



UTMID/305/2024  
Número de Folio: 310579124000699  
Asunto: Resolución

Para resolver la solicitud de acceso a la información recibida a través del Sistema de Solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia, bajo el número de folio **310579124000699**, de fecha **16 de octubre de 2024**, se procede a dictar la presente resolución con base en los siguientes:

#### ANTECEDENTES

I. Con fecha **16 de octubre de 2024**, la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida recibió por medio del Sistema de Solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia, bajo el número de folio **310579124000699**.

II. En la referida solicitud, el particular requirió información en los siguientes términos:

**"POR CONDUCTO COLECTIVO VECINAL DESTINAMOS ESTA SOLICITUD PARA QUE NOS CONTESTEN POR VIA ELECTRONICA AL CORREO SEÑALADO EN LA MISMA, LA SIGUIENTE INFORMACION**

punto 1. toda documentación relacionada o que pertenezca al local comercial denominado comercialmente como CAPITAL en el predio marcado catastralmente con la direccion calle 7 numero 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283 en el periodo del año 2023 al año 2024 en amparo a LICENCIA SANITARIA.

punto 2. toda documentación relacionada o que pertenezca al local comercial denominado comercialmente como CAPITAL en el predio marcado catastralmente con la direccion calle 7 numero 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283 en el periodo del año 2023 al año 2024 en amparo a LICENCIA de USO DE SUELO.

punto 3. toda documentación relacionada o que pertenezca al local comercial denominado comercialmente como CAPITAL en el predio marcado catastralmente con la direccion calle 7 numero 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283 en el periodo del año 2023 al año 2024 en amparo a PERMISO DE PROTECCION CIVIL.

punto 4. toda documentación relacionada o que pertenezca al local comercial denominado comercialmente como CAPITAL en el predio marcado catastralmente con la direccion calle 7 numero 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283 en el periodo del año 2023 al año 2024 en amparo a PERMISO DE ESPECTACULOS..." (sic)



III. Que el propio día de recibida la solicitud, se turnó al área competente siendo esta la Dirección de Desarrollo Urbano y la Dirección de Gobernación del Ayuntamiento de Mérida, para que procedieran a realizar la búsqueda exhaustiva y razonable de la información requerida.

IV. La Dirección de Desarrollo Urbano y la Dirección de Gobernación mediante oficio número **DDU/AT-649/2024 y DG/149/2024** de fecha **24 de octubre** de 2024 y **15 de noviembre** de 2024, respectivamente, dieron respuesta a la solicitud marcada con el número de folio **310579124000699**, del cual se desprende que declara la inexistencia de la información y se hace entrega de información clasificada como confidencia. Motivo de lo anterior solicitó se convoque al Comité de Transparencia para que confirmara su respuesta, para su aprobación, y que establece lo siguiente:

**Dirección de Desarrollo Urbano:**

<p><i>"punto 2. toda documentación relacionada o que pertenezca al local comercial denominado comercialmente como CAPITAL en el predio marcado catastralmente con la dirección calle 7 número 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283 en el periodo del año 2023 al año 2024 en amparo a LICENCIA DE USO DE SUELO ..."(sic)</i></p>	<p>Con fundamento en el artículo 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como del artículo 52 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, se entrega <b>copia simple de la licencia de uso de para el trámite de la licencia de funcionamiento Municipal en línea con número de trámite 186809</b>, que fuera autorizada por esta Dirección de Desarrollo Urbano y en la cual se integran la copia del formato de solicitud de la licencia de uso de suelo, copia de las fotos ingresadas por la persona tramitadora, copia de plano simple en tamaño carta sin formas ni sellos, copia simple del título de propiedad ingresado por la persona tramitadora para comprobar su legal ocupación. Todos ellos, requisitos que formaron parte del expediente ingresado de manera electrónica, para el predio de la calle 7 número 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento Vista Alegre Norte, con un total de 27 páginas.</p>
<p><i>"punto 3. toda documentación relacionada o que pertenezca al local comercial denominado comercialmente como CAPITAL en el predio marcado catastralmente con la dirección calle 7 número 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283 en el periodo del año 2023 al año 2024 en amparo a PERMISO DE PROTECCIÓN CIVIL..."(sic)</i></p>	<p>Con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública se declara la inexistencia de <b>"PERMISO DE PROTECCIÓN CIVIL derivadas de permisos de funcionamiento municipales..."(sic)</b> el predio ubicado en la "calle 7 número 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento Vista Alegre Norte, toda vez que este documento no figura como parte del expediente. Derivado de lo expuesto en el párrafo que antecede, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en términos de los artículos 44, fracción II y 138 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la declaración de inexistencia realizada.</p>





**MÉRIDA**  
CONTIGO ES MEJOR  
AYUNTAMIENTO 2024-2027

## UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, preciso que la información referente al expediente conformado para el trámite de la **Licencia de Uso de para el trámite de la Licencia de Funcionamiento Municipal en línea con número de trámite 186809**, es susceptible a la clasificación como confidencial, es decir contiene datos personales concernientes a varias personas identificadas o identificables, motivo por el cual se realizó una versión pública, en la cual se protegieron en la **copia de la Licencia de Uso de Suelo para el trámite de la Licencia de Funcionamiento Municipal en línea con número de trámite 186809**, los conceptos de: **nombre del poseionario legal, código QR y cadena digital; en la copia del formato de solicitud de la Licencia de Uso de Suelo, los conceptos de: nombre del propietario u Ocupante legal, nombre, dirección, número de celular y correo electrónico del tramitador, en la copia de plano simple en tamaño carta sin sellos, los conceptos de: especificaciones técnicas y áreas internas; en la copia simple del título de propiedad ingresado por la persona tramitadora para comprobar su legal ocupación, los conceptos de: nombre del propietario y nombre del ocupante.** Por lo anterior se integró el acuerdo de clasificación de la información como confidencial, con el al acta DDU/AT-085/2024 de fecha 24/10/2024 emitida por esta Dirección a mi cargo.

Así mismo, derivado de lo expuesto en el párrafo que antecede, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda a confirmar, modificar o revocar la clasificación de la información como confidencial, en términos de los artículos 44, fracción II y 138 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información.

**Dirección de Gobernación:** En lo que respecta a esta Unidad Administrativa, le informo que de conformidad con las facultades y atribuciones establecidas en los artículos 91 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Mérida, somos competentes para atender la presente solicitud de información con relación al punto 3. Después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman la Unidad Administrativa a mi cargo no se encontró documentación alguna de " **Toda documentación relacionada o que pertenezca al local comercial denominado comercialmente como CAPITAL en el predio marcado catastralmente con la dirección calle 7 número 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283 en el periodo del año 2023 al año 2024 en amparo a PERMISO DE PROTECCION CIVIL**" (sic) por lo que con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se declara la inexistencia de la información solicitada, toda vez que, no se ha generado, tramitado, autorizado, ni otorgado documento alguno que corresponda a permisos de protección civil para el local comercial denominado comercialmente como CAPITAL en el predio marcado catastralmente con la dirección calle 7 número 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283.

Y por lo que se refiere al punto al punto 4. Después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman la Unidad Administrativa a mi cargo no se encontró documentación alguna del " **PERMISO DE ESPECTACULOS vigente al año 2024 en local comercial denominado comercialmente como CAPITAL en el predio marcado catastralmente con la dirección calle 7 número 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283**" (sic) por lo que con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se declara la inexistencia de la información solicitada, toda vez que, no se ha generado, tramitado, autorizado, ni otorgado documento alguno que corresponda a permisos de espectáculos para local comercial denominado comercialmente como CAPITAL en el predio marcado catastralmente con la dirección calle 7 número 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283.

Derivado de lo expuesto en el párrafo que antecede, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en términos de los artículos 44, fracción II y 138 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la declaración de inexistencia realizada.

Unidad de Transparencia

Calle 50 No. 471 entre 51 y 53, Col. Centro. C.P 97000 Mérida, Yucatán.  
T. (999) 924 63 61 Ext. 82263

DOPH





### CONSIDERANDOS

**PRIMERO.-** Que dentro de las funciones de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida se encuentra el recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información que sean de su competencia, según lo dispuesto en el artículo 45, fracción II, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en correlación con el primer párrafo del artículo 59, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

**SEGUNDO.-** Que el Comité de Transparencia del Municipio de Mérida tiene entre sus funciones la de confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, **clasificación de la información y declaración de inexistencia** o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los sujetos obligados, según lo dispuesto en el artículo 44, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículo 55 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán así como el artículo 16 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Mérida.

**TERCERO.-** Que de la revisión de la respuesta remitida por la Dirección de Desarrollo Urbano, se advierte contiene datos de carácter confidencial; como lo son en la copia de la Licencia de Uso de Suelo para el trámite de la Licencia de Funcionamiento Municipal en línea con número de trámite 186809, los conceptos de: nombre del poseionario legal, código QR y cadena digital; en la copia del formato de solicitud de la Licencia de Uso de Suelo, los conceptos de: nombre del propietario u Ocupante legal, nombre, dirección, número de celular y correo electrónico del tramitador, en la copia de plano simple en tamaño carta sin formas ni sellos, los conceptos de: especificaciones técnicas y áreas internas; en la copia simple del título de propiedad ingresado por la persona tramitadora para comprobar su legal ocupación, los conceptos de: nombre del propietario y nombre del ocupante, en virtud del principio de finalidad, los sujetos obligados se encuentran impedidos para otorgar el acceso, de aquellos datos que no fueron recabados con el fin de otorgar acceso a terceros. Por lo que, resultan aplicables los artículos 100 y 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en correlación con el artículo 78 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

**CUARTO.-** Para el caso que nos ocupa es procedente que el Comité de Transparencia en ejercicio de la atribución que le confiere la fracción II, del artículo 44, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, procedió a realizar el estudio sobre la naturaleza de la **clasificación de la información como confidencial**, para determinar si confirma, revoca o modifica dicha clasificación realizada por la titular del área requerida.





Sirve de apoyo la normatividad aplicable:

La **LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, señala:

**Artículo 100.** La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder actualizar alguno de los supuestos de reserva o **confidencialidad**, de conformidad con lo dispuesto en el presente Título.

Los supuestos de reserva o **confidencialidad** previstos en las leyes **deberán ser acordes con las bases, principios y disposiciones establecidos en esta Ley y, en ningún caso, podrán contravenirla.**

Los de titulares de las Áreas de los sujetos obligados serán los responsables clasificar la información, de conformidad con lo dispuesto en esta Ley, la Ley Federal y de las Entidades Federativas.

**Artículo 116.** Se considera **información confidencial** la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.

La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello.

Se considera como información confidencial: los secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal, cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos.

Asimismo, **será información confidencial aquella que presenten los particulares a los sujetos obligados**, siempre que tengan el derecho a ella, de conformidad con lo dispuesto por las leyes o los tratados internacionales.

La **LEY GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS**, considera lo siguiente:

**Artículo 3.** Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:

**IX. Datos personales:** Cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable. Se considera que una persona es identificable cuando su identidad pueda determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información;

La **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE YUCATÁN**, señala:

**Artículo 78. Clasificación.** La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder se encuentra en alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad. Para tal efecto, los titulares de las áreas de los sujetos obligados serán los responsables de realizar la clasificación de la información, con base en las disposiciones y el procedimiento previsto en el título sexto de la Ley general y los lineamientos generales que emita el sistema nacional.

Los **LINEAMIENTOS GENERALES EN MATERIA DE CLASIFICACIÓN Y DESCLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ASÍ COMO PARA LA ELABORACIÓN DE VERSIONES PÚBLICAS,**





establecen:

**Cuarto.** Para clasificar la información como reservada o **confidencial**, de manera total o parcial, el titular del área del sujeto obligado deberá atender lo dispuesto por el Título Sexto de la Ley General, en relación con las disposiciones contenidas en los presentes lineamientos, así como en aquellas disposiciones legales aplicables a la materia en el ámbito de sus respectivas competencias, en tanto estas últimas no contravengan lo dispuesto en la Ley General.

Los sujetos obligados deberán aplicar, de manera estricta, las excepciones al derecho de acceso a la información y sólo podrán invocarlas cuando acrediten su procedencia.

**Trigésimo octavo.** Se considera información confidencial:

- I. Los datos personales en los términos de la norma aplicable;
- II. La que se entregue con tal carácter por los particulares a los sujetos obligados, siempre y cuando tengan el derecho de entregar con dicho carácter la información, de conformidad con lo dispuesto en las leyes o en los Tratados Internacionales de los que el Estado mexicano sea parte, y  
Los secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos.

**La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los servidores públicos facultados para ello.**

**QUINTO.-** En este orden de ideas, es posible determinar en el presente asunto, que los datos testados, corresponden a datos personales e información de carácter confidencial; lo cual no surte del interés del solicitante y cuya divulgación podría ocasionar un perjuicio a los titulares de los datos personales, motivo por el cual es susceptible clasificarlos como confidenciales, así como aprobar la versión pública de conformidad con el artículo 137 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

**SEXTO.-** Que en cuanto a la clasificación de la información como confidencial derivado de la respuesta remitida por el área competente, el Comité de Transparencia llevó a cabo el procedimiento previsto en el artículo 137, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, resultado procedente en virtud de que se especifican los motivos y los fundamentos por los cuales se clasifican los datos de la información solicitada.

**SÉPTIMO.-** Que en cuanto a la declaración de inexistencia de la información como derivado de la respuesta remitida por el área competente, el Comité de Transparencia llevó a cabo el procedimiento previsto en el artículo 137, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, resultado procedente en virtud de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable.





**OCTAVO.-** Que mediante la **Vigésima Segunda Sesión Extraordinaria 2024** de quince de noviembre de 2024, el Comité de Transparencia del Municipio de Mérida, procedió a **CONFIRMAR** por unanimidad de votos la **clasificación de la información como confidencial y la inexistencia de la información** de la solicitud de acceso con número de folio **310579124000699** y consecuentemente aprobar la versión pública correspondiente, previo análisis de lo expuesto en las siguientes resoluciones:

**RESOLUCIÓN N° 4/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°22/2024**

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44 fracción II, 106, fracción III y 137 inciso a) de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN COMO CONFIDENCIAL**, solicitada por la Dirección de Desarrollo Urbano, a través del oficio DDU/AT-649/2024, así como en el **Acta de Clasificación No. DDU/AT-085/2024**, emitidos en fecha **24 de octubre de 2024**, respectivamente, y **VALIDA LA VERSIÓN PÚBLICA** del documento mismo. -----

Cabe señalar que la información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de los datos personales, sus representantes debidamente acreditados y los Servidores Públicos facultados para ello. -----  
Con base en el punto III inciso d) de la presente acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. -----

**RESOLUCIÓN N° 5/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°22/2024**

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 138, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN**, emitida por la Dirección de Gobernación, mediante oficio **DG/149/2024** de fecha **15 de noviembre de 2024**, signado por la Licda. Carmen Guadalupe González Martín, en relación con la información solicitada correspondiente al **"(--) toda documentación relacionada o que pertenezca al local comercial denominado comercialmente como CAPITAL en el predio marcado catastralmente con la dirección calle 7 numero 271 por calle 2 letra A y calle 4 en fraccionamiento vista alegre norte, NO. CATASTRAL 26-0283 en el periodo del año 2023 al año 2024 en amparo a PERMISO DE ESPECTACULOS. (...) [sic]**, toda vez que esta persona no se encontró información relativa. Con base en lo expuesto en el punto III inciso e) de la presente Acta, en atención a lo instado por el particular mediante solicitud de acceso a la información pública marcada con el número de folio **310579124000699**, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. ---

Con base en lo anteriormente expuesto y con fundamento en los artículos 4, II, 44 fracción II, 45 fracciones II, IV y V, 100, 106, 116, 125 párrafo primero, 129, 131, 132 y 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como los artículos 25 y 33 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Mérida, esta Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida:

**RESUELVE**

**PRIMERO.-** Entréguese al ciudadano el oficio **DDU/AT-649/2024 y DG/149/2024** mencionado en el Antecedente IV, así como los anexos y la documentación aprobada en versión pública y el Acta de la Sexta Sesión Extraordinaria de fecha 15 de noviembre, con lo cual se da respuesta a la solicitud con número de folio acceso de folio **310579124000699**.





**MÉRIDA** | **UNIDAD DE  
TRANSPARENCIA**  
CONTIGO ES MEJOR  
AYUNTAMIENTO 2024-2027

**SEGUNDO.-**

Infórmesele al solicitante que la resolución que nos ocupa podrá ser impugnada a través del recurso de revisión, por escrito o por medios electrónicos, ante el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales o ante esta Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, dentro de los quince días hábiles siguientes a aquel en el que surta efectos la notificación de la presente resolución. Lo anteriormente expuesto de conformidad con lo establecido en el artículo 142 y 82 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, respectivamente.-----

**TERCERO.-** Notifíquese al solicitante el sentido de esta resolución.-----

**CUARTO.-** Cúmplase.-----

Así lo resolvió y firma el Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, Abog. Raúl Alberto Medina Cardena, MGP.A. Mérida, Yucatán, **a quince de noviembre de dos mil veinticuatro.**-----

**ATENTAMENTE**



**ABOG. RAÚL ALBERTO MEDINA CARDEÑA, M.G.P.A. AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO DE TRANSPARENCIA**