

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Asunto: **Resolución**

Número de Folio: **310586824000205**

Mérida, Yucatán, a 05 de noviembre de 2024

Para resolver la solicitud marcada con el folio: **310586824000205**, que se tuvo por recibida vía Plataforma Nacional de Transparencia en fecha **21 de octubre de 2024**, se procede a dictar la presente resolución con base en los siguientes:

ANTECEDENTES

1

I. Con fecha 05 de octubre de 2024, la Unidad de Transparencia del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP) tuvo por presentada vía Sistema SISA 2.0 de la PNT, la solicitud de acceso a la información pública marcada con el número de folio **310586824000205**.

II. Después del análisis de la solicitud en comento, se desprende que la persona solicitante requirió información en los siguientes términos:

"Por medio de la presente, y en ejercicio del derecho de acceso a la información pública, reconocido por nuestra Constitución y la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, nos dirigimos a usted para solicitar la siguiente información:

Reglas y operaciones de programas sociales y padrones de beneficiarios: Solicitamos información detallada sobre las reglas de operación y los padrones de beneficiarios de los programas sociales implementados en el estado de Yucatán durante los últimos dos años.

Avances programáticos:

Solicitamos informes sobre los avances programáticos de los proyectos y programas implementados por el Inaip Yucatán en los últimos tres años, especificando metas alcanzadas, indicadores de desempeño y evaluaciones de impacto.

Solicitamos que la información sea proporcionada en formato digital (PDF) y, de ser posible, dentro del menor plazo posible." (Sic.)

III. Con motivo de la solicitud de información, se requirió a la Dirección de Administración, Finanzas y Recursos Humanos, área que resultó competente para atender la solicitud de acceso a la información pública con folio **310586824000205**.

IV. Derivado de lo anterior, el área requerida remitió su respuesta para atender a la solicitud de información con folio **310586824000205**.

CONSIDERANDOS

Primero. Que de conformidad con el artículo 10 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el día 02 de mayo de 2016 y que entró en vigor el día 03 de mayo del mismo año, el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y



Página web:

www.inaipyucatan.org.mx



Redes sociales:

InaipYucatán X@Inaip

Teléfono:

999 925 86 31

Dirección:

Avenida Colón No. 185 x 10 y 12 Col.
García Ginerés. C.P. 97070. Mérida,
Yucatán, México.

Protección de Datos Personales, es un organismo público autónomo, especializado, independiente, imparcial y colegiado, con personalidad jurídica y patrimonio propios, con plena autonomía técnica de gestión, capacidad para decidir sobre el ejercicio de su presupuesto y determinar su organización interna, responsable de garantizar el ejercicio de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales.

Segundo. Que la Unidad de Transparencia del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de datos Personales, tiene entre sus funciones recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información que sean competencia del propio Instituto, así como también orientar a los particulares sobre los sujetos obligados competentes conforme a la normatividad aplicable, según lo dispuesto en el artículo 45 fracciones II y III de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en correlación con el primer párrafo del artículo 59 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

Tercero. Con motivo de las gestiones realizadas por esta Unidad de Transparencia, la **Dirección de Administración, Finanzas y Recursos Humanos**, área que resultó competente para atender la solicitud de conformidad con el Reglamento Interior y el Manual de Organización del Instituto, vigentes, señaló que se procedió a efectuar una búsqueda exhaustiva de la información en sus archivos, ante lo cual se obtuvo la siguiente respuesta:

a) Respecto al contenido de información donde se solicita **“Avances programáticos: Solicitamos informes sobre los avances programáticos de los proyectos y programas implementados por el Inaip Yucatán en los últimos tres años, especificando metas alcanzadas, indicadores de desempeño y evaluaciones de impacto”**, la Dirección de Administración, Finanzas y Recursos Humanos, remitió un memorándum con la siguiente respuesta:

“...Que esta Unidad Administrativa es competente para tramitar la presente solicitud, de conformidad con lo establecido en los artículos 56 fracciones IX y XI y 64 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. En tal virtud tengo a bien manifestar que después de haber realizado una revisión exhaustiva en los archivos que se encuentran bajo el resguardo de esta Unidad Administrativa, le informo que en relación con las atribuciones señaladas en las fracciones I, V y X del artículo 64 del Reglamento Interior del Instituto y referente a lo solicitado por el particular adjunto tres archivos electrónicos correspondientes a los ejercicios 2024, 2023 y 2022 los cuales contienen la información referente a las actividades programáticas de este Instituto.”

Asimismo, de la lectura del memorándum de respuesta del área, se desprende que la información remitida se trata de información de carácter público que atiende a lo solicitado, siendo que se proporcionan la información conforme a las características en las que fue generada, conforme a las funciones y atribuciones del área, por lo que se remite la documentación con sustento en el criterio **03/2017**, emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, que se invoca en el presente asunto como criterio orientador, que a la letra dice:

No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información

Cuarto. Resulta importante señalar que en la solicitud de información que nos ocupa se contiene un requerimiento de información que va dirigido a un sujeto obligado diferente al Inaip Yucatán, puesto que de manera textual se manifestó lo siguiente:

“Reglas y operaciones de programas sociales y padrones de beneficiarios: Solicitamos información detallada sobre las reglas de operación y los padrones de beneficiarios de los programas sociales implementados en el estado de Yucatán durante los últimos dos años.”

En dicho sentido, es posible determinar que los referidos requerimientos de información van dirigidos a las **Dependencias del Gobierno del Estado encargadas de la ejecución de programas sociales en el Estado**, como lo es la **Secretaría de Desarrollo Social**, para lo cual se cita la normatividad relacionada con sus atribuciones:

CÓDIGO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE YUCATÁN

Artículo 37.- A la Secretaría de Desarrollo Social le corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

I.- Conducir la política social del Estado e integrar los acuerdos de coordinación a nivel sectorial en materia de desarrollo social, conjuntamente con los niveles del Gobierno Federal y Municipal, así como promover y acordar las acciones y programas de desarrollo social en el Estado en materia de salud, educación, vivienda, infraestructura social básica, juventud, atención a grupos vulnerables, entre otros aspectos relacionados con la superación del rezago social;

...

XVI.- Supervisar, controlar y evaluar los programas y acciones de desarrollo social, verificando los resultados e impactos obtenidos;

XVII.- Promover que los recursos públicos destinados a los programas sociales se apliquen prioritariamente a los grupos sociales y de población con mayor rezago y vulnerabilidad;

Puede consultar la normatividad antes citada mediante el siguiente hipervínculo:
<https://www.poderjudicialyucatan.gob.mx/digestum/marcoLegal/03/2012/DIGESTUMO3006.pdf>



En dicho sentido, y con fundamento en los artículos 4, 59, 79 y 80 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, es procedente orientar a la persona solicitante para tramitar su solicitud de acceso a la información pública respecto de dichos contenidos de información, ante la **Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Social**, ya que cuenta con atribuciones para supervisar, controlar y evaluar los programas y acciones de desarrollo social en el Estado, verificando los resultados e impactos obtenidos; lo anterior, a través de internet en la página <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/inicio> seleccionando en la sección correspondiente, **al ámbito “Yucatán” y en la lista de Instituciones elegir al “Secretaría de Desarrollo Social”**.

4

Ejemplo:

Denominación o razón social de la institución a la que solicitas información *

Estado o Federación: Yucatán

Institución: Secretaría De Desarrollo Social

Agregar

Puedes elegir más de una opción. Cantidad máxima de 33 instituciones a las que se puede solicitar información en una misma solicitud

Instituciones seleccionadas

Secretaria De Desarrollo Social

Con base en lo anteriormente expuesto y fundado, la Unidad de Transparencia del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales:

RESUELVE

Primero. Poner a disposición de quien solicita la información a través del Sistema SISAI 2.0 de la PNT, la versión digital de la respuesta proporcionada por la Dirección de Administración, Finanzas y Recursos Humanos, de conformidad con el Considerando Tercero de la presente resolución.

Segundo. Se determina la notoria incompetencia del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, para atender la solicitud de acceso a la información pública respecto del contenido donde se requiere ***“información detallada sobre las reglas de operación y los padrones de beneficiarios de los programas sociales implementados en el estado de Yucatán durante los últimos dos años”*** por lo que se orienta a quien solicita la información, a tramitar su solicitud de acceso a la información pública, ante la **Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Social**, ya que cuenta con atribuciones para supervisar, controlar y evaluar los programas y acciones de desarrollo social en el



Página web:

www.inaipyucatan.org.mx



Redes sociales:

InaipYucatán X @Inaip

Teléfono:

999 925 86 31

Dirección:

Avenida Colón No. 185 x 10 y 12 Col. García Ginerés. C.P. 97070. Mérida, Yucatán, México.

Estado, verificando los resultados e impactos obtenidos; lo anterior, a través de internet en la página <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/quest/inicio> seleccionando en la sección correspondiente, **al ámbito “Yucatán” y en la lista de Instituciones elegir al “Secretaría de Desarrollo Social”**; de conformidad con lo señalado en el Considerando Cuarto de la presente resolución

Tercero. Infórmese a la persona solicitante que la presente resolución puede ser impugnada mediante el Recurso de Revisión, dentro de los quince días hábiles siguientes a la notificación de la presente, mismo que puede ser presentado a través de la propia Plataforma Nacional de Transparencia, presionando el botón de “Queja”, o en su caso, a través del correo electrónico recursos.revision@inaipyucatan.org.mx

5

Cuarto. Notifíquese al solicitante la presente resolución.

Así lo resolvió y firma el titular de la Unidad de Transparencia del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Mtro. Mario Rodrigo Escalante Galaz, en la ciudad de Mérida, Yucatán, el 05 de noviembre de 2024.

ATENTAMENTE

(RÚBRICA)

**MTRO. MARIO RODRIGO ESCALANTE GALAZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN
PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

MREG



Página web:

www.inaipyucatan.org.mx



Redes sociales:

InaipYucatán X @Inaip

Teléfono:

999 925 86 31

Dirección:

Avenida Colón No. 185 x 10 y 12 Col.
García Ginerés. C.P. 97070. Mérida,
Yucatán, México.