

**ASUNTO:** Se atiende solicitud de información  
**Número de folio:** 010053424000154  
Aguascalientes, Ags. A 09 de octubre del 2024

En atención a la solicitud de información relativa a:

*"... Se me informe qué políticas en materia de protección de datos personales han diseñado y/o implementado.*

- 1.- Se me entregue el documento de seguridad.*
- 2.- Qué medidas de seguridad han adoptado para mantener exactos, completos, correcto y actualizados los datos personales.?*
- 3.- Qué procedimientos han establecidos para la conservación y en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales.?*
- 4.- Qué procedimientos han implementado y/o desarrollado para recibir y responder dudas y quejas de los titulares de los datos personales y en qué consiste?*
- 5.- Qué mecanismos han utilizados y/o aplicados para cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales?*
- 6.- En los años 2010 a la fecha que mecanismos y/o desarrollado han aplicado para la revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales y cuáles son.?*
- 7.- Qué códigos de buenas prácticas y/o modelo en materia de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado etc.*
- 8.- Qué programas y/o políticas de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado etc.*
- 9.- Solicito su programa de capacitación en materia de datos personales han aplicado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024.*
- 10.- Qué programas y/o políticas de seguridad de datos personales han implementado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024 y cuáles son?*
- 11.- Qué programas y/o servicios y/o sistemas y/o plataformas informáticas han realizado y/o implementado y/o diseñado para el tratamiento de los datos personales.?*
- 12.- Qué medidas de seguridad han implementado para mantener la seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlo contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad.*
- 13.- Se me entregué en copia escaneada de la bitácora de las vulneraciones de seguridad que han tenido sobre los tratamientos de los datos personales.*
- 14.- Cuántos casos de vulneración han reportado al órgano garante sobre las vulneraciones de los datos personales en los años de 2010 a la fecha.*
- 15.- Qué mecanismos y/o controles han implementado y/o realizado sobre aquellas personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales que utilizan en sus tratamientos de los datos personales.*
- 16.- Cuántas personas y/o servidores públicos manejan datos personales se me informen por su nombre de los servidores públicos, área de adscripción y el cargo.*
- 17.- Cuántas solicitudes de derechos ARCOP han recibido desde de los años 2010 a la fecha, además se informe por mes cuántas han recibido y esas cuantas ha sido de acceso, rectificación, cancelación, oposición y de portabilidad, y cuántas son hombres y mujeres y cuales se han declarado la inexistencia de los datos personales.*
- 18.- Copia escaneada del nombramiento de su oficial de protección de datos personales.*



- 19.- Solicito el programa de capacitación del comité de transparencia y/o unidad de transparencia y/o oficial de protección de datos personales en materia de protección de datos personales de los años 2023 y 2024.
- 20.- Se me informe sobre los procedimientos que han implementado y/o realizado para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCOP y que área lo realizó.
- 21.- Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024 y que áreas administrativas lo han realizado.
- 22.- Cuentan con el Programa Integral de Gestión de Datos, en caso de contar con dicho programa se me proporcione.
- 23.- Qué mecanismos han implementado y/o realizado para asegurar que los datos personales se entreguen solo a sus titulares y/o representantes.
- 24.- Cuantos servidores públicos integran su unidad de transparencia.
- 25.- Cuántas auditorías en materia de datos personales les han realizado desde el 2010 a la fecha y cuáles son esos sujetos obligados.
- 26.- Cuantas medidas cautelares le han emitido y/o ordenado en materia de datos personales en los años 2010 a la fecha y quienes son los sujetos obligados.
- 27.- Se me informe si han remitido el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados, de los años 2010 a la fecha.
- 28.- Referente al informe antes solicitado se me entregue el link donde pueda consultar la información estadística de dicho informe.
- 29.- Cuántas denuncias en materia de datos personales han recibido desde el año 2010 a la fecha
- 30.- Se me explique cuáles son las medidas que aplican para uno de los principios incorporados en la LGPDPSO, para garantizar el tratamiento de los datos personales.
- 31.- han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha.
- 32.- Cuantas recomendaciones no vinculantes han emitido sobre el contenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha.
- 33.- Cuántas denuncias en materia de obligaciones de transparencia han recibido desde el año 2020 a la fecha y el sentido de la resolución.
- 34.- Qué programa y/o acciones han implementado en materia de gobierno abierto.
- 35.- han recibido sanciones por no elaborar sus avisos de privacidad desde el año 2010 a la fecha desglosado que tipo de sanciones recibieron. ..."

Y que fuera presentada ante la Plataforma Nacional de Transparencia, en el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información 2.0, de donde se desprende el número de folio 010053424000154, presentada por el C. "Irving Manchinely" quien señala para oír y recibir notificaciones de manera electrónica a través de la misma plataforma donde fue formulada su solicitud, se le informa que de conformidad con lo establecido por los artículos 124 fracción II, 131 y en apego al artículo 132 todos ellos de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como lo previsto por el artículo 71 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, se hace saber:

- La Unidad de Transparencia del H. Congreso del Estado de Aguascalientes, emite respuesta en el siguiente tenor:

**“... Se me informe qué políticas en materia de protección de datos personales han diseñado y/o implementado.**

**R= Se Adjunta Aviso de privacidad Integral.**

**1.- Se me entregue el documento de seguridad.**

**R= No se cuenta con Documento de Seguridad.**

**2.- Qué medidas de seguridad han adoptado para mantener exactos, completos, correcto y actualizados los datos personales.?**

**R= Artículo 44 y 45 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos obligados del Estado de Aguascalientes y sus municipios.**

**3.- Qué procedimientos han establecidos para la conservación y en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales.?**

**R= Ejercicio de los derechos ARCO de conformidad con el capítulo III del Título Primero de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos obligados del Estado de Aguascalientes y sus municipios.**

**4.- Qué procedimientos han implementado y/o desarrollado para recibir y responder dudas y quejas de los titulares de los datos personales y en qué consiste?**

**R= En apego al Artículo 2 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos obligados del Estado de Aguascalientes y sus municipios.**

**5.- Qué mecanismos han utilizados y/o aplicados para cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales?**

**R= En apego al Artículo 24 de la Ley General De Protección De Datos Personales En Posesión De Sujetos Obligados**

**6.- En los años 2010 a la fecha que mecanismos y/o desarrollado han aplicado para la revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales y cuáles son.?**

**R= En apego al Artículo 23 de la Ley General De Protección De Datos Personales En Posesión De Sujetos Obligados.**



7.- Qué códigos de buenas prácticas y/o modelo en materia de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado etc.

R= Artículo 106, fracción III de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

8.- Qué programas y/o políticas de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado etc.

R= Aviso de Privacidad Integral del H Congreso del estado en apego al artículo 3 fracción I de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos obligados del Estado de Aguascalientes y sus municipios.

9.- Solicito su programa de capacitación en materia de datos personales han aplicado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024.

R= No se cuenta con el Programa de Capacitación Mencionado.

10.- Qué programas y/o políticas de seguridad de datos personales han implementado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024 y cuáles son?

R= Aviso de Privacidad Integral del H Congreso del estado en apego al artículo 3 fracción I de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos obligados del Estado de Aguascalientes y sus municipios.

11.- Qué programas y/o servicios y/o sistemas y/o plataformas informáticas han realizado y/o implementado y/o diseñado para el tratamiento de los datos personales.?

R= No se cuenta con dichos Programas.

12.- Qué medidas de seguridad han implementado para mantener la seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlo contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad.

R= Bases de Datos resguardadas.

13.- Se me entregué en copia escaneada de la bitácora de las vulneraciones de seguridad que han tenido sobre los tratamientos de los datos personales.

R= No se cuenta con bitácora de Vulneraciones de Seguridad.

14.- Cuántos casos de vulneración han reportado al órgano garante sobre las vulneraciones de los datos personales en los años de 2010 a la fecha.

**R= No se cuenta con información sobre vulneraciones de datos personales del 2010 a la fecha.**

**15.- Qué mecanismos y/o controles han implementado y/o realizado sobre aquellas personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales que utilizan en sus tratamientos de los datos personales.**

**R= Fracción III del Aviso de Privacidad Integral del H. Congreso del Estado, Tratamiento para los cuales se obtienen los datos personales.**

**16.- Cuántas personales y/o servidores públicos manejan datos personales se me informen por su nombre de los servidores públicos, área de adscripción y el cargo.**

**R= Recursos humanos:  
Norma Josefina Ángel López, Auxiliar Administrativo  
Jesús de Alba López, Auxiliar Administrativo  
Gestión Social:  
Zulma Macias Barrientos, Auxiliar Administrativo.**

**17.- Cuántas solicitudes de derechos ARCOP han recibido desde de los años 2010 a la fecha, además se informe por mes cuántas han recibido y esas cuantas ha sido de acceso, rectificación, cancelación, oposición y de portabilidad, y cuántas son hombres y mujeres y cuales se han declarado la inexistencia de los datos personales.**

**R= No se cuenta con información relevante sobre cuantas solicitudes de derechos ARCOP se recibieron del 2010 a la fecha.**

**18.- Copia escaneada del nombramiento de su oficial de protección de datos personales.**

**R= Actualmente no se tiene nombrado a ningún oficial de Protección de Datos Personales.**

**19.- Solicito el programa de capacitación del comité de transparencia y/o unidad de transparencia y/o oficial de protección de datos personales en materia de protección de datos personales de los años 2023 y 2024.**

**R= No se llevó a cabo un programa de capacitación en materia de protección de datos personales en los años 2023 y 2024.**



**20.- Se me informe sobre los procedimientos que han implementado y/o realizado para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCOP y que área lo realizó.**

**R= Fracción VII del Aviso de Privacidad Integral del H. Congreso del Estado, Mecanismos, medios y procedimientos para ejercer los derechos de ARCO. Y se realizó ante la unidad de Transparencia.**

**21.- Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024 y que áreas administrativas lo han realizado.**

**R= no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados conforme al artículo 22 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.**

**22.- Cuentan con el Programa Integral de Gestión de Datos, en caso de contar con dicho programa se me proporcione.**

**R= No se cuenta con el programa integral de Gestión de Datos personales.**

**23.- Qué mecanismos han implementado y/o realizado para asegurar que los datos personales se entreguen solo a sus titulares y/o representantes.**

**R= Fracción VII del Aviso de Privacidad Integral del H. Congreso del Estado, Mecanismos, medios y procedimientos para ejercer los derechos de ARCO.**

**24.- Cuantos servidores públicos integran su unidad de transparencia.**

**R= actualmente se cuenta solo con un servidor publico integrando la unidad de transparencia.**

**25.- Cuántas auditorías en materia de datos personales le han solicitado al órgano garante desde el 2010 a la fecha.**

**R= No se cuenta con información relevante sobre auditorías en materia de datos personales le han solicitado al órgano garante desde el 2010 a la fecha.**

**26.- Cuantas medidas cautelares le han emitido y/o ordenado en materia de datos personales en los años 2010 a la fecha y quienes son los sujetos obligados.**

**R= No se cuenta con información relevante sobre medidas cautelares emitido y/o ordenado en materia de datos personales en los años 2010 a la fecha**

**27.- Se me informe si han remitido el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados, de los años 2010 a la fecha.**

**R= No se cuenta con el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura.**

**28.- Referente al informe antes solicitado se me entregue el link donde pueda consultar la información estadística de dicho informe.**

**R= No se cuenta con el link referido.**

**29.- Cuántas denuncias en materia de datos personales han recibido desde el año 2010 a la fecha**

**R= No se cuenta con información relevante sobre denuncias en materia de datos personales han recibido desde el año 2010 a la fecha.**

**30.- Se me explique cuáles son las medidas que aplican para uno de los principios incorporados en la LGPDPPSO, para garantizar el tratamiento de los datos personales.**

**R= Título Segundo, Capítulo I, Artículo 16 de la Ley General De Protección De Datos Personales En Posesión De Sujetos Obligados “El responsable deberá observar los principios de licitud, finalidad, lealtad, consentimiento, calidad, proporcionalidad, información y responsabilidad en el tratamiento de datos personales”.**

**31.- han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha.**

**R= no se cuenta con información relevante sobre evaluación de evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha.**

**32.- Cuantas recomendaciones no vinculantes han emitido sobre el contenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha.**

**R= no se cuenta con información relevante sobre recomendaciones no vinculantes han emitido sobre el contenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha.**



**33.- Cuántas denuncias en materia de obligaciones de transparencia han recibido desde el año 2020 a la fecha y el sentido de la resolución.**

**R= 11 denuncias y el sentido de la resolución fue Subsanoado.**

**34.- Qué programa y/o acciones han implementado en materia de gobierno abierto.**

**R= no se cuenta con información relevante sobre programa y/o acciones han implementado en materia de gobierno abierto.**

**35.- han recibido sanciones por no elaborar sus avisos de privacidad desde el año 2010 a la fecha desglosado que tipo de sanciones recibieron.**

**R= no se cuenta con información relevante sobre sanciones por no elaborar sus avisos de privacidad desde el año 2010 a la fecha ..."**

Queda a disposición los medios de contacto de esta Unidad de Transparencia ubicada en Plaza de la Patria Oriente número 109, Colonia Centro, Teléfonos 4499103210 extensión 501 y 583, así como el correo electrónico [transparencia@congresoags.gob.mx](mailto:transparencia@congresoags.gob.mx) para cualquier duda o aclaración sobre la respuesta otorgada.

En atención a lo anterior, se adjunta el presente acuerdo a través del sistema SISAI 2.0 de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Por lo anteriormente expuesto y fundado, se acuerda:

Primero. - Se atiende en tiempo y forma la solicitud de información identificadas con el número de folio 010053424000154 en los términos que han quedado precisados.

Segundo. - Notifíquese al interesado mediante el medio señalado para tal efecto.

Tercero. - Se le hace saber al solicitante de la información, que en contra de la presente resolución procede en forma opcional y en términos de lo establecido por los artículos 75 y 76 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, el recurso de revisión ante el Instituto de Transparencia del Estado de Aguascalientes, en contra de quien proporcionó la información.

*Jocelyn Lubeth Vázquez Gtz.*



Así lo proveyó y firma el suscrito Jocelyn Lubeth Vázquez Gutiérrez, responsable de la Unidad de Transparencia del H. Congreso del Estado de Aguascalientes.



## ACUSE DE RECIBO DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN

Hemos recibido exitosamente su solicitud de información, con los siguientes datos:

Folio Solicitud	010053424000154
Fecha de Recepción	30/09/2024
Solicitante	Irving Manchinelly .
Sujeto Obligado	H. CONGRESO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES
Archivos Adjuntos	
Medio para recibir Información	Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT
Fundamento Legal	
Fecha de Inicio	30/09/2024

### ¿Qué Desea Saber?

Información Solicitada	Se adjunta solicitud
------------------------	----------------------

### PLAZOS DE RESPUESTA Y POSIBLES NOTIFICACIONES A SU SOLICITUD

1) Respuesta a Solicitud	10 días hábiles	15/10/2024
2) En caso de que se requiera más información	5 días hábiles	08/10/2024
3) Respuesta si se requiere más tiempo para localizar la información	10 días hábiles	15/10/2024

### Observaciones

Las notificaciones y resoluciones se le comunicarán vía la Plataforma Nacional, ya que fue el medio por el cual usted realizó la solicitud de información; para darle seguimiento, debe consultar la Plataforma Nacional.

Si usted recibe una notificación de que se requieren más datos para atender su solicitud de información deberá responder en un máximo de 10 días a partir de que reciba la notificación, en caso de no hacerlo su solicitud se tendrá como no presentada, lo anterior con fundamento en el artículo 128 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.