



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

INSTITUTO DE VIVIENDA DE LA CIUDAD DE MÉXICO
DIRECCIÓN GENERAL
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFORMACIÓN
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



Ciudad de México, a 20 de mayo de 2024
Oficio No. CPIE/UT/000870/2024
C.D.D.: BR8KI

SOLICITANTE DE INFORMACIÓN P R E S E N T E

En el marco de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se da atención a su solicitud de información ingresada ante la **Unidad de Transparencia del Instituto de Vivienda de la Ciudad de México**, registrada con número de folio **090171424000652** ante la Plataforma Nacional de Transparencia, con fecha de registro 24 de abril de 2024, mediante la cual requiere lo siguiente:

“PROYECTO DE VIVIENDA UBICADO EN: Calle: Ayuntamiento 133, colonia: Centro, alcaldía: Cuauhtémoc, C.P: 06040 en esta Ciudad de México.

• Croquis de localización (original). • Visita técnica (original). • Opinión o certificado de uso de suelo o alineamiento y número oficial (en su caso). • Autorización del INAH o INBA o SEDUVI (en su caso). • Contrato de prestación de servicios. • Acuse o constancia de inscripción. • Proyecto • Presupuesto (original) • Bitácora de obra (original) • Bitácora de gastos (original).

Nombre de la constructora que fue contratada para realizar los trabajos de rehabilitación y remodelación del proyecto ubicado en Calle: Ayuntamiento 133, colonia: Centro, alcaldía: Cuauhtémoc, C.P: 06040 en esta Ciudad de México.

- 1. Presupuesto autorizado.**
- 2. Presupuesto ejercido.**
- 3. Informe mensual del presupuesto ejercido.**
- 4. Informe desglosado de los gastos de remodelación.**
- 5. Como fue el procedimiento de contratación a la empresa o constructora para realizar los trabajos de rehabilitación o remodelación.**
- 6. Número de personas beneficiadas.**
- 7. Fechas de inicio del proyecto y fecha de conclusión de los trabajos de rehabilitación o remodelación.**
- 8. Nombre de la empresa o constructora que realiza los trabajos de rehabilitación o remodelación.**
- 9. Nombre de la Persona Física o Moral que realiza los trabajos de rehabilitación o remodelación del proyecto.**
- 10. Nombre de la empresa o constructora y/o apoderado legal de la empresa, constructora o persona moral o física que realiza los trabajos de rehabilitación o remodelación.”. [SIC]**

En atención a su solicitud de información y con fundamento en los artículos 5, 6 fracción XLII, 11, 21, 92, 204, 206, 212, 213 y 219 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se le informa lo siguiente:

Acerca de sus requerimientos de: **“...Croquis de localización (original). • Visita técnica (original). • Opinión o certificado de uso de suelo o alineamiento y número oficial (en su caso). • Autorización del INAH o INBA o SEDUVI (en su caso). • Contrato de prestación de servicios. • Acuse o constancia de inscripción. • Proyecto • Presupuesto (original) • Bitácora de obra (original) • Bitácora de gastos (original)...”** (Sic), se le comunica a continuación:



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

INSTITUTO DE VIVIENDA DE LA CIUDAD DE MÉXICO
DIRECCIÓN GENERAL
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFORMACIÓN
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



Ciudad de México, a 20 de mayo de 2024
Oficio No. CPIE/UT/000870/2024
C.D.D.: BR8KI

Respuesta: El Arq. Hugo Adolfo Gauna Díaz, Coordinador de Asistencia Técnica, mediante el oficio DEO/CAT/001103/2024, señaló lo siguiente:

“...• Croquis de localización (original).

-Se anexa copia simple

• Visita técnica (original).

-Se anexa visita a predio AT-1 en copia simple.

• Opinión o certificado de uso de suelo o alineamiento y número oficial (en su caso).

-Se anexa copia simple

• Autorización del INAH o INBA o SEDUVI (en su caso).

-Se anexa copia simple

• Contrato de prestación de servicios.

-Se anexa copia simple de Convenio Modificatorio por Autoadministración, de Rehabilitación y Obra exterior mayor.

• Acuse o constancia de inscripción.

La Coordinación de Asistencia Técnica no cuenta con dicho documento por no ser requerido en el expediente técnico.

• Proyecto

El Proyecto ejecutivo consta de los siguientes planos:

Topográfico y estado actual: 8 planos

Larguillo y Trazo y nivelación: 5 planos

Proyecto arquitectónico: 13 planos

Acabados y detalles: 23 planos

Plano mudo y nomenclatura: 8 planos

Proyecto hidráulico: 14 planos

Proyecto sanitario: 13 planos

Proyecto pluvial: 9 planos

Proyecto eléctrico: 16 planos

Proyecto gas: 10 planos

Proyecto Sustentabilidad: 4 planos

Proyecto Instalaciones especiales: 9 planos

Proyecto estructural: 22 planos, memoria de cálculo

• Presupuesto (original)

-Se anexa copia simple

• Bitácora de obra (original)

La bitácora original es un instrumento legal mediante el cual se deja constancia de lo sucedido en la obra día a día y se encuentra bajo custodia del residente de la obra.

• Bitácora de gastos (original).

La Coordinación de Asistencia Técnica informa que las empresas Constructoras no requieren Bitácora de gastos, de acuerdo a Contrato de Edificación las estimaciones se validan por avance de obra...”



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

INSTITUTO DE VIVIENDA DE LA CIUDAD DE MÉXICO
DIRECCIÓN GENERAL
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFORMACIÓN
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



Ciudad de México, a 20 de mayo de 2024
Oficio No. CPIE/UT/000870/2024
C.D.D.: BR8KI

Derivado de lo anterior, se pone a su disposición en formato electrónico la documentación señalada en los párrafos anteriores, anexa a la presente respuesta, con excepción de los planos, toda vez que los mismos obran en los archivos de este organismo únicamente impresos, los cuales se ponen a su disposición previo pago de derechos, con fundamento en lo establecido en los artículos 201, 219, 223 y 227 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y el artículo 249 del Código Fiscal de la Ciudad de México vigente, se le solicita el pago por concepto de reproducción de la información por un importe de \$20,944.00 (Veinte mil, novecientos cuarenta y cuatro pesos 00/100 M.N.) cuyo desglose es el siguiente:

Documentos que se entregan	Concepto	Costo por plano	Número de Planos	Importe
Proyecto	Planos	\$136.00	154	\$20,944.00
Total		\$136.00	154	\$20,944.00

En tal virtud, una vez que usted exhiba el pago realizado ante esta Oficina, estaremos en condiciones de proporcionarle los planos correspondientes, como señala el artículo 215 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

Dicho pago, lo podrá realizar en cualquier sucursal del Banco HSBC, para lo cual podrá descargar el talón de pago correspondiente en la Plataforma Nacional de Transparencia, medio por el cual ingreso su solicitud de información.

“Artículo 215. En caso de que sea necesario cubrir costos para obtener la información en alguna modalidad de entrega, la Unidad de Transparencia **contará con un plazo que no excederá de cinco días para poner a disposición del solicitante la documentación requerida**, a partir de la fecha en que el solicitante acredite, haber cubierto el pago de los derechos correspondientes...”

Respecto de su requerimiento de: **“...Nombre de la constructora que fue contratada para realizar los trabajos de rehabilitación y remodelación del proyecto ubicado en Calle: Ayuntamiento 133, colonia: Centro, alcaldía: Cuauhtémoc, C.P: 06040 en esta Ciudad de México”** (Sic), se le comunica a continuación:

Respuesta: El Coordinador de Asistencia Técnica, informó que esta obra está contratada por autoadministración con “Caminemos juntos por un fin común, A.C.

Con relación de sus demás requerimientos, se le informa lo siguiente:

1 y 2. El Coordinador de Asistencia Técnica, proporcionó copia simple de ficha de Conciliación, donde se informa el monto a contratar, asimismo, manifestó que el monto ejercido se maneja mediante estimación, de la cual proporcionó la última estimación validada donde se desglosa el presupuesto mismas que ponemos a su disposición de manera electrónica anexas a la presente respuesta.



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

INSTITUTO DE VIVIENDA DE LA CIUDAD DE MÉXICO
DIRECCIÓN GENERAL
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFORMACIÓN
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



Ciudad de México, a 20 de mayo de 2024
Oficio No. CPIE/UT/000870/2024
C.D.D.: BR8KI

Por su parte, el C.P. Roberto Carlos Piña Osorno, Subdirector de Finanzas, a través del oficio DEAF/SF/001368/2024, informó lo siguiente: **“...A continuación se comunica el presupuesto autorizado, ejercido; así como del ejercido mensual de la línea de financiamiento autorizada “REHABILITACIÓN”, del citado predio.**

Presupuesto autorizado.

Línea de Financiamiento	Monto asignado (Pesos)	Monto Ejercido (Pesos)
Rehabilitación	25,829,498.64	29,013,153.75

...”

3. El Subdirector de Finanzas, proporcionó el Informe mensual del presupuesto ejercido.

Mes	Año Fiscal	Monto Ejercido Mensual
JUNIO	2022	8,095,870.85
OCTUBRE	2022	3,343,657.22
DICIEMBRE	2022	10,030,971.66
ENERO	2023	1,671,828.61
MARZO	2023	1,671,828.61
MAYO	2023	1,076,623.58
JUNIO	2023	420,892.34
DICIEMBRE	2023	2,701,480.88

4. El Coordinador de Asistencia Técnica, manifestó que los contratos se concilian a precio alzado por lo que no se solicita a las empresas el desglose de costos.

5. El Coordinador de Asistencia Técnica, indicó que el H. Comité de Financiamiento de Consejo Directivo del Instituto de Vivienda del Distrito Federal, aprueba financiamiento por autoadministración a la Asociación Civil, en “Caminemos juntos por un fin común, A.C.” en la sesión Quincuagésima Octava Sesión Extraordinaria el 06 de abril de 2018. Asimismo, informó que la Autoproducción de vivienda es “Caminemos juntos por un fin común, A.C.

6. El Coordinador de Asistencia Técnica, señaló que se trata de un proyecto para 54 viviendas, 2 servicios complementarios y 22 cajones de estacionamiento



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

INSTITUTO DE VIVIENDA DE LA CIUDAD DE MÉXICO
DIRECCIÓN GENERAL
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFORMACIÓN
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



Ciudad de México, a 20 de mayo de 2024

Oficio No. CPIE/UT/000870/2024

C.D.D.: BR8KI

Asimismo, la Lic. Gabriela Patricia Martínez Vargas, Directora Ejecutiva de Promoción y Fomento de Programas de Vivienda, a través del oficio DG/DEFPV/000652/2024, indicó que las aprobaciones del H. Comité de Financiamiento son para 56 acciones, es decir, 56 beneficiarios de crédito.


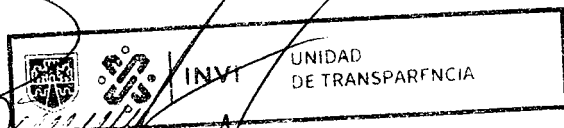
7, 8 y 9. El Coordinador de Asistencia Técnica, tiene registro como fecha de inicio el 10 de mayo de 2022 según Contrato por Autoadministración; la fecha de término se determinará de acuerdo a la posibilidad de pago del excedente de obra (aportación de beneficiarios) debido a que contempla un 43.4 % del monto de la obra.

Asimismo, informó que esta obra está contratada por autoadministración con “Caminemos juntos por un fin común, A.C.”

10. El Coordinador de Asistencia Técnica, señaló que la obra está contratada por autoadministración con “Caminemos juntos por un fin común, A.C.” teniendo a la C. Patricia Olvera Martínez como administradora general.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE



LIC. RICARDO GARCÍA XOLALPA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



CDD:BR8KI

CQR:66WG



Verifica en:

<https://bit.ly/INVIvdeQR>

C.c.e.p. Lic. Gilberto Virgilio Girón Méndez.-Coordinador de Planeación, Información y Evaluación. Para su conocimiento.

Lic. Gabriela Patricia Martínez Vargas.- Directora Ejecutiva de Promoción y Fomento de Programas de Vivienda. Para su conocimiento.

Arq. Hugo Adolfo Gauna Díaz.- Coordinador de Asistencia Técnica. Para su conocimiento.

C.P. Roberto Carlos Piña Osorno.- Subdirector de Finanzas. Para su conocimiento.

GVGM/Rgx/saoo