



UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Memorando: MAV/UT-016/2023

ASUNTO: Solicitud de acceso a la información pública

FOLIO: 071474623000015

Amatenango del Valle, Chiapas a 23 de octubre de 2023

C. DOMINGO PEREZ LOPEZ
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS DEL AYUNTAMIENTO DE
AMATENANGO DEL VALLE, CHIAPAS
PRESENTE

Con fecha 21 de octubre del 2023 se recibió la solicitud de acceso a la información pública con número de folio citado al rubro, la cual fue presentada a través del sistema de Solicitudes de Acceso a la Información (SISAI) de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), en la que el solicitante solicita el acceso a la siguiente información:

" Solicito la siguiente información pública, debido a que, en el portal de transparencia del sujeto obligado, no se cuenta con esta información. Solicito los documentos actualizados, de fácil acceso, conforme a la siguiente información:

I. Solicito los siguientes documentos vigentes:

- 1. Organigrama del Ayuntamiento.***
- 2. Bando de Policía y Gobierno, Bando Municipal o similar***
- 3. Reglamento Interior de Gobierno***
- 4. Reglamento de la Administración Pública Municipal***
- 5. Manual General de Organización***
- 6. Manual Específico de Organización de la dependencia encargada de las políticas públicas de gestión de residuos sólidos al interior del Ayuntamiento***
- 7. Reglamentos en materia de Gestión Integral de Residuos***
- 8. Reglamento de Participación Ciudadana***
- 9. Circulares en materia de Gestión Integral de Residuos***
- 10. Otras disposiciones normativas Municipales en materia de Gestión Integral de Residuos***
- 11. Ley Orgánica del Municipio Libre***
- 12. Código Hacendario del Municipio***

II. ¿Cuál es la modalidad (servicio directo o prestado por el Ayuntamiento sin intermediarios, convenio con el Gobierno del Estado, por concesión, por Organismos Operadores de Residuos u otros) de prestación del servicio de recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos sólidos en el Ayuntamiento? Solicito que se conteste la pregunta y se anexe el documento que contiene el ordenamiento jurídico que faculta al Ayuntamiento a prestar el serviciodirecto, el convenio, contrato, acuerdo o
Página 2 de 2

cualquier documento, de conformidad con la modalidad de la prestación del servicio.

III. Solicito los siguientes documentos vigentes y de fácil acceso:

a) Programa Municipal para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos;



H. Ayuntamiento Constitucional
Amatenango del Valle, Chiapas
2021-2024

Unidad de Transparencia



"Seguiremos Transformando Amatenango del Valle"

- b) Registro de los grandes generadores de residuos;
- c) Registro de empresas prestadoras de servicios de manejo de residuos en el municipio y/o el Estado;
- d) Base de datos en la que se recabe la información respecto al tipo, volumen y forma de manejo de los residuos;
- e) Diagnóstico para la gestión integral de residuos sólidos urbanos y de manejo especial;
- f) Guías y lineamientos para la segregación, recolección, acopio, almacenamiento, reciclaje, tratamiento y transporte de residuos.
- g) Cualquier otro documento con similares características.

IV. Así mismo, solicito saber

a) Si en la prestación de los servicios de limpia, recolección, traslado, tratamiento o disposición final de residuos sólidos urbanos además de los trabajadores que formalmente tienen una relación laboral con el ayuntamiento, intervienen otras personas cómo puede ser los denominados "recolectores, trabajadores de plancha, pepenadores o similar" y en caso de existir tal situación proporcionar el número de personas que sin tener relación contractual con el ayuntamiento de hecho intervienen en la prestación de los citados servicios.

b) En caso de ser afirmativa la solicitud anterior, favor de precisar cuántos hombres y cuantas mujeres o de diverso género intervienen en la

Página 3 de 2

prestación de los servicios de limpia, recolección, traslado, tratamiento o disposición final de residuos sólidos.

En caso de inexistencia de la información, favor de señalarlo.

Al respecto, en caso de que el tamaño de la información no pueda ser agregada en la plataforma, favor de anexar el link en la nube (drive) para su consulta.

Atentamente

Mtra. Andrea Doria Ortiz Aguirre

Gracias.

RESPUESTA FAVOR DE OTORGARLA A LOS SIGUIENTES CORREOS ELECTRÓNICOS (se asientan teléfonos para cualquier aclaración)

Correos y teléfonos:

adhso44@gmail.com

2281320208

margarita.perea@ciesas.edu.mx

2281249186

efrendqca@gmail.com.mx

2941607948" (SIC)

Con fundamento en los artículos 45 fracciones II y IV y 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP); 70 fracciones II y IV, 158 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de Chiapas (LTAIPECH), a través de este conducto turna al área a su cargo la solicitud de mérito.

Con base al Artículo 152 de la LTAIPCH, en el ámbito de su competencia hará llegar a esta Unidad la respuesta a la solicitud, **a más tardar el día 13 de noviembre del presente año.**



H. Ayuntamiento Constitucional
Amatenango del Valle, Chiapas
2021-2024

Unidad de Transparencia





"Seguiremos Transformando Amatenango del Valle"

De existir circunstancias que hagan difícil reunir la información solicitada, el plazo se podrá ampliar hasta por 10 días hábiles más, debiendo notificar al Comité de Transparencia y a esta Unidad de forma fundada y motivada, **a más tardar el 20 de noviembre del presente año.**

Con base en el artículo 153 de la LTAIPECH, en caso de que la solicitud sea ambigua o imprecisa o que los detalles proporcionados para localizar la información solicitada o los documentos requeridos resulten insuficientes, incompletos o erróneos y la dirección a su cargo considere necesario realizar una prevención para requerir al solicitante la aportación de más elementos o información adicional, deberá notificarlos a esta unidad, **a más tardar el 27 de octubre del presente año.**

Con base al artículo 154 de la LTAIPECH, si el área a su cargo no es competente respecto de la información solicitada, deberá notificarlo al Comité de Transparencia y a esta Unidad, **dentro de un plazo de 24 horas siguientes a la recepción del presente.**

Con base al artículo 155 de la LTAIPECH, si la información solicitada ya está disponible al público, deberá informarlo a esta Unidad, **a más tardar el 27 de octubre del presente año.**

De considerar que la documentación contiene elementos que ameriten su clasificación, deberá sujetarse a lo dispuesto en los artículos 137 de la LGTAIP y 160 de la LTAIPECH, por lo que deberá informar al Comité de Transparencia y a esta Unidad el escrito donde funde y motive dicha clasificación, **a más tardar el día 13 de noviembre del presente año.**

Sobre el particular, es importante mencionar que de acuerdo a lo establecido en LGTAIP y la LTAIPECH, todo aquello que implique la ampliación del plazo de respuesta, declaración de la incompetencia, clasificación de la información o la declaración de su inexistencia, deberá ser elevado al Comité de Transparencia de manera fundada y motivada para que resuelva en consecuencia conforme a los plazos señalados.

Sin otro particular reciba un cordial saludo, muy

Atentamente


Dulce María Nafate Sánchez
Responsable de la Unidad de Transparencia
Ayuntamiento de Amatenango del Valle

H. Ayuntamiento Constitucional
Amatenango del Valle, Chiapas
2021-2024

Unidad de Transparencia

C.c.p. Archivo