

Estimado Ciudadano:

En atención a su solicitud **022756524000060** de transparencia y acceso a la información pública, se informa en primer término que, la Consejería Jurídica inicio operaciones a partir del 1º de enero del año 2022, de conformidad con el Periódico Oficial del Estado de fecha 31 de diciembre del año 2021, por lo que, la información proporcionada es a partir del 1º de enero de 2022 al 30 de septiembre de 2024, en ese sentido me permito dar respuesta a sus preguntas de la siguiente manera:

Por lo que hace a las siguientes:

“...-Se me informe qué políticas en materia de protección de datos personales han diseñado y/o implementado.

-Qué programas y/o políticas de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect...”(sic)

Respuesta: Se informa que, con fundamento en el artículo 15 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados para el Estado de Baja California, esta Consejería Jurídica; actuando en cumplimiento de sus funciones institucionales, es responsable de garantizar la protección y tratamiento de los datos personales que se recaban en cumplimiento de sus funciones institucionales, generando las políticas en materia de protección de datos personales las cuales son de observancia general para el personal de esta Institución que en el ejercicio de sus funciones obtengan, usen, registren, organicen, conserven, elaboren, utilicen, comuniquen, difundan, almacenen, posean, accedan, manejen, aprovechen, divulguen, transfieran o dispongan datos personales.

Por lo anterior, las políticas instrumentadas por este sujeto obligado en materia de protección de datos personales, se encuentran contenidas dentro del Código de Ética de las Personas Servidoras Públicas de la Administración Pública de Baja California, en su artículo 7, mismo que dispone los principios rectores del servicio público, disponiendo que las personas servidoras públicas deben desempeñar su empleo, cargo, comisión o función de conformidad con los principios constitucionales y legales siguiente:

XV.- Transparencia. *Consiste en privilegiar el principio de máxima publicidad de la información pública, atendiendo con diligencia los requerimientos de acceso y proporcionando la documentación que generan, obtienen, adquieren, administran, transforman o conservan, y en el ámbito de su competencia, difundir de manera proactiva información estatal como un elemento que genera valor a la sociedad y promueva u gobierno abierto; así como a proteger los datos personales que estén bajo*

sus custodia de conformidad con las bases, principios y procedimientos establecidos en la normativa aplicable.

Asimismo, establece las reglas de integridad para el ejercicio de la función pública, señalando en su artículo 12, que las personas servidoras públicas en el desempeño de su empleo, cargo o comisión se conducirán en todo momento bajo las siguientes reglas:

II.- Información Pública. *Conforme al principio de máxima publicidad, acceso a la información y protección de datos personales, resguardara la documentación e información institucional que tiene bajo su responsabilidad.*

Además, en todo tratamiento de datos personales se deberán observar los principios de licitud, finalidad, lealtad, consentimiento, calidad, proporcionalidad, información y responsabilidad, además de velar por la seguridad y la confidencialidad de los datos, desde el momento de su obtención y hasta su disposición final.

Así mismo, por lo que respecta a las siguientes:

***“...-Se me entregue el documento de seguridad.
-Solicito su programa de capacitación en materia de datos personales han aplicado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024.
-Cuántas personales y/o servidores públicos manejan datos personales se me informen por su nombre de los servidores públicos, área de adscripción y el cargo.
-Solicito el programa de capacitación del comité de transparencia y/o unidad de transparencia y/o oficial de protección de datos personales en materia de protección de datos personales de los años 2023 y 2024...” (sic)***

Respuesta: Se informa que, actualmente nos encontramos en proceso de validación del documento de seguridad, en el que se incluye el Inventario de Datos Personales, Funciones y Obligaciones, Análisis de Riesgos, Análisis de Brecha, Plan de Trabajo, Mecanismos de Monitoreo y Revisión de Medidas de Seguridad y por supuesto el Programa General de Capacitación, por lo que una vez validado se presentará ante el Comité de Transparencia para su aprobación y publicación.

Por cuanto hace a las siguientes:

***“...-Qué medidas de seguridad han adoptado para mantener exactos, completos, correcto y actualizados los datos personales. ?
-Qué programas y/o políticas de seguridad de datos personales han implementado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024 y cuáles son?***

-Qué medidas de seguridad han implementado para mantener la seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlo contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad.

-Qué mecanismos y/o controles han implementado y/o realizado sobre aquellas personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales que utilizan en sus tratamientos de los datos personales..." (sic)

Respuesta: Se informa que, es la propia Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Baja California, en su artículo 16 donde dispone que el "sujeto obligado debe establecer y mantener medidas de seguridad de carácter **administrativo, físico y técnico** para proteger los datos personales", los artículos 57, 58 y 59 de los Lineamientos de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Baja California; aportan las especificaciones que se deben de llevar a cabo en la aplicación de las medidas de seguridad, ambos ordenamientos representan el soporte base de la acción que este sujeto obligado debe llevar a cabo, para el correcto manejo de los datos personales.

De lo anterior, este sujeto obligado adopta medidas de seguridad para la protección de datos personales, implementado mecanismos para prevenir el acceso no autorizado a las instalaciones, oficinas, áreas críticas y/o a los propios recursos y bases de datos, así como mecanismos para proteger los recursos móviles y/o portátiles proveyendo mantenimiento continuo de equipos y mobiliarios en los que almacenan datos personales.

Con el objetivo de garantizar y guardar la confidencialidad de los datos personales, se cuenta con avisos de privacidad, archiveros y cajones con llave, que solo los responsables de área tienen acceso, se cuenta con computadoras con acceso personalizado, cada equipo cuenta con usuario y contraseña, además de contar con programas del Excel donde registramos el estatus de la información para mantener un control, asimismo, capacitamos y sensibilizamos al personal adscrito a la Consejería Jurídica en materia de protección de datos personales.

En cuanto a las siguientes preguntas:

"...-Qué procedimientos han establecidos para la conservación y en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales. ?

-Qué mecanismos han utilizados y/o aplicados para cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales?

-En los años 2010 a la fecha que mecanismos y/o desarrollado han aplicado para la revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales y cuáles son.?..." (sic)

Respuesta: En relación con las preguntas anteriormente descritas me permito hacer de su conocimiento que de acuerdo con lo establecido en el artículo 12 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados para el Estado de Baja California, establece que el responsable deberá adoptar las medidas necesarias para mantener exactos, completos, correctos y actualizados los datos personales en su posesión, a fin de que no se altere la veracidad de éstos.

Cuando los datos personales hayan dejado de ser necesarios para el cumplimiento de las finalidades y que motivaron su tratamiento conforme a las disposiciones que resulten aplicables, deberán ser suprimidos, previo bloqueo en su caso, y una vez que concluya el plazo de conservación de los mismos.

El momento indicado para eliminar los datos personales depende del plazo de conservación de estos, el cual se fija a partir de las disposiciones legales aplicables en la materia de que se trate; los aspectos administrativos, contables, fiscales, jurídicos e históricos de la información, y el periodo de bloqueo.

El principio de calidad exige que los datos personales sean suprimidos, destruidos, borrados o eliminados cuando ya no exista razón válida, legítima o lícita para su conservación.

Ahora bien, la destrucción de los datos personales debe hacerse bajo procedimientos seguros que garanticen que los datos fueron borrados o eliminados de la base de datos en su totalidad y que los mismos no pueden ser recuperados, y utilizarse de manera indebida, para estos efectos, el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) ha emitido la Guía para el Borrado Seguro de Datos Personales en la cual establece algunos parámetros y criterios de los cuales este sujeto obligado ha tomado como marco de referencia, la cual podrá consultar en la siguiente liga:

<http://wsxtbc.ebajacalifornia.gob.mx/CdnBc/api/Imagenes/ObtenerImagenDeSistema?sistemaSolicitante=setBC/&nombreArchivo=FuenteOrigen/29/7620240927114805.pdf&descargar=false>

Por cuanto hace a la siguiente:

“...Qué procedimientos han implementado y/o desarrollado para recibir y responder dudas y quejas de los titulares de los datos personales y en que consiste?...” (sic)

Respuesta: Las dudas y quejas pueden ser atendidas de 2 maneras:

1.- Correo electrónico a la dirección cj.transparencia@baja.gob.mx en la cual se le dará seguimiento y posterior respuesta a las dudas y/o quejas.

2.- Directamente en las oficinas de la Unidad de Transparencia ubicada en el 2do. Piso Edificio del Poder Ejecutivo Calzada Independencia No. 994, Centro Cívico, Mexicali, B. C., en donde se atenderá de manera particular a la persona solicitante, para atender sus dudas y/o quejas.

En razón de la siguiente:

“...-Qué códigos de buenas prácticas y/o modelo en materia de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect...” (sic)

Respuesta: Me permito señalar que, con la finalidad de determinar las formas de conducirse de los servidores públicos adscritos a la Consejería Jurídica, se publicó el Código de Conducta de la Consejería Jurídica, así como el Código de Ética de las Personas Servidoras Públicas de la Administración Pública de Baja California, cuyo objeto de ambas disposiciones consiste en normar el comportamiento de las personas servidoras públicas adscritas a esta dependencia, a través de la aplicación de principios, valores y reglas de integridad.

Por cuanto hace a la siguiente:

“...Qué programas y/o servicios y/o sistemas y/o plataformas informáticas han realizado y/o implementado y/o diseñado para el tratamiento de los datos personales. ?...” (sic)

Respuesta: Cada uno de los equipos de cómputo con los que cuenta la Consejería Jurídica está protegido con un usuario y contraseña personalizada para cada una de las personas servidoras públicas, así también cuentan con un sistema software que protege de cualquier virus que pudiera vulnerar la seguridad de los datos personales.

En razón de las siguientes:

“...-Se me entregué en copia escaneada de la bitácora de las vulneraciones de seguridad que han tenido sobre los tratamientos de los datos personales.

-Cuántos casos de vulneración han reportado al órgano garante sobre la vulneraciones de los datos personales en los años de 2010 a la fecha ...” (sic)

Respuesta: Se informa que, después de realizar una búsqueda exhaustiva a los archivos de este sujeto obligado, hasta la fecha no se tienen bitácoras ni casos reportados de vulneraciones de seguridad.

Por lo que respecta a la siguiente:

“...Qué mecanismos y/o controles han implementado y/o realizado sobre aquellas personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales que utilizan en sus tratamientos de los datos personales...” (sic)

Respuesta: Hasta la presente fecha no se han recibido ninguna solicitud de derechos ARCOP.

En atención a la siguiente pregunta:

“...Copia escaneada del nombramiento de su oficial de protección de datos personales...” (sic)

Respuesta: Se anexa al presente el oficio **CJ/UT/010/2024** en el cual se establece el nombre de la persona servidora pública que funge como Oficial de Protección de Datos en la Consejería Jurídica del Estado (anexo 1).

Por lo que hace a estas dos preguntas:

***“...-Se me informe sobre los procedimientos que han implementado y/o realizado para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCOP y que área lo realizó.
-Qué mecanismos han implementado y/o realizado para asegurar que los datos personales se entregue solo a sus titulares y/o representantes...” (sic)***

Respuesta: Se informa que, los procedimientos que deberá sujetarse este Sujeto Obligado a efecto de poder proporcionar los datos personales a petición del titular y/o a través del representante legal del titular de los datos personales, derivado de una Solicitud para el Ejercicio de Derechos ARCO, son de acuerdo a lo establecido en los artículos 48, 49, 50, 51, 52, de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

Por lo que hace a la siguiente pregunta:

“...Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024 y que áreas administrativas lo han realizado...” (sic)

Respuesta: Se informa que este Sujeto Obligado no ha generado estadística relativa a transferencias en materia de datos personales.

En razón de la siguiente:

“...Cuentan con el Programa Integral de Gestión de Datos, en caso de contar con dicho programa se me proporcione...” (sic)

Respuesta: Hasta la fecha no se cuenta con el programa en los términos solicitados.

Por lo que respecta a la siguiente:

“...Cuántos servidores públicos integran su unidad de transparencia...” (sic)

Respuesta: Tres.

En atención a la siguiente pregunta:

“...Cuántas auditorías en materia de datos personales le han solicitado al órgano garante desde el 2010 a la fecha...” (sic)

Respuesta: Cero.

Por lo que hace a las siguientes preguntas:

***“...Se me informe si han remitido el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados, de los años 2010 a la fecha.
-Referente al informe antes solicitado se me entregue el link donde pueda consultar la información estadística de dicho informe.
-Qué sujetos obligados han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha.
-Cuántas recomendaciones no vinculantes han emitido sobre el contenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha...” (sic)***

Respuesta: Con fundamento en el artículo 129 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, se puede advertir la notoria incompetencia de este Sujeto Obligado, debido a que la información en los términos solicitados no es generada, poseída, y/o administrada por este Ente Público y no forma parte de las atribuciones y obligaciones de este Sujeto Obligado.

En cuanto a la siguiente pregunta:

“...Cuántas denuncias en materia de datos personales han recibido desde el años 2010 a la fecha...” (sic)

Respuesta: Hasta la fecha no se ha recibido ninguna denuncia en materia de datos personales.

Por lo que respecta a la

“...Se me explique cuáles son las medidas que aplican para uno de los principios incorporados en la LGPDPSO, para garantizar el tratamiento de los datos personales...” (sic)

Respuesta: Con fundamento en el artículo 9, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Baja California, en el que se establece el fundamento legal que debe prevalecer a efecto de que todo tratamiento de datos personales que efectúe el responsable deberá estar justificado por finalidades concretas, lícitas, explícitas y legítimas, relacionadas con las atribuciones que la normatividad aplicable les confiera; en ese sentido y en cumplimiento a lo antes mencionado es que esta Consejería Jurídica del Estado, garantiza que los datos personales sean tratados correctamente y que cumplan con el principio de finalidad por el cual se obtuvieron.

Así mismo este sujeto obligado cuenta con avisos de privacidad los cuales se encuentran publicados en nuestro sitio web <http://www.transparenciabc.gob.mx/Areas/resultadoBusqueda/69>, estos permiten informar al titular las características principales del tratamiento y finalidades al que serán sometidos sus datos personales, a fin de que pueda tomar decisiones informadas al respecto, al momento de proporcionarlos.

Por cuanto hace a la siguiente pregunta:

“...Cuántas denuncias en materia de obligaciones de transparencia han recibido desde el año 2020 a la fecha y el sentido de la resolución...” (sic)

Respuesta:

AÑO	NÚMERO DENUNCIAS	SENTIDO RESOLUCIÓN
2022	1	El sujeto obligado cumple con la obligación de actualizar la información pública de las obligaciones de transparencia establecidas en la ley de la materia.
2023	0	N/A
2024	1	En proceso

Por último, en cuanto a la siguiente pregunta:

“...Qué programa y/o acciones han implementado en materia de gobierno abierto...” (sic)

Respuesta: No se han implementado programas y/o acciones en materia de gobierno abierto.

Sin otro particular, le recordamos que en el Gobierno del Estado nos encontramos para servirle.

Anexo 1



GOBIERNO DEL ESTADO
LIBRE Y SOBERANO DE
BAJA CALIFORNIA

"2024, Año de los Pueblos
Yumanos, Pueblos Originarios y
de las Personas Afromexicanas"

DEPENDENCIA	CONSEJERÍA JURÍDICA DEL ESTADO UNIDAD DE TRANSPARENCIA
SECCION	
NUMERO DEL OFICIO	CJ/UT/010/2024
EXPEDIENTE	

ACUSE ASUNTO:

Contestación al Oficio
ITAIPBC/OE/CPDP/0018/2024.

Mexicali, Baja California, a 30 de enero del 2024.

LIC. JOSÉ FRANCISCO GÓMEZ MCDONOUGH
COMISIONADO PRESIDENTE DEL INSTITUTO DE
TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN
PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA.
P R E S E N T E.-

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS
PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

R 31 ENE 2024
N 1002
RECIBIDO

Anteponiendo un cordial saludo, y en atención al oficio **ITAIPBC/OE/CPDP/0018/2024**, en el que se solicita se proporcione el nombre de quien funge como Oficial de Protección de Datos en la Consejería Jurídica del Estado, se informa lo siguiente:

Nombre del Oficial de Protección de Datos	Título académico	Correo institucional	Número telefónico
Federico Guillermo López Lugo	Licenciado	fglopez@baja.gob.mx	686 558 10 00 ext. 1634

Sin otro particular por el momento, quedo atento a Usted para cualquier duda y/o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

LIC. FEDERICO GUILLERMO LÓPEZ LUGO
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y TRANSPARENCIA
DE LA CONSEJERÍA JURÍDICA DEL ESTADO.

GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
D **ESPACHADO**
30 ENE 2024
D **ESPACHADO**
CONSEJERÍA JURÍDICA DEL ESTADO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y TRANSPARENCIA

C.c.p.- Lic. Mariela Juárez López. ITAIPBC.
C.c.p.- Minutario/Archivo