



**SERVICIOS DE SALUD DE SINALOA**

Oficina Central

Subdirección de Recursos Materiales

**Oficio No.SSS/SRM/094/09/2024**

**ASUNTO:** Respuesta a Solicitud de  
información OFICIO SSS-UT-594-2024

Culiacán Sinaloa, 10 de septiembre de 2024

**LIC.IMELDA INZUNZA GONZALEZ**  
**DIRECTORA JURIDICA Y DE NORMATIVIDAD**  
**RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE**  
**TRANSPARENCIA DE LOS SERVICIOS DE SALUD**  
**DE SINALOA**  
**P R E S E N T E.**

En atención a su oficio SSS-UIT-594-2024 recibido con fecha 03 de septiembre de 2024, por medio del cual nos indica que recibió solicitud de información con folio **250483800032824**.

**En el cual nos requiere lo siguiente:**


**“Buen día**

Solicito de la manera más atenta en archivo (s) de Excel el DETALLE ESPECÍFICO de las ENTRADAS de MEDICAMENTOS,VACUNAS, LÁCTEOS, ESTUPEFACIENTES Y PSICOTRÓPICOS, para el HOSPITAL PEDIÁTRICO DE SINALOA, que se hicieron a través de SERVICIOS DE SALUD DE SINALOA, DE TODO EL MES DE AGOSTO DEL 2024.

En seguimiento y respuesta a su oficio, me permito acompañarle archivo de excel en el que consta que no hubo entradas de medicamentos, vacunas, lácteos,estupefacientes y psicotrópicos,elaborado por el Almacén Estatal (Departamento Logístico) de la Subdirección de Recursos Materiales, para el Hospital Pediátrico de Sinaloa durante el mes de AGOSTO de 2024.

*Sin otro particular, quedo a sus órdenes.*

**ATENTAMENTE**

  
**LCP. KARLA GÁMEZ GUTIÉRREZ**  
**SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES**  
**DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE SINALOA**