha trece de junio de dos mil veinticuatro, a través de documento de fecha trece de junio año que transcurre, suscrito por el Director Ejecutivo de Organización Electoral y de Participación Ciudadana de este Instituto, mediante el cual se solicitó la ampliación de plazo para los términos de respuesta a la solicitud de acceso a la Información marcada

con el número de folio 310586724000162, concerniente a, "1. Solicito se indique toda la documentación electoral reciclada durante los años 2006 y lo que va de 2024, a la fecha de esta solicitud. Lo anterior solicito se desglose por:

- (1) Año
- (2) Proceso electoral correspondiente
- (3) Material electoral (boletas, urnas, cajas, etc.)
- (4) Total de unidades producidas
- (5) Total de unidades recicladas/reutilizadas
- (6) Dinero ahorrado/generado tras el reciclaje

...

4. Solicito copia simple, en su versión pública, de toda expresión documental que dé cuenta de que la documentación electoral (boletas, urnas, cajas, etc.) destruida durante los años 2006 y lo que va de 2024, a la fecha de esta solicitud, haya sido efectivamente reciclada.

Lo anterior incluye, de forma enunciativa más no limitativa, todo informe, oficio, estudio, fotografía o video correspondiente." (Sic)

IV.- En Sesión Extraordinaria de fecha veinticuatro de junio de dos mil veinticuatro, el Comité de Transparencia a través de resolución CT/98/2024, aprobó la ampliación de plazo hasta por diez días más a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana de este Instituto, para que realice una revisión minuciosa, detallada y exhaustiva en sus archivos físicos y electrónicos, con el fin de atender la solicitud de acceso a la información marcada con el número de folio 310586724000162, notificándole al área competente la referida ampliación, en fecha veinticinco de junio de dos mil veinticuatro, a través de oficio marcado con número CT/68/2024.

V.- En fecha catorce de junio de dos mil veinticuatro, a través del memorándum marcado con número DJ/099/2024, el Director Jurídico de este Instituto Electoral, otorgó respuesta al requerimiento realizado, misma que en su parte sustantiva referente a la inexistencia parcial de la información, manifestando lo que a continuación se transcribe:

"Por este medio, atendiendo a la solicitud de Acceso a la Información con folio **310586724000162**, en la que se requiere en los siguientes términos a esta Dirección, lo siguiente:

"3. Solicito se indiquen todos los contratos firmados por este sujeto obligado para el reciclaje de documentación electoral (boletas, urnas, cajas) durante el periodo comprendido entre los años 2006 y lo que va del año 2024 a la fecha de esta solicitud. Lo anterior solicito se desglose por:

- (1) Año de firma de contrato
- (2) Fecha de firma de contrato
- (3) Clave del contrato
- (4) Modalidad de contratación (Licitación pública, Adjudicación directa, invitación restringida)
- (5) Concepto del contrato
- (6) Nombre o razón social de contratista
- (7) Monto total del contrato (considerando IVA)

4. Solicito copia simple, en su versión pública, de toda expresión documental que dé cuenta de que la documentación electoral (boletas, urnas, cajas, etc.) destruida durante los años 2006 y lo que va de 2024, a la fecha de esta solicitud, haya sido efectivamente reciclada.

Lo anterior incluye, de forma enunciativa más no limitativa, todo informe, oficio, estudio, fotografía o video correspondiente." (sic)

Me permito otorgar contestación de acuerdo a la competencia, atribuciones y obligaciones de esta Dirección, por lo que se procedió a una búsqueda minuciosa, detallada y exhaustiva de la información solicitada, llevada a cabo por servidores públicos adscritos a esta Dirección, realizada durante una jornada laboral de 9:00 a 17:00 horas, en los archivos de trámite, históricos, físicos y digitales, que obran en esta Dirección Jurídica, agotando todas las instancias de búsqueda; para lo cual se hacen las puntualizaciones siguientes:

Respecto del requerimiento identificado con el numeral 3 y dado que por la antigüedad de la información que se solicita, la cual fue generada por un organismo electoral que antecedió al hoy vigente, siendo el otrora denominado Instituto de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana del Estado de Yucatán (IPEPAC), el cual estuvo vigente del 2006 a junio de 2014; fue imposible ubicar la documentación o información alguna que coincidiera con las características y/o parámetros de la información solicitada; por consiguiente, después de realizar una búsqueda minuciosa y exhaustiva por el personal adscrito a esta Dirección, se declara la inexistencia de la información al respecto.

En cuanto al periodo comprendido de junio de 2014 a lo que va del 2024, no se encontró información o documento alguno en los archivos de búsqueda que coincidiera con la información solicitada y dentro del periodo requerido, debido a que el Instituto no ha suscrito contrato alguno para el reciclaje de documentación electoral (boletas, urnas, cajas) entre el periodo de 2006 hasta lo que va el 2024 y, por consiguiente, el desglose con las características y/o parámetros de la

información solicitada; en consecuencia, se **declara la inexistencia** de la información solicitada y se solicita que el Comité de Transparencia emita una resolución que confirme la inexistencia de la información.

...." (Sic)

VI.- En fecha veintiocho de junio de dos mil veinticuatro, a través del memorándum marcado con número DEA/UAIP/059/2024, el Director Ejecutivo de Administración de este Instituto Electoral, otorgó respuesta al requerimiento realizado, misma que en su parte sustantiva referente a la inexistencia parcial de la información, manifestando lo que a continuación se transcribe:

"En relación a la Solicitud de Acceso a la Información Pública de fecha 11 de Junio del 2024 identificada con número de folio 310586724000162, me permito manifestarle que debido a que:

"2. Solicito se indique el presupuesto aprobado y ejercido para el reciclaje de documentación electoral (boletas, urnas, cajas) durante el periodo comprendido entre los años 2006 y lo que va del año 2024 a la fecha de esta solicitud. Lo anterior solicito se desglose por concepto de gasto:

- (1) Año o ejercicio fiscal*
- (2) Objeto de gasto*
- (3) Concepto de gasto*
- (4) Proceso electoral correspondiente*
- (5) Presupuesto aprobado*
- (6) Presupuesto ejercido*

4. Solicito copia simple, en su versión pública, de toda expresión documental que dé cuenta de que la documentación electoral (boletas, urnas, cajas, etc.) destruida durante los años 2006 y lo que va de 2024, a la fecha de esta solicitud, haya sido efectivamente reciclada.

Lo anterior incluye, de forma enunciativa más no limitativa, todo informe, oficio, estudio, fotografía o video correspondiente" (sic)

Es nuestro deber informar por transparencia que en esta dirección después de realizar una búsqueda exhaustiva, detallada y minuciosa en los archivos físicos y digitales, respecto a lo solicitado se hace de conocimiento que a la fecha de que se responde esta dirección hace entrega de la siguiente información:

En relación a lo solicitado en el numeral 2 en el cual se solicita el presupuesto aprobado y ejercido para el reciclaje de documentación electoral (boletas, urnas, cajas) durante el periodo comprendido entre los años 2006 y lo que va del año 2024 a la fecha de esta solicitud, así como el desglose por concepto de gasto:

1. Año o ejercicio fiscal
2. Objeto de gasto
3. Concepto de gasto
4. Proceso electoral correspondiente
5. Presupuesto Aprobado
6. Presupuesto Ejercido

esta dirección no cuenta con la información ya que esta actividad no fue presupuestada en el periodo que va de los años 2006 a 2024 a la fecha de esta solicitud por lo que se declara su inexistencia.

..." (Sic)

VII.- En fecha dos de julio de dos mil veinticuatro, a través del memorándum marcado con número DEOPC/326/2024 de fecha dos de julio del año en curso, el Director Ejecutivo de Administración de este Instituto Electoral, otorgó respuesta al requerimiento realizado, misma que en su parte sustantiva referente a la inexistencia parcial y clasificación confidencial de la información, manifestando lo que a continuación se transcribe:

"En atención a la solicitud de Acceso a la Información con número de folio 310586724000162, en la que requiere en los siguientes términos a esta Dirección:

[...]

"1. Solicito se indique toda la documentación electoral reciclada durante los años 2006 y lo que va de 2024, a la fecha de esta solicitud. Lo anterior solicito se desglose por:

- (1) Año
 - (2) Proceso electoral correspondiente
 - (3) Material electoral (boletas, urnas, cajas, etc.)
 - (4) Total de unidades producidas
 - (5) Total de unidades recicladas/reutilizadas
 - (6) Dinero ahorrado/generado tras el reciclaje
4. Solicito copia simple, en su versión pública, de toda expresión documental que dé cuenta de que la documentación electoral (boletas, urnas, cajas, etc.) destruida

durante los años 2006 y lo que va de 2024, a la fecha de esta solicitud, haya sido efectivamente reciclada.

Lo anterior incluye, de forma enunciativa más no limitativa, todo informe, oficio, estudio, fotografía o video correspondiente".

Me permito otorgar contestación de acuerdo con la competencia de este Dirección, manifestándole que después de una búsqueda minuciosa, detallada y exhaustiva en los archivos de trámite, históricos, físicos y digitales que obran en esta Dirección; se informa al peticionario lo siguiente:

Con respecto al punto marcado como 1 referente a documentación reciclada se desprende que con relación al artículo 254 fracción I la cual menciona: "Los documentos y los materiales electorales deberán elaborarse utilizando materias primas que permitan ser recicladas, una vez que se proceda a su destrucción."

Por lo anterior se le informa que conforme al periodo que refiere en su solicitud hubo los siguientes procesos electorales:

- *Proceso Electoral Local 2007 (gubernatura, diputaciones y regidurías)*
- *Proceso Electoral Local 2010 (diputaciones y regidurías)*
- *Proceso Electoral Local 2012 (gubernatura, diputaciones y regidurías)*
- *Proceso Electoral Local 2015 (diputaciones y regidurías)*
- *Proceso Electoral Local 2018 (gubernatura, diputaciones y regidurías)*
- *Proceso Electoral Local 2021 (diputaciones y regidurías)*
- *Proceso Electoral Local 2024 (gubernatura, diputaciones y regidurías)*

*Se aclara al ciudadano solicitante que los años intermediarios entre una elección y otra, al no haber proceso electoral no se generó material electoral, dicho lo anterior se menciona que del proceso electoral 2007 al 2015 no se cuenta con información y/o documentación relativa a la destrucción del material electoral por la antigüedad de más de 10 años, por lo que se **declara su inexistencia**.*

*Asimismo, se destaca que en 2019 no hubo proceso electoral local, de igual forma debido a que actualmente no ha finalizado el proceso electoral 2023-2024 y no se ha llevado a cabo la actividad de destrucción de documentación electoral, el informe final de dicha actividad es documentación que no se ha generado, por lo anterior se **declara su inexistencia**.*

*Conforme a lo señalado en el **punto marcado como 4**, se entrega en copia simple en versión pública como lo solicita, por lo que se entrega las constancias de*

destrucción de material electoral correspondiente a los procesos electorales locales de 2018 y 2021, en las cuales la empresa que expide dicha constancia menciona que la documentación utilizada permite u reciclable responsable, mismas constancias que contienen lo siguiente:

- *Dato personal eliminado el cual contiene la firma de una persona física.*
- *Dato personal eliminado el cual contiene la firma de una persona física.*

Para mayor claridad se le hace de su conocimiento que dichos archivos se entregan en versión pública conforme lo establecido en el artículo 111 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Asimismo, se pone a disposición del Comité de Transparencia la versión original digitalizada del expediente solicitado para su comparación en formato CD.

La información que se entrega versión pública debe ser protegida con fundamento en el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública ya que contiene información confidencial la cual contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.

*Para mayor precisión, se le hace de su conocimiento que en los años 2022 y 2023 no hubo proceso electoral, siendo que el actual proceso 2024, al no haber concluido y no se ha realizado la actividad de destrucción de material electoral se entiende que es documentación que no se ha generado el informe del actual proceso electoral por lo anterior se **declara su inexistencia.**" (Sic)*

VIII.- De la revisión de los documentos mencionados en los Antecedentes V y VI de la presente resolución, la Unidad de Acceso a la Información Pública de este Instituto, advirtió que la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana de este Instituto realizó la declaración de inexistencia parcial de la información requerida en el **numeral 1** de la solicitud; y la clasificación de información confidencial de la solicitud requerida en el **numeral 4**; asimismo, la Dirección Ejecutiva de Administración de este Instituto realizó la declaración de inexistencia de la información correspondiente al **numeral 2** de la solicitud; asimismo, la Dirección Jurídica de este Instituto Electoral realizó la declaración de inexistencia de la información respecto al **numeral 3** de la solicitud; por lo que, se procedió a convocar al Comité de Transparencia para sesionar el día nueve de julio de dos mil veinticuatro; poniéndose a disposición del Comité de Transparencia de este Instituto el expediente en cuestión, a efecto de que determine si es susceptible confirmar, modificar o revocar la inexistencia, y

CONSIDERANDOS

PRIMERO.- Que es competencia del Comité de Transparencia del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán conocer y resolver el presente asunto, en términos de lo dispuesto en el artículo 55, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, y en el artículo 10, del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán, que establecen que los Comités de Transparencia para el cumplimiento del objeto de la ley, tendrán las funciones establecidas en el artículo 44, de Ley General de Transparencia y Acceso a la información Pública, entre las que se establece como funciones del Comité de Transparencia entre otras la de confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificaciones de información y **declaración de inexistencia** o de incompetencia realicen los titulares de las áreas de los Sujetos Obligados.

SEGUNDO. - Toda vez que este Comité cuenta con el memorándum marcado con el número DA/UAIP/059/2024 de fecha veintitrés de junio de dos mil veinticuatro, como respuesta de la Dirección Ejecutiva de Administración de este Instituto, al requerimiento de información que le fue turnado, se procede a realizar el análisis de las manifestaciones plasmadas en dicho documento.

De las constancias que obran en el expediente se acredita que en fecha once de junio de dos mil veinticuatro, la Unidad de Acceso a la Información Pública, requirió a la Dirección Ejecutiva de Administración de este Instituto, la documentación para atender la solicitud marcada con número de folio 310586724000162, siendo el caso que el área requerida se avocó a la búsqueda de la información solicitada, contestando en fecha veintiocho de junio de dos mil veinticuatro, lo siguiente: *"Es nuestro deber informar por transparencia que en esta dirección después de realizar una búsqueda exhaustiva, detallada y minuciosa en los archivos físicos y digitales, respecto a lo solicitado se hace de conocimiento que a la fecha de que se responde esta dirección hace entrega de la siguiente información:*

En relación a lo solicitado en el numeral 2 en el cual se solicita el presupuesto aprobado y ejercido para el reciclaje de documentación electoral (boletas, urnas, cajas) durante el periodo comprendido entre los años 2006 y lo que va del año 2024 a la fecha de esta solicitud, así como el desglose por concepto de gasto:

1. Año o ejercicio fiscal
2. Objeto de gasto
3. Concepto de gasto
4. Proceso electoral correspondiente

5. Presupuesto Aprobado

6. Presupuesto Ejercido

esta dirección no cuenta con la información ya que esta actividad no fue presupuestada en el periodo que va de los años 2006 a 2024 a la fecha de esta solicitud por lo que se declara su inexistencia."

De lo señalado en párrafos anteriores este Comité de Transparencia, cuenta con los elementos necesarios para determinar que la Unidad de Acceso a la Información Pública realizó las gestiones pertinentes para cumplir con el principio de exhaustividad para allegarse de la información solicitada, toda vez, que requirió en tiempo y forma al área que pudiera detentar la información solicitada, que en este caso, fue a la Dirección Ejecutiva de Administración de este Instituto, en términos del artículo 131 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el cual informo que, después de realizar una búsqueda exhaustiva, detallada y minuciosa en los archivos físicos y digitales, respecto a lo solicitado, se tiene que a la fecha que se responde la solicitud; en relación a lo solicitado en el numeral 2 de la solicitud, en el que se solicita el presupuesto aprobado y ejercido para el reciclaje de documentación electoral (boletas, urnas, cajas) durante el periodo comprendido entre los años 2006 y lo que va del año 2024 a la fecha de la solicitud, así como el desglose por concepto de gasto: 1. Año o ejercicio fiscal. 2. Objeto de gasto. 3. Concepto de gasto. 4. Proceso electoral correspondiente. 5. Presupuesto Aprobado. 6. Presupuesto Ejercido; de lo anterior, la Dirección Ejecutiva de Administración de este Instituto señaló que no cuenta con la información, ya que esta actividad no fue presupuestada en el periodo que va de los años 2006 a 2024 a la fecha de la solicitud que nos ocupa, por lo que se declara su inexistencia.

Este Órgano Colegiado considera que fue agotado el procedimiento establecido en los artículos 138 y 139 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que a la letra indica:

Artículo 138. Cuando la información no se encuentre en los archivos del sujeto obligado, el Comité de Transparencia:

- I. Analizará el caso y tomará las medidas necesarias para localizar la información;
- II. Expedirá una resolución que confirme la inexistencia del Documento;
- III. Ordenará, siempre que sea materialmente posible, que se genere o se reponga la información en caso de que ésta tuviera que existir en la medida que deriva del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones, o que previa acreditación de la imposibilidad de su generación, exponga de forma fundada y motivada, las razones por las cuales en el caso particular no ejerció dichas facultades, competencias o funciones, lo cual notificará al solicitante a través de la Unidad de Transparencia, y
- IV. Notificará al órgano interno de control o equivalente del sujeto obligado quien, en su caso, deberá iniciar el procedimiento de responsabilidad administrativa que corresponda.

Artículo 139. La resolución del Comité de Transparencia que confirme la inexistencia de la información solicitada contendrá los elementos mínimos que permitan al solicitante tener la certeza de que se utilizó un criterio de búsqueda exhaustivo, además de señalar las circunstancias de tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia en cuestión y señalará al servidor público responsable de contar con la misma.

Asimismo, sirve de apoyo a la determinación el criterio de interpretación **02/2018 "PROCEDIMIENTO A SEGUIR POR PARTE DEL SUJETO OBLIGADO PARA LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN"**, emitido por el Pleno del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAIIP), en fecha veinticuatro de julio de dos mil dieciocho y publicado en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán, el veintisiete del propio mes y año:

Criterio 02/2018

Procedimiento a seguir por parte del Sujeto Obligado para la declaración de inexistencia de la información. Para proceder a declarar la inexistencia de la información, el Sujeto Obligado de conformidad a lo previsto en los artículos 131, 138 y 139 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, deberá cumplir al menos con lo siguiente: I) A través de la Unidad de Transparencia deberá acreditar haber requerido a todas las áreas competentes; II) El área competente deberá informar haber realizado una búsqueda exhaustiva de la información solicitada, motivando la inexistencia de la misma y brindado de esa forma certeza jurídica al particular, remitiendo la solicitud al Comité de Transparencia respectivo, junto con el escrito en el que funde y motive su proceder; III) El Comité de Transparencia deberá: 1) analizar el caso y tomar las medidas necesarias para localizar la información; 2) emitir una resolución a través de la cual, en su caso, confirme la inexistencia de la información, la cual deberá contener los elementos mínimos que permitan al solicitante tener la certeza que se empleó un criterio de búsqueda exhaustivo, señalando también las circunstancias de tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia, y 3) Ordenar, siempre que sea materialmente posible, que se genere o se reponga la información en caso de que ésta tuviera que existir en la medida que deriva del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones, o que previa acreditación de la imposibilidad de su generación, exponga de forma fundada y motivada, las razones por las cuales en el caso particular no ejerció dichas facultades, competencias o funciones, lo cual notificará al solicitante a través de la Unidad de Transparencia; y IV) Se deberá notificar al particular la resolución del Comité de Transparencia.

En virtud, de que al darse el supuesto de que no se encontró la información solicitada, este Comité ha analizado el caso y sus constancias de las que se desprende que se tomaron las medidas necesarias para localizar la información solicitada, que el área responsable indicó las circunstancias de modo, tiempo y lugar a través del cual realizó la búsqueda de la información solicitada, con lo que se acredita fehacientemente que después de una búsqueda minuciosa, detallada y exhaustiva, en los archivos de trámite,

históricos, físicos y digitales de la Dirección Ejecutiva de Administración de este Instituto, se concluye que, en relación a lo solicitado en el numeral 2 de la solicitud, en el que se solicita el presupuesto aprobado y ejercido para el reciclaje de documentación electoral (boletas, urnas, cajas) durante el periodo comprendido entre los años 2006 y lo que va del año 2024 a la fecha de la solicitud, así como el desglose por concepto de gasto: 1. Año o ejercicio fiscal. 2. Objeto de gasto. 3. Concepto de gasto. 4. Proceso electoral correspondiente. 5. Presupuesto Aprobado. 6. Presupuesto Ejercido; no se cuenta con la información, ya que esta actividad no fue presupuestada en el periodo que va de los años 2006 a 2024 a la fecha de la solicitud que nos ocupa, por lo que se **declara su inexistencia**; tal y como ha quedado señalado en párrafos anteriores, lo que permite a este Comité emitir la presente resolución.

Ahora bien, toda vez que el acceso a la información pública comprende el derecho fundamental a solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información, que se encuentre integrada en documentos que registren el ejercicio de las facultades, funciones y competencias de los sujetos obligados, lo que implica que los Sujetos Obligados documenten todo lo relativo a éstas, y se presume su existencia de conformidad a lo establecido por los artículos 3, fracción VII, 4, 18 y 19 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Dado lo anterior, es que para pronunciarse este Comité sobre la inexistencia manifestada por la Dirección Ejecutiva de Administración de este Instituto, se estima que el pronunciamiento de inexistencia que se analiza resulta fundado y motivado; sin que ello constituya una restricción al derecho de acceso a la información del peticionario, tomando en consideración que se encuentra justificada la imposibilidad de proporcionar la información solicitada, dado que el área responsable realizó la declaración de inexistencia de la información, alegando que la actividad no fue presupuestada en el periodo que va de los años 2006 a 2024 a la fecha de la solicitud que nos ocupa.

En consecuencia, si la Dirección Ejecutiva de Administración de este Instituto expuso los motivos por los cuales no tiene la información específica que se solicita, este Comité estima que no se está en el supuesto previsto en la fracción I del artículo 138 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, conforme al cual deban dictarse otras medidas para localizar la información, ya que ha informado que no se encuentra en sus archivos ya que la actividad no fue presupuestada en el periodo que va de los años 2006 a 2024 a la fecha de la solicitud, por lo que no se está en el supuesto de exigirle que genere la información solicitada conforme lo prevé la fracción III del citado artículo 138 de la Ley General, porque ello, en el caso, no sería factible; de ahí que se confirma la inexistencia de la información requerida, sin que ello constituya una restricción al derecho de acceso a la información, dado que se encuentra justificada la imposibilidad de proporcionarla.

Una vez analizadas las constancias que integran el expediente formado con motivo de la solicitud de acceso a la información con número de folio 310586724000162, se considera que es procedente emitir la presente resolución para **CONFIRMAR** la **DECLARATORIA DE INEXISTENCIA** de la información requerida, correspondiente a, "2. Solicito se indique el presupuesto aprobado y ejercido para el reciclaje de documentación electoral (boletas, urnas, cajas) durante el periodo comprendido entre los años 2006 y lo que va del año 2024 a la fecha de esta solicitud. Lo anterior solicito se desglose por concepto de gasto:

- (1) Año o ejercicio fiscal
- (2) Objeto de gasto
- (3) Concepto de gasto
- (4) Proceso electoral correspondiente
- (5) Presupuesto aprobado
- (6) Presupuesto ejercido"; realizada por la Dirección Ejecutiva de Administración de este Instituto.

TERCERO. - Toda vez que este Comité cuenta con el memorándum marcado con el número DJ/099/2024 de fecha catorce de junio de dos mil veinticuatro, como respuesta de la Dirección Jurídica de este Instituto Electoral, al requerimiento de información que le fue turnado, se procede a realizar el análisis de las manifestaciones plasmadas en dicho documento.

De las constancias que obran en el expediente se acredita que en fecha once de junio de dos mil veinticuatro, la Unidad de Acceso a la Información Pública, requirió a la Dirección Jurídica de este Instituto Electoral, la documentación para atender el numeral 3 y 4 de la solicitud marcada con número de folio 310586724000162, siendo el caso que el área requerida se avocó a la búsqueda de la información solicitada, contestando en fecha catorce de junio de dos mil veinticuatro, lo siguiente: "...se procedió a una búsqueda minuciosa, detallada y exhaustiva de la información solicitada, llevada a cabo por servidores públicos adscritos a esta Dirección, realizada durante una jornada laboral de 9:00 a 17:00 horas, en los archivos de trámite, históricos, físicos y digitales, que obran en esta Dirección Jurídica, agotando todas las instancias de búsqueda; para lo cual se hacen las puntualizaciones siguientes:

Respecto del requerimiento identificado con el numeral 3 y dado que por la antigüedad de la información que se solicita, la cual fue generada por un organismo electoral que antecedió al hoy vigente, siendo el otrora denominado Instituto de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana del Estado de Yucatán (IPEPAC), el cual estuvo vigente del 2006 a junio de 2014; fue imposible ubicar la documentación o información

alguna que coincida con las características y/o parámetros de la información solicitada; por consiguiente, después de realizar una búsqueda minuciosa y exhaustiva por el personal adscrito a esta Dirección, se declara la inexistencia de la información al respecto.

*En cuanto al periodo comprendido de junio de 2014 a lo que va del 2024, no se encontró información o documento alguno en los archivos de búsqueda que coincida con la información solicitada y dentro del periodo requerido, debido a que el Instituto no ha suscrito contrato alguno para el reciclaje de documentación electoral (boletas, urnas, cajas) entre el periodo de 2006 hasta lo que va el 2024 y, por consiguiente, el desglose con las características y/o parámetros de la información solicitada; en consecuencia, se **declara la inexistencia** de la información solicitada y se solicita que el Comité de Transparencia emita una resolución que confirme la inexistencia de la información.” (Sic)*

De lo señalado en párrafos anteriores este Comité de Transparencia, cuenta con los elementos necesarios para determinar que la Unidad de Acceso a la Información Pública realizó las gestiones pertinentes para cumplir con el principio de exhaustividad para allegarse de la información solicitada, toda vez, que requirió en tiempo y forma al área que pudiera detentar la información solicitada, que en este caso, fue a la Dirección Jurídica de este Instituto, en términos del artículo 131 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículo 136 Bis fracción II y XVI de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Yucatán y artículo 22 fracción IV y IX del Reglamento Interior de este Instituto, el cual informo que, se procedió a una búsqueda minuciosa, detallada y exhaustiva de la información solicitada, llevada a cabo por servidores públicos adscritos a la Dirección, realizada durante una jornada laboral, en los archivos de trámite, históricos, físicos y digitales, que obran en la Dirección Jurídica de este Instituto, agotando todas las instancias de búsqueda; para lo cual se realizan las puntualizaciones siguientes:

Respecto del requerimiento identificado con el numeral 3 y dado que por la antigüedad de la información que se solicita, la cual fue generada por un organismo electoral que antecedió al hoy vigente, siendo el otrora denominado Instituto de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana del Estado de Yucatán (IPEPAC), el cual estuvo vigente del 2006 a junio de 2014; fue imposible ubicar la documentación o información alguna que coincida con las características y/o parámetros de la información solicitada; por consiguiente, después de realizar una búsqueda minuciosa y exhaustiva por el personal adscrito a la Dirección, se declara la inexistencia de la información al respecto.

En cuanto al periodo comprendido de junio de 2014 a lo que va del 2024, no se encontró información o documento alguno en los archivos de búsqueda que coincida con la información solicitada y dentro del periodo requerido, debido a que el Instituto no ha suscrito contrato alguno para el reciclaje de documentación electoral (boletas, urnas,

cajas) entre el periodo de 2006 hasta lo que va el 2024 y, por consiguiente, el desglose con las características y/o parámetros de la información solicitada; en consecuencia, se **declara la inexistencia** de la información solicitada, por lo que el área competente solicitó que el Comité de Transparencia emita una resolución que confirme la inexistencia de la información.

Este Órgano Colegiado considera que fue agotado el procedimiento establecido en los artículos 138 y 139 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que a la letra indica:

Artículo 138. Cuando la información no se encuentre en los archivos del sujeto obligado, el Comité de Transparencia:

- I. Analizará el caso y tomará las medidas necesarias para localizar la información;
- II. Expedirá una resolución que confirme la inexistencia del Documento;
- III. Ordenará, siempre que sea materialmente posible, que se genere o se reponga la información en caso de que ésta tuviera que existir en la medida que deriva del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones, o que previa acreditación de la imposibilidad de su generación, exponga de forma fundada y motivada, las razones por las cuales en el caso particular no ejerció dichas facultades, competencias o funciones, lo cual notificará al solicitante a través de la Unidad de Transparencia, y
- IV. Notificará al órgano interno de control o equivalente del sujeto obligado quien, en su caso, deberá iniciar el procedimiento de responsabilidad administrativa que corresponda.

Artículo 139. La resolución del Comité de Transparencia que confirme la inexistencia de la información solicitada contendrá los elementos mínimos que permitan al solicitante tener la certeza de que se utilizó un criterio de búsqueda exhaustivo, además de señalar las circunstancias de tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia en cuestión y señalará al servidor público responsable de contar con la misma.

Asimismo, sirve de apoyo a la determinación el criterio de interpretación **02/2018 "PROCEDIMIENTO A SEGUIR POR PARTE DEL SUJETO OBLIGADO PARA LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN"**, emitido por el Pleno del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAIIP), en fecha veinticuatro de julio de dos mil dieciocho y publicado en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán, el veintisiete del propio mes y año:

Criterio 02/2018

Procedimiento a seguir por parte del Sujeto Obligado para la declaración de inexistencia de la información. Para proceder a declarar la inexistencia de la información, el Sujeto Obligado de conformidad a lo previsto en los artículos 131, 138 y 139 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, deberá cumplir al menos con lo siguiente: I) A través de la Unidad de

Transparencia deberá acreditar haber requerido a todas las áreas competentes; II) El área competente deberá informar haber realizado una búsqueda exhaustiva de la información solicitada, motivando la inexistencia de la misma y brindado de esa forma certeza jurídica al particular, remitiendo la solicitud al Comité de Transparencia respectivo, junto con el escrito en el que funde y motive su proceder; III) El Comité de Transparencia deberá: 1) analizar el caso y tomar las medidas necesarias para localizar la información; 2) emitir una resolución a través de la cual, en su caso, confirme la inexistencia de la información, la cual deberá contener los elementos mínimos que permitan al solicitante tener la certeza que se empleó un criterio de búsqueda exhaustivo, señalando también las circunstancias de tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia, y 3) Ordenar, siempre que sea materialmente posible, que se genere o se reponga la información en caso de que ésta tuviera que existir en la medida que deriva del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones, o que previa acreditación de la imposibilidad de su generación, exponga de forma fundada y motivada, las razones por las cuales en el caso particular no ejerció dichas facultades, competencias o funciones, lo cual notificará al solicitante a través de la Unidad de Transparencia; y IV) Se deberá notificar al particular la resolución del Comité de Transparencia.

En virtud, de que al darse el supuesto de que no se encontró la información solicitada, este Comité ha analizado el caso y sus constancias de las que se desprende que se tomaron las medidas necesarias para localizar la información solicitada, que el área responsable indicó las circunstancias de modo, tiempo y lugar a través del cual realizó la búsqueda de la información solicitada, con lo que se acredita fehacientemente que después de una búsqueda minuciosa, detallada y exhaustiva, en los archivos de trámite, históricos, físicos y digitales de la Dirección Jurídica de este Instituto Electoral, se concluye que, respecto del requerimiento identificado con el numeral 3, fue imposible ubicar la documentación o información alguna que coincida con las características y/o parámetros de la información solicitada, dado que por la antigüedad de la información que se solicita, la cual fue generada por un organismo electoral que antecedió al hoy vigente, siendo el otrora denominado Instituto de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana del Estado de Yucatán (IPEPAC), el cual estuvo vigente del 2006 a junio de 2014; por consiguiente, se declara la **inexistencia de la información** al respecto.

Asimismo, en lo que atañe al periodo comprendido de junio de 2014 a lo que va del 2024, no se encontró información o documento alguno en los archivos de búsqueda que coincida con la información solicitada y dentro del periodo requerido, debido a que el Instituto no ha suscrito contrato alguno para el reciclaje de documentación electoral (boletas, urnas, cajas) entre el periodo de 2006 hasta lo que va el 2024 y, por consiguiente, el desglose con las características y/o parámetros de la información solicitada; en consecuencia, se declara la **inexistencia de la información** solicitada; tal y como ha quedado señalado en párrafos anteriores, lo que permite a este Comité emitir la presente resolución.

Ahora bien, toda vez que el acceso a la información pública comprende el derecho fundamental a solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información, que se encuentre integrada en documentos que registren el ejercicio de las facultades, funciones y competencias de los sujetos obligados, lo que implica que los Sujetos Obligados documenten todo lo relativo a éstas, y se presume su existencia de conformidad a lo establecido por los artículos 3, fracción VII, 4, 18 y 19 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Dado lo anterior, es que para pronunciarse este Comité sobre la inexistencia manifestada por la Dirección Jurídica de este Instituto, se estima que el pronunciamiento de inexistencia que se analiza resulta fundado y motivado; sin que ello constituya una restricción al derecho de acceso a la información del peticionario, tomando en consideración que se encuentra justificada la imposibilidad de proporcionar la información solicitada, dado que el área responsable informó que dado a la antigüedad de la información que se solicita, la cual fue generada por un organismo electoral que antecedió al hoy vigente, siendo el otrora denominado Instituto de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana del Estado de Yucatán (IPEPAC), el cual estuvo vigente del 2006 a junio de 2014, fue imposible ubicar la documentación o información alguna que coincida con las características y/o parámetros de la información solicitada.

Asimismo, respecto del periodo comprendido de junio de 2014 a lo que va del 2024, no se encontró información o documento alguno en los archivos de búsqueda que coincida con la información solicitada y dentro del periodo requerido, debido a que el Instituto no ha suscrito contrato alguno para el reciclaje de documentación electoral (boletas, urnas, cajas) entre el periodo de 2006 hasta lo que va el 2024 y, por consiguiente, el desglose con las características y/o parámetros de la información solicitada; dado lo anterior, el área competente realizó la declaración de inexistencia de la información.

En consecuencia, si la Dirección Jurídica de este Instituto expuso los motivos por los cuales no tiene la documentación e información que se solicita, este Comité estima que no se está en el supuesto previsto en la fracción I del artículo 138 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, conforme al cual deban dictarse otras medidas para localizar la información, ya que ha fundado y motivado las razones del porque no se encuentra en sus archivos, por lo que no se está en el supuesto de exigirle que genere la información solicitada, conforme lo prevé la fracción III del citado artículo 138 de la Ley General, porque ello, en el caso, no sería factible; de ahí que se confirma la inexistencia de la información requerida, sin que ello constituya una restricción al derecho de acceso a la información, dado que se encuentra justificada la imposibilidad de proporcionarla.

Una vez analizadas las constancias que integran el expediente formado con motivo de la solicitud de acceso a la información con número de folio 310586724000162, se considera que es procedente emitir la presente resolución para **CONFIRMAR la DECLARATORIA DE INEXISTENCIA** de la información requerida, correspondiente a, "3. Solicito se indiquen todos los contratos firmados por este sujeto obligado para el reciclaje de documentación electoral (boletas, urnas, cajas) durante el periodo comprendido entre los años 2006 y lo que va del año 2024 a la fecha de esta solicitud. Lo anterior solicito se desglose por:

- (1) Año de firma de contrato
- (2) Fecha de firma de contrato
- (3) Clave del contrato
- (4) Modalidad de contratación (Licitación pública, Adjudicación directa, invitación restringida)
- (5) Concepto del contrato
- (6) Nombre o razón social de contratista
- (7) Monto total del contrato (considerando IVA)."; realizada por la Dirección Jurídica de este Instituto.

CUARTO. - Toda vez que este Comité cuenta con el memorándum marcado con el número DEOPC-326/2024 de fecha dos de julio de dos mil veinticuatro, como respuesta de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana de este Instituto Electoral, al requerimiento de información que le fue turnado, se procede a realizar el análisis de las manifestaciones plasmadas en dicho documento.

De las constancias que obran en el expediente se acredita que en fecha once de junio de dos mil veinticuatro, la Unidad de Acceso a la Información Pública, requirió a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana de este Instituto Electoral, la documentación para atender el numeral 1 y 4 de la solicitud marcada con número de folio 310586724000162, siendo el caso que el área requerida se avocó a la búsqueda de la información solicitada, contestando en fecha dos de julio de dos mil veinticuatro, lo siguiente: "...de acuerdo con la competencia de este Dirección, manifestándole que después de una búsqueda minuciosa, detallada y exhaustiva en los archivos de trámite, históricos, físicos y digitales que obran en esta Dirección; se informa al peticionario lo siguiente:

Con respecto al punto marcado como 1 referente a documentación reciclada se desprende que con relación al artículo 254 fracción I la cual menciona: "Los documentos y los materiales electorales deberán elaborarse utilizando materias primas que permitan ser recicladas, una vez que se proceda a su destrucción."

Por lo anterior se le informa que conforme al periodo que refiere en su solicitud hubo los siguientes procesos electorales:

- Proceso Electoral Local 2007 (gubernatura, diputaciones y regidurías)
- Proceso Electoral Local 2010 (diputaciones y regidurías)
- Proceso Electoral Local 2012 (gubernatura, diputaciones y regidurías)
- Proceso Electoral Local 2015 (diputaciones y regidurías)
- Proceso Electoral Local 2018 (gubernatura, diputaciones y regidurías)
- Proceso Electoral Local 2021 (diputaciones y regidurías)
- Proceso Electoral Local 2024 (gubernatura, diputaciones y regidurías)

Se aclara al ciudadano solicitante que los años intermediarios entre una elección y otra, al no haber proceso electoral no se generó material electoral, dicho lo anterior se menciona que del proceso electoral 2007 al 2015 no se cuenta con información y/o documentación relativa a la destrucción del material electoral por la antigüedad de más de 10 años, por lo que se **declara su inexistencia**.

...

Asimismo, se destaca que en 2019 no hubo proceso electoral local, de igual forma debido a que actualmente no ha finalizado el proceso electoral 2023-2024 y no se ha llevado a cabo la actividad de destrucción de documentación electoral, el informe final de dicha actividad es documentación que no se ha generado, por lo anterior se **declara su inexistencia**.

...

Para mayor precisión, se le hace de su conocimiento que en los años 2022 y 2023 no hubo proceso electoral, siendo que el actual proceso 2024, al no haber concluido y no se ha realizado la actividad de destrucción de material electoral se entiende que es documentación que no se ha generado el informe del actual proceso electoral por lo anterior se **declara su inexistencia**." (Sic)

De lo señalado en párrafos anteriores este Comité de Transparencia, cuenta con los elementos necesarios para determinar que la Unidad de Acceso a la Información Pública realizó las gestiones pertinentes para cumplir con el principio de exhaustividad para allegarse de la información solicitada, toda vez, que requirió en tiempo y forma al área que pudiera detentar la información solicitada, que en este caso, fue a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana de este Instituto, en términos del artículo 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículo 134, fracción II, VI y XI, de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Yucatán y artículo 19 fracción V y X, del Reglamento Interior de este Instituto el cual

informo que, después de una búsqueda minuciosa, detallada y exhaustiva en los archivos de trámite, históricos, físicos y digitales que obran en la Dirección, se indica con respecto al punto marcado como 1 referente a documentación reciclada se desprende que con relación al artículo 254 fracción I la cual menciona: *"Los documentos y los materiales electorales deberán elaborarse utilizando materias primas que permitan ser recicladas, una vez que se proceda a su destrucción."*

Por lo anterior, el área competente informó que conforme al periodo que se refiere en la solicitud hubo los siguientes Procesos Electorales:

- Proceso Electoral Local 2007 (gubernatura, diputaciones y regidurías)
- Proceso Electoral Local 2010 (diputaciones y regidurías)
- Proceso Electoral Local 2012 (gubernatura, diputaciones y regidurías)
- Proceso Electoral Local 2015 (diputaciones y regidurías)
- Proceso Electoral Local 2018 (gubernatura, diputaciones y regidurías)
- Proceso Electoral Local 2021 (diputaciones y regidurías)
- Proceso Electoral Local 2024 (gubernatura, diputaciones y regidurías)

Por lo que se hace la aclaración al solicitante que los años intermediarios entre una elección y otra, al no haber proceso electoral no se generó material electoral, dicho lo anterior se menciona que del proceso electoral 2007 al 2015 no se cuenta con información y/o documentación relativa a la destrucción del material electoral por la antigüedad de más de 10 años, por lo que se declara su inexistencia.

Asimismo, se destaca que en 2019 no hubo proceso electoral local, de igual forma debido a que actualmente no ha finalizado el proceso electoral 2023-2024 y no se ha llevado a cabo la actividad de destrucción de documentación electoral, el informe final de dicha actividad es documentación que no se ha generado, por lo anterior se declara su inexistencia.

Para mayor precisión, se hace de su conocimiento que en los años 2022 y 2023 no hubo proceso electoral, siendo que el actual proceso 2024, al no haber concluido y no se ha realizado la actividad de destrucción de material electoral se entiende que es documentación que no se ha generado el informe del actual proceso electoral por lo anterior se declara su inexistencia.

Este Órgano Colegiado considera que fue agotado el procedimiento establecido en los artículos 138 y 139 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que a la letra indica:

Artículo 138. Cuando la información no se encuentre en los archivos del sujeto obligado, el Comité de Transparencia:

- I. Analizará el caso y tomará las medidas necesarias para localizar la información;
- II. Expedirá una resolución que confirme la inexistencia del Documento;
- III. Ordenará, siempre que sea materialmente posible, que se genere o se reponga la información en caso de que ésta tuviera que existir en la medida que deriva del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones, o que previa acreditación de la imposibilidad de su generación, exponga de forma fundada y motivada, las razones por las cuales en el caso particular no ejerció dichas facultades, competencias o funciones, lo cual notificará al solicitante a través de la Unidad de Transparencia, y
- IV. Notificará al órgano interno de control o equivalente del sujeto obligado quien, en su caso, deberá iniciar el procedimiento de responsabilidad administrativa que corresponda.

Artículo 139. La resolución del Comité de Transparencia que confirme la inexistencia de la información solicitada contendrá los elementos mínimos que permitan al solicitante tener la certeza de que se utilizó un criterio de búsqueda exhaustivo, además de señalar las circunstancias de tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia en cuestión y señalará al servidor público responsable de contar con la misma.

Asimismo, sirve de apoyo a la determinación el criterio de interpretación 02/2018 "PROCEDIMIENTO A SEGUIR POR PARTE DEL SUJETO OBLIGADO PARA LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN", emitido por el Pleno del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAIP), en fecha veinticuatro de julio de dos mil dieciocho y publicado en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán, el veintisiete del propio mes y año:

Criterio 02/2018

Procedimiento a seguir por parte del Sujeto Obligado para la declaración de inexistencia de la información. Para proceder a declarar la inexistencia de la información, el Sujeto Obligado de conformidad a lo previsto en los artículos 131, 138 y 139 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, deberá cumplir al menos con lo siguiente: I) A través de la Unidad de Transparencia deberá acreditar haber requerido a todas las áreas competentes; II) El área competente deberá informar haber realizado una búsqueda exhaustiva de la información solicitada, motivando la inexistencia de la misma y brindado de esa forma certeza jurídica al particular, remitiendo la solicitud al Comité de Transparencia respectivo, junto con el escrito en el que funde y motive su proceder; III) El Comité de Transparencia deberá: 1) analizar el caso y tomar las medidas necesarias para localizar la información; 2) emitir una resolución a través de la cual, en su caso, confirme la inexistencia de la información, la cual deberá contener los elementos mínimos que permitan al solicitante tener la certeza que se empleó un criterio de búsqueda exhaustivo, señalando también las circunstancias de tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia, y 3) Ordenar, siempre que sea materialmente posible, que se genere o se reponga la información en caso de que ésta tuviera que existir en la medida que deriva del ejercicio de sus facultades,

competencias o funciones, o que previa acreditación de la imposibilidad de su generación, exponga de forma fundada y motivada, las razones por las cuales en el caso particular no ejerció dichas facultades, competencias o funciones, lo cual notificará al solicitante a través de la Unidad de Transparencia; y IV) Se deberá notificar al particular la resolución del Comité de Transparencia.

En virtud, de que al darse el supuesto de que no se encontró la información solicitada, este Comité ha analizado el caso y sus constancias de las que se desprende que se tomaron las medidas necesarias para localizar la información solicitada, que el área responsable indicó las circunstancias de modo, tiempo y lugar a través del cual realizó la búsqueda de la información solicitada, con lo que se acredita fehacientemente que después de una búsqueda minuciosa, detallada y exhaustiva, en los archivos de trámite, históricos, físicos y digitales de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana de este Instituto, se concluye que, respecto al punto marcado como numeral 1 de la solicitud que nos ocupa referente a documentación reciclada se desprende que con relación al artículo 254 fracción I la cual menciona: *"Los documentos y los materiales electorales deberán elaborarse utilizando materias primas que permitan ser recicladas, una vez que se proceda a su destrucción."*

Por lo anterior, el área competente no omitió señalar que conforme al periodo que se refiere en la solicitud es de informarse que se dio los siguientes Procesos Electorales:

- Proceso Electoral Local 2007 (gubernatura, diputaciones y regidurías)
- Proceso Electoral Local 2010 (diputaciones y regidurías)
- Proceso Electoral Local 2012 (gubernatura, diputaciones y regidurías)
- Proceso Electoral Local 2015 (diputaciones y regidurías)
- Proceso Electoral Local 2018 (gubernatura, diputaciones y regidurías)
- Proceso Electoral Local 2021 (diputaciones y regidurías)
- Proceso Electoral Local 2024 (gubernatura, diputaciones y regidurías)

Por lo que se aclara que los años intermediarios entre una elección y otra, al no haber proceso electoral no se generó material electoral, dicho lo anterior se menciona que del proceso electoral 2007 al 2015 no se cuenta con información y/o documentación relativa a la destrucción del material electoral por la antigüedad de más de 10 años, por lo que se declara su **inexistencia**.

Asimismo, se indica que en 2019 no hubo proceso electoral local, de igual forma debido a que actualmente no ha finalizado el Proceso Electoral 2023-2024 y no se ha llevado a cabo la actividad de destrucción de documentación electoral, el informe final de dicha actividad es documentación que no se ha generado, por lo anterior se declara su **inexistencia**.

Asimismo, se informa que en los años 2022 y 2023 no hubo proceso electoral, siendo que el actual proceso 2024, al no haber concluido y no se ha realizado la actividad de destrucción de material electoral se entiende que es documentación que no se ha generado el informe del actual proceso electoral por lo anterior se declara su **inexistencia**; tal y como ha quedado señalado en párrafos anteriores, lo que permite a este Comité emitir la presente resolución.

Ahora bien, toda vez que el acceso a la información pública comprende el derecho fundamental a solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información, que se encuentre integrada en documentos que registren el ejercicio de las facultades, funciones y competencias de los sujetos obligados, lo que implica que los Sujetos Obligados documenten todo lo relativo a éstas, y se presume su existencia de conformidad a lo establecido por los artículos 3, fracción VII, 4, 18 y 19 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Dado lo anterior, es que para pronunciarse este Comité sobre las inexistencias manifestadas por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana de este Instituto, se estima que el pronunciamiento de inexistencia que se analiza resulta fundado y motivado; sin que ello constituya una restricción al derecho de acceso a la información del peticionario, tomando en consideración que se encuentra justificada la imposibilidad de proporcionar la información solicitada, dado que el área responsable informó que en los años intermediarios entre una elección y otra, al no haber proceso electoral no se generó material electoral, así también no se cuenta con información y/o documentación relativa a la destrucción del material electoral por la antigüedad de más de 10 años, de igual forma debido a que actualmente no ha finalizado el Proceso Electoral 2023-2024 y no se ha llevado a cabo la actividad de destrucción de documentación electoral, el informe final de dicha actividad es documentación que no se ha generado; dado lo anterior, el área competente realizó la declaración de inexistencia de la información solicitada.

En consecuencia, si la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana de este Instituto expuso los motivos por los cuales no cuenta con la documentación e información que se solicita, este Comité estima que no se está en el supuesto previsto en la fracción I del artículo 138 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, conforme al cual deban dictarse otras medidas para localizar la información, ya que ha fundado y motivado las razones del porque no se encuentra en sus archivos, por lo que no se está en el supuesto de exigirle que genere la información solicitada, conforme lo prevé la fracción III del citado artículo 138 de la Ley General, porque ello, en el caso, no sería factible; de ahí que se confirma la inexistencia de la información requerida, sin que ello constituya una restricción al derecho de acceso a la información, dado que se encuentra justificada la imposibilidad de proporcionarla.

Una vez analizadas las constancias que integran el expediente formado con motivo de la solicitud de acceso a la información con número de folio 310586724000162, se considera que es procedente emitir la presente resolución para **CONFIRMAR** la **DECLARATORIA DE INEXISTENCIA parcial** de la información requerida, correspondiente a, "1. Solicito se indique toda la documentación electoral reciclada durante los años 2006 y lo que va de 2024, a la fecha de esta solicitud. Lo anterior solicito se desglose por:

- (1) Año
- (2) Proceso electoral correspondiente
- (3) Material electoral (boletas, urnas, cajas, etc.)
- (4) Total de unidades producidas
- (5) Total de unidades recicladas/reutilizadas
- (6) Dinero ahorrado/generado tras el reciclaje

4. Solicito copia simple, en su versión pública, de toda expresión documental que dé cuenta de que la documentación electoral (boletas, urnas, cajas, etc.) destruida durante los años 2006 y lo que va de 2024, a la fecha de esta solicitud, haya sido efectivamente reciclada.

Lo anterior incluye, de forma enunciativa más no limitativa, todo informe, oficio, estudio, fotografía o video correspondiente."; realizada por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana de este Instituto.

Así también, resultan aplicables como orientadores los siguientes Criterios emitidos por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI):

Clave de control SO/004/2019

Propósito de la declaración formal de inexistencia. El propósito de que los Comités de Transparencia emitan una declaración que confirme la inexistencia de la información solicitada, es garantizar al solicitante que se realizaron las gestiones necesarias para la ubicación de la información de su interés; por lo cual, el acta en el que se haga constar esa declaración formal de inexistencia, debe contener los elementos suficientes para generar en los solicitantes la certeza del carácter exhaustivo de la búsqueda de lo solicitado.¹

Clave de control SO/015/2009

La Inexistencia es un concepto que se atribuye a la información solicitada. El artículo 46 Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental establece que cuando los

¹ Precedentes:

- Acceso a la información pública. RRA 4281/16 y 4288/16. Sesión del 01 de febrero de 2017. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Petróleos Mexicanos Comisionada Ponente María Patricia Kurczyn Villalobos.
- Acceso a la información pública. RRA 2014/17. Sesión del 03 de mayo de 2017. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Policía Federal. Comisionado Ponente Rosendo Evgueni Monterrey Chepov.
- Acceso a la información pública. RRA 2536/17. Sesión del 07 de junio de 2017. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Secretaría de Gobernación. Comisionada Ponente Areli Cano Guadiana.

ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE FECHA 09 DE JULIO DE 2024

Página 24 de 32

Calle 21 # 418 x 22 y 22A Manzana 14 Ciudad Industrial C.P. 97288, Mérida, Yucatán, México.

Tel: (999) 930 35 50 Email: contacto@iepac.mx



documentos no se encuentren en los archivos de la unidad administrativa, ésta deberá remitir al Comité de Información de la dependencia o entidad la solicitud de acceso y el oficio en donde lo manifieste, a efecto de que dicho Comité analice el caso y tome las medidas pertinentes para localizar el documento solicitado y resuelva en consecuencia. Asimismo, el referido artículo dispone que en caso de que el Comité no encuentre el documento, expedirá una resolución que confirme la inexistencia del mismo y notificará al solicitante, a través de la unidad de enlace, dentro del plazo establecido en el artículo 44 de la Ley. Así, la inexistencia implica necesariamente que la información no se encuentra en los archivos de la autoridad – es decir, se trata de una cuestión de hecho-, no obstante que la dependencia o entidad cuente con facultades para poseer dicha información. En este sentido, es de señalarse que la inexistencia es un concepto que se atribuye a la información solicitada.²

Clave de control SO/014/2017

Inexistencia. La inexistencia es una cuestión de hecho que se atribuye a la información solicitada e implica que ésta no se encuentra en los archivos del sujeto obligado, no obstante que cuenta con facultades para poseerla.³

Clave de control SO/016/2023

Ejercicio del derecho de Acceso a la Información Pública. Procede declarar la inexistencia cuando la información solicitada sea el resultado de un proceso deliberativo en trámite. De acuerdo con los artículos 113, fracción VIII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 110, fracción VIII de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, esta causal de clasificación tiene por objeto proteger la información que sirve de base para deliberar sobre un asunto determinado, a fin de evitar que su publicidad afecte el proceso deliberativo. Ahora bien, la declaración de inexistencia implica necesariamente que la información no se encuentra en los archivos del sujeto obligado aun cuando tenga facultades para contar con ella. En este sentido, en los casos en que se esté llevando a cabo un proceso deliberativo del cual aún no se emite una determinación definitiva y lo solicitado por la persona consista precisamente en esa determinación, procede que el Comité de Transparencia confirme la declaración de inexistencia.⁴

² Precedentes:

- Acceso a la información pública. 0943/07. Sesión del 20 de junio de 2007. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Secretaría de Salud. Comisionado Ponente Alonso Gómez Robledo V.
- Acceso a la información pública. 5387/08. Sesión del 04 de febrero de 2009. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Aeropuerto y Servicios Auxiliares. Comisionado Ponente Juan Pablo Guerrero Amparán.
- Acceso a la información pública. 6006/08. Sesión del 18 de marzo de 2009. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Secretaría de Comunicaciones y Transportes. Comisionado Ponente Alonso Gómez- Robledo V.
- Acceso a la información pública. 0171/09. Sesión del 15 de abril de 2009. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. Comisionado Ponente Alonso Gómez-Robledo V.
- Acceso a la información pública. 2280/09. Sesión del 02 de septiembre de 2009. Votación por unanimidad. Con voto particular del Comisionado Juan Pablo Guerrero Amparán. Policía Federal. Comisionada Ponente Jacqueline Peschard Mariscal.

³ Precedentes:

- Acceso a la información pública. RRA 4669/16. Sesión del 18 de enero de 2017. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Instituto Nacional Electoral. Comisionado Ponente Joel Salas Suárez.
- Acceso a la información pública. RRA 0183/17. Sesión del 01 de febrero de 2017. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Nueva Alianza. Comisionado Ponente Francisco Javier Acuña Llamas.
- Acceso a la información pública. RRA 4484/16. Sesión del 16 de febrero de 2017. Votación por mayoría. Con voto disidente de la Comisionada Areli Cano Guadiana. Instituto Nacional de Migración. Comisionada Ponente María Patricia Kurczyn Villalobos.

⁴ Precedentes:

- Acceso a la información pública. 5255/11. Sesión del 14 de diciembre de 2011. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Comisión Federal de Telecomunicaciones. Comisionado Ponente Ángel Trinidad Zaldívar.

QUINTO. – Toda vez que este Comité cuenta con el memorándum marcado con el número DEOPC/326/2024 de fecha dos de julio de dos mil veinticuatro, como respuesta de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana de este Instituto, al requerimiento de información que le fue turnado; se procede a realizar el análisis de las manifestaciones plasmadas en dicho documento.

De las constancias que obran en el expediente se acredita que en fecha once de junio de dos mil veinticuatro, la Unidad de Acceso a la Información Pública (Unidad de Transparencia) requirió a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana de este Instituto, la información para atender la solicitud de acceso a la información con número de folio 310586724000162, siendo el caso, que mediante el memorándum marcado con número DEOPC/326/2024 de fecha dos de julio de dos mil veinticuatro, la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana de este Instituto informó que conforme a lo señalado en el punto marcado como 4 de la solicitud que nos ocupa se entrega en copia simple en versión pública tal como se solicita, por lo que se entrega las constancias de destrucción de material electoral correspondiente a los procesos electorales locales de 2018 y 2021, en las cuales la empresa que expide dicha constancia menciona que la documentación utilizada permite u reciclable responsable, mismas constancias que contienen lo siguiente:

- Dato personal eliminado el cual contiene la firma de una persona física.
- Dato personal eliminado el cual contiene la firma de una persona física.

En consecuencia, dichos archivos se entregan en versión pública conforme lo establecido en el artículo 111 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Asimismo, se pone a disposición del Comité de Transparencia la versión original digitalizada del expediente solicitado para su comparación en medio electrónico (CD).

Señalando el área que la información que se entrega en versión pública debe ser protegida con fundamento en el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, ya que contiene información confidencial la cual contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.

SEXTO. – Del análisis de lo señalado, en el Considerando Quinto de la presente resolución, este Comité de Transparencia, y toda vez que, se ha analizado la clasificación realizada

- Acceso a la información pública. RDA 2832/12. Sesión del 26 de septiembre de 2012. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Secretaría de Comunicaciones y Transportes. Comisionada Ponente Jacqueline Peschard Mariscal.
- Acceso a la información pública. RDA 0353/13. Sesión del 20 de febrero de 2013. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Secretaría de Educación Pública. Comisionada Ponente María Elena Pérez-Jaén Zermeño.
- Acceso a la información pública. RDA 1510/13. Sesión del 29 de mayo de 2013. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Instituto Nacional de Salud Pública. Comisionado Ponente Ángel Trinidad Zaldívar.
- Acceso a la información pública. RDA 2157/13. Sesión del 07 de agosto de 2013. Votación por unanimidad. Sin votos disidentes o particulares. Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales. Comisionado Ponente Gerardo Laveaga Rendón.

por el área que informa, cuenta con los elementos necesarios para determinar que la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana de este Instituto, realizó adecuadamente la clasificación de la información en confidencial, realizando la versión pública de las constancias de destrucción de material electoral; y toda vez, que este Comité tiene a la vista tanto en medio electrónico como en copia simple las constancias de destrucción de material electoral correspondiente a los Procesos Electorales Locales de 2018 y 2021; sin testar, y el cual una vez cotejado con el testado se arriba a la conclusión que efectivamente se testó únicamente en general el dato personal siguiente: la firma; dicho dato es considerado dato personal, dado que la firma es considerada como un atributo de la personalidad de los individuos, y en virtud de que a través de esta se puede identificar a una persona, por lo que se considera un dato personal y dado que para otorgar su acceso se necesita el consentimiento de su titular; de conformidad con lo señalado en los artículos 100 y 116, párrafo primero, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; artículo 3, fracción IX de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, artículo 3, fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Yucatán, y Apartado Segundo y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

A continuación, se transcriben los artículos de mérito:

La Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, establece lo siguiente:

Artículo 116. *Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.*

...

Asimismo, la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, indica:

Artículo 3. *Para los efectos de la Ley se entenderá por:*

...

IX. Datos personales: *Cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable. Se considera que una persona es identificable cuando su identidad pueda determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información;*

Del mismo modo, la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados del Estado de Yucatán, establece lo siguiente:

Artículo 3. ...

...
VIII.- Datos personales: cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable expresada en forma numérica, alfabética, alfanumérica, grafica, fotográfica, acústica o en cualquier otro formato. Se considera que una persona es identificable cuando su identidad puede determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información, siempre y cuando esto no requiera plazos, medios o actividades desproporcionadas.
...

Los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas, establece:

Segundo. Para efectos de los presentes Lineamientos Generales, se entenderá por:

...
XVII. Testar: La omisión o supresión de la información clasificada como reservada o confidencial, empleando sistemas o medios que impidan la recuperación o visualización de ésta, y

XVIII. Versión pública: El documento a partir del que se otorga acceso a la información, en el que se testan partes o secciones clasificadas, indicando el contenido de éstas de manera genérica, fundando y motivando la reserva o confidencialidad, a través de la resolución que para tal efecto emita el Comité de Transparencia.
...

"Trigésimo Octavo. Se considera susceptible de clasificarse como información confidencial:

I. Los datos personales, entendidos como cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable, en términos de la norma aplicable que, de manera enunciativa más no limitativa, se pueden identificar de acuerdo a las siguientes categorías:

Datos identificativos: El nombre, alias, pseudónimo, domicilio, código postal, teléfono particular, sexo, estado civil, teléfono celular, firma, clave de Registro Federal de Contribuyentes (RFC), Clave Única de Registro de Población (CURP), Clave de Elector, Matrícula del Servicio Militar Nacional, número de pasaporte, lugar y fecha de nacimiento, nacionalidad, edad, fotografía, localidad y sección electoral, y análogos.
..."

En ese sentido, la firma, integrado en las constancias de destrucción de material electoral correspondiente a los Procesos Electorales Locales de 2018 y 2021; corresponde

a información que este Instituto está obligado a proteger, ya que con su difusión se vulneraría el derecho constitucional de salvaguardar información relativa a datos personales establecidos en el artículo 6, apartado A, Fracción II y artículo 16, segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; al tratarse de información relativa a una persona específica y que la hace identificada o identificable.

Asimismo, sirve de apoyo a la determinación el criterio de interpretación 04/2018 **PROCEDIMIENTO A SEGUIR POR PARTE DEL SUJETO OBLIGADO PARA LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN**, emitido por el Pleno del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAIP), publicado en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán, el veinte de diciembre de dos mil dieciocho:

Criterio 04/2018

PROCEDIMIENTO A SEGUIR POR PARTE DEL SUJETO OBLIGADO PARA LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN. En los casos que el sujeto obligado determine clasificar la información o documentos, deberá proceder atendiendo lo previsto en los ordinales 100, 103, 106, 111, 131 y 137 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, cumpliendo al menos con lo siguiente: **I)** La Unidad de Transparencia deberá acreditar haber requerido a todas las Áreas competentes; **II)** El Área deberá remitir al Comité de Transparencia, la solicitud así como un escrito en el que funde y motive la clasificación; **III)** El Comité de Transparencia deberá confirmar, modificar y otorgar total o parcialmente el acceso a la información o revocar la clasificación y conceder el acceso; **IV)** Se deberá notificar al particular la resolución del Comité de Transparencia, y **V)** Ulteriormente, el sujeto obligado deberá elaborar una versión pública en la que se eliminen u omitan las partes o secciones clasificadas previo pago de los costos de reproducción por parte del particular, misma que deberá ser aprobada por el Comité de Transparencia. Con la salvedad que para el caso de clasificar la información por actualizarse alguna causal de reserva de las señaladas en el numeral 113 de la Ley General de la Materia deberá aplicar a su clasificación la parte de daño señalada en el ordinal 104 de la citada Ley, y omitir efectuar lo previsto en el inciso V) del procedimiento de clasificación previamente invocado.

En tal virtud, resulta oportuno y de utilidad, mencionar el análisis vertido en resoluciones emitidos por el Instituto Nacional de Transparencia (INAI), Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) que pueden servir de referente y aportar elementos válidos para la clasificación de datos personales, así como para la elaboración de las versiones públicas, como se expone a continuación:

En las resoluciones **RRA 1774/18, RRA 1780/18 y RRA 5279/19** el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) señaló que la **firma** es un conjunto de rasgos propios de su titular, un atributo de la personalidad

de los individuos y busca que la misma no pueda ser reproducida por otra persona. La firma identifica o hace identificable a su titular, aunado a que ésta es utilizada como una prueba del consentimiento y aprobación por parte de una persona, motivo por el cual debe ser resguardada. En ese sentido, se considera que la firma es un dato personal confidencial.

En ese sentido, es oportuno mencionar que la firma es el signo distintivo de la persona que lo estampa (ya sea por sí mismo, tratándose de personas físicas o por medio de sus representantes legales tratándose de personas morales), con el ánimo de obligarse o adherirse al postulado del escrito, es decir, indicar su consentimiento expreso con el contexto de que se trate, por tal motivo se clasifica como confidencial, en virtud de que se trata de rasgos únicos de su titular que legitima diversas actuaciones de carácter personal y oficial, por lo que darlos a conocer implica la intromisión a la esfera jurídica de la persona, sin que tengan que legitimar algún acto jurídico u ostentar una calidad determinada, por lo cual debe confirmarse la clasificación.

En virtud de todo lo expuesto y del análisis de la información clasificada como confidencial, realizada por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana de este Instituto, este Comité de Transparencia concluye que en efecto resulta oportuna la clasificación de información confidencial, en virtud de tratarse de un dato personal concerniente a una persona identificada e identificable; y dado que no se cuenta con el consentimiento del titular para su divulgación, el hacerlos públicos se vulneraría su ámbito de privacidad.

Una vez analizadas las constancias que integran el expediente formado con motivo de la solicitud de acceso a la información con número de folio 310586724000162, se considera que es procedente emitir la presente resolución para **CONFIRMAR la CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL**, correspondiente a la firma, integrado en las constancias de destrucción de material electoral correspondiente a los Procesos Electorales Locales de 2018 y 2021; realizada por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana de este Instituto.

Con base en lo anteriormente expuesto y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 55, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán; 44 fracción II, 100, 116, 138 y 139, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, este Comité emite la siguiente:

RESOLUCIÓN:

PRIMERO. - Con fundamento en el artículo 44, fracción II, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se confirma la declaratoria de inexistencia parcial de la información realizada por la Dirección Ejecutiva de Administración de este Instituto, requerida en la solicitud de acceso a la información con número de folio 310586724000162, de conformidad con lo señalado en el Considerando SEGUNDO de la presente resolución.

SEGUNDO. - Con fundamento en el artículo 44, fracción II, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se confirma la declaratoria de inexistencia parcial de la información realizada por la Dirección Jurídica de este Instituto, requerida en la solicitud de acceso a la información con número de folio 310586724000162, de conformidad con lo señalado en el Considerando TERCERO de la presente resolución.

TERCERO. - Con fundamento en el artículo 44, fracción II, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se confirma la declaratoria de inexistencia parcial de la información realizada por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana de este Instituto, requerida en la solicitud de acceso a la información con número de folio 310586724000162, de conformidad con lo señalado en el Considerando CUARTO de la presente resolución.

CUARTO. - Con fundamento en el artículo 44, fracción II, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se confirma la Clasificación de la Información Confidencial, realizada por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y de Participación Ciudadana de este Instituto, así como las versiones públicas remitidas, respecto a la solicitud de acceso a la información con número de folio 310586724000162, de conformidad con lo señalado en el Considerando SEXTO de la presente resolución.

QUINTO. - Notifíquese al solicitante, esta resolución, en la forma establecida en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

SEXTO. - Se hace del conocimiento del solicitante, que podrá interponer por sí mismo o a través de su representante legal, recurso de revisión en contra de la presente resolución ante el órgano garante (INAIP) o la Unidad de Acceso a la Información Pública del IEPAC, en los plazos y formas establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

Así lo resolvieron por unanimidad de votos la y los integrantes del Comité de Transparencia del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán, en **Sesión Extraordinaria**, celebrada el día nueve de julio de dos mil veinticuatro, quienes firman al margen y al calce la presente resolución y dan constancia para los efectos legales a que haya lugar.



MTRO. JUAN CARLOS ECHEVERRÍA DÍAZ
DIRECTOR JURÍDICO Y PRESIDENTE DEL
COMITÉ DE TRANSPARENCIA



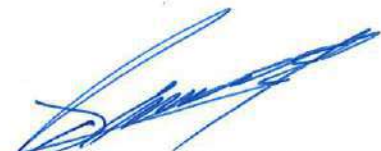
LIC. BERNARDO JOSÉ CANO GONZÁLEZ
~~TITULAR DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA~~
INFORMACIÓN PÚBLICA Y SECRETARIO TÉCNICO
DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA



LIC. DANNY ISRAEL OCH GÓNGORA
DIRECTOR EJECUTIVO DE ORGANIZACIÓN
ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
E INTEGRANTE DEL COMITÉ DE
TRANSPARENCIA



C.P. TERESA CAB HOYOS,
EN SUPLENCIA DEL
MTRO. JOSÉ LUIS ACHACH MOISÉS
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN
E INTEGRANTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA



MTRO. CARLOS ALBERTO DZIB PECH
TITULAR DE LA UNIDAD DE APOYO A
PRESIDENCIA E INTEGRANTE DEL COMITÉ DE
TRANSPARENCIA



LICDA. ALEJANDRA SABIDO BARREDO
COORDINADORA DE DOCUMENTACIÓN E
INTEGRANTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Hoja de firmas. Resolución Comité de Transparencia, Inexistencia y Clasificación Confidencial: CT/104/2024. Folio de Solicitud: 310586724000162