



TLAXCALA

UNA NUEVA HISTORIA
2021 - 2027



SESA

SECRETARÍA DE
SALUD

**DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS
UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

No. de Oficio: 5018/DAJ/U.TRANSPARENCIA/487/2024

San Esteban Tizatlán, Tlax., a 17 de junio de 2024

Asunto: Respuesta Solicitud de Información folio 291216124000195

C. SOLICITANTE DE INFORMACIÓN "vigilantesujetosobligmx@hotmail.com"

PRESENTE:

Por este conducto le saludo cordialmente y al mismo tiempo, me refiero a su solicitud de Información Pública número de folio 291216124000195 recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia. Al respecto, me permito hacer de su conocimiento que después de haber realizado una búsqueda exhaustiva y razonable dentro de las fuentes de información con las que cuenta este sujeto obligado; la unidad administrativa competente: Dirección de Administración (DA), mediante No. de Oficio: 5018/DA/DPF/2500/06/2024-se anexa, ha brindado respuesta a su solicitud, misma que se le envía conforme a lo solicitado (incluyendo el oficio de trámite de la Unidad de Transparencia) en formato electrónico con sus anexos digitales con el nombre: "Respuesta DA folio 291216124000195", a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Finalmente, en caso de presentar alguna duda o aclaración o se presenta algún problema con la descarga de la información enviada, le solicito se ponga en contacto con esta Unidad de Transparencia y con gusto se le brindará la atención correspondiente, en tal sentido, ponemos a su disposición los siguientes datos de contacto:

Domicilio de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Salud y O.P.D. Salud de Tlaxcala.

La Ciénega del Molinito de Moya No. 1, San Esteban Tizatlán, Tlaxcala C.P. 90100

A un costado de la Carretera Federal 121, Tramo San Esteban Tizatlán, Tlaxcala.

Horario de atención 09:00 a 17:00 horas, días hábiles lunes a viernes. Teléfono 246 46 21060 ext. 8018

Correo electrónico: tutsesa@saludtlax.gob.mx

La presente se notifica en términos de los artículos 19 fracción V inciso a) de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tlaxcala; 1, 4, 6, 12, 13, 41 fracciones IV y V, 117 y 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala.

Sin otro particular, en espera de que la información le sea de utilidad, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**C. CECILIA ZAVALA BECERRIL
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y
O.P.D. SALUD DE TLAXCALA.**

C.c.p. Archivo/CZB/ELOR.



No. de oficio: 5018/DA/DPF/ 2500/06/2024

Asunto: Respuesta a la Solicitud de
información folio 291216124000195

San Esteban Tizatlán, Tlax., a 11 de junio de 2024.

C. CECILIA ZAVALA BECERRIL
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y O.P.D. SALUD DE TLAXCALA
P R E S E N T E.

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 34 del Reglamento Interior del Organismo Público Salud de Tlaxcala y del Manual de Organización de Servicios de Salud del Estado de Tlaxcala; a fin de atender el requerimiento formulado mediante oficio número 5018/DAJ/U.TRASPARENCIA/430/2024, de fecha 28 de mayo del año en curso, donde nos solicita la atención a la solicitud de información pública de folio 291216124000195, se expone lo siguiente:

1.- Porqué el servidor público Mario Rivera Castañeda, tiene dos nombramientos, ¿qué implica en cuanto a ingresos, entró ganando menos y luego se le otorgó una mejor plaza? Si ya causó baja, se solicitan las evidencias de su trabajo del 1 de enero del 2024 a la fecha de su baja. Minutas firmadas, oficios, circulares.

Respuesta: El servidor público ingreso el 01 de mayo de 2023 con un código CF34261, se le asigno dicho código ya que se encontraba realizando funciones de asesor y asistente de la persona que fungía en su momento como director de administración de esta Entidad Pública. Se informa que el 16 de junio de 2023 le fue asignado el código CF34263, ya que el código que el ostentaba al ingresar a trabajar, le fue asignado a otro trabajador, y como lo hemos informado en repetidas ocasiones, los sueldos de los Servidores Públicos que laboran en esta Entidad Pública, los establecen los tabuladores de sueldo, autorizados a Nivel Federal, dicho ex trabajador no firmaba ni autorizaba ningún trámite, por lo cual no existe evidencia alguna de sus actividades.

2.- Por qué no se entregaron evidencias del trabajo o de las funciones desempeñadas por el servidor público Marco Flores Sarmiento? Si ya causó baja, se solicitan evidencias del 1 de enero del 2024 a la fecha de su baja: Minutas firmadas, oficios, circulares.

Respuestas: Se anexa documentación en copia simple.

3.- Por qué no proporcionan evidencias del trabajo que realiza Omar Ramírez Tzompantzi-Tzompantzin o Tzompanti según se desprende de la respuesta recibida? Su respuesta fue que no rubrica documentos porque es "personal administrativo", sin embargo, su sueldo quincenal bruto y neto es superior a un operativo en realidad corresponde a un jefe de departamento o casi director. entonces como explican, cómo justifican y qué fundamento legal tiene, para que su sueldo sea tan alto si sólo es un operativo y no se encuentra en la estructura orgánica de su dependencia. Esta respuesta en especial, deberá estar debidamente fundamentada y con todas las evidencias documentales, de lo contrario, esta vez se le va impugnar.

Respuesta: Le informamos que dicho trabajador, tiene el código M03018 (Apoyo Administrativo en Salud A8) más alto a nivel administrativo autorizado, para el estado de Tlaxcala, derivado de lo cual su percepción cambia, se hace hincapié que el sueldo de cada trabajador es en base al código que ostenta.

4.- ¿En la Secretaría de Salud y OPD Salud de Tlaxcala, un operativo puede ganar por sueldos y salarios igual o más que un jefe de departamento, de oficina o que su superior jerárquico? Para muestra el caso de Omar Ramírez.

Respuesta: Este dependerá del código que ostenta el trabajador.

5.- ¿En la Secretaría de Salud y OPD Salud de Tlaxcala, un Director o Jefe de Departamento puede ganar lo mismo que un operativo, ¿sin tener funciones o responsabilidades en un reglamento o Ley? ¿Eso cómo se justifica?

Respuesta: Le informo que es dependiendo del código que ostente el trabajador.

En tenor de lo anterior, con oficio 5018-333-2024 da las respuestas.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C. PAMELA POPOCATL SANDOVAL
DIRECTORA DE ADMINISTRACION DEL
OPD SALUD DE TLAXCALA.





ESTADO DE
TLAXCALA

SESA
SECRETARÍA DE
SALUD

DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

No. de Oficio: 5018/DAJ/U.TRANSPARENCIA/430/2024

San Esteban Tizatlán, Tlax., a 27 de mayo de 2024

Asunto: Turno solicitud de Información folio 291216124000195

C. PAMELA POPOCATL SANDOVAL
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DEL
O.P.D. SALUD DE TLAXCALA
PRESENTE:

Por este conducto, me refiero a la solicitud de Información Pública folio 291216124000195 recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia. Por lo anterior, y con fundamento en los artículos 41 (fracciones II y IV), 121 y 123 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala; así como el diverso 39, fracciones XXX, XXXI y XXXII del Reglamento Interior del Organismo Público Descentralizado Salud de Tlaxcala: se le solicita girar sus instrucciones a quienes correspondan, para que, de acuerdo a sus facultades, competencias y funciones; se realice una búsqueda exhaustiva y razonable dentro de sus fuentes de información a fin de brindar respuesta a la solicitud, misma que ha sido enviada al correo electrónico institucional de su unidad administrativa: direccion.administracion@saludtlax.gob.mx y al correo del personal habilitado como "Coordinador de Enlaces de Transparencia" contabilidad@saludtlax.gob.mx.

Atentamente, le solicito apegarse a los siguientes plazos de respuesta que sean aplicables:

Determinar de forma fundada y motivada que no es competencia de su unidad administrativa	30/05/2024
Requerir otros elementos o información adicional	31/05/2024
Responder la solicitud a la Unidad de Transparencia (plazo máximo)	12/06/2024

Importante: En caso de que la Dirección a su cargo determine que va requerir una prórroga para responder la solicitud, deberá informarlo a la Presidencia del Comité de Transparencia (para su trámite, análisis y en su caso aprobación), con fecha límite 10/06/2024 y marcar copia a esta Unidad de Transparencia para su conocimiento, debiendo existir razones fundadas y motivadas para dicha solicitud. En caso contrario, de no cumplir con los plazos internos establecidos por esta Unidad de Transparencia, se estaría imposibilitando en los hechos, que la Secretaría de Salud y O.P.D. Salud de Tlaxcala cumplan en tiempo y forma con los plazos legales establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala, para todos los efectos a que haya lugar.

Finalmente, deberá enviar su respuesta (además de entregar original) en archivo editable (Word, Excel etc), así como los archivos digitales que correspondan y/o cualquier tipo de notificación de acuerdo a los plazos anteriormente enlistados, a través del correo electrónico institucional: tutsesa@saludtlax.gob.mx, y en su caso, en dispositivo de almacenamiento (excepto CD).

Sin otro particular, y agradeciendo su valiosa colaboración, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C. CECILIA ZAVALA BECERRIL
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DEL O.P.D. SALUD DE TLAXCALA.

Archivo/CZB/BOR.