

Concordia Sinaloa a 14 de septiembre del 2023.

Asunto: se remite información.

**ESTIMADO SOLICITANTE
PRESENTE: -**

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 136 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de Sinaloa, dando atención al objeto de la solicitud de información folio **251266200000423**, la cual fue dirigida a este Sindicato de Trabajadores al Servicio del Ayuntamiento de Concordia el día 31 de agosto del 2023, al respecto y con el propósito de atender su petición y garantizar en todo momento el efectivo derecho consagrado en el artículo 6°, apartado A de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, me permito comunicarle lo siguiente:

Usted solicita:

Me proporcionen el curriculum del secretario general de sindicato de trabajadores al servicio del ayuntamiento de concordia.

Por lo cual damos contestación:

Se anexa su curriculum.

ATENTAMENTE
"La unión hace la fuerza"



SINDICATO
DE TRABAJADORES
AL SERVICIO DEL
AYUNTAMIENTO
DE CONCORDIA

L.C.P IVAN PEDRO NETZAHUALCOYOTL AROCHE ULLOA
SECRETARIO GENERAL DEL STASAC

Ivan Pedro Netzahualcoyotl Aroche Ulloa

Contacto

Benito Juárez #30 Colonia Centro, Concordia, Sinaloa,
82600 | 6941180234 | ivanpedroaroche@gmail.com

Objetivo

Auxiliar administrativo organizado con un historial demostrado proporcionando un servicio al público en general.

Educación

LICENCIADO EN CONTADURIA PUBLICA | 1993-1998 | UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SINALOA-ESCUELA DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN

BACHILLERATO | 1989-1992| UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA UAS CONCORDIA

SECUNDARIA | 1986-1989| ESCUELA SECUNDARIA GENERAL VENUSTIANO CARRANZA

PRIMARIA | 1980-1986| ESCUELA PRIMARIA JOSEFA ORTIZ DE DOMINGUEZ

Experiencia

SECRETARIO GENERAL DEL STASAC | H. AYUNTAMIENTO DE CONCORDIA | 2023-
ACTUAL

TECNICO DE PROYECTOS | H. AYUNTAMIENTO DE CONCORDIA | 2020-2022

- Encargado de adquisiciones.

TECNICO DE PROYECTOS | H. AYUNTAMIENTO DE CONCORDIA | 2014-2020

- Encargado de levantamientos de cuestionarios únicos de información socioeconómica.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO | H. AYUNTAMIENTO DE CONCORDIA | 2008-2014

- Auxiliar administrativo encargado del programa Clave Única de Registro de Población (CURP).

AUXILIAR ADMINISTRATIVO | H. AYUNTAMIENTO DE CONCORDIA | 2002-2008

- Auxiliar administrativo encargado del programa de atención ciudadana.