



**UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

Oficio Núm. UDT-12262/2024

Folio: 330026824003750

Asunto: Respuesta

Ciudad de México, a 15 de noviembre de 2024.

**C. Solicitante**  
**P r e s e n t e**

Como respuesta a su solicitud de acceso a la información con número de folio **330026824003750** presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (**PNT**), mediante la que requirió:

*“Solicito un informe personal del titular de la Embajada de México en El Salvador sobre la asignación de personal diplomático a las diferentes áreas de la embajada, explicando cómo se toman las decisiones sobre las responsabilidades de cada miembro del personal desde su llegada a la embajada y detallando cualquier reestructuración que haya realizado desde 2019.” [Sic]*

Se hace de su conocimiento que la misma fue turnada para su atención a la **Embajada de México en El Salvador [EMBAMEX EL SALVADOR]**, atendiendo lo dispuesto en el artículo 133 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública [**LFTAIP**].

Al respecto, se hace de su conocimiento que de conformidad al **Criterio 03/17** emitido por el Pleno del Instituto Nacional de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales [**INAI**], no existe la obligación de elaborar documentos **ad hoc** para dar respuesta a la presente solicitud:

*“Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.”*

En ese sentido, la **EMBAMEX EL SALVADOR** informó que la asignación de funciones al personal diplomático, así como la distribución de responsabilidades inherentes a esa Embamex han sido establecidas por la Dirección



**UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

Oficio Núm. UDT-12262/2024

Folio: 330026824003750

Asunto: Respuesta

General del Servicio Exterior y de Recursos Humanos [DGSERH], conforme su nombramiento y de acuerdo a la estructura orgánica de las áreas que la integran de conformidad al último Manual de Organización, aprobado por la Secretaría de Relaciones Exteriores [SRE].

Por último, se hace de su conocimiento que en caso de no estar conforme con la respuesta otorgada, la LFTAIPI en sus artículos 147 y 148 establecen, que el solicitante podrá interponer, por sí mismo o a través de su representante, de manera directa o por escrito, o por medios electrónicos, recurso de revisión ante el INAI o ante esta Unidad de Transparencia, dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha de la notificación de la respuesta, medio de impugnación que deberá contener los requisitos previstos en el artículo 149 de la Ley Federal mencionada.

Sin otro particular, se reitera el interés de esta Unidad de Transparencia de atender su solicitud.

**A t e n t a m e n t e**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES**