

ACUERDO C.G-016/2013

ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO DE PROCEDIMIENTOS ELECTORALES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE YUCATÁN, MEDIANTE EL CUAL SE AUTORIZA LA DESTRUCCIÓN DE LAS BOLETAS ELECTORALES Y CÉDULAS DE OPINIÓN UTILIZADAS, NO UTILIZADAS, LAS SOBRANTES CANCELADAS, ASÍ COMO DE LA DEMÁS DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES ELABORADOS PARA EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2011-2012, EL PROCESO EXTRAORDINARIO CELEBRADO EN EL MUNICIPIO DE MAMA, YUCATÁN EN 2012; ASÍ COMO PARA LOS PLEBISCITOS CELEBRADOS EN LOS MUNICIPIOS DE ACANCEH Y SAN FELIPE, YUCATÁN EN LOS AÑOS 2011 Y 2013, RESPECTIVAMENTE.

CONSIDERANDO

- 1.- Que el artículo 16 Apartado A, fracción I, de la *Constitución Política del Estado de Yucatán*, entre otros supuestos, indica que la organización de los procedimientos locales de elección y consulta popular, es una función estatal que se realiza a través de un organismo público especializado, autónomo y profesional en su desempeño, denominado Instituto de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana del Estado de Yucatán, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio, el cual contará en su estructura con una Contraloría Interna, una Unidad Técnica de Fiscalización, así como los organismos ejecutivos, técnicos y operativos necesarios para cumplir con sus funciones. En el ejercicio de esa función, son principios rectores: la *Legalidad, Independencia, Imparcialidad, Objetividad, Certeza y Profesionalización*.
- 2.- Que el artículo 16 Apartado A, fracción I, tercer párrafo, de la *Constitución Política del Estado de Yucatán*, entre otros supuestos, establece que el Instituto de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana del Estado de Yucatán, es autoridad en la materia y contará con un Consejo General, el cual será su órgano superior de dirección.
- 3.- Que el artículo 111 de la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Yucatán*, dispone que la organización de las elecciones locales es una función estatal que se realiza con la participación de los partidos políticos y los ciudadanos, en los términos de la *Constitución Política del Estado de Yucatán*, de la propia Ley Electoral y los demás ordenamientos aplicables.
- 4.- Que el artículo 112 de la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Yucatán*, dispone que el Instituto de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana del Estado de Yucatán, es un organismo público autónomo de carácter permanente, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, depositario de la autoridad electoral, responsable del ejercicio de la función estatal de organizar las elecciones.
- 5.- Que el tercer párrafo del artículo 112 de la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Yucatán*, establece que la independencia y autonomía del Instituto es de naturaleza política, jurídica, administrativa y financiera, misma que se

manifiesta con una estructura orgánica propia, sustentada en la desconcentración de funciones, constituida con órganos centrales, distritales y municipales, normativos y ejecutivos; con atribuciones y facultades para atender y resolver los asuntos de su competencia y asumir las decisiones correspondientes a su ámbito de atribuciones, con libertad, sin interferencia de otros poderes, órganos u organismos, públicos o privados; salvo por los medios de control establecidos en la *Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos*, la propia del Estado, la Ley Electoral ya citada y las demás aplicables.

6.- Que el artículo 118 de la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Yucatán*, menciona, que es el Consejo General el órgano superior de dirección, responsable del cumplimiento de las disposiciones constitucionales y reglamentarias en materia electoral y de la observancia de los principios dispuestos en esta Ley, en todas las actividades del Instituto.

7.- Que entre las atribuciones y obligaciones que tiene el Consejo General, de acuerdo con la fracción VI, del artículo 131 de la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Yucatán*, está la de dictar los acuerdos y lineamientos necesarios para hacer efectivas sus atribuciones y las disposiciones de la propia Ley Electoral.

8.- Que el artículo 117 de la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Yucatán*, señala que los órganos centrales del Instituto son:

- I.- El Consejo General;
- II.- La Junta General Ejecutiva, y
- III.- La Unidad Técnica de Fiscalización

9.- Que la fracción XI, del artículo 139 de la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Yucatán*, señala, entre otras, como atribución y obligación de la Junta General Ejecutiva, las conferidas por esta Ley o las encomendadas por el Consejo General de este Instituto.

10.- Que el segundo párrafo del artículo 182 de la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Yucatán*, establece que el proceso electoral comprende las siguientes etapas:

- I.- La preparación de la elección;
- II.- La jornada electoral, y
- III.- Los resultados y declaraciones de mayoría y validez de las elecciones.

De igual manera señala el presente numeral que en todos los casos, la conclusión del proceso electoral se dará una vez que se hubiera resuelto el último de los medios de impugnación interpuesto o cuando se tenga constancia de que no se presentó alguno de ellos.

11.- Que con fecha 07 de octubre de 2011, el Consejo General de este Instituto celebró la sesión Especial de inicio del Proceso Electoral Ordinario 2011-2012, por el cual se elegirían al Gobernador del Estado, a los diputados locales integrantes de la LX

Legislatura del H. Congreso Estatal y en el que, de igual manera, se renovó la conformación de los cabildos en los municipios que conforman el Estado de Yucatán.

12.- Que mediante Acuerdo C.G.-005/2012 de fecha 8 de febrero de 2012, el Consejo General aprobó el formato de la documentación electoral, el modelo de las boletas y actas; así como lo conducente respecto de las características del material electoral, que serían empleados durante la jornada electoral concurrente del día domingo primero de julio del año dos mil doce para la elección de Gobernador, Diputados Locales y Regidores de los Municipios que conforman el Estado.

13.- Que mediante Acuerdo C.G.-018/2012 de fecha 29 de febrero de 2012, el Consejo General aprobó las modificaciones al modelo de las boletas, actas y demás documentación electoral a utilizarse en la jornada comicial del 01 de julio del 2012.

14.- Que mediante Acuerdo C.G.-037/2012, de fecha 19 de abril de 2012, el Consejo General ordenó a la Junta General Ejecutiva y al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de este Instituto, realizar el procedimiento de adjudicación, por licitación pública de número IPEPAC-LPN-002/2012 para la contratación del servicio de impresión de las boletas y actas electorales que serían utilizadas durante la jornada electoral del día 01 de julio del año próximo pasado, resultando el fallo en la declaración como desierta la licitación pública. Siendo que posteriormente y en términos del Reglamento de Adquisiciones y Arrendamientos de Bienes Muebles e Inmuebles y de Contratación de servicios; este Instituto adjudicó en forma directa la elaboración de la citada documentación a la empresa "LITHO FORMAS S.A. de C.V".

15.- Que mediante la Licitación Pública Nacional de número IPEPAC-LPN-001/2012, se contrató el servicio de fabricación del material electoral que sería utilizado durante la Jornada Electoral del día 1 de julio de 2012, siendo la empresa adjudicada "Diseño, Reconstrucción y Comunicación, S.A. de C.V."

16.- Que para la debida preparación del Proceso Electoral Ordinario 2011-2012, la Dirección Ejecutiva de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana, proporcionó a todos y cada uno de los Consejos Electorales Distritales y Municipales de este Instituto, el equipo y material necesario para su funcionamiento; así mismo, se les hizo llegar en los plazos establecidos por ministerio de Ley, el material y las boletas electorales, para que éstos órganos a su vez, las hicieran llegar a las mesas directivas de casilla, donde fue recibido el sufragio de los ciudadanos que eligieron a las autoridades locales, el día domingo primero de julio de dos mil doce.

17.- De igual forma, y en el momento procesal oportuno, se realizaron los cómputos distritales y municipales, establecidos por mandato de Ley, extendiéndose las respectivas constancias de mayoría y validez a los candidatos que obtuvieron el mayor número de votos, así como las correspondientes constancias de asignación de Diputados y Regidores, por el principio de representación proporcional, derivado de los respectivos cómputos estatales efectuados por el Consejo General de este Instituto.

18.- Que con fecha 12 de septiembre del año 2012, el Pleno de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, resolvió el último medio de impugnación interpuesto, respecto de los resultados obtenidos en el Proceso Electoral Ordinario 2011-2012, y cuya sentencia fue notificada a este Instituto via oficio, el día catorce de septiembre del mismo año, por lo que de conformidad con lo señalado por el numeral 152 de la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Yucatán*, al resolverse el último medio de impugnación que fue interpuesto concluyó el Proceso Electoral Ordinario 2011-2012.

19.- Que en fecha 30 de septiembre de 2012 fue publicado en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán, el Decreto 571 del H. Congreso del Estado Libre y Soberano de Yucatán, por el cual se convoca a los partidos políticos y ciudadanos del municipio de Mama, Yucatán, a participar en la elección extraordinaria de regidores propietarios y suplentes, por los principios de mayoría relativa y representación proporcional; por lo que el Consejo General del Instituto aprobó el Acuerdo C.G.-124/2012 de fecha 4 de octubre de 2012, por el cual se ajustaron los plazos previstos en la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Yucatán, con respecto a las distintas etapas del proceso electoral, de acuerdo a la fecha señalada en la convocatoria antes citada, a efecto de organizar el proceso extraordinario convocado.

20.- Que mediante Acuerdo C.G.-140/2012 de fecha 31 de octubre de 2012, el Consejo General de este Instituto determinó que la contratación del servicio de impresión de boletas, actas y documentación electoral a utilizarse durante la jornada del 25 de noviembre de 2012 en el municipio de Mama, Yucatán, se efectuara por adjudicación directa a la empresa "LITHO FORMAS S.A. DE C.V".

21.- Que mediante Acuerdo C.G.-141/2012 de fecha 31 de octubre de 2012, el Consejo General de este Instituto aprobó la documentación y el material utilizado en la Jornada de Comicial celebrada el 25 de noviembre de 2012 en el municipio de Mama, Yucatán.

22.- Que el 29 de noviembre de 2012 se llevó a cabo la sesión especial por el cual se realizó la asignación de las regidurías de representación proporcional y expedición de las respectivas constancias, dentro del Proceso Electoral Extraordinario para elegir regidores por ambos principios en el municipio de Mama, Yucatán, designación que no fue recurrida ante las autoridades del Tribunal de Justicia Electoral y Administrativa del Estado de Yucatán o ante el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, con lo que concluyó por ministerio de Ley dicho proceso extraordinario.

23.- Que mediante Acuerdo C.G.-010/2011 de fecha 11 de agosto de 2011, el Consejo General de este Instituto realizó la declaración de admisión de la solicitud del Plebiscito, respecto de la obra pública denominado "CONSTRUCCIÓN DE UNA CANCHA DE FUTBOL EN EL PRIMER CUADRO DE LA CIUDAD DE ACANCEH, CABECERA DEL MUNICIPIO", que pretende llevar a cabo el H. Ayuntamiento de dicho municipio. Igualmente ordenó el inicio de la etapa de preparación para la celebración de la citada consulta ciudadana, para lo cual se estableció que está se realizará en el Municipio de Acanceh, Yucatán, el día domingo veinticinco de septiembre de 2011, y consecuentemente emitió la convocatoria respectiva.

24.- Que mediante Acuerdo C.G.-017/2011 de fecha 09 de septiembre de 2011, el Consejo General de este Instituto aprobó la documentación y el material utilizado en la Jornada de Consulta del Plebiscito celebrado el 25 de septiembre de 2011 en el municipio de Acanceh, Yucatán.

25.- Que el 28 de septiembre de 2011 se llevó a cabo la sesión especial para el Cómputo General de los resultados correspondientes a la Jornada de Consulta del Plebiscito celebrado el día 25 de septiembre de 2011 en el municipio de Acanceh, Yucatán, así como la Declaración de Validez y sus Efectos, con fundamento en los artículos 8, 27, 42, 43 y 44 de la Ley de Participación Ciudadana que regula el Plebiscito, Referéndum y la Iniciativa Popular en el Estado de Yucatán.

26.- Que con fecha 08 de mayo de 2012, el pleno del Tribunal de Justicia Electoral y Administrativa del Estado de Yucatán, resolvió el medio de impugnación interpuesto en contra de los resultados obtenidos en el plebiscito celebrado el 25 de septiembre de 2011 en el municipio de Acanceh, Yucatán; y cuya sentencia fue notificada a este Instituto vía oficio el 18 de mayo de 2012, concluyendo en esta fecha por ministerio de Ley este plebiscito.

27.- Que mediante Acuerdo C.G.-004/2013 de fecha veintiocho de febrero del presente año, el Consejo General de este Instituto realizó la declaración de admisión de la solicitud del Plebiscito, respecto de la política pública y acto gubernamental denominado "CONSTRUCCIÓN DE LA CASA DE LA CULTURA EN LA ANTIGUA HIELERA", esto es en el inmueble ubicado en la zona federal marítimo terrestre localizada en la colindancia al predio número cuarenta y nueve, de la calle nueve, del puerto de San Felipe, Yucatán, que pretende llevar a cabo el H. Ayuntamiento de dicho municipio. Igualmente ordenó el inicio de la etapa de preparación para la celebración de la citada consulta ciudadana, para lo cual se estableció que esta se realizará en el Municipio de San Felipe, Yucatán, el día domingo veintiocho de abril del corriente, y consecuentemente emitió la convocatoria respectiva.

28.- Que mediante Acuerdo C.G.-008/2013 de fecha 25 de marzo de 2013, el Consejo General de este Instituto aprobó la documentación y el material utilizado en la Jornada de Consulta del Plebiscito celebrado el 28 de abril de 2013 en el municipio de San Felipe, Yucatán.

29.- Que el 29 de de abril de 2013 se llevó a cabo la sesión especial para el Cómputo General de los resultados correspondientes a la Jornada de Consulta del Plebiscito celebrado el día 28 de abril de 2013 en el municipio de San Felipe, Yucatán, así como la Declaración de Validez y sus Efectos, con fundamento en los artículos 8, 27, 42, 43 y 44 de la Ley de Participación Ciudadana que regula el Plebiscito, Referéndum y la Iniciativa Popular en el Estado de Yucatán; y no habiéndose interpuesto medio de impugnación alguno en los plazos previstos por el legislador para ello, por lo que por ministerio de Ley ha concluido este plebiscito.

30.- Que los artículos 280 y 287 de la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Yucatán*, establecen que una vez remitidos los expedientes, constancias y recursos a los órganos electorales correspondientes, los presidentes de los Consejos Distritales y Municipales, tomarán las medidas necesarias para el depósito de los expedientes de casilla hasta la conclusión del proceso electoral, y que una vez concluido éste, se procederá a su destrucción.

31.- Que el artículo 8 de la *Ley de Participación Ciudadana que Regula el Plebiscito, Referéndum y la Iniciativa Popular en el Estado de Yucatán*, en su segundo párrafo ordena que las disposiciones de la *Ley Electoral* serán de aplicación supletoria, en cuanto no contravengan a la propia ley de participación ciudadana.

32.- Que las boletas electorales y cédulas de opinión utilizadas, no utilizadas, las sobrantes canceladas, así como de la demás documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Ordinario 2011-2012, el Proceso Extraordinario celebrado en el municipio de Mama, Yucatán en 2012; así como para los plebiscitos celebrados en los municipios de Acanceh y San Felipe, Yucatán en los años 2011 y 2013, respectivamente, al concluir sus respectivos procesos, fueron debidamente trasladadas al Consejo General de este Instituto, mismo Órgano que la mantiene en resguardo, para su posterior destrucción, bajo las más estrictas medidas de seguridad, en la bodega institucional ubicada en el predio marcado con el número 617 letra "A" de la calle 14 en la Colonia Nueva Chichen Itzá, de esta Ciudad Capital.

33.- Que por lo anteriormente señalado, y en virtud de haber concluido en definitiva los distintos procesos señalados y por estar apegado a derecho este Consejo General considera procedente autorizar la destrucción de las boletas electorales y cédulas de opinión utilizadas, no utilizadas, las sobrantes canceladas, así como de la demás documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Ordinario 2011-2012, el Proceso Extraordinario celebrado en el municipio de Mama, Yucatán en 2012; así como para los plebiscitos celebrados en los municipios de Acanceh y San Felipe, Yucatán en los años 2011 y 2013, todo resguardado por el Consejo General, conforme los preceptos ordenados por la *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Yucatán* y la demás normatividad aplicable.

34. Que derivado de las consideraciones anteriores, y a efecto de establecer una metodología que regule el procedimiento que la Junta General Ejecutiva desarrollara para implementar la destrucción de las boletas, documentación y materiales electorales, es necesario que el Consejo General apruebe los *Lineamientos para la destrucción de las Boletas Electorales y Cédulas de Opinión Utilizadas, No Utilizadas, las Sobrantes Canceladas, así como de la demás Documentación y Materiales Electorales Elaborados para el Proceso Electoral Ordinario 2011-2012 El Proceso Electoral Extraordinario celebrado en el Municipio de Mama, Yucatán en 2012, así como para los Plebiscitos celebrados en los Municipios de Acanceh, Yucatán en 2011 y San Felipe, Yucatán en 2013* propuesto con base en medidas de seguridad y protección al ambiente, por la Dirección Ejecutiva de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana.

Y por todo lo anteriormente expuesto, fundado y motivado, el Consejo General de este Instituto emite el siguiente:

ACUERDO

PRIMERO. Se autoriza a la Junta General Ejecutiva, para que durante el plazo de sesenta días naturales contados a partir del día siguiente de aprobado el presente Acuerdo, proceda a la destrucción de las boletas electorales y cédulas de opinión utilizadas, no utilizadas, las sobrantes canceladas, así como de la demás documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Ordinario 2011-2012, el Proceso Electoral Extraordinario celebrado en el municipio de Mama, Yucatán en 2012, así como para los plebiscitos celebrados en los municipios de Acanceh, Yucatán en 2011 y San Felipe, Yucatán en 2013, los cuales se encuentran debidamente resguardados en la bodega de este Instituto, ubicada en el predio marcado con el número 617 letra "A" de la calle 14 en la Colonia Nueva Chichén Itzá, de esta Ciudad Capital, con base en los siguientes criterios:

- A. *La destrucción se realizará conforme a los "Lineamientos para la Destrucción de las Boletas Electorales y Cédulas de Opinión Utilizadas, no Utilizadas, las Sobrantes Canceladas, así como de la demás Documentación y Materiales Electorales Elaborados para el Proceso Electoral Ordinario 2011-2012, El Proceso Electoral Extraordinario celebrado en el Municipio de Mama, Yucatán en 2012, así como para los Plebiscitos celebrados en los Municipios de Acanceh, Yucatán en 2011 y San Felipe, Yucatán en 2013", mismos que con este acto, se aprueban y que constante de diez fojas útiles, escritas en una sola cara, que se encuentra anexo al presente Acuerdo y que forman parte integral del mismo.*
- B. *En todo momento se deberán observar las más estrictas medidas de seguridad, respecto del lugar, las condiciones, el transporte de las boletas electorales y cédulas de opinión utilizadas, no utilizadas, las sobrantes canceladas, así como de la demás documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Ordinario 2011-2012, el Proceso Extraordinario celebrado en el municipio de Mama, Yucatán en 2012; así como para los plebiscitos celebrados en los municipios de Acanceh y San Felipe, Yucatán en los años 2011 y 2013 y los recursos que dispondrá para su destrucción, procurándose en todo momento minimizar cualquier daño ambiental y ecológico al entorno en donde se lleve a efecto dicha operación.*
- C. *La destrucción de las boletas electorales y cédulas de opinión utilizadas, no utilizadas, las sobrantes canceladas, elaboradas para el Proceso Electoral Ordinario 2011-2012, el Proceso Extraordinario celebrado en el municipio de Mama, Yucatán en 2012; así como para los plebiscitos celebrados en los municipios de Acanceh y San Felipe, Yucatán en los años 2011 y 2013, deberá llevarse a cabo en presencia de Notario Público, mismo que dará fe del acto de destrucción y deberá remitir a la brevedad posible, copia certificada del acta levantada al Consejo General de este Instituto, para su constancia y archivo histórico.*
- D. *A todos y cada uno de los actos de destrucción de las boletas electorales y cédulas de opinión utilizadas, no utilizadas de cada casilla, sobrantes canceladas y demás documentación electoral, así como del material electoral, podrán asistir los representantes de los partidos políticos, debidamente acreditados ante este Instituto. La Junta General Ejecutiva a través de la Dirección Ejecutiva de Procedimientos*

Electorales y Participación Ciudadana deberá remitir oportunamente las invitaciones respectivas a todos y cada uno de los actos de destrucción. En caso de que no asistan los representantes de los partidos políticos, las actividades se llevarán a cabo tal y como se calendarizaron, asentando este hecho en el acta y/o actas correspondientes.

SEGUNDO.- Se autoriza al personal relacionado en los "Lineamientos para la Destrucción de las Boletas Electorales y Cédulas de Opinión Utilizadas, no Utilizadas, las Sobrantes Canceladas, así como de la demás Documentación y Materiales Electorales Elaborados para el Proceso Electoral Ordinario 2011-2012, El Proceso Electoral Extraordinario celebrado en el Municipio de Mama, Yucatán en 2012, así como para los Plebiscitos celebrados en los Municipios de Acanceh, Yucatán en 2011 y San Felipe, Yucatán en 2013", para efectos de que participen y desarrollen las actividades descritas en dicho documento.

TERCERO. Remítase copia del presente Acuerdo a los integrantes del Consejo General, con el fin de otorgar el debido cumplimiento a lo establecido por el artículo 22 del Reglamento de Sesiones de los Consejos del Instituto de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana del Estado de Yucatán.

CUARTO. Remítase copia del presente Acuerdo a la Contraloría del Instituto, para su conocimiento y cumplimiento en el ámbito de sus respectivas atribuciones.

QUINTO. Remítase copia del presente Acuerdo a los integrantes de la Junta General Ejecutiva, para su debido conocimiento y cumplimiento en el ámbito de sus respectivas atribuciones.

SEXTO. Notifíquese el presente Acuerdo en los Estrados del Instituto a fin de que surtan los efectos legales correspondientes.

SÉPTIMO. Publíquese el presente Acuerdo en el portal institucional www.ipepac.org.mx, para su difusión.

Este Acuerdo fue aprobado en Sesión Ordinaria del Consejo General celebrada el día 11 de junio de dos mil trece, por unanimidad de votos de la C.C. Consejera y Consejeros Electorales, Licenciada Lissette Guadalupe Cetz Canché, Licenciado José Antonio Gabriel Martínez Magaña, Licenciado Antonio Ignacio Matute González, Licenciado Carlos Fernando Pavón Durán y la Consejera Presidenta, Abogada María Elena Achach Asaf.


ABOG. MARÍA ELENA ACHACH ASAF
CONSEJERA PRESIDENTA


LIC. CÉSAR ALEJANDRO GÓNGORA MÉNDEZ
SECRETARIO EJECUTIVO



**Instituto de Procedimientos Electorales y Participación
Ciudadana del Estado de Yucatán**

Consejo General

Junta General Ejecutiva

"LINEAMIENTOS PARA LA DESTRUCCIÓN DE LAS BOLETAS ELECTORALES Y CEDULAS DE OPINIÓN UTILIZADAS, NO UTILIZADAS, LAS SOBRANTES CANCELADAS, ASÍ COMO DE LA DEMÁS DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES ELABORADOS PARA EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2011-2012, EL PROCESO ELECTORAL EXTRAORDINARIO CELEBRADO EN EL MUNICIPIO DE MAMA, YUCATÁN EN 2012, ASÍ COMO PARA LOS PLEBISCITOS CELEBRADOS EN LOS MUNICIPIOS DE ACANCEH, YUCATÁN EN 2011 Y SAN FELIPE, YUCATÁN EN 2013"

"LINEAMIENTOS PARA LA DESTRUCCIÓN DE LAS BOLETAS ELECTORALES Y CEDULAS DE OPINIÓN UTILIZADAS, NO UTILIZADAS, LAS SOBRANTES CANCELADAS, ASÍ COMO DE LA DEMÁS DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES ELABORADOS PARA EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2012, EL PROCESO ELECTORAL EXTRAORDINARIO CELEBRADO EN EL MUNICIPIO DE MANA, YUCATÁN EN 2012, ASÍ COMO PARA LOS PLEBISCITOS CELEBRADOS EN LOS MUNICIPIO DE ACANCEH, YUCATÁN EN 2011 Y SAN FELIPE, YUCATÁN EN 2013"

Tabla de contenido

Objetivo	3
Fundamento Legal	3
Participantes	4
Etapas del proceso	5
Etapa 1: Identificación del destino final:	5
Etapa 2: Clasificación y agrupado de los materiales	6
A) El contenido en los paquetes electorales	6
B) El contenido en la bóveda	6
Etapa 3: Traslado al destino final	7
Disposiciones generales	8
Personal que interviene	10

"LINEAMIENTOS PARA LA DESTRUCCIÓN DE LAS BOLETAS ELECTORALES Y CEDULAS DE OPINIÓN UTILIZADAS, NO UTILIZADAS, LAS SOBRANTES CANCELADAS, ASÍ COMO DE LA DEMÁS DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES ELABORADOS PARA EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2012, EL PROCESO ELECTORAL EXTRAORDINARIO CELEBRADO EN EL MUNICIPIO DE MAMA, YUCATÁN EN 2012, ASÍ COMO PARA LOS PLEBISCITOS CELEBRADOS EN LOS MUNICIPIO DE ACANCEH, YUCATÁN EN 2011 Y SAN FELIPE, YUCATÁN EN 2013"

Objetivo

Destrucción del material y de la documentación electoral elaborados para el Proceso Electoral Ordinario 2012, el Proceso Electoral Extraordinario celebrado en el municipio de Mama, Yucatán en 2012, así como para los Plebiscitos celebrados en los municipios de Acanceh, Yucatán en 2011 y San Felipe, Yucatán en 2013.

Fundamento Legal

Con fundamento en los artículos 280 y 287 de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Yucatán, el Instituto de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana del Estado de Yucatán, a través de la Dirección Ejecutiva de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana, una vez resueltos todos los recursos interpuestos en contra de los resultados de los Cómputos de las Elecciones y Procesos de Consulta Ciudadana, elaboró un programa para dar cumplimiento al mandato legal de destruir la documentación electoral del Proceso Electoral Ordinario 2011-2012, del Proceso Electoral Extraordinario 2012, realizado en el municipio de Mama, Yucatán y los Plebiscitos de Acanceh 2011 y San Felipe 2013, ya que han concluido y se dará cumplimiento a su destrucción.

"LINEAMIENTOS PARA LA DESTRUCCIÓN DE LAS BOLETAS ELECTORALES Y CEDULAS DE OPINIÓN UTILIZADAS, NO UTILIZADAS, LAS SOBRANTES CANCELADAS, ASÍ COMO DE LA DEMÁS DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES ELABORADOS PARA EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2012, EL PROCESO ELECTORAL EXTRAORDINARIO CELEBRADO EN EL MUNICIPIO DE MAMA, YUCATÁN EN 2012, ASÍ COMO PARA LOS PLEBISCITOS CELEBRADOS EN LOS MUNICIPIO DE ACANCEH, YUCATÁN EN 2011 Y SAN FELIPE, YUCATÁN EN 2013"

Participantes

En la implementación de los presentes lineamientos participará personal de las diferentes áreas del Instituto, bajo el siguiente esquema:

Junta General Ejecutiva: Sera la encargada de vigilar y supervisar que las actividades se realicen conforme a los lineamientos aprobados por el Consejo General.

Dirección Ejecutiva de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana: Sera responsable de coordinar y dar seguimiento a la ejecución de las actividades, así como constatar que la clasificación, agrupado y traslado al destino final para su destrucción o reciclado, se realice en los términos aprobados por el Consejo General.

Dirección Ejecutiva de Administración y Prerrogativas: Sera la encargada de proveer y ministrar los recursos necesarios para el cumplimiento del proyecto de conformidad a lo solicitado por la Dirección Ejecutiva de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana, cuidando se observen las políticas de austeridad y eficiencia.

Contraloría del Instituto: Sera la encargada de emitir la constancia de que las actividades se realicen conforme a los presentes lineamientos aprobados por el Consejo General.

Personal asignado: El personal de las diversas áreas del instituto que apoyaran en las tareas que les sean asignadas.

"LINEAMIENTOS PARA LA DESTRUCCIÓN DE LAS BOLETAS ELECTORALES Y CEDULAS DE OPINIÓN UTILIZADAS, NO UTILIZADAS, LAS SOBRANTES CANCELADAS, ASÍ COMO DE LA DEMÁS DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES ELABORADOS PARA EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2012, EL PROCESO ELECTORAL EXTRAORDINARIO CELEBRADO EN EL MUNICIPIO DE MAMA, YUCATÁN EN 2012, ASÍ COMO PARA LOS PLEBISCITOS CELEBRADOS EN LOS MUNICIPIO DE ACANCEH, YUCATÁN EN 2011 Y SAN FELIPE, YUCATÁN EN 2013"

Etapas del proceso

Etaa 1: Identificación del destino final:

Se establecerán los destinos finales para proceder a la destrucción de las Boletas Electorales y Cédulas de Opinión utilizadas, no utilizadas, las sobrantes canceladas así como de la demás documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Ordinario 2012, el Proceso Electoral Extraordinario celebrado en el municipio de Mama, Yucatán en 2012, así como para los Plebiscitos celebrados en los municipios de Acanceh, Yucatán en 2011 y San Felipe, Yucatán en 2013, esto es según el material con que se encuentren elaborados, tal y como se señala a continuación:

Tipo de material	Descripción	Destino final	Empresa
Papel	<p>Provenientes de la documentación electoral que se señala a continuación¹:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Boleta Electoral de Gobernador 2. Boleta Electoral de Diputados 3. Boleta Electoral de Regidores 4. Acta de la Jornada Electoral 5. Acta de Escrutinio y Computo de la Elección de Gobernador 6. Acta de Escrutinio y Computo de la Elección de Diputados 7. Acta de Escrutinio y Computo de la Elección de Regidores 8. Hojas de Incidentes 9. Acta Especial 10. Hoja para hacer Operaciones de Computo de la Elección de Gobernador 11. Hoja para hacer Operaciones de Computo de la Elección de Diputados 12. Hoja para hacer Operaciones de Computo de la Elección de Regidores 13. Constancia de Clausura de Casilla y Remisión de Paquetes Electorales 14. Constancia de entrega de copia legible de los Actos de Casilla a los Representantes de los Partidos Políticos 15. Planilla Emalle <p>Provenientes de la Documentación de las Consultas que se señalan a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cédulas de Opinión 2. Acta de Escrutinio y Computo de la Consulta 3. Hoja de Incidentes 4. Acta de la Jornada de Consulta 5. Hoja para hacer Operaciones de Computo 	Destrucción y Reciclaje	Recuperadora de Cartón del Sureste S.A. de C.V.
Plástico	<p>Proveniente del Material electoral que se señala a continuación²:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Urnas 2. Caja para Almacenar documentación Electoral (portatiles) 3. Juego de mamparas de plástico con cortinas y mesas plegables 4. Mesa porta urnas dobles 5. Manta indicativa "localiza tu primer apellido" 6. Manta indicativa "aquí se instalara tu casilla" 	Destrucción y Reciclaje	Recuperadora de Cartón del Sureste S.A. de C.V.
Químicos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Frascos de tinta indeleble 2. Sello de goma con la leyenda "VOTO" 	Incineración	Stericycle Medan S. de R.L. de C.V.
Metales	<ol style="list-style-type: none"> 1. Unidad Marcadora de Credencial para Votar con Fotografía 2. Soporte de las mesas porta urnas dobles y de las mamparas 	Reciclaje	Recuperadora de Cartón del Sureste S.A. de C.V.

¹ Según convocatoria de la Elección Pública Nacional NL IREPAE-LRN-032/2012

² Según convocatoria de la Elección Pública Nacional NL IREPAE-LRN-031/2012

"LINEAMIENTOS PARA LA DESTRUCCIÓN DE LAS BOLETAS ELECTORALES Y CEDULAS DE OPINIÓN UTILIZADAS, NO UTILIZADAS, LAS SOBRANTES CANCELADAS, ASÍ COMO DE LA DEMÁS DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES ELABORADOS PARA EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2012, EL PROCESO ELECTORAL EXTRAORDINARIO CELEBRADO EN EL MUNICIPIO DE MAMA, YUCATÁN EN 2012, ASÍ COMO PARA LOS PLEBISCITOS CELEBRADOS EN LOS MUNICIPIO DE ACANCEH, YUCATÁN EN 2011 Y SAN FELIPE, YUCATÁN EN 2013"

Etapas 2: Clasificación y agrupado de los materiales

A) El contenido en los paquetes electorales

A efecto de clasificar las boletas electorales y las cédulas de opinión utilizadas, no utilizadas, las sobrantes canceladas, así como la demás documentación electoral y materiales electorales que se encuentran resguardados por el Consejo General, en la Bodega Electoral del Instituto, y que fueran elaborados para el Proceso Electoral Ordinario 2012, el Proceso Electoral Extraordinario celebrado en el municipio de Mama, Yucatán en 2012, así como para los Plebiscitos celebrados en los municipios de Acanceh, Yucatán en 2011 y San Felipe, Yucatán en 2013, para su posterior agrupado en razón del destino final que anteriormente se les asignó; el personal que realizara dicha actividad estará dividido en 3 equipos de trabajo, siendo éstas sus actividades:

La Contraloría del Instituto levantará una relación de los portafolios que se vaciarán por distrito por proceso electoral o por plebiscito.

- **Equipo A:** traslado y vaciado del contenido de los portafolios a las mesas de trabajo así como también las boletas sobrantes canceladas que se encuentran en la bóveda.
- **Equipo B:** una vez que el contenido de los portafolios ha sido vaciado en las mesas de trabajo, el equipo B procederá a la selección del material, actividad que consiste en separarlos por tipo para ser introducidas en bolsas de plástico transparentes.
- **Equipo C:** este equipo, será el encargado de trasladar las bolsas una vez llenas al lugar asignado dentro de la bodega, igualmente, será el encargado de desensamblar los portafolios para armar con ellos pacas para su posterior traslado a su destino final correspondiente.

El personal de la Contraloría del Instituto elaborará un listado, en el cual se relacionaran cada uno de los portafolios que serán entregados al personal designado para su apertura a efecto de clasificar y agrupar por tipo de material.

B) El contenido en la bóveda

El Secretario Ejecutivo en presencia de la Contraloría del Instituto y ante Notario Público, procederá a la apertura de la bóveda, mostrando a los integrantes del Consejo General que los sellos de la bóveda están debidamente colocados y no han sido violados.

"LINEAMIENTOS PARA LA DESTRUCCIÓN DE LAS BOLETAS ELECTORALES Y CÉDULAS DE OPINIÓN UTILIZADAS, NO UTILIZADAS, LAS SOBRANTES CANCELADAS, ASÍ COMO DE LA DEMÁS DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES ELABORADOS PARA EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2012, EL PROCESO ELECTORAL EXTRAORDINARIO CELEBRADO EN EL MUNICIPIO DE MAMA, YUCATÁN EN 2012, ASÍ COMO PARA LOS PLEBISCITOS CELEBRADOS EN LOS MUNICIPIO DE ACANCEN, YUCATÁN EN 2011 Y SAN FELIPE, YUCATÁN EN 2013"

Los Consejeros Electorales y los Representantes de los Partidos Políticos podrán entrar a la bóveda a constatar el estado físico en el que se encuentran las boletas inutilizadas, lo cual deberá señalarse en el acta correspondiente.

Lugar de trabajo: Se realizará en la Bodega Electoral del Instituto, ubicada en el predio sin número de la calle 14 por 63 y 65 de la Colonia Chichen Itzá de esta ciudad de Mérida, Yucatán.

Personal: Para tal actividad se formaran tres equipos de trabajo (equipo A, Equipo B y equipo C), que laborarán de 9:00 a 15:00 horas, de lunes a viernes de cada semana hasta finalizar la actividad.


Etapas 3: Traslado al destino final

Terminada la clasificación y agrupado de los materiales se transportarán, a partir del día siguiente, a los destinos finales correspondientes a fin de proceder a su respectiva destrucción.

Por cuanto a la documentación electoral, dicho acto será realizado en presencia de la Contraloría del Instituto y de Notario Público, mismo, que dará fe del acto de destrucción y que deberá remitir copia certificada del acta levantada al Consejo General y a la Secretaría Ejecutiva del Instituto, para su debida constancia y archivo histórico.

 **Lugar de trabajo:** Se partirá de la Bodega Electoral del Instituto, hacia el destino final correspondiente.

Personal: Hasta la totalidad de los integrantes de los equipos de trabajo (equipo A, Equipo B y equipo C), que laborarán desde las 8:00 horas y hasta finalizada la destrucción de los materiales programados para el día, se laborará de lunes a viernes de cada semana hasta finalizar la actividad.



"LINEAMIENTOS PARA LA DESTRUCCIÓN DE LAS BOLETAS ELECTORALES Y CEDULAS DE OPINIÓN UTILIZADAS, NO UTILIZADAS, LAS SOBRANTES CANCELADAS, ASÍ COMO DE LA DEMÁS DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES ELABORADOS PARA EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2012, EL PROCESO ELECTORAL EXTRAORDINARIO CELEBRADO EN EL MUNICIPIO DE MAMA, YUCATÁN EN 2012, ASÍ COMO PARA LOS PLEBISCITOS CELEBRADOS EN LOS MUNICIPIO DE ACANCEH, YUCATÁN EN 2011 Y SAN FELIPE, YUCATÁN EN 2013"

Disposiciones generales

En todo el tiempo que dure la actividad la Contraloría del Instituto emitirá constancia, en lo referente al control de los contenidos de los portafolios y demás materiales electorales.

Igualmente, al inicio y cierre de cada uno de los días que dure la actividad, la Contraloría del Instituto cederá los accesos a la Bodega Electoral, a fin de salvaguardar las boletas electorales y cédulas de opinión utilizadas, no utilizadas de cada casilla, las sobrantes canceladas, así como la demás documentación electoral y materiales electorales que se encuentran resguardados por el Consejo General.

Cabe señalar que las actividades a las que hace mención estos lineamientos, única y exclusivamente tienen como fin la clasificación y agrupado de los materiales y documentación en cuestión (Etapa 2), a efecto de darles un destino final para su destrucción (Etapa 3), motivo por el cual dicha actividad no deja posibilidad alguna de entrar a la revisión o escrutinio del contenido de dicha documentación, respecto de los resultados de los Procesos Electorales, así como los de Participación Ciudadana en cuestión, en virtud de haber concluido los mismos, al haberse agotado todas las instancias establecidas en las Leyes de la materia.

En la realización de la Etapa 2 (Clasificación y agrupado de los materiales) y Etapa 3 (Traslado al destino final) se deberá procurar en todo momento guardar las medidas que eviten daño ambiental o ecológico.

El material de oficina que se extraiga de la clasificación y agrupado de los materiales será enviado al Almacén de este Instituto para ser reutilizado en los fines propios del Instituto.

Los integrantes del Consejo General, así como los Directores, Subdirectores, Titulares y Jefes de Departamento de las distintas aéreas que integran el Instituto, podrán estar presentes en el desarrollo de las actividades señaladas.

La Dirección Ejecutiva de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana, elaborará un reporte sobre los avances diarios en los trabajos de clasificación, traslado y destrucción de la documentación y material electoral, con el objeto de mantener informadas a las autoridades del Instituto.

Al término de la destrucción del material y de la documentación electoral, el Director Ejecutivo de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana informará a los Consejeros Electorales y al Secretario Ejecutivo del Instituto sobre los trabajos realizados.

"LINEAMIENTOS PARA LA DESTRUCCIÓN DE LAS BOLETAS ELECTORALES Y CEDULAS DE OPINIÓN UTILIZADAS, NO UTILIZADAS, LAS SOBRANTES CANCELADAS, ASÍ COMO DE LA DEMÁS DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES ELABORADOS PARA EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2012, EL PROCESO ELECTORAL EXTRAORDINARIO CELEBRADO EN EL MUNICIPIO DE MAMA, YUCATÁN EN 2012, ASÍ COMO PARA LOS PLEBISCITOS CELEBRADOS EN LOS MUNICIPIO DE ACANCEH, YUCATÁN EN 2011 Y SAN FELIPE, YUCATÁN EN 2013"

Posteriormente, el Secretario Ejecutivo del Instituto ofrecerá un informe final sobre la destrucción del material y de la documentación electoral elaborados para el Proceso Electoral Ordinario 2012, el Proceso Electoral Extraordinario celebrado en el municipio de Mama, Yucatán en 2012, así como para los Plebiscitos celebrados en los municipios de Acanceh, Yucatán en 2011 y San Felipe, Yucatán en 2013.

"LINEAMIENTOS PARA LA DESTRUCCIÓN DE LAS BOLETAS ELECTORALES Y CEDULAS DE OPINIÓN UTILIZADAS, NO UTILIZADAS, LAS SOBRANTES CANCELADAS, ASÍ COMO DE LA DEMÁS DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES ELABORADOS PARA EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2012, EL PROCESO ELECTORAL EXTRAORDINARIO CELEBRADO EN EL MUNICIPIO DE MAMA, YUCATÁN EN 2012, ASÍ COMO PARA LOS PLEBISCITOS CELEBRADOS EN LOS MUNICIPIO DE ACANCEH, YUCATÁN EN 2011 Y SAN FELIPE, YUCATÁN EN 2013"

Personal que interviene

A continuación se relaciona al personal del Instituto de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana que intervendrá en la destrucción de las boletas electorales utilizadas, no utilizadas, las sobrantes canceladas, así como de la demás documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Ordinaria 2012, el Proceso Electoral Extraordinario celebrado en el municipio de Mama, Yucatán en 2012, así como para los Plebiscitos celebrados en los municipios de Acanceh, Yucatán en 2011 y San Felipe, Yucatán en 2013.

Responsable de la Coordinación:

- Lic. Manuel J. Carrillo Toraño, Director Ejecutivo de Procedimientos Electorales y de Participación Ciudadana.

Responsables de Seguimiento:

- Personal con mando de la Dirección Ejecutiva de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana.

Subdirectores	Jefes de Oficina
Prof. José Antonio Teyër Magaña Lic. Cristian Rolando Hurtado Can	Lic. Fredy Aureliano Pérez Barrera Lic. Alejandro Améndola Franco

Personal operativo

- Personal adscrito a la Dirección Ejecutiva de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana y de otras áreas del Instituto:

1. Raul Oswaldo Aleman Canto
2. Leydi Noemi Estrella Magaña
3. Julia Margarita Pérez Chi
4. Marco Antonio Domínguez Chavez
5. José Alejandro Chan Chan
6. Sergio Ernesto Moreno Pinzon
7. Jesús Octavio Moo Ortiz
8. Carlos Raul Pool Mis
9. José Guadalupe Pool Chan
10. Marco Antonio Díaz Maldonado

11. Rogelio Antonio Novelo Triay
12. Filemón Pérez Ávila
13. Carlos José Padilla Estrada
14. Lol-beh Esperanza Herrera Kim
15. Alejandra Sabido Barredo
16. Freddy Ulises Chay Tun
17. Ramon Alberto Kao Santos
18. Carlos Abraham Peniche Pech
19. José Renán González Fortuny
20. Miguel Angel Cab Yzh