



GOBIERNO
DE SONORA
COMISIÓN ESTATAL
DE BIENES Y
CONCESIONES

Oficio No. DGBDE/1191-2024.
Hermosillo, Sonora a 15 de octubre de 2024
Asunto: Información Reservada.

C. LIC. DANIELA GUTIÉRREZ LARRINAGA.
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA
COMISIÓN ESTATAL DE BIENES Y CONCESIONES.
P R E S E N T E.

En atención a la Solicitud con numero de oficio UT/71/2024, de fecha 15/10/2024, en el cual manifiesta la existencia folio **260488324000098**, registrado en la Plataforma Nacional de Transparencia en donde solicita lo siguiente: **solicitante: Alejandra Ozorio, Información solicitada:**

"SOLICITO ME PROPORCIONE toda la documentación o expediente y su estatus legal, respecto a la convocatoria de licitación pública del proceso para la CONCESIÓN por 30 años del libramiento de la ciudad de Navojoa sonora, para CONSTRUIR, OPERAR, EXPLOTAR, CONSERVAR Y MANTENER dicho LIBRAMIENTO, misma que salió publicada en EL BOLETÍN OFICIAL DEL GOBIERNO DE SONORA, el 18 DE JULIO DE este año".

Por otra parte, solicito saber cuales fueron los concursantes y quien fue el ganador de esta licitación.

No quiero manifestación que es información reservada ni confidencial.

Al respecto, con fundamento en los artículos 96 fracción IV, 97, 99, 100 fracción III, 103 fracciones I, II y demás relativos aplicables de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, me permito hacer de su conocimiento, que la información solicitada es **información clasificada como reservada**, de acuerdo al dictamen emitido por el Comité de Transparencia de la Comisión Estatal de Bienes y Concesiones, previsto en las disposiciones de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, y los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación.



GOBIERNO
DE SONORA
COMISIÓN ESTATAL
DE BIENES Y
CONCESIONES

Por lo antes expuesto, le solicito de la manera más atenta se resuelva la solicitud conforme al dictamen del Comité de Transparencia, agradeciendo de antemano la atención que se sirva a prestar al presente oficio.

Sin otro particular de momento, reitero a usted la seguridad de mi distinguida consideración.

ATENTAMENTE
EL DIRECTOR GENERAL DE BIENES DEL DOMINIO



GOBIERNO DEL ESTADO
DE SONORA
COMISIÓN ESTATAL DE
BIENES Y CONCESIONES

LIC. LUIS ARÍSTIDES RODRÍGUEZ ROMERO.

C.c.p. L.D. Marco Antonio Gallardo Galaz, Coordinador Ejecutivo de la CEBYC.

C.c.p. Archivo.

Elaboro: Mtro. Manuel Fernando Quiñones Gutiérrez, Director de Contratos.

MAGG/LARR/MFQG.

**CUARTA SESIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA COMISIÓN
ESTATAL DE BIENES Y CONCESIONES**

**ACTA DE LA CUARTA SESIÓN EN LA QUE SE RESUELVE SOBRE LA
CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN**

En la ciudad de Hermosillo, Sonora siendo las 10:00 horas del día 08 de octubre del 2024, se reunieron en la sala de juntas de la Comisión Estatal de Bienes y Concesiones, ubicada en Comonfort y Paseo Rio Sonora, Centro de Gobierno, Edif. Hermosillo, 3er piso Ala Poniente, de esta ciudad de Hermosillo, Sonora, el Lic. Rodrigo Flores Lara, Lic. Adrián Barrientos Pacheco y Lic. Daniela Gutiérrez Larrinaga, todos adscritos a esta comisión estatal; a efecto de llevar a cabo la **Cuarta Sesión del Comité de Transparencia de la Comisión Estatal de Bienes y Concesiones** bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia.
2. Verificación de Quórum Legal.
3. Lectura y aprobación del Orden del Día.
4. Discusión y aprobación de asuntos.
 - 4.1 discusión y en su caso aprobación de la clasificación de información.
5. Clausura.

1.- Lista de asistencia

En este punto del orden del día, la Lic. Daniela Gutiérrez Larrínaga verifica la lista de asistencia por lo que hace constar la presencia de los siguientes integrantes.

INTEGRANTES	ASISTENCIA
Rodrigo Flores Lara	Presente
Adrián Barrientos pacheco	Presente
Daniela Gutiérrez Larrinaga	Presente

Se anexa a la presente como parte integral de la misma debidamente firmada, para integración del expediente.

2.- Verificación del Quórum Legal.

Acto seguido se verifico el Quórum Legal por parte de la Lic. Daniela Gutiérrez Larrínaga, manifestando que al estar presentes la totalidad de integrantes del Comité de Transparencia, se declara que hay Quórum Legal y por lo tanto se considera debidamente instalada la sesión.

3.- Lectura y aprobación del Orden del Día

En este punto se dio lectura a los asuntos que contiene el orden del día:

1. Lista de asistencia.
2. Verificación del Quórum Legal.
3. Lectura y aprobación del Orden del Día.
4. Discusión y aprobación de asuntos
 - 4.1 Discusión y en su caso aprobación de la clasificación de información.
5. Clausura.

Por lo que se somete a aprobación de los integrantes del comité, el Orden del Día de la presente reunión, el cual es aprobado por los mismos.

4.- Discusión y aprobación de acuerdos

4.1. La Lic. Daniela Gutiérrez Larrínaga comenta a los presentes que, con fecha 07 de octubre de 2024, el Director General de Bienes del Dominio, les remitió para su análisis y dictaminación del Comité de Transparencia, un acta de clasificación de información, a la cual se pone a su disposición para su lectura y análisis y se habrá de adjuntar el acta con motivo de esta sesión se levante.

Este Comité de Transparencia es competente para resolver sobre la clasificación o desclasificación de la información con fundamento en el artículo 57 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Sonora el cual señala:

“Artículo 57.- El Comité de Transparencia tendrá las siguientes funciones: I.- Instituir, coordinar y supervisar, en términos de las disposiciones aplicables, las acciones y los procedimientos para asegurar la mayor eficacia en la gestión de las solicitudes en materia de acceso a la información; II.- Confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los sujetos obligados; (...)”

Que, en el presente caso, a quien corresponde determinar la reserva de la información es al titular del área que genera o posee la información, tal como lo está realizando el titular de la Dirección General de Bienes del Dominio, ello con fundamento en el artículo de la Ley de Transparencia que se transcribe a continuación:

“Artículo 96.- Los sujetos obligados, por conducto de los titulares de sus áreas, podrán excepcionalmente restringir el acceso a información pública en su poder, cuando por razones de interés público ésta deba ser clasificada como reservada hasta por cinco años, en razón de que su publicación podría generar cualquiera de los siguientes supuestos: “IV.- Contengan las opiniones, recomendaciones o puntos de vista que formen parte del proceso deliberativo de los servidores públicos, hasta en tanto sea adoptada la decisión definitiva, la cual deberá estar documentada. Se considera que se ha adoptado la decisión definitiva cuando el o los servidores públicos responsables de tomar la resolución resuelvan de manera concluyente una etapa, sea o no susceptible de ejecución;” Según el acta de reserva que se pone a consideración de este Comité de Transparencia, el Director General de Bienes Del Dominio, fundamenta la clasificación en los supuestos antes mencionados. Asimismo, realiza la prueba de daño, ello en cumplimiento a lo que disponen los artículos 103,104 y 105 de la Ley General.

“Artículo 97.- En todo caso, los supuestos de reserva previstos en el Artículo anterior se deberán fundar y motivar, a través de la aplicación de la prueba de daño a la que se hace referencia en los Artículos 103, 104 y 105 del Título Sexto de la Ley General.”

En cuanto a los requisitos que debe de cumplir el acta de clasificación, el artículo 100 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora señala lo siguiente:

“Artículo 100.- El acta de clasificación de la información como reservada, que emita el titular del área correspondiente del sujeto obligado, deberá indicar:

- I.- La fuente y el archivo donde se encuentra la información;
- II.- La fundamentación y motivación que dieron origen a la clasificación;
- III.- La parte o las partes del documento que se reserva, o si este se reserva en su totalidad;
- IV.- La fecha en que se clasifica el documento y el plazo de reserva;
- V.- El área responsable de su custodia;
- VI.- La firma digital o autógrafa de quien clasifica; y
- VII.- La justificación de la prueba del daño.

En el presente caso, encontramos que se cumplen puntualmente los requisitos señalados con anterioridad, ya que en su acta de reserva señalan que se trata de información que se encuentra en los archivos de la Dirección General del

Bienes del Dominio y su resguardo es dentro de las instalaciones de tales, ubicadas en Comonfort y Paseo del Río Sonora, edificio Hermosillo 3er piso Ala Poniente. Hermosillo, Sonora, así también especifican que el fundamento de la reserva es el artículo 96 fracciones IV de la Ley de Transparencia. Asimismo, hacen una justificación de los posibles daños que el acceso no autorizado a esa información pudiera generar en términos de poner en riesgo los acuerdos de confidencialidad celebrado con las empresas que decidieron participar en esta convocatoria pública, así como también pudiera afectar de manera negativa la resolución definitiva, ya que se encuentra en proceso y con esto se pudiera ver afectado el ante proyecto. Se considera información reservada, ya que su ejercicio se encuentra limitado tanto por encontrarse aún en proceso, y con esto afectaría los derechos a terceros, pondrían en riesgo el cumplimiento con las obligaciones contraídas por la empresa ganadora y con esto se perdería uno de los objetivos estratégicos de este gobierno el de concesionar carreteras para beneficio de la sociedad, sin que represente gasto público.

Por último, se señala que se reservará el total del contenido del acuerdo y/o acta de fallo de la concesión del libramiento Navjoa del 18 de julio del 2024 a la fecha y se mantendrá así por un plazo de 5 años.

Finalmente, una vez levantada el acta de reserva, el titular de la Dirección General de Bienes del Dominio le está remitiendo a este comité para que confirme o modifique la clasificación, ello con fundamento en el artículo 105 de la Ley de Transparencia, el cual señala lo siguiente:

***“Artículo 105.-** Previo a que se entregue el acta de clasificación a la Unidad de Transparencia como respuesta a una solicitud de acceso a la información, el titular del área deberá remitirla al Comité de Transparencia, mismo que deberá resolver, dentro del plazo para dar respuesta a la solicitud de información, a fin de: I.- Confirmar la clasificación; o II.- Modificar la clasificación y otorgar total o parcialmente el acceso a la información, (...)”*

Continuando con este punto del orden del día el presidente del Comité pone a consideración de los integrantes el acta de reserva para su consulta, así también pone a consideración del Comité si alguien desea realizar un análisis de la información a reservar y verificar el contenido de los archivos conforme lo señala el artículo 56 párrafo cuarto de la Ley de Transparencia.

Acto seguido, después de haber discutido ampliamente el punto de acuerdo, los integrantes del Comité votaron de manera unánime en favor de confirmar la clasificación de la información en los términos que la remite el área responsable, razón por la cual se emite el presente:

ACUERDO UNICO: Se aprueba por unanimidad y se confirma la clasificación de la información como reservada emitida por la Dirección General de Bienes del Dominio, tal y como fue determinado en el acta de reserva que se adjunta a la presente acta de sesión, consistente en información que se encuentra en archivo tanto electrónico como en físico, de la Concesión LIBRAMIENTO NAVOJOA así como todo lo que englobe o especifique lo relacionado al mismo, desde el 18 de julio del 2024 al 03 de abril del 2024, ubicadas físicamente en la Dirección Comonfort y Paseo del Río Sonora, Edificio Hermosillo 3er piso Ala poniente. Hermosillo, Sonora. El periodo de reserva inicia en fecha de 18 de julio del 2024 y se mantendrá así por un periodo de 5 años, a menos de que sobrevenga una causa de desclasificación en términos de ley.

5.- Clausura.

En uso de la voz el presidente del Comité de Transparencia, Lic. Rodrigo Flores Lara, agradeció la asistencia a los miembros del comité y comenta que no habiendo más asuntos que tratar se da por terminada la sesión siendo las 11:15 horas. Del día 08 de octubre del 2024.



LIC. RODRIGO FLORES LARA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA



LIC. ADRIAN BARRIENTOS PACHECO
DIRECTOR JURIDICO



LIC. DANIELA GUTIERREZ LARRINAGA
TITULAR DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA