



"2024, Bicentenario de la Integración de Oaxaca a la República Mexicana"

EXPEDIENTE: SA/UT/152/2024

SUJETO OBLIGADO: UNIDAD DE
TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE
ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL
ESTADO.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO.- DIRECCIÓN JURÍDICA.- UNIDAD DE
TRANSPARENCIA.- TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA, A DIECISEIS DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL
VEINTICUATRO. -----

Por recibida la Solicitud de Acceso a la Información Pública, identificada con folio número
201181324000152, misma que se recibió el día tres de octubre del año dos mil veinticuatro, a través
del Sistema Electrónico Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), la cual atento al principio de
economía procesal, se tiene por reproducida como si a la letra se insertará; y -----

----- **RESULTANDO** -----

ÚNICO. El día tres de octubre del año dos mil veinticuatro la Unidad de Transparencia de la Secretaría
de Administración del Gobierno del Estado, recibió la solicitud de acceso a la información que a la letra
dice: *"Solicito amablemente información detallada acerca de los concursos vigentes y futuros para
ocupar cargos públicos en las distintas áreas y dependencias de la administración pública. En
específico, requiero la siguiente información: Concursos actuales: Lista de concursos abiertos para
ocupar cargos públicos, incluyendo: Nombre del cargo. Dependencia o área a la que pertenece el
cargo. Requisitos para postularse. Procedimiento de selección. Fechas clave (inicio de convocatoria,
cierre, y fechas de entrevistas o exámenes). Concursos futuros: Información sobre cualquier
convocatoria que esté programada para abrirse en los próximos meses, incluyendo: Descripción del
cargo. Fecha estimada de apertura de la convocatoria. Requisitos preliminares. Asimismo, solicito
saber si existen programas o mecanismos específicos de selección para grupos vulnerables o
minoritarios, así como cualquier plan de promoción de igualdad de oportunidades en los concursos.
Agradezco de antemano la atención prestada a esta solicitud y quedo en espera de su pronta
respuesta dentro de los plazos establecidos por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información
Pública. Dependencia, entidad o municipio SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Modalidad de entrega
Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT" (SIC)* -----

----- **CONSIDERANDO** -----

PRIMERO. Conforme a los artículos 6 apartado A y 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos
Mexicanos; 2 y 3 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca; 1 de la Ley General
de Transparencia y Acceso a la Información Pública; y 126 de la Ley de Transparencia, Acceso a la
Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca; ésta Unidad de Transparencia de la
Secretaría de Administración, da trámite a la presente solicitud de acceso a la información. -----

SEGUNDO. A través de la solicitud de cuenta ésta Unidad de Transparencia apertura el expediente de
nomenclatura SA/UT/152/2024, con folio número 201181324000152, con la finalidad de efectuar el
trámite correspondiente; asimismo se manifiesta que el medio electrónico de la PNT se utilizará como
forma para enviar, recibir notificaciones y dar seguimiento al procedimiento ya que fue por este medio
por el cual el solicitante realizó dicha solicitud. -----



ADMINISTRACIÓN
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

"2024, Bicentenario de la Integración de Oaxaca a la República Mexicana"

Por lo anterior, la Secretaría de Administración encontrándose en tiempo y forma legal, da respuesta a la presente solicitud de información en los siguientes: -----

TÉRMINOS

PRIMERO: En relación a la solicitud de folio número **201181324000152**, recibida por medio del Sistema Electrónico de la Plataforma Nacional de Transparencia de la Secretaría de Administración, la Unidad de Transparencia, realizó un análisis correspondiente a la información solicitada, así como a la normatividad aplicable a dicha materia para dar respuesta oportuna y eficaz al solicitante de referencia; por tal razón, tengo a bien informar lo siguiente:-----

SEGUNDO: Sobre el particular y en atención al mismo, se hace de su conocimiento, que del oficio generado por la Dirección Administrativa de la Secretaría de Administración, se informa lo siguiente: "Al respecto, me permito informarle que después de una búsqueda, el Departamento de Recursos Humanos de esta Dirección Administrativa, comunica que no encontró información, documentación o algún otro elemento que se pudiera aportar. Toda vez que en sus archivos solo se encuentra contenida información de acuerdo a sus facultades."; asimismo, se hace de su conocimiento, que del oficio generado por la Dirección de Recursos Humanos de la Secretaría de Administración, se informa lo siguiente: "Actualmente no existen concursos para contratación de personal para ocupar cargos públicos, ni existen concursos programados para próximas fechas."-----

TERCERO: Le hago saber que para el caso de que lo considere necesario podrá interponer recurso de revisión con fundamento en el artículo 139 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, que a la letra dice: "*Toda persona podrá interponer, por sí o a través de su representante legal, el Recurso de Revisión, mediante escrito libre o a través de los formatos establecidos por el Órgano Garante para tal efecto o por medio del sistema electrónico que establezca, habilitado para tal fin, dentro de los quince días siguientes contados a partir de: I. La notificación de la respuesta a su solicitud de información...*", por lo antes expuesto, se le hace saber que cuenta con un plazo de quince días hábiles siguientes a la notificación de este acuerdo, para interponer recurso de revisión ante el Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca. -----

CUARTO: Notifíquese el término primero, segundo y tercero del presente acuerdo en la dirección electrónica de la PNT. -----

Así lo acordó y firma el **LICENCIADO ANTONIO ALEJANDRO FLORES SOSA, DIRECTOR JURÍDICO Y RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ASISTIDO POR EL CIUDADANO JUÁN JOSÉ ROBLES REYES, JEFE DE OFICINA EN LA DIRECCIÓN JURÍDICA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN. CONSTE.**-----

