



## MEMORIA FOTOGRÁFICA

<b>Nombre del evento:</b>	<b>Capacitación USAMIS y Lenguaje Incluyente</b>		
<b>Dirigido a:</b>	<b>Personal de Salud de la Secretaría de Salud en Baja California Sur</b>		
<b>Municipio o Localidad:</b>	<b>La Paz</b>		
<b>Sede o Lugar:</b>	<b>Centro de Salud Calafia</b>	<b>Fecha:</b>	<b>07/11/2023</b>



No. de Fotografía   1  

**Pie de imagen:**

**Capacitación en USAMIS y lenguaje incluyente**

## MEMORIA FOTOGRÁFICA

<b>Nombre del evento:</b>	<b>Capacitación USAMIS y Lenguaje Incluyente</b>		
<b>Dirigido a:</b>	<b>Personal de Salud de la Secretaría de Salud en Baja California Sur</b>		
<b>Municipio o Localidad:</b>	<b>La Paz</b>		
<b>Sede o Lugar:</b>	<b>Centro de Salud Calafia</b>	<b>Fecha:</b>	<b>07/11/2023</b>



**No. de Fotografía \_\_2\_\_**

**Pie de imagen:**

**Capacitación en USAMIS y lenguaje incluyente**

## MEMORIA FOTOGRÁFICA

<b>Nombre del evento:</b>	<b>Capacitación USAMIS y Lenguaje Incluyente</b>		
<b>Dirigido a:</b>	<b>Personal de Salud de la Secretaría de Salud en Baja California Sur</b>		
<b>Municipio o Localidad:</b>	<b>La Paz</b>		
<b>Sede o Lugar:</b>	<b>Centro de Salud Calafia</b>	<b>Fecha:</b>	<b>07/11/2023</b>





No. de Fotografía   3  

**Pie de imagen:**

**Capacitación en USAMIS y lenguaje incluyente**

### CARTA DESCRIPTIVA

<b>Nombre del curso o taller:</b>	<b>Fecha:</b> 3,6,7,8,9 y 13 de noviembre 2023	<b>Dirigido a personal:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Directivo</li> <li>o Operativo</li> </ul>  
Unidades de Salud que Atienden con Mecanismos Incluyentes y Lenguaje Incluyente	<b>Horario:</b> 8:00 hrs – 16:00 hrs	
<b>Tema del curso o taller</b>	<b>Duración:</b> 8 horas.	
Identificar y evitar androcentrismos, sexismos y desigualdades entre mujeres y hombres en el ámbito laboral y en la atención a la población en USAMIS.	<b>No. de sesiones:</b> 1 sesión  <b>Modalidad:</b> Presencial  <b>Sede/Plataforma:</b> 7 USAMIS de BCS  <b>Facilitadoras/es:</b> Mtra. Martha Alicia Martínez Salgado, Lic. Lilliana Lomeli Zúñiga	

<b>OBJETIVO GENERAL:</b>	Capacitar a personal de USAMIS para incorporar los principios de respeto, igualdad y no discriminación, con énfasis en la identificación de androcentrismos y sexismos, en el trabajo de las y los servidores públicos, y en la atención a las personas usuarias de los servicios.	
--------------------------	--	--

ENCUADRE				
TEMA	OBJETIVO ESPECÍFICO	TIEMPO	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	RECURSOS DIDÁCTICOS Y MATERIALES
Bienvenida y Sensibilización de Género: Sistema sexo-Género	Describir el tema de Género, diferencias entre sexo y género, igualdad y equidad.	1hr	Exposición de tema por ponente Lluvia de Ideas de las personas participantes	Presentación de PowerPoint.
Estereotipos y roles de género	Describir los estereotipos y roles de género	1 hr	Exposición del tema por ponente	Presentación de PowerPoint, Video.
ENCUADRE				



TEMA	OBJETIVO ESPECÍFICO	TIEMPO	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	RECURSOS DIDÁCTICOS Y MATERIALES
Identificar y evitar androcentrismos	Sensibilizar y dar a conocer al personal conductas que favorezcan el androcentrismo en el trato entre pares y en la atención a la población usuaria, y como evitarlas.	1 hr 30 min	Exposición de tema por ponente	Presentación de PowerPoint.
Identificar y evitar sexismos	Sensibilizar y dar a conocer al personal conductas que favorezcan el sexismo en el trato entre pares y en la atención a la población usuaria, y como evitarlas.	1 hr 30 min	Exposición del tema por ponente	Presentación de PowerPoint.
Lenguaje Incluyente, su importancia y cómo utilizarlo	Que las personas asistentes, pueda identificar expresiones cotidianas de desigualdad y evitarlas. Así como darles herramientas para el uso del lenguaje inclusivo.	1 hr 30 min	Exposición del tema por ponente	Presentación de PowerPoint.
Identificar desigualdades entre hombres y mujeres	Darle a conocer al personal conductas normalizadas que propician la desigualdad e invisibilidad de las mujeres.	1 hr	Exposición del tema por ponente Lluvia de ideas de las personas asistentes	Presentación de PowerPoint.
Conclusiones y Cierre	Despejar Dudas y emitir conclusiones por parte de ponente y asistentes	30 min	Participaciones por parte de las personas asistentes Conclusiones por parte de ponente	Presentación de PowerPoint.