

"2024 Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

Oficio No. CETRA/DG/JN/037/2024
Tuxtla Gutierrez, Chiapas; octubre 29, 2024

Griselda Tobías Ángulo

PRESENTE:

Por este conducto y en atención a la solicitud de información pública con número de folio **071158924000019**, recibido el día 03 de octubre de 2024, en donde solicita lo siguiente:

1. Se me informe qué políticas en materia de protección de datos personales han diseñado y/o implementado.

Políticas internas para la gestión y tratamiento de los datos personales, en el contexto en el que ocurren los tratamientos y el ciclo de vida de los datos personales, es decir, en las que se incluya lo siguiente:

- El cumplimiento de todos los principios, deberes, derechos y demás obligaciones en la materia, de conformidad con lo previsto en la LGPDPPSO y los Lineamientos Generales para la Protección de Datos Personales en el Sector Público.
- Los roles y responsabilidades específicas de los involucrados internos y externos dentro de su organización, relacionados con los tratamientos de datos personales que se efectúen.
- Las sanciones en caso de incumplimiento.
- La identificación del ciclo de vida de los datos personales respecto de cada tratamiento que se efectúe; considerando la obtención, almacenamiento, uso, procesamiento, divulgación, retención, destrucción o cualquier otra operación realizada durante dicho ciclo en función de las finalidades para las que fueron recabados.
- El proceso general para el establecimiento, actualización, monitoreo y revisión de los mecanismos y medidas de seguridad; considerando el análisis de riesgo realizado previamente al tratamiento de los datos personales.
- El proceso general de atención de los derechos ARCOP.

2. Se me entregue el documento de seguridad.

Al respecto me permito informarle que la versión pública aprobada por el Comité de Transparencia del Documento de Seguridad del Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas se encuentra en la siguiente dirección electrónica:

https://cetra.chiapas.gob.mx/C/Doctos_MJ/DOCUMENTODESEGURIDAD.pdf

3. ¿Qué medidas de seguridad han adoptado para mantener exactos, completos, correcto y actualizados los datos personales?

Las medidas de seguridad que el Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas emplea en el tratamiento de los datos personales que pueden darse a conocer sin poner en riesgo de vulnerabilidad a los mismos, se encuentran en la versión pública del Documento de Seguridad, en la siguiente dirección electrónica:

https://cetra.chiapas.gob.mx/C/Doctos_MJ/DOCUMENTODESEGURIDAD.pdf

"2024 Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

4. ¿Qué procedimientos han establecidos para la conservación y en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales?

PROCEDIMIENTO DE SUPRESIÓN EN MEDIOS ELECTRÓNICOS

El propietario de los datos personales debe:

- a. Clasificar los datos personales e identificar el nivel de riesgo. La técnica de eliminación de los datos debe determinarse por el riesgo inherente del dato, el cual, a su vez, está basado en la clasificación de los datos personales.
- b. Identificar el medio de almacenamiento.
- c. Verificar si el medio de almacenamiento será reutilizado. Analizar si el medio será reutilizado o reciclado. En caso de no ser así, se sugiere destruirlo.
- d. Verificar si el medio de almacenamiento saldrá del Instituto. Debido a que implica si el Instituto tendrá o no control del medio.
- e. Seleccionar la técnica de eliminación, y si será parcial –sólo un conjunto de datos de la base de datos o de un documento físico o digital- o total -la totalidad de la base de datos o de los documentos físicos o digitales.
- f. Seleccionar el método de verificación. Se debe verificar que los datos no pueden ser recuperados aplicando un mínimo de esfuerzo.

BLOQUEO DE DATOS PERSONALES.

El bloqueo de los datos personales, se realizará tomando en cuenta los plazos de conservación previstos en el Catálogo de Disposición Documental.

Tomando en cuenta el momento en que inició el tratamiento de los datos personales y el último uso de los mismos.

Durante el periodo de bloqueo, los datos personales no serán objeto de tratamiento, salvo disposición expresa de una ley o que exista una resolución judicial, orden o mandato, fundado y motivado, de autoridad competente.

El bloqueo de datos personales deberá realizarse tomando en cuenta los medios de almacenamiento físicos y/o electrónicos en los que se encuentran la información.

TÉCNICAS DE ELIMINACIÓN DE DATOS PERSONALES

En medios Digitales.

- **Testar:** Técnica empleada para eliminar partes específicas de un documento digital que evita la visualización de los datos confidenciales durante un proceso de desclasificación. Esta técnica incluye el borrado de metadatos y la eliminación de imágenes y texto.
- **Borrar:** Esta técnica realiza un borrado sencillo que sólo elimina la referencia a los archivos en el sistema operativo (desindexación); los datos continúan en el medio de almacenamiento y éstos pueden ser recuperados aplicando técnicas de cómputo forense.

"2024 Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

- **Limpiar:** Emplea procedimientos basados en software para la sobre-escritura de los datos en los medios de almacenamiento con la finalidad de que no puedan ser recuperados a través del uso de técnicas de cómputo forense. Lo anterior puede aplicarse a un archivo específico o el medio completo. Cuando la sobre-escritura no está soportada por el dispositivo, se reinicia con los valores de fábrica. Este método no puede ser utilizado para medios dañados o que no pueden ser sobre-escritos.
- **Purgar:** Emplea técnicas físicas o lógicas que evitan que los datos que contiene el medio sean recuperados empleando técnicas de laboratorio avanzadas. Se recomienda en caso de que el dispositivo sea reutilizado, reciclado o desechado. En esta categoría se encuentran la sobre-escritura, el borrado de bloque, el borrado criptográfico y la des-magnetización.

En medios físicos.

- **Testar:** Aplica a medios físicos escritos. Consiste en el truncamiento de determinadas partes en un documento con la finalidad de prevenir revelaciones de información reservada o confidencial (datos personales).
- **Destruir:** Elimina los datos a través de la destrucción física del medio que los almacena, dejándolos inutilizables. Las técnicas de destrucción son las siguientes: o Desintegración, incineración, pulverización, fundición. Métodos diseñados para destruir de manera definitiva el medio de almacenamiento. o Trituración. Método diseñado para reducir el medio de almacenamiento de tal manera que no pueda ser reconstruido.

5. Qué procedimientos han implementado y/o desarrollado para recibir y responder dudas y quejas de los titulares de los datos personales y en qué consiste?

Para quejas o sugerencias o información adicional pueden acudir a nuestras instalaciones ubicadas en Boulevard Andrés Serra Rojas No. 1090, Anexo A, piso 3, Torre Chiapas, Colonia Paso Limón de Tuxtla Gutiérrez; Chiapas, C.P. 29045. Comunicarse al teléfono 6914020 Ext. 69905 o vía correo electrónico en: ceetraech@transparencia.chiapas.gob.m

6. ¿Qué mecanismos han utilizados y/o aplicados para cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales?

TÉCNICAS DE ELIMINACIÓN DE DATOS PERSONALES

En medios Digitales.

- **Testar:** Técnica empleada para eliminar partes específicas de un documento digital que evita la visualización de los datos confidenciales durante un proceso de desclasificación. Esta técnica incluye el borrado de metadatos y la eliminación de imágenes y texto.
- **Borrar:** Esta técnica realiza un borrado sencillo que sólo elimina la referencia a los archivos en el sistema operativo (desindexación); los datos continúan en el medio de almacenamiento y éstos pueden ser recuperados aplicando técnicas de cómputo forense.
- **Limpiar:** Emplea procedimientos basados en software para la sobre-escritura de los datos en los medios de almacenamiento con la finalidad de que no puedan ser recuperados a través del uso de técnicas de cómputo forense. Lo anterior puede aplicarse a un archivo específico o el medio completo. Cuando la sobre-escritura no está soportada por el dispositivo, se reinicia con los valores de fábrica. Este método no puede ser utilizado para medios dañados o que no pueden ser sobre-escritos.

"2024 Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

- Purgar: Emplea técnicas físicas o lógicas que evitan que los datos que contiene el medio sean recuperados empleando técnicas de laboratorio avanzadas. Se recomienda en caso de que el dispositivo sea reutilizado, reciclado o desechado. En esta categoría se encuentran la sobre-escritura, el borrado de bloque, el borrado criptográfico y la des-magnetización.

En medios físicos.

- Testar: Aplica a medios físicos escritos. Consiste en el truncamiento de determinadas partes en un documento con la finalidad de prevenir revelaciones de información reservada o confidencial (datos personales).
- Destruir: Elimina los datos a través de la destrucción física del medio que los almacena, dejándolos inutilizables. Las técnicas de destrucción son las siguientes: o Desintegración, incineración, pulverización, fundición. Métodos diseñados para destruir de manera definitiva el medio de almacenamiento. o Trituración. Método diseñado para reducir el medio de almacenamiento de tal manera que no pueda ser reconstruido.

7. En los años 2010 a la fecha que mecanismos y/o desarrollado han aplicado para la revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales y cuáles son?

El Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas, se creó mediante Decreto publicado en el Periódico Oficial No. 108, Tomo III, 2ª Sección de fecha 21º de mayo de 2014, por lo cual no posee información alguna anterior a esa fecha. Los datos personales a los que el Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas, da tratamiento se conservan atendiendo lo dispuesto en la Ley de Archivos del Estado Chiapas, una vez que han cumplido con su finalidad pasan a archivo de concentración en donde el responsable de dicho archivo se encarga de su resguardo.

8. ¿Qué códigos de buenas prácticas y/o modelo en materia de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado, Etc.?

Principales características: Todo el personal que acceda a información de la organización está obligado a conocer y observar las medidas, normas, protocolos, reglas y estándares que afecten a las funciones que desarrolla. Cada persona se responsabiliza del puesto de trabajo que tiene asignado y debe cumplir con los procedimientos internos de la entidad con respecto a la protección de datos personales.

Entre dichos esquemas, se encuentra el de guardar secreto y confidencialidad respecto de la información personal que, por el ejercicio de su función o actividad laboral, tengan acceso. Esta obligación de guardar secreto subsistirá aún después de finalizar las relaciones contractuales

Detectar y resolver incidencias de problemas de seguridad, no realizar acciones que puedan poner en peligro la seguridad de la información (introducción de software ilegal, envío de información a través de correo electrónico sin las suficientes medidas de seguridad, etc.), contemplar y cumplir con periodicidad de cambio de contraseñas, no guardar contraseñas o anotarlas en lugares visibles, guardar confidencialidad de las contraseñas, asegurar la eliminación completa de archivos desde la papelería, etc.

9. ¿Qué programas y/o políticas de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado. Etc.?

Políticas internas para la gestión y tratamiento de los datos personales, en el contexto en el que ocurren los tratamientos y el ciclo de vida de los datos personales, es decir, en las que se incluya lo siguiente:

"2024 Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

- El cumplimiento de todos los principios, deberes, derechos y demás obligaciones en la materia, de conformidad con lo previsto en la LGPDPPSO y los Lineamientos Generales para la Protección de Datos Personales en el Sector Público.
- Los roles y responsabilidades específicas de los involucrados internos y externos dentro de su organización, relacionados con los tratamientos de datos personales que se efectúen.
- Las sanciones en caso de incumplimiento.
- La identificación del ciclo de vida de los datos personales respecto de cada tratamiento que se efectúe; considerando la obtención, almacenamiento, uso, procesamiento, divulgación, retención, destrucción o cualquier otra operación realizada durante dicho ciclo en función de las finalidades para las que fueron recabados.
- El proceso general para el establecimiento, actualización, monitoreo y revisión de los mecanismos y medidas de seguridad; considerando el análisis de riesgo realizado previamente al tratamiento de los datos personales.
- El proceso general de atención de los derechos ARCOP.

10. Solicito su programa de capacitación en materia de datos personales han aplicado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024.

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, DATOS PERSONALES Y TEMAS RELACIONADOS	EJERCICIO 2023
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------

ACCIONES DE CAPACITACIÓN	EN LINEA	NÚMERO DE PARTICIPANTES	DURACIÓN
MÉTRICA DE GOBIERNO ABIERTO	X	5	2 HORAS
PROGRAMA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	X	3	2 HORAS
LINEAMIENTOS QUE ESTABLECEN EL PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESTABLECIDAS EN LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CHIAPAS	X	5	2 HORAS

El programa de capacitación del Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas para el ejercicio 2024 fue el siguiente:

"2024 Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, DATOS PERSONALES Y TEMAS RELACIONADOS	EJERCICIO 2024
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------

ACCIONES DE CAPACITACION	EN LINEA	NÚMERO DE PARTICIPANTES	DURACIÓN
DERECHO A LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	X	5	2 HORAS
MEDIDAS DE SEGURIDAD DE DATOS PERSONALES	X	3	2 HORAS
SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS	X	5	6 HORAS
EL CONTEXTO DE LA TRANSPARENCIA EN LA NUEVA DINÁMICA DEMOCRÁTICA MEXICANA		5	6 HORAS

11. ¿Qué programas y/o políticas de seguridad de datos personales han implementado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024 y cuáles son?

Al respecto me permito informarle que dicha información se encuentra disponible en la versión pública aprobada por el Comité de Transparencia del Documento de Seguridad del Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas, el cual se encuentra en la siguiente dirección electrónica:

https://cetra.chiapas.gob.mx/C/Doctos_MJ/DOCUMENTODESEGURIDAD.pdf

12. ¿Qué programas y/o servicios y/o sistemas y/o plataformas informáticas han realizado y/o implementado y/o diseñado para el tratamiento de los datos personales?

Al respecto me permito informarle que dicha información se encuentra disponible en la versión pública aprobada por el Comité de Transparencia del Documento de Seguridad del Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas, el cual se encuentra en la siguiente dirección electrónica:

https://cetra.chiapas.gob.mx/C/Doctos_MJ/DOCUMENTODESEGURIDAD.pdf

13. ¿Qué medidas de seguridad han implementado para mantener la seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlo contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad?

Al respecto me permito informarle que dicha información se encuentra disponible en la versión pública aprobada por el Comité de Transparencia del Documento de Seguridad del Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas, el cual se encuentra en la siguiente dirección electrónica:

https://cetra.chiapas.gob.mx/C/Doctos_MJ/DOCUMENTODESEGURIDAD.pdf

14. Se me entregué en copia escaneada de la bitácora de las vulneraciones de seguridad que han tenido sobre los tratamientos de los datos personales.

"2024 Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

Debido a que a la fecha no se han sufrido vulneraciones en materia de Protección de datos Personales, el Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas, a la fecha no ha iniciado una bitácora de vulneraciones.

15. ¿Cuántos casos de vulneración han reportado al órgano garante sobre las vulneraciones de los datos personales en los años de 2010 a la fecha?

El Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas inició operaciones en 2015, además cuenta con poco personal, por lo que son pocas las personas que manejan datos personales y que tienen acceso a ellos, por lo anterior a la fecha no se ha sufrido de vulneraciones en el tratamiento de los datos personales por consiguiente no se ha iniciado una bitácora de vulneraciones de datos personales en posesión del Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas.

16. ¿Qué mecanismos y/o controles han implementado y/o realizado sobre aquellas personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales que utilizan en sus tratamientos de los datos personales?

Se establecieron y mantienen medidas de seguridad de carácter administrativo, físico y técnico, que permiten proteger los datos personales contra daño, pérdida, alteración, destrucción o su uso, acceso o tratamiento no autorizado, así como garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad e impedir que cualquier tratamiento contravenga las disposiciones del marco normativo en la materia.

Se definieron las funciones, obligaciones y cadena de mando de cada servidor público que trate datos personales, por unidad administrativa.

Se comunica a cada uno de los servidores públicos la información antes señalada, así como se capacitan en la materia, a efecto de que estén en conocimiento de sus responsabilidades en el manejo de los datos personales.

17. ¿Cuántas personas y/o servidores públicos manejan datos personales se me informen por su nombre de los servidores públicos, área de adscripción y el cargo?

En el Centro Estatal de Trasplantes del estado de Chiapas, son 3 (tres) personas las responsables del tratamiento que se brinda a los datos personales a los que se tiene acceso y son las siguientes:

1. C.P. María Guadalupe Navarrete Radilla; titular de la Delegación Administrativa.
2. Lic. Mayra Cristina Sánchez Sánchez ; Titular de la Dirección de Registro y Asignación.
3. Lic. Mirna Edaly Dávila Morales; Titular del Área Jurídico Normativa.

18. ¿Cuántas solicitudes de derechos ARCOP han recibido desde de los años 2010 a la fecha, además se informe por mes cuántas han recibido y esas cuantas ha sido de acceso, rectificación, cancelación, oposición y de portabilidad, y cuántas son hombres y mujeres y cuales se han declarado la inexistencia de los datos personales?

Del 05 (cinco) de mayo de 2016 (dos mil dieciséis) al 10 (diez) de octubre de 2024 (dos mil veinticuatro) el Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas solamente ha recibido 1 (una) solicitud de ejercicio de derechos ARCOP, en la cual se previno al solicitante para acreditar su identidad como titular de los derechos ARCOP, la cual fue desechada por la Plataforma Nacional de Transparencia por falta de respuesta del solicitante.

"2024 Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

20. Copia escaneada del nombramiento de su oficial de protección de datos personales.



21. Solicito el programa de capacitación del comité de transparencia y/o unidad de transparencia y/o oficial de protección de datos personales en materia de protección de datos personales de los años 2023 y 2024.

El programa de capacitación del Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas para el ejercicio 2023 fue el siguiente:

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, DATOS PERSONALES Y TEMAS RELACIONADOS	EJERCICIO 2023
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------

ACCIONES DE CAPACITACIÓN	EN LINEA	NÚMERO DE PARTICIPANTES	DURACIÓN
MÉTRICA DE GOBIERNO ABIERTO	X	5	2 HORAS
PROGRAMA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	X	3	2 HORAS
LINEAMIENTOS QUE ESTABLECEN EL PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESTABLECIDAS EN LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CHIAPAS	X	5	2 HORAS

El programa de capacitación del Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas para el ejercicio 2024 fue el siguiente:

"2024 Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, DATOS PERSONALES Y TEMAS RELACIONADOS	EJERCICIO 2024
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------

ACCIONES DE CAPACITACION	EN LINEA	NÚMERO DE PARTICIPANTES	DURACIÓN
DERECHO A LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	X	5	2 HORAS
MEDIDAS DE SEGURIDAD DE DATOS PERSONALES	X	3	2 HORAS
SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS	X	5	6 HORAS
EL CONTEXTO DE LA TRANSPARENCIA EN LA NUEVA DINÁMICA DEMOCRÁTICA MEXICANA		5	6 HORAS

22. Se me informe sobre los procedimientos que han implementado y/o realizado para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCOP y que área lo realizó.

Las solicitudes de derechos ARCOP, son recibidas por la Responsable de la Unidad de Transparencia, quien dependiendo del tema del que se trate, lo turna a la Unidad Administrativa que pueda atender dicha solicitud. En el Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas en lo que va de esta administración se ha cumplido en los términos establecidos en la Ley de la materia, acortando los tiempos de respuesta y procurando en todo momento la máxima publicidad a la información generada, pero con estricto apego a la Protección de Datos Personales.

La Responsable de la Unidad de Transparencia del Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas, en coordinación con el Comité de Transparencia, han implementado una política en la que se prioriza la transparencia, así como; la atención a solicitudes de información pública y de datos personales.

23. ¿Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024 y que áreas administrativas lo han realizado?

Las transferencias en materia de datos personales que se realizan se encuentran justificadas en los avisos de privacidad publicados en la dirección siguiente:

<https://cetra.chiapas.gob.mx/avisos.html>

Respecto a las transferencias realizadas, me permito informar a usted que las áreas administrativas del Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas, ha realizado 13 transferencias de datos personales entre dependencias del mismo Gobierno del Estado.

24. ¿Cuentan con el Programa Integral de Gestión de Datos? En caso de contar con dicho programa se me proporcione.

"2024 Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

El Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas, no cuenta con un programa integral de gestión de riesgos en materia de datos personales.

25. ¿Qué mecanismos han implementado y/o realizado para asegurar que los datos personales se entreguen solo a sus titulares y/o representantes?

En ese sentido la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en su artículo 49 establece los requisitos que el titular o su representado deben proporcionar al responsable. En congruencia los artículos 70, 71 y el 72, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Chiapas establece lo siguiente:

I. El titular podrá acreditar su identidad a través de los siguientes medios:

- a) Identificación oficial vigente.
- b) Instrumentos electrónicos o mecanismos de autenticación permitidos por otras disposiciones legales o reglamentarias que permitan su identificación fehacientemente, o
- c) Aquellos mecanismos establecidos por el responsable de manera previa, siempre y cuando permitan de forma inequívoca la acreditación de la identidad del titular.

II. Cuando el titular ejerza sus derechos ARCO a través de su representante, éste deberá acreditar su identidad y personalidad presentando ante el responsable:

- a) Copia simple de la identificación oficial del titular.
- b) Identificación oficial del representante, e
- c) Instrumento público, o carta poder simple firmada ante dos testigos, o declaración en comparecencia personal del titular.

26. ¿Cuántos servidores públicos integran su unidad de transparencia?

1 (uno), la Responsable de la Unidad de Transparencia del Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas es la **Lic. Mirna Edaly Dávila Morales**.

27. ¿Cuántas auditorías en materia de datos personales le han solicitado al órgano garante desde el 2010 a la fecha?

El 01 (primero) de mayo de 2020, se contrató al personal que ahora es Responsable de la Unidad de Transparencia del Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas, misma que permanece en el puesto a la fecha, en ese periodo no se han realizado auditorías en materia de protección de datos personales.

No se tiene conocimiento que en la administración anterior se hayan realizado auditorías en materia de protección de datos personales en el Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas.

28. ¿Cuáles son las medidas que aplican para uno de los principios incorporados en la LGPDPSO, para garantizar el tratamiento de los datos personales?

Para la protección de los Datos Personales a los que el Centro Estatal de Trasplantes del Estado de Chiapas da tratamiento, se establecieron medidas administrativas, físicas y técnicas, mismas que se encuentran previstas en el Documento de Seguridad en su versión pública.

"2024 Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

29. ¿Qué programa y/o acciones han implementado en materia de gobierno abierto.

Entre las mediciones que ofrece se encuentran las solicitudes de información a la que este sujeto obligado da respuesta; el tiempo que se tarda en responder; la existencias y actualización de datos; y la entrega proactiva de información, es decir la capacidad de generar y ofrecer información sin que nadie la solicite.

Además, se pone al alcance de la ciudadanía métodos de contacto para obtener información, la claridad de los datos y la comunicación con este sujeto obligado, en nuestras instalaciones ubicadas en Boulevard Andrés Serra Rojas No. 1090, Anexo A, piso 3, Torre Chiapas, Colonia Paso Limón de Tuxtla Gutiérrez; Chiapas, C.P. 29045; o comunicarse al teléfono 6914020 Ext. 69905 o via correo electrónico en: ceetraech@transparencia.chiapas.gob.m

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

A t e n t a m e n t e



Lcda. Mirna Edaly Dávila Morales
Responsable de la Unidad de Transparencia



**UNIDAD DE
TRANSPARENCIA**

29 OCT 2024

**CENTRO ESTATAL DE TRASPLANTES
DEL ESTADO DE CHIAPAS**

DESPACHADO

Archivo/minutario
MEDM