



GOBIERNO DEL
ESTADO DE JALISCO

PODER JUDICIAL



C. SOLICITANTE.
PRESENTE.

Por este conducto hago de su conocimiento que el día de hoy se dictó un acuerdo el cual a la letra dice:

“Guadalajara, jalisco, a 12 doce de noviembre del año 2024 dos mil veinticuatro. -----

Por recibido el oficio número 53/2024, director de Tecnologías de la Información del Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Jalisco, el cual se deriva de la solicitud de acceso a la información registrada con el folio 1402804240381, el cual se ordena agregar a los autos del expediente en el que se actúa.

I.- ANTECEDENTES: Con 31 treinta y uno de octubre del presente año, se recibió una solicitud de acceso a la información vía Plataforma Nacional de Transparencia, registrada con el número de folio 140280424000381; estudiada que fue la misma, se determinó que cumple con los requisitos establecidos en el artículo 79 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, consecuentemente a ello, se radicó dentro del expediente anotado en la parte superior derecha de este acuerdo y se ordenó realizar las gestiones internas necesarias para el acopio de información.

II.- SENTIDO DE LA RESPUESTA: Al respecto cabe precisar que la solicitud, en términos del artículo 3° de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, es información ordinaria, misma que resulta en sentido afirmativo parcial, tomando en cuenta el informe que emite al respecto el área interna correspondiente.

Por otra parte, establece el artículo 87 punto 2 y 3 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, que:

“2. Cuando parte o toda la información solicitada ya esté disponible al público en medios impresos, tales como libros, compendios, trípticos, archivos públicos, formatos electrónicos disponibles en Internet o en cualquier otro medio, o sea información fundamental publicada vía internet, bastará con que así se señale en la respuesta y se precise la fuente, el lugar y la forma en que puede consultar, reproducir o adquirir dicha información, para que se tenga por cumplimentada la solicitud en la parte correspondiente.

3. La información se entrega en el estado que se encuentra y preferentemente en el formato solicitado. No existe obligación de procesar, calcular o presentar la información de forma distinta a como se encuentre.”
Criterio emitido por el INAI con número 03/17 segunda época:

“No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.

Así mismo, resulta aplicable los criterios emitidos por la Suprema Corte de Justicia de la Nación:

2/2019. Materia administrativa y jurisdiccional.
EXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN. NO HAY OBLIGACIÓN DE ELABORAR UN DOCUMENTO ESPECIAL PARA ATENDER LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y 130, párrafo cuarto de la Ley Federal de Transparencia señalan que la autoridad debe otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Consecuentemente, se garantiza el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información en el formato en que se encuentre en los archivos de la autoridad, sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.

Criterio 1/2019. Materia administrativa y jurisdiccional
EXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN. LA OBLIGACIÓN DE LA AUTORIDAD DE REGISTRAR LOS ACTOS QUE DERIVAN DEL EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES, DERIVA DE UNA DISPOSICIÓN LEGAL PREVISTA PREVIAMENTE. De acuerdo con los artículos 18 y 19 de la Ley General de Transparencia, la existencia de la información (y de su presunción) sobre la actividad de una autoridad y la obligación de documentarla, proviene, en todo caso, de que exista una

NUMERO _____

DEPENDENCIA _____

norma previa que exija la documentación o registro de las actividades que la autoridad realice en ejercicio de sus atribuciones.



GOBIERNO DEL
ESTADO DE JALISCO

PODER JUDICIAL



III.- RESPUESTA. Se procede a dar respuesta tomando en el informe remitido por el área generadora de información respecto a su requerimiento.

1. Informar si dentro de la institución se cuenta con un gobierno de seguridad de la información o de ciberseguridad y cuáles áreas participan;

Respuesta: 1. No, se cuenta con un gobierno de seguridad de la información o ciberseguridad dentro de la institución.

2. Señalar si de conformidad con el Acuerdo por el que se emiten políticas y disposiciones para impulsar el uso y aprovechamiento de la informática, el gobierno digital, las tecnologías de la información y la comunicación, y la seguridad de la información en la Administración Pública Federal, publicado en el DOF el 6 de septiembre de 2021, se han implementado las siguientes medidas:

a) estándares técnicos definidos por la Coordinación de Estrategia Digital Nacional, en la contratación de bienes y servicios de seguridad de la información o de tecnologías de la información y comunicación;

b) mejores prácticas aplicables a la gestión de las TIC en los diferentes procesos de contratación para la adquisición, el arrendamiento de bienes o la prestación de servicios en materia de TIC y de seguridad de la información; Informar si se cuenta con un Inventario Institucional de bienes y servicios de TIC;

c) un plan de continuidad de operaciones, y señalar la fecha de implementación;

d) Informar si se ha desarrollado e implementado el plan de recuperación ante desastres, señalar la fecha de desarrollo e implementación;

e) desarrollado e implementado un programa de gestión de vulnerabilidades;

f) Marco de Gestión de Seguridad de la Información (MGSI);

g) Informar si se cuenta con una política general de seguridad de la información y en su caso, quienes intervienen y desde cuándo se implementó;

h) informar si se cuenta con un diagnóstico de identificación de los procesos y activos esenciales de la Institución; i) Informar si se cuenta con un Equipo de Respuesta a Incidentes de Seguridad de la Información (ERISC).

Respuesta: De los incisos mencionados, únicamente se cuenta con un inventario de bienes y servicios de TIC.



GOBIERNO DEL
ESTADO DE JALISCO

PODER JUDICIAL



Unidad de Transparencia
Expediente UT: 393/2024

NUMERO _____
DEPENDENCIA _____

3. Informar sí es que se cuenta con una estrategia de ciberseguridad dentro de la institución, en caso de respuesta afirmativa, informar lo siguiente:

- (i) referir la fecha de creación;
- (ii) la fecha de implementación,
- (iii) sí es que se ha actualizado o modificado y en cuántas ocasiones;
- (iv) cuáles áreas participaron en la creación de dicha estrategia ;

Respuesta: Actualmente no se cuenta con una estrategia de ciberseguridad en la institución.

4. Informar sí se emplea la firma electrónica avanzada en la institución.

Respuesta: Si se emplea la firma electrónica en la institución.

5. Informar sí se realizan simulacros sobre el plan de recuperación de desastres o en caso de incidentes cibernéticos;

Respuesta: No se realizan simulacros sobre el plan de recuperación de desastres

6. Señalar sí en la contratación de servicios de seguridad de la información en Tecnologías de la Información y Comunicación y Seguridad de la Información, de ha contado con el Dictamen Técnico favorable expedido por la CEDN, de conformidad con el Acuerdo por el que se emiten políticas y disposiciones para impulsar el uso y aprovechamiento de la informática, el gobierno digital, las tecnologías de la información y la comunicación, y la seguridad de la información en la Administración Pública Federal, publicado en el DOF el 6 de septiembre de 2021.

Respuesta: No se cuenta con Dictamen técnico expedido por la CEDN.

7. Informar sí los servicios de centros de datos son propios, de otra institución gubernamental o de un tercero;

Respuesta: 7. Los servicios de Centro de datos son propios.

8. Informar sí se cuenta con un correo electrónico institucional; e Informar si el correo electrónico que se emplea en la institución cuenta con lo siguiente: a) inserción de leyenda de confidencialidad de la información;

c) control institucional de la totalidad de los correos contenidos en las carpetas de los usuarios;



GOBIERNO DEL
ESTADO DE JALISCO

PODER JUDICIAL



Unidad de Transparencia
Expediente UT: 393/2024

NUMERO _____
DEPENDENCIA _____

- d) Soluciones de filtrado para correo no deseado o correo no solicitado, así como programas informáticos que protejan del envío y recepción de correos electrónicos con software malicioso;
- e) cuenta con cifrado en el envío de información.

Respuesta: 8. Correo Electrónico Institucional: Sí, contamos con correo electrónico institucional que incluye:

- e. Inserción de leyenda de confidencialidad.
- f. Control institucional de los correos en las carpetas de los usuarios.
- g. Soluciones de filtrado para correo no deseado y protección contra software malicioso.
- h. Cifrado en el envío de información.

9. Informar si se cuentan con mecanismos para evitar la divulgación no autorizada de datos o información Institucional por parte de los servidores públicos.

Respuesta: No se cuenta con mecanismos para evitar la divulgación no autorizada.

10. Informar si la página web de la institución cuenta con: a) aviso de privacidad; b) certificados digitales vigentes.

Respuesta: Sí, la página web de la institución cuenta con aviso de privacidad y certificados digitales vigentes." (sic).

En consecuencia, se ordena notificar al solicitante lo aquí resuelto, mediante oficio a la Plataforma Nacional de Transparencia, para su conocimiento y efectos correspondientes, de acuerdo a lo previsto en los artículos 84, 85 y 86.II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios. (sic)

UNA FIRMA ILEGIBLE.-TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA DEL SUPREMO TRIBUNAL DE JUSTICIA EN EL ESTADO DE JALISCO. CIU YEN ALEJANDRA MARTÍNEZ CHAO.-
RUBRICA. Lo que transcribo en vía de notificación para los efectos legales a que haya lugar de conformidad con el artículo 84 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Atentamente

Guadalajara, Jalisco, a 12 doce de noviembre 2024 dos mil veinticuatro.
"2024 año del bicentenario del nacimiento del federalismo mexicano, así como de la libertad y la soberanía de los Estados"

MTRA. CIU YEN ALEJANDRA MARTÍNEZ CHAO.

La Titular de la Unidad de Transparencia del Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Jalisco.