



GOBIERNO
DE SONORA

DEFENSORÍA
PÚBLICA DEL
ESTADO

DEFENSORÍA PÚBLICA DEL ESTADO DE SONORA.

Oficio No. DPES-1885/2024

Hermosillo, Sonora 18 de Octubre 2024

LIC. ALÁN GARCÍA CÓRODVA,
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
P R E S E N T E.

En atención al folio 261604324000076 de la Plataforma Nacional de Transparencia de Jesús, donde solicita lo siguiente:

“Buenos días, estoy solicitando la siguiente información, que dependencias estatales se encuentran operando actualmente en el municipio de Navojoa, Sonora; así mismo solicito el organigrama de cada uno de ellos donde vengan incluidos los puestos y funciones.”

En relación con su solicitud, la Defensoría Pública del Estado de Sonora, a través de su coordinación regional, tiene presencia operativa en el municipio de Navojoa, Sonora. Esta dependencia se encarga de brindar asistencia jurídica gratuita a personas de escasos recursos en diversas áreas del derecho, tales como defensa penal, familiar y civil.

En cuanto al organigrama, la Defensoría Pública cuenta con una estructura que incluye los siguientes puestos y funciones principales en este municipio. Se cuenta con un Coordinador de Zona, en este caso corresponde a la zona Sur, Defensor Público Penal y Defensor Público Civil- Familiar.

Coordinador de Zona Sur:

1. Representar al indiciado, procesado o sentenciado ante el agente del Ministerio Público, Juez Penal, Juez de Justicia para Adolescentes, Tribunal Regional Colegiado o Supremo Tribunal de Justicia, en su caso en su declaración ministerial, preparatoria, expresión de agravios o contestación de los mismos o en cualquier diligencia que sea necesaria su presencia para una adecuada defensa.
2. Proporcionar al procesado la intervención para en caso de ser procedente obtener su libertad provisional bajo caución.
3. Analizar técnicamente las constancias que integran la averiguación previa o expediente dentro de la causa penal que se trate para ofrecer los medios de pruebas a su alcance con el objeto de preparar escritos iniciales, de prosecución del proceso, ofrecimiento, admisión y desarrollo de pruebas, formular los alegatos correspondientes en cada caso de acuerdo a las imputaciones del inculcado para evitar la consignación al juez competente, se dicte sentencia condenatoria o se confirme esta por los Tribunales competentes.
4. Formular estrategia de litigio que técnicamente corresponda a la solución definitiva de los aspectos jurídicos sometidos a su consideración y que tengan en representación en cada una de sus respectivas áreas de adscripción para proporcionar y garantizar una adecuada defensa en los asuntos que se le encomienden.
- 5.- Formular la ficha de servicio correspondiente al otorgamiento de la representación jurídica al imputado.



SECRETARÍA DE LA CONSEJERÍA JURÍDICA

E C I B I D O

21 OCT. 2024

Hora:

Recibido por:

2345



- 6.- Informar al inculcado, procesado o sentenciado sobre la conducta tipificada como delito en las leyes penales que se le atribuya y los derechos de defensa que le otorgan las leyes en la materia.
- 7.- Ofrecer y desahogar todos los medios de prueba que requiera la debida defensa del imputado, formular los alegatos respectivos, interponer juicio de amparo, que conforme a derecho corresponda, favorezca y propicien una impartición de justicia pronta y expedita.
- 8.- Vigilar el respeto a las garantías individuales y derechos que la Constitución Federal y Tratados Internacionales otorguen al adolescente y formular y seguir el trámite respectivo con la interposición de demandas de juicio de amparo respectivo, cuando estas garantías se estimen violadas.
- 9.- Presentar informe mensual relacionando los asuntos que lleve así como el informe Estadístico, en su caso al área respectiva en donde se encuentre adscrito al momento de desarrollar sus funciones.
- 10.- Realizar visitas periódicas a los centros penitenciarios en el Estado para informar al procesado sobre su asunto.
- 11.- Proporcionar atención y asesoría con el debido respeto a los usuarios del servicio, familiares de los internos, o quienes se encuentren en conflicto con las leyes penales, cuando soliciten información sobre su asunto.
- 12.- Asistir a Juzgados Civiles, Familiares, Penales, Tribunales Regionales Colegiados y Supremo Tribunal a dar el seguimiento respecto del asunto que se trate, buscando en todo momento impulsar el procedimiento judicial de que se ocupe.
- 13.- Substanciar el recurso de apelación interpuesto en contra de la sentencia recurrida, desahogando pruebas necesarias, y elaborando los agravios que a derecho correspondan.
- 14.- Acudir periódicamente a jornadas de atención a ciudadanos, asesorándolos respecto de los asuntos que representen y sometan a consideración al Defensor de oficio, organizadas por diferentes dependencias.
- 15.- Promover permisos a personas que se encuentren a disposición de Juzgados de Primera Instancia o del supremo Tribunal y gocen de libertad bajo caución.
- 16.- Informar a la Coordinación o Subdirección de su área los asuntos que por naturaleza del servicio no puedan ser atendidos por la institución.
- 17.- Atender a las personas que soliciten los servicios de consultoría sobre cuestiones civiles, familiares y patrimoniales cuando así se requiera o solicite elaborar las demandas, escritos o promociones que impulsen el procedimiento en los juicios que les sean asignados de carácter civil, familiar o patrimonial, llevando a cabo todas las acciones necesarias para dar el debido seguimiento hasta su culminación.
- 18.- Mantener actualizados los libros de gobierno que por el motivo de sus funciones es requerido.

Defensor Pública Penal:

- 1.- Representar y asesorar a los indiciados, procesados y sentenciados que no tengan defensor particular cuando estos, el agente del ministerio público, juez de primera instancia de lo penal, juez especialista en adolescentes, juez de ejecución de sanciones, tribunal regional de circuito o supremo tribunal de justicia lo designen para su defensa en su declaración ministerial, preparatoria, expresión de agravios o contestación de los mismos o cualquier diligencia que sea necesaria su presencia para una adecuada defensa.



- 2.- Solicitar entrevista con el procesado previo a su declaración preparatoria en donde le harán saber sus derechos y le dará asesoría respecto a su detención como comparecencia ante El Juez De Primera Instancia Penal O Juez De Ejecución De Sanciones.
- 3.- Presenciar la declaración preparatoria de su representado, desde su inicio hasta su término, procurando máxima diligencia, promoviendo las pruebas pertinentes para en caso de ser procedente solicitar su libertad provisional bajo caución.
- 4.- Analizar técnicamente las constancias que integran el expediente de la causa penal que se trate para ofrecer los medios de pruebas a su alcance con el objeto de preparar escritos iniciales, de prosecución del proceso, ofrecimiento, admisión, y desarrollo de pruebas, formular los alegatos correspondientes en cada caso de acuerdo a las imputaciones o acusaciones del procesado para evitar una sentencia condenatoria por El Juez Competente.
- 5.- Formular estrategias de litigio que técnicamente corresponda a la solución definitiva de los aspectos jurídicos sometidos a su consideración y que tengan una representación en cada una de sus respectivas áreas de adscripción para proporcionar y garantizar una adecuada defensa en los asuntos que se le encomienden.
- 6.- Acudir a los centros de arraigo, centros penitenciarios y demás lugares que, con motivo del desarrollo de su representación ante juez competente, tengan que constituirse con personal del juzgado respectivo, para informar al procesado sobre su asunto, así como la estrategia de defensa que se pretenda desarrollar.
- 7.- Formular la ficha de servicio correspondiente al otorgamiento de la representación Defensor Público jurídica al procesado o acusado.
- 8.- Asistir diariamente a los Juzgados de Primera Instancia su adscripción, permaneciendo en ellos el tiempo necesario para el correcto desempeño de las defensas y patrocinios de sus representados.
- 9.- Vigilar el respeto a los Derechos Humanos y sus garantías que la Constitución Federal y Tratados Internacionales otorguen al procesado, imputado o adolescente y formular y seguir el trámite respectivo con la interposición de demandas de juicio de amparo respectivo, cuando estas garantías se estimen violadas.
- 10.- Presentar informe mensual relacionando los asuntos de los procesos penales que lleve; así como el informe estadístico, como resultado de las actividades que desarrolle en donde se encuentre adscrito al momento.
- 11.- Proporcionar atención y asesoría con el debido respeto a los usuarios del servicio, familiares de los procesados, imputados o quienes se encuentren en conflicto con las leyes penales, cuando soliciten información sobre su asunto.
- 12.- Asistir de ser necesario a los Juzgados Penales a dar seguimiento respecto al asunto que se trate, buscar en todo momento impulsar el procedimiento jurídico de que se ocupe.
- 13.- Atender a cualquier otra autoridad que por necesidad de la institución se requiera; diversa al agente del ministerio público al que se encuentre adscrito.
- 14.- Acudir periódicamente a jornadas de atención a ciudadanos, asesorándolos respecto de los asuntos que representen y sometan a consideración al Defensor de Oficio, organizadas por diferentes dependencias.
- 15.- Promover permisos a personas que se encuentren a disposición de Juzgados de Primera Instancia o del Supremo Tribunal y gocen de libertad bajo caución.
- 16.- Informar a la Coordinación o Subdirección de su área los asuntos que por naturaleza de servicio no puedan ser atendidos por la institución.



Defensor Público Civil-Familiar.

- 1.- Atender a las personas que soliciten los servicios de consultoría sobre cuestiones civiles, familiares y patrimoniales cuando así se requiera o solicite.
- 2.- Elaborar las demandas, escritos o promociones que impulsen el procedimiento en los juicios que les sean asignados, llevando a cabo todas las acciones necesarias para dar el debido seguimiento hasta su culminación.
- 3.- Formular estrategia de litigio que técnicamente corresponda a la solución definitiva de los aspectos jurídicos sometidos a su consideración.
- 4.- Asistir a Juzgados Civiles, Familiares, a dar el seguimiento respecto del asunto que se trate, buscando en todo momento impulsar el procedimiento judicial de que se ocupe.
- 5.- Representar al indiciado, procesado o sentenciado ante el agente del Ministerio Público, caso en su declaración ministerial, o en cualquier diligencia que sea necesaria su presencia para una adecuada defensa.
- 6.- Presentar informe mensual relacionando los asuntos que lleve, así como el informe Estadístico, en su caso al área respectiva en donde se encuentre adscripto al momento de desarrollar sus funciones.
- 7.- Substanciar el recurso de apelación interpuesto en contra de la sentencia recurrida, desahogando pruebas necesarias, y elaborara los agravios que a derecho correspondan.
- 8.- Acudir periódicamente a jornadas de atención a ciudadanos, asesorándolos respecto de los asuntos que representen y sometan a consideración al Defensor de oficio, organizadas por diferentes dependencias.
- 9.- Informar a la Coordinación o Subdirección de su área los asuntos que por naturaleza del servicio no puedan ser atendidos por la institución.
- 10.- Mantener actualizados los libros de gobierno que por el motivo de sus funciones le sean requeridos.

A continuación, se presenta el organigrama en donde se encuentra plasmado el departamento de Navojoa, Sonora, tomando en cuenta la última actualización del último trimestre a la fecha.



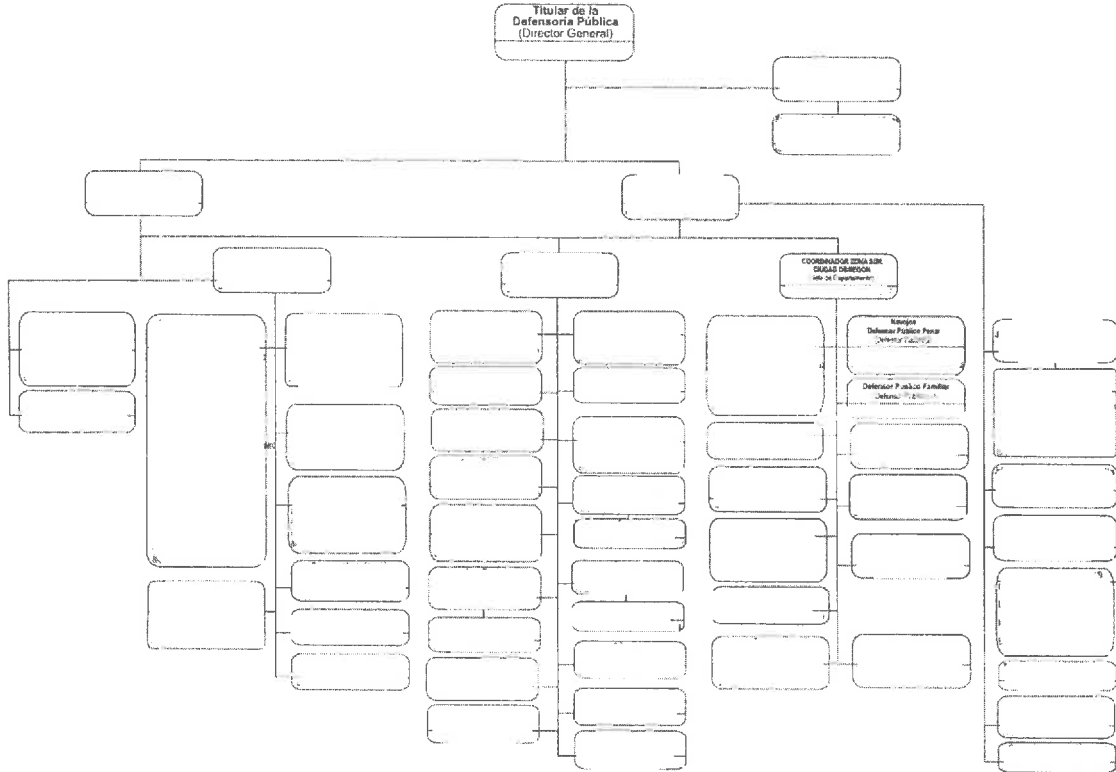
GOBIERNO
DE SONORA

DEFENSORÍA
PÚBLICA DEL
ESTADO



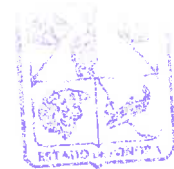
SECRETARÍA DE LA CONSEJERÍA JURÍDICA
Dirección General de la Defensoría Pública
Área Penal y Área Civil-Familiar-Administrativa

SEPTIEMBRE 2024



Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE



SECRETARÍA DE LA CONSEJERÍA
JURÍDICA DEL PODER EJECUTIVO
DEFENSORÍA PÚBLICA DEL ESTADO

MTRA. MARÍA TERESA GAXIOLASANTA CRUZ.
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DEFENSORÍA PÚBLICA

C.c.p. Minutario
C.c.p. Archivo
MGCP